



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพิชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก
อุตรดิตถ์

ที่/..... วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง นักเรียนขาดเรียนนาน ☐ ๕ วันทำการ ☐ ๑๐ วันทำการ (☐ ครั้งที่ ๑ ☐ ครั้งที่ ๒ ☐ ครั้งที่ ๓)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

ด้วย(ด.ช., ด.ญ., นาย, น.ส.).....เลขประจำตัว.....

นักเรียนระดับชั้น.....ห้อง..... ได้ขาดเรียนนาน เป็นเวลา

☐ ๕ วันทำการ ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

☐ ๑๐ วันทำการ ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

เนื่องจาก.....

เห็นควรดำเนินการ ☐ ติดตามนักเรียน ☐ ลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแวนลอย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา
(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

(นางอานุชรา ใจปัญญา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย