



AMBASSADOR

Education Group

รูปแบบแผนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

2023/2024

แผนก EHS

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	1 OF 10



สารบัญ

1. วัตถุประสงค์	3
2. ขอบเขต	3
3. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	3
4. คำนิยาม	3
5. ระเบียบปฏิบัติ	4
5.1 ทัวไป	4
5.2 รูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	4
5.3 แบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	7
5.4 การดำเนินการ การรายงาน และการติดตามผล	8
6. การบันทึก	8
7. อ้างอิง	9
8. การเปลี่ยนแปลงเอกสาร	9

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN

Document Number: ESG-SEP-00

Revision Number: 00

Effective Date: 01/02/2023

Page Number: 2 OF 10



1. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์หลักของขั้นตอนฉบับนี้เพื่ออธิบายรายละเอียดวิธีการระบุข้อบ่งชี้และทำการประเมินในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการประยุกต์ใช้ระดับของการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมเพื่อรักษาความสัมพันธ์เชิงบวกและมีประสิทธิผลระหว่าง **AEG** และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดของเรา

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้กำหนดใช้กับ **AEG** และโรงเรียนหรือหน่วย ธุรกิจทั้งหมดที่มีการบริหารการทำงานโดย **AEG**

3. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1. ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ EHS – มีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุน ส่งเสริม และมีส่วนสำคัญในการช่วยเหลือส่วนต่าง ๆ ต่อขั้นตอนการบริหารสำหรับ **AEG** และโรงเรียน/ธุรกิจเพื่อระบุข้อบ่งชี้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และปฏิบัติขั้นตอนตามรูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียของ **AEG** และโรงเรียน/ธุรกิจในเครือ

3.2 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - ระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและดำเนินการตามรูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ **AEG**

3.3 ผู้อำนวยการโรงเรียน/ธุรกิจ - ระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและดำเนินการตามรูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียของโรงเรียนหรือธุรกิจในเครือ

4. คำนิยาม

คำ	คำนิยาม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บุคคล กลุ่ม หรือองค์กรที่ได้รับผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมจากการตัดสินใจหรือการดำเนินงานของทาง AEG รวมถึงผู้ที่มีความสนใจกับทาง AEG ผู้ที่มีผลต่อการกำหนดผลลัพธ์จากการดำเนินงานต่าง ๆ ทั้งในเชิงบวกหรือเชิงลบ ตัวอย่างเช่น ชุมชน หน่วยงานกำกับดูแล องค์กรพัฒนาเอกชน ผู้ร่วมลงทุน พนักงาน ลูกค้า และซัพพลายเออร์
ระบบการบริหารจัดการ	แบบแผนและองค์ประกอบที่มีความเกี่ยวข้องในการบริหารขององค์กรเพื่อกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์กระบวนการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ต้องการ

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	3 OF 10



5. ระเบียบการปฏิบัติ

5.1. ท้าไป

AEG ต้องระบุข้อกำหนดในเรื่องของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องของการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท และทำการพิจารณาแต่ละระดับของความสำคัญในการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดในกรณีการบริหารดำเนินงาน หรือโครงการใหม่ที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะในเรื่องของผลกระทบทางกายภาพที่อาจจะเกิดขึ้น หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะสร้างผลกระทบด้าน E&S ที่ไม่พึงประสงค์ต่อชุมชนที่ได้รับผลกระทบ (ชุมชนที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจาก) AEG จะบังคับชุมชนที่ได้รับผลกระทบและรับรองว่าจะมีการดำเนินการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียโดยเฉพาะ

5.2. รูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

5.2.1. การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย – ขั้นตอนที่ 1

ขั้นตอนที่ 1 เกี่ยวข้องกับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด และรวบรวมข้อมูลสำคัญในเรื่องต่อไปนี้:

- ภายในหรือภายนอก (Internal or Extern)
- ภูมิศาสตร์หรือสถานที่หรือสถานที่ที่พวกเขาใช้อำนาจในการชี้แนะ (Geography or location or where they exert influence)
- ความต้องการและความคาดหวัง - การรับรู้หรือข้อกำหนด (Needs and expectations – perceived or defined)

