

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КУРСА В ОНЛАЙН-ФОРМАТЕ

В распоряжении МГУ находится многофункциональная платформа обучения с применением дистанционных технологий «Университет без границ», которая располагается по адресу <https://distant.msu.ru>

На сегодняшний день ответственный сотрудник кафедры и преподаватели по предмету могут в режиме пошагового прохождения обучения научиться работать с пространством онлайн-курса по предмету, наполнить его материалами, дать доступ группе слушателей и разместить на курсе конференцию, типа вебинар, для проведения занятия онлайн.

Обучающие материалы, по наполнению курса базовыми элементами, расположены на платформе «Университет без границ» по ссылке <http://distant.msu.ru/moodle/> . Доступ открывается после регистрации на платформе, записи на курс и заполнения обязательной анкеты. Курсы будут созданы по спискам от факультетов, о чем будут рассылаться оповещения по электронной почте ответственного сотрудника (следует собрать актуальные e-мейлы преподавателей по курсам, требующим дистанционной поддержки).

I Организация учебного пространства на портале «Университет без границ»

Возможности:

1. Размещение текстовых документов для выполнения
2. Организация тестов как тренировочных, проверочных материалов, выдачи производного варианта удаленных контрольных (с возможностью ограничения по времени старта и выполнения)
3. Приём домашних заданий от студентов (с возможностью ограничения по времени)
4. Организация студентов в потоки и группы в онлайн-курсе
5. Отслеживание и оценивание деятельности студентов
6. Коммуникация со студентами в синхронном/асинхронном режиме (чат/форум)

Особые возможности

7. Организация конференции для проведения удаленных вебинаров и консультаций

II Общая схема возможной работы в рамках факультета и кафедр

Для организации дистанционной поддержки следует в рамках подразделения разбить учебные курсы на общие и спецкурсы.

Для общего курса для всех групп, требуется:

1. создать единый онлайн-курс по данному предмету с размещением общих материалов: файлы, ссылки на литературу, задания, тесты, контрольные в соответствии со структурой данного курса для всех групп;
2. организовать на онлайн-курсе самозапись студентов по кодовому слову (например, номер группы) так, чтобы студенты соответствующей группы попадали именно в свою группу потока;
3. зарегистрировать и дать статус “преподаватель” по курсу семинаристам и лекторам, тогда каждый преподаватель сможет на данном курсе работать со своей группой студентов при проверке выполнения заданий студентами;
4. организовать и настроить на курсе модуль проведения консультаций и вебинаров для проведения вебинаров в режиме онлайн, слушатели задают вопросы в чате вебинара.

Для курсов характерных только для данной кафедры каждый такой курс создается как отдельный онлайн-курс с аналогичной организацией учебного пространства.

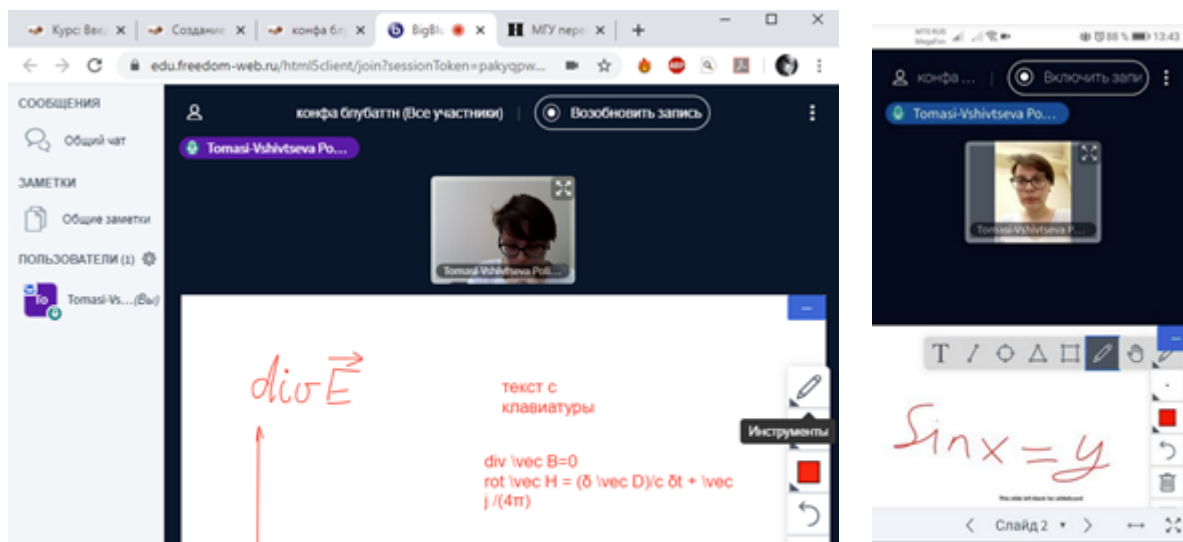
Особые возможности

III организация конференции для проведения удаленных вебинаров и консультаций

На портале возможно подключение к онлайн-курсу браузерных конференций двух типов: BigBlueButton, OpenMeetings

BigBlueButton – конференция браузерного подключения, позволяет общаться, видеть и слышать лектора, транслировать интерактивную доску при наличии ПК, планшета или смартфона.

На планшете и смартфоне преподаватель имеет возможности писать на доске прямо по сенсорному экрану устройства поверх презентации или демонстрации своего экрана.



Возможны поворот экрана и растягивание интерактивной доски на весь экран - кнопка в правом нижнем углу интерактивной доски с презентацией.

Возможна видеозапись занятия с последующим размещением материала на онлайн-курсе.

Для проведения таких мероприятий как предзащита, также имеет возможности модерирования и предоставления прав на вещание и включение видеокамеры и микрофона другого участника в процессе конференции.

OpenMeetings – конференция браузерного подключения. Позволяет общаться, видеть и слышать лектора, видеть интерактивную доску при наличии ПК, планшета или смартфона.

Порядок действий для подключения преподавателей к порталу «Университет без границ»

1. От факультета назначается 2-3 представителя с контактами для помощи решения технических и методических вопросов (список отправляется через СЭД МГУ или на почту info@distant.msu.ru)
2. Представителем факультета подается список курсов и преподавателей в формате excel-таблица 1 лист - названия общих курсов факультета, ФИО преподавателя (который будет наполнять курс) и его электронной почты;
3. Представители факультетов следуя инструкции помогают преподавателям организовывать загрузку учебных материалов, формируют из курсов факультета структуру соответствующую потребностям факультета.
4. Преподаватели наполняют курс материалами следуя инструкциям
5. Студентам отправляется ссылка на созданный курс и кодовое слово для записи (создается преподавателем индивидуально)

Порядок действий студентов для подключения к курсу

1. Зарегистрироваться на платформе distant.msu.ru с указанием ФИО в соответствии с паспортными данными (для иностранных учащихся по данным визы) на русском языке
2. После получения сведений о готовности курсов по факультету и кафедре записаться на свои учебные курсы с использованием кодового слова
3. Следовать рекомендациям размещенным на учебных курсах, выполнять предоставляемые задания.

Помните, что тесты и задания могут иметь сроки выполнения, это значит что их следует выполнить и загрузить свои ответы вовремя.

Для проведения консультаций будут использоваться браузерные конференции, доступные при подключении через ПК, смартфон или планшет. Конференции размещены прямо в теле курса. Во время проведения конференций может вестись видеозапись для возможности последующего повторного просмотра (на усмотрение преподавателя).