

ПОЛОЖЕННЯ
про піклувальну раду
ліцею №52 Львівської міської ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Піклувальна рада (далі – піклувальна рада) – це орган самоврядування, який формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, окремих громадян з метою залучення громадськості до розв'язання проблем освіти, забезпечення сприятливих умов ефективної роботи ліцею №52 Львівської міської ради.

1.2. У своїй діяльності піклувальна рада керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Законом України «Про некомерційні організації», Законом України «Про загальноосвітні об'єднання», статутом ліцею №52 Львівської міської ради, іншими нормативними та правовими актами, що регулюють діяльність закладів загальної середньої освіти, спеціальними законами, іншими нормативно-правовими актами та цим положенням.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ
ПІКЛУВАЛЬНОЇ РАДИ

2.1. Метою створення піклувальної ради є вирішення перспективних завдань розвитку ліцею №52 Львівської міської ради, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективної взаємодії ліцею №52 Львівської міської ради з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами, створення необхідних матеріально-технічних і фінансових умов для реалізації різного виду програм тощо.

2.2. Основними завданнями піклувальної ради є:

- сприяння вирішенню перспективних завдань розвитку ліцею №52 Львівської міської ради;
- взаємодія з органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, організаціями, установами, закладами, юридичними та фізичними особами, спрямована на поліпшення умов освітнього процесу в ліцеї №52 Львівської міської ради;
- сприяння зміцненню матеріально-технічної бази ліцею №52 Львівської міської ради;
- сприяння організації та проведенню заходів, спрямованих на охорону життя та здоров'я учасників освітнього процесу;
- всебічне зміцнення зв'язків між родинами дітей та ліцеєм №52 Львівської міської ради;
- сприяння соціально-правовому захисту учасників освітнього процесу.
- аналіз та оцінка діяльності ліцею №52 Львівської міської ради;
- розробка пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку ліцею №52 Львівської міської ради та аналіз стану їх виконання;
- сприяння залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законом;
- проведення моніторингу виконання кошторису ліцею №52 Львівської міської ради та внесення відповідних рекомендацій та пропозицій, що є обов'язковими для розгляду керівником закладу загальної середньої освіти;
- право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту ліцею №52 Львівської міської ради;

2.3. Піклувальна рада діє на засадах:

- публічності, відкритості, неупередженості;
- пріоритету прав людини, поєднання інтересів особи, суспільства;
- місцевого самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності й рівноправності членства;
- законності та гласності.

3. СТВОРЕННЯ ПІКЛУВАЛЬНОЇ РАДИ, СКЛАД ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ЇЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Рішення про створення і припинення діяльності піклувальної ради приймає засновник або уповноважений ним орган відповідно до чинного законодавства і діє відповідно до положення про неї.

3.2. Положення про піклувальну раду затверджується наказом директора ліцею №52 Львівської міської ради на підставі цього Положення.

3.3. Піклувальна рада формується в складі 7 осіб з-поміж представників органів державної влади та місцевого самоврядування, працівників підприємств, установ, закладів, організацій, окремих громадян, випускників закладу освіти тощо.

3.4. До складу піклувальної ради закладу освіти не можуть входити здобувачі освіти та працівники ліцею №52 Львівської міської ради.

3.5. Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах ліцею №52 Львівської міської ради шляхом голосування більшістю голосів.

3.6. Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

3.7. У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на загальних зборах на його місце обирається інша особа.

3.8. Голова піклувальної ради обирається з-поміж членів піклувальної ради на засіданні піклувальної ради терміном на 2 роки. У разі неможливості виконання обов'язків головою піклувальної ради члени ради можуть обрати нового голову з-поміж чинних членів.

3.9. Голова піклувальної ради:

- керує діяльністю піклувальної ради та планує його роботу;
- формує порядок денний засідання піклувальної ради;
- забезпечує виконання рішень піклувальної ради;
- представляє піклувальну раду в органах державної влади, в органах місцевого самоврядування, суспільних та інших організаціях;
- організовує взаємодію піклувальної ради з директором ліцею №52 Львівської міської ради;
- розв'язує інші питання відповідно до своїх повноважень, передбачених Положенням про піклувальну раду ліцею №52 Львівської міської ради.

3.10. За представленням голови піклувальної ради на термін і в порядку, передбаченому Положенням про піклувальну раду ліцею №52 Львівської міської ради, з-поміж членів піклувальної ради можуть бути обрані заступник голови піклувальної ради та секретар піклувальної ради.

3.11. Члени піклувальної ради мають право:

- брати участь у роботі колегіальних органів управління ліцею №52 Львівської міської ради з правом дорадчого голосу;
- вносити пропозиції з приводу питань порядку денного засідань піклувальної ради;
- брати участь в обговоренні питань, передбачених порядком денним, і в підготовці рішень піклувальної ради;
- інформувати піклувальну раду про напрямки своєї діяльності;
- розв'язувати інші питання відповідно до законодавства і доручень голови піклувальної ради.

3.12. Члени піклувальної ради зобов'язані:

- бути присутніми на засіданнях піклувальної ради;
- сприяти залученню засобів для розвитку ліцею №52 Львівської міської ради.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ ПІКЛУВАЛЬНОЇ РАДИ

4.1. Засідання піклувальної ради є правочинним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови піклувальної ради є визначальним. Рішення піклувальної ради оформлюються протоколом її засідання, який підписує голова на засіданні та секретар.

4.2. Робота піклувальної ради здійснюється згідно з планом, затвердженим рішенням піклувальної ради. План роботи ради надається до відома органу управління освітою.

4.3. Засідання піклувальної ради скликаються головою відповідно до затвердженого плану чи на вимогу будь-якого члена ради.

4.4. Засідання піклувальної ради проводяться не рідше одного разу на квартал.

4.5. Засідання піклувальної ради веде голова чи один із членів піклувальної ради за його дорученням.

4.6. Рішення піклувальної ради приймаються більшістю голосів від числа членів піклувальної ради й оформляються протоколом.

4.7. У засіданнях піклувальної ради за узгодженням із його головою мають право брати участь окремі громадяни та представники ради.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІКЛУВАННЯ РАДИ

5.1. Діяльність піклувальної ради забезпечується ліцеєм №52 Львівської міської ради.

5.2. Адміністрація ліцею №52 Львівської міської ради надає піклувальній раді інформацію і документацію про діяльність закладу освіти, необхідні для здійснення завдань і функцій піклувальної ради, визначених положенням та установчими документами закладу освіти, приміщення на час проведення засідання піклувальної ради, забезпечує безоплатне користування засобами зв'язку й оргтехнікою для розв'язання питань, безпосередньо пов'язаних із роботою піклувальної ради.

5.3. Піклувальна рада співпрацює та консультується щодо окремих питань пов'язаних з сприянням діяльності ліцею №52 Львівської міської ради з громадською організацією «Ліцей №52 Львівської міської ради».

5.4. Члени піклувальної ради здійснюють свою діяльність на безоплатній основі.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі суперечки, що виникають, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІКЛУВАЛЬНОЇ РАДИ

7.1. Припинення діяльності піклувальної ради відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу) чи ліквідації за рішенням засновника або уповноваженого органу.

7.2. У випадку прийняття рішення про припинення діяльності піклувальної ради її члени розв'язують питання про передачу її ресурсів (коштів, майна тощо).