การระบุและรวบรวมข้อมูลสำคัญควรมีการดำเนินการประชุมในการบริหารปฏิบัติ ('เซสชันการระดมความคิด') โดยมีหน่วยงานหลักและผู้บริหาร เช่น ผู้ก่อตั้ง, CAA, ทรัพยากรบุคคล, EHS, การตลาด, การจัดการโครงการ, ผู้อำนวยการโรงเรียน/ธุรกิจ และอื่นๆ . ตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆ ที่มีประสบการณ์และมีความสามารถในการตัดสินใจ เพื่อส่งผลให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถประเมินแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อช่วยในการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ดังนี้ :

- ทะเบียนกลุ่มชุมชน
- องค์กรพัฒนาเอกชน (NGO) ฯลฯ
- สมาคมอุตสาหกรรม
- การลงทะเบียนซื้อโรงเรียนหรือข้อสงสัยที่ **AEG** หรือโรงเรียน/ธุรกิจหากมี

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	4 OF 10



5.2.2. การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย – ขั้นตอนที่ 2

ขั้นตอนที่ 2 เกี่ยวข้องกับการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอำนาจ/อิทธิพลหรือความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดลำดับความสำคัญของการมีส่วนร่วมตามลำดับ โดยใช้เมทริกซ์อิทธิพล/ความสนใจด้านล่าง (รูปที่ 1) โดยมีเกณฑ์ดังต่อไปนี้:

- การมีส่วนได้ส่วนเสียของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย – ระดับ 'ต่ำ' หรือ 'สูง' ส่วนได้ส่วนเสียของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานของ **AEG** โดยสามารถจัดกลุ่มตามความรู้สึกได้ว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholder) มีผลกระทบในการดำเนินธุรกิจ/การปฏิบัติงานมากหรือน้อย
- อิทธิพลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย – การรับรู้หรืออิทธิพลที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีต่อ การดำเนินงานและกิจกรรมของ **AEG** ซึ่งถูกกำหนดให้เป็น 'ต่ำ' หรือ 'สูง' โดยที่:
 - ต่ำ - กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอิทธิพลต่อ**AEG** มีผลกระทบเพียงเล็กน้อยหรือไม่มีเลยต่อการดำเนินงานและกิจกรรมของ**AEG**
 - สูง - กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระดับสูงที่มีอิทธิพลต่อ**AEG**มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและกิจกรรมของ **AEG**

ตำแหน่งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเมทริกซ์อิทธิพล/ส่วนได้เสียจะกำหนดลำดับความสำคัญและประเภทของการมีส่วนร่วมที่ต้องการ:

- **“Manage Closely” (ส่วนได้เสียสูง/อิทธิพลสูง)**– ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีลำดับความสำคัญสูงและควรให้ความสำคัญสูงซึ่งจำเป็นต้องมีแนวทางการทำงานร่วมกัน โดยที่ **AEG** จะต้องทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างใกล้ชิดและสนับสนุนแนวคิดและแนวทางแก้ไขเพื่อแจ้งลำดับความสำคัญและการวางแผน
- **“Keep Informed” (ส่วนได้เสียสูง/อิทธิพลต่ำ)**– ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มนี้ต้องการแนวทางในการปรึกษาหารือ โดยที่ **AEG** จะขอความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย รับฟัง และรับทราบข้อกังวลและข้อเสนอแนะอื่น ๆ
- **“Keep Satisfied” (ส่วนได้เสียต่ำ/อิทธิพลสูง)**– **AEG** ต้องมั่นใจตลอดว่าได้มีการให้ข้อมูลที่เพียงพอกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนี้ตลอดการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่ามีข้อกังวลใจหรือมีความต้องการเฉพาะในเรื่องใดเป็นพิเศษเพื่อให้ได้พิจารณาและเข้าใจตรงกัน จะต้องมีการพูดคุยหารือกันเสมอในเรื่องของข้อเสนอแนะในเรื่องของข้อมูลและเรื่องของการตัดสินใจ

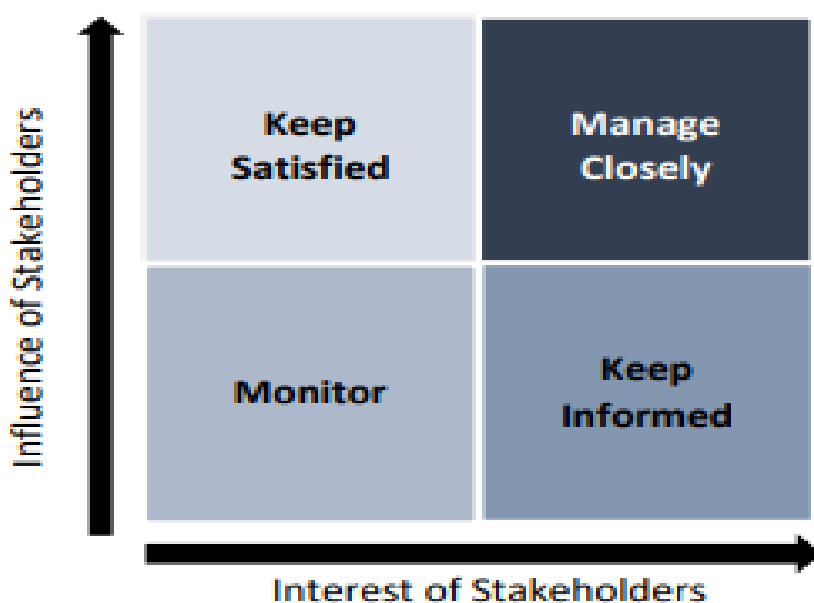
STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	5 OF 10



- “Monitor” (ส่วนได้เสียต่ำ/อิทธิพลต่ำ) – AEG จะต้องแจ้งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มนี้ทราบเพื่อให้เข้าใจปัญหา ทางเลือก โอกาส และแนวทางแก้ไข

ผลลัพธ์ของการทำแบบแผนที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควรได้รับการบันทึกไว้ในทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ESG-SEP-FOR-007)

Figure 1 – Stakeholder Influence/ Interest Matrix



5.2.3. การประเมินความเสี่ยงและโอกาสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย – ขั้นตอนที่ 3

เนื่องจากสามารถพบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ จึงควรมีการพิจารณาจากเหตุผล เช่น การไม่เต็มใจที่จะมีส่วนร่วม การมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสร้างการก่อกวน มีข้อผิดพลาดในการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ได้รับข้อมูล และอื่นๆ อาจมีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควรระบุและจัด

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	6 OF 10



ลำดับความสำคัญของความเสี่ยงทางการเงินและชื่อเสียงที่อาจเกิดขึ้นตามแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้น และความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นโดยใช้ เมทริกซ์ (matrix) การประเมินความเสี่ยงของ **AEG** ควรระบุโอกาสที่เป็นไปได้ด้วย

การระบุความเสี่ยงและโอกาสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อาจเกิดขึ้นควรดำเนินการในสภาพแวดล้อมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ('brainstorming session') โดยมีหน่วยงานหลักและผู้บริหารระดับสูงอยู่ เช่น ผู้ก่อตั้ง, CAA, ทรัพยากรบุคคล, EHS, การตลาด, การจัดการโครงการ, ผู้อำนวยการโรงเรียน/ธุรกิจ และคนอื่น ๆ

ความเสี่ยงและโอกาสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควรได้รับการบันทึกไว้ในทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ESG-SEP-FOR-007)

5.3. แบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

เมื่อขึ้นทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมทั้งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดตามที่ระบุไว้ใน *ส่วน 5.2.1* , *5.2.2*. และ *ส่วนที่ 5.2.3* แล้วแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นจะต้องได้รับการจัดทำขึ้น

รูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นการสร้างขึ้นเพื่อประยุกต์ใช้สำหรับ **AEG** และสำหรับแต่ละโรงเรียนหรือธุรกิจโดยเฉพาะ ดังนั้นรูปแบบแผนของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนี้จำเป็นต้องระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อความสำคัญ วิธีการสื่อสาร ผู้รับผิดชอบ และเวลา

รูปแบบแผนฉบับนี้ควรจะสามารถปฏิบัติได้ และการสื่อสารในเรื่องของข้อมูลนั้นจะมีการจัดลำดับความสำคัญอย่างเหมาะสมและตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละราย ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญต่อการดำเนินงานจะมีการจัดลำดับไว้ในแผน

วิธีการสื่อสารอาจเป็นได้มากกว่าหนึ่งประเภท และ ไม่ได้มีการจำกัด ดังเช่น :

- อิเล็กทรอนิกส์: อินเทอร์เน็ต อีเมล เว็บไซต์ **AEG/โรงเรียน/ธุรกิจ** โซเชียลมีเดีย
- ฉบับพิมพ์: จดหมายข่าว ประกาศ จดหมาย โปสเตอร์ กระดานติดประกาศ เอกสารประกอบคำบรรยาย/แผนพับ รายงาน
- ด้วยตนเอง: การประชุม town hall, นิทรรศการสาธารณะ เว็คชีป การประชุม...

แผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควรได้รับการบันทึกไว้ในแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ESG-SEP-FOR-008)

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	7 OF 10



5.4. การดำเนินการ การรายงาน และการติดตามผล

5.4.1 การดำเนินการตามแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

แผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควรได้รับการดำเนินการตามแผน การปฏิบัติงานควรได้รับการจัดทำเป็นเอกสาร ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ:

- วันที่ปฏิบัติงาน
- ผู้เข้าร่วมหรือผู้มีส่วนร่วม หากเกี่ยวข้อง
- สรุปการอภิปราย หากเกี่ยวข้อง
- สรุปผลตอบรับหรือข้อกังวลที่หยิบยกขึ้นมา
- แผนปฏิบัติการเพื่อจัดการกับรายการคงค้างใดๆ หากเกี่ยวข้อง

ควรแชร์บันทึกเอกสารกับผู้เข้าร่วมหรือผู้มีส่วนร่วมทั้งหมดตามความเหมาะสม และ **AEG** และโรงเรียน/ธุรกิจของ AEG จะเก็บรักษาไว้

5.4.2. การรายงานและการติดตาม

ในกรณีที่มีการเกี่ยวข้องกับ **AEG** หรือโรงเรียน/ธุรกิจ จะต้องรายงานต่อสาธารณะเกี่ยวกับกิจกรรมการมีส่วนร่วม พร้อมกับผลลัพธ์และผลกระทบโดยรวม

ควรกำหนดตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพหลัก (KPI) ที่เหมาะสมเพื่อติดตาม ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพโดยรวมของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง

ทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควรได้รับการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี (อย่างน้อย) หรือทบทวนในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในการดำเนินงาน หรือมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่อาจส่งผลกระทบต่อ AEG และ/หรือโรงเรียน/ธุรกิจ ..

6. การบันทึก

ESGMSPC-FOR-007 – Stakeholder Register แบบบันทึกผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ESGMSPC-FOR-008 – Stakeholder Engagement Plan รูปแบบแผนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	8 OF 10



7. อ้างอิง

- คู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสังคม (ESMS) ของแพลตฟอร์มการศึกษา Navis
- สมาคมระหว่างประเทศเพื่อการมีส่วนร่วมของสาธารณะ (2016), การวางแผนเพื่อการมีส่วนร่วมของสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

8. การเปลี่ยนแปลงเอกสาร

Document ID:		ESG-SEP-00				
Revision Number	Author	Document Status/ Change	Reviewer	Approver	Revision Date	Effective Date
00	P.Farran	First Issue	P. Farran	T. Ellingsworth	24/01/2023	01/02/2023

STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	9 OF 10





STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN	Document Number:	ESG-SEP-00
	Revision Number:	00
	Effective Date:	01/02/2023
	Page Number:	10 OF 10