

SURAT REKOMENDASI KEAKTIFAN KEMBALI DOSEN

Nomor : 1395/A/UNPAM/KP/X/2024

Lampiran : -

Perihal : Pengaktifan Kembali Dosen dan Pembuatan Rekening BTN

Kepada Yth.

Wakil Rektor II Universitas Pamulang

cq. *Kepala Lembaga Sumber Daya Manusia*

di Tempat,

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kebijakan perpindahan sistem payroll Universitas Pamulang dari Bank DKI ke Bank BTN, bersama ini kami menyampaikan bahwa:

Nama :
NIDN/NIDK :
Jabatan Akademik :
Program Studi :

Adalah dosen pada Program Studi kami yang sebelumnya tercatat tidak aktif, dan saat ini yang bersangkutan telah menyatakan kesediaannya untuk aktif kembali dalam melaksanakan tugas sebagai dosen. Berdasarkan hal tersebut, kami merekomendasikan yang bersangkutan untuk :

1. Diaktifkan kembali sebagai dosen pada Program Studi;
2. Melaksanakan tugas dan kewajiban Tri Dharma Perguruan Tinggi secara penuh, meliputi pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat;
3. Diproses pembuatan rekening Bank BTN sebagai bagian dari penyesuaian sistem payroll Universitas Pamulang;
4. Menyatakan komitmen bahwa:
 - a. Apabila yang bersangkutan tidak aktif dalam menjalankan kewajiban Tri Dharma Perguruan Tinggi, maka bersedia dikenakan sanksi administratif sesuai ketentuan yang berlaku di Universitas Pamulang;
 - b. Apabila yang bersangkutan tidak melaksanakan kewajiban pengurusan jabatan akademik dosen minimal 1 (satu) tingkat di atasnya secara reguler sesuai ketentuan yang berlaku, maka bersedia dikenakan sanksi administratif sesuai ketentuan yang berlaku di Universitas Pamulang.

Demikian surat rekomendasi ini kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Tangerang Selatan,
Ketua Program Studi

NIDN



