

ПОРЯДОК
отримання психологічних консультацій
у Слобідській гімназії

1. Загальні положення

- 1.1. Психологічні консультації надає практичний психолог закладу освіти з метою підтримки психічного здоров'я учасників освітнього процесу.
- 1.2. Консультації є безоплатними та конфіденційними.
- 1.3. Отримати консультацію можуть:

- здобувачі освіти (учні);
- вихованці дошкільного підрозділу (через батьків або законних представників);
- батьки (законні представники);
- педагогічні працівники.

2. Форми надання консультацій

- 2.1. Індивідуальні консультації.
- 2.2. Групові консультації (за потребою).
- 2.3. Онлайн-консультації (за попередньою домовленістю).
- 2.4. Консультації за запитом адміністрації або педагогів.

3. Порядок звернення

- 3.1. Для отримання консультації необхідно:

- особисто звернутися до практичного психолога;
- подати усний або письмовий запит;
- записатися через класного керівника / вихователя;
- звернутися через електронні засоби (Viber, електронна пошта, тощо).

- 3.2. Для учнів початкової школи та вихованців дошкільного підрозділу консультація проводиться:

- за згодою батьків (законних представників);
 - або за їх безпосередньої участі.
-

4. Організація та проведення консультацій

4.1. Консультації проводяться згідно з графіком роботи практичного психолога.

4.2. Тривалість:

- індивідуальна консультація – до 30–45 хв;
- для дошкільників – до 20–30 хв (з урахуванням вікових особливостей).

4.3. У процесі консультації психолог:

- здійснює первинне вивчення проблеми;
- надає рекомендації;
- за потреби планує подальшу роботу (діагностика, корекційні заняття тощо).

5. Принципи надання психологічної допомоги

5.1. Добровільність участі.

5.2. Конфіденційність отриманої інформації.

5.3. Дотримання етичних норм професійної діяльності.

5.4. Індивідуальний підхід до кожного учасника.

6. Документування

6.1. Облік консультацій ведеться у Журналі роботи практичного психолога.

6.2. Персональні дані обробляються відповідно до чинного законодавства.

7. Прикінцеві положення

7.1. Порядок доводиться до відома учасників освітнього процесу через:

- сайт закладу;
- інформаційні стенди;
- батьківські збори.

7.2. У разі необхідності термінової допомоги (кризові ситуації) консультація надається позачергово.

Зразок заяви на отримання психологічної консультації

Директору _____ гімназії

(ПІБ директора)

від _____

(ПІБ заявника: батька/матері/вчителя)

контактний телефон _____

ЗАЯВА

Прошу надати психологічну консультацію практичного психолога закладу освіти щодо

(коротко зазначити суть питання)

Консультація необхідна для:

☐ мене особисто

☐ моєї дитини _____

(ПІБ дитини, клас/група)

З умовами конфіденційності ознайомлений(а).

На обробку персональних даних відповідно до законодавства України погоджуюсь.