

Munka jellege	feladatok	személyek	időpontok	
közönség szervezési	Bérletezésben segíteni	ECSE-ST	Május és Szeptember	
	Pedagógus szakmai nap		Május	
	Hétvégi előadások szervezése	KH	Folyamatos	
munkarendi	Havi műsorok összeállítása	ST	Minden hónap 5-ig	
	Heti munkarend összeállítása	ST	Folyamatos, minden hét szerdáig leegyeztetve	
	Művészek egyeztetése	ST	Folyamatos	
	- saját	ST	Folyamatos	
	- vendég	ST	Folyamatos	
	Ea ügyelet	ST	Folyamatos	
	- titkárság	ST	Munkarendi után	
	fesztiválhoz forgatókönyv, tourbook	ST	Alkalmanként	
Hivatalos kapcsolattartás	Levelezés	ST	Folyamatos	
	Hivatalos megbeszélések szervezése	ST	Folyamatos	
	Hivatalos kapcsolatfelvételek	ST	Folyamatos	
Propaganda				
	Ea Szórólapok összeállítása	ST	Bemutatók előtti időszak	
	Havi műsorok terjesztése	ECSE- TSL	Havonta 10-15-ig	
	Fotók, videók tárolása, rendezés	ST	Folyamatos	
	Bemutatók, bankettek megszervezése	ST	Bemutatókhoz kapcsolódóan	

Pályázatok	NKA, KIM Megírás, beadás, beszámoló	ST	kiíráshoz kapcsolódóan	
Igazolások kiállítása	Előadások, próbák igazolása elszámoláshoz	ST	Havonta bérfeladás előtt és folyamatosan	
Statisztika	Beszámolókhöz kapcsolódó	ST	Év eleje	
	Támogatáshoz kapcsolódó	ST	határidők szerint	
	Önkormányzati adatgyűjtéshez kapcsolódó	ST	Kiszámíthatatlan	
Játszóház/Infopult	Napi ügyelet	SR/informátor	Igény szerint	
	Látogatók regisztrálása	SR/informátor	Folyamatos	
Nagy rendezvények	Kabóciádé	ST	Március-június	
Gondnokság	Takarítás megszervezés	ST	Folyamatos	
	Karbantartásról gondoskodás – 2030-cal kapcsolattartás	ST/műszaki vezető	Folyamatos	
	Színészház/szállásfoglalás vendégeknek	ST	Igény szerint	
	Kódok	ST	Időnként	
	Zárások		Folyamatos	
Beszerzések	Titkársági anyagok	ST	Időnként	
