

LAMPIRAN VI

Contoh Format Surat Keterangan bekerja
(diketik dengan menggunakan Komputer)

>>KOP DINAS<<

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **(Nama Lengkap Penandatanganan)**
NIP :
Jabatan *) :
Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **(Nama Lengkap Pelamar)**
Tempat/Tgl. lahir :
Pendidikan/Jurusan :
Unit Kerja :

telah melaksanakan tugas sebagai dengan deskripsi pekerjaan yaitu :

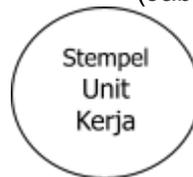
1.
2.
3. dst

selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal(pada saat mendaftar) dan berkinerja baik.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kota Bima, Oktober 2024

(Jabatan Penandatanganan)*



TTD

(Nama Pejabat Penandatanganan)
(Pangkat)
NIP

CATATAN :

- *) Kepala puskesmas bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di puskesmas, kepala Rumah Sakit bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di rumah sakit, jabatan teknis lainnya oleh pimpinan unit kerja