

Α. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΡΧΙΚΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (Δ.Π.Κ.)

1. Πότε υποβάλλεται αρχική Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) του ν.5026/2023:

Η αρχική Δ.Π.Κ. υποβάλλεται μέσα σε ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από τη δέκατη έκτη (16η) ημέρα του μήνα που έπεται της απόκτησης της ιδιότητας και δεν επηρεάζεται από χρονικά μεταγενέστερη απόκτηση άλλης ιδιότητας, που εμπίπτει στο Κεφάλαιο Β΄ του ν.5026/2023. Η απόκτηση νέας ιδιότητας, εκτός αν αυτή είναι ισχυρότερη της προηγούμενης, δεν απαιτείται την υποβολή νέας αρχικής δήλωσης, εφόσον αυτή έχει ήδη υποβληθεί. Επισημαίνεται ότι εάν ο υπόχρεος αποκτήσει ιδιότητα υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενου όπως αυτές περιγράφονται σε επόμενη ερώτηση θα πρέπει να υποβάλει εκ νέου αρχική δήλωση προκειμένου να επισυναφθούν και τα αναγκαία έγγραφα.

Επισημαίνεται ότι, για την πρώτη εφαρμογή του νόμου 5026/2023, για τις αρχικές δηλώσεις, με απόκτηση ιδιότητας υπόχρεου από την 28η.2.2023 έως και την 30ή.9.2024, καταληκτική ημερομηνία για υποβολή είναι η 28η.02.2025. Με την εξαίρεση των υπόχρεων του άρθρου 4, για τα οποία ισχύει η παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 5113/2024, όσοι αποκτούν την ιδιότητα του υπόχρεου κατά το χρονικό διάστημα από την 28η.2.2023 έως και την 30ή.9.2024 απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής αρχικής δήλωσης, εφόσον υπέβαλαν ετήσια δήλωση για τη χρήση 2021 και υποχρεούνται να υποβάλλουν ετήσια δήλωση για τις χρήσεις 2022 και 2023. Το ίδιο ισχύει και για τα υπόχρεα πρόσωπα της παρ. 3 του άρθρου 3, εφόσον έχουν προβεί σε έγκριση της δήλωσης των υπόχρεων της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3213/2003 (Α΄ 309) για τη χρήση 2021, σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 2 του ίδιου νόμου. Η απαλλαγή του προηγούμενου εδαφίου δεν ισχύει για τους συζύγους, εν διαστάσει συζύγους, μέλη συμφώνου συμβίωσης του άρθρου 1 του ν. 4356/2015 (Α΄ 181) των υπόχρεων προσώπων του άρθρου 4.

2. Τι περιλαμβάνει η αρχική Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης:

Η αρχική Δ.Π.Κ. περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα υφιστάμενα περιουσιακά στοιχεία του υπόχρεου και των ανήλικων τέκνων του στην ημεδαπή και την αλλοδαπή την αξία κτήσης τους, εφόσον μπορεί να τεκμηριωθεί, και τον τρόπο κτήσης τους. Στην περίπτωση που τα στοιχεία της αρχικής δήλωσης αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας τότε η ημερομηνία αναφοράς των δεδομένων στις αρχικές δηλώσεις είναι η τελευταία ημέρα του ημερολογιακού μήνα που προηγείται της κτήσης της ιδιότητας ή της ανάληψης υπηρεσίας στην περίπτωση θητείας. Σημειώνεται ότι στην περίπτωση των δανειακών υποχρεώσεων, η ημερομηνία αναφοράς είναι η 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους.

Με το ν.5026/2023 οι σύζυγοι υπόχρεων σε ΔΠΚ υποβάλλουν ξεχωριστή ΔΠΚ με τα περιουσιακά τους στοιχεία και αυτά των ανήλικων τέκνων τους.

3. Σε ποια περίπτωση επιβάλλεται να υποβληθεί μέσα στο ίδιο έτος και αρχική και ετήσια Δ.Π.Κ.:

Σε περίπτωση απόκτησης ιδιότητας υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενου από τον υπόχρεο, ενώ κατέχει ιδιότητα μη ελεγχόμενου υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα. Τότε θα πρέπει να υποβληθούν δύο Δ.Π.Κ. στη διάρκεια του ίδιου έτους, μία αρχική για την ιδιότητα υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενου, προκειμένου να επισυναφθούν τα απαραίτητα έγγραφα και μία ετήσια για τις υπόλοιπες ιδιότητες.

4. Πότε υποβάλλεται η Δήλωση Οικονομικών Συμφερόντων (Δ.Ο.Σ.):

Η Δήλωση Οικονομικών Συμφερόντων (ΔΟΣ) υπάρχει σαν ξεχωριστός πίνακας στη διαδικτυακή εφαρμογή ηλεκτρονικής υποβολής Δ.Π.Κ. του ν.5026/2023. Η Δ.Ο.Σ. υποβάλλεται στην ίδια προθεσμία με τη Δ.Π.Κ., βάσει της παρ. 1 του αρ. 18 του ν.5026/2023.

5. Ποια είναι η ημερομηνία αναφοράς της Αρχικής Δ.Π.Κ. για τις νέες ιδιότητες που προέκυψαν με το ν. 5026/2023:

Οι υπόχρεοι που απέκτησαν την ιδιότητα με τα αρθ.3 έως 16 του ν.5026/2023, όπως έχει ήδη αναφερθεί σε προηγούμενη ερώτηση, έχουν υποχρέωση να υποβάλουν αρχική Δ.Π.Κ. και ΔΟΣ με ημερομηνία αναφοράς την 28/02/2023 και εφόσον δεν έχουν υποχρέωση υποβολής ετήσιας ΔΠΚ 2023 (χρήση 2022). Επιπλέον, επισημαίνεται ότι η ιδιότητα «Σύζυγος υπόχρεου», που πλέον με το νέο νόμο 5026/2023 προκαλεί υποχρέωση υποβολής διακριτής Δ.Π.Κ., δε λογίζεται ως νέα ιδιότητα. Σύμφωνα με την από 11/05/2023 απόφασης της Επιτροπής Ελέγχου του άρθρου 25 του προαναφερθέντος νόμου, οι Δ.Π.Κ. των συζύγων, Μ.Σ.Σ. και εν διαστάσει συζύγων που έχουν ήδη υποβληθεί θα θεωρούνται ως ετήσιες και ως εκ τούτου οι ως άνω υπόχρεοι δεν υποχρεούνται σε εκ νέου υποβολή Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ με την έναρξη ισχύος του ν. 5026/2023. Τέλος, αναφέρεται ότι για την πρώτη εφαρμογή του ν.5026/2023, καταληκτική ημερομηνία για υποβολή Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. αρχικών, με απόκτηση ιδιότητας υπόχρεου από την 28η.2.2023 έως και την 30η.9.2024 και ετήσιων ετών 2023 (χρήση 2022) και 2024 (χρήση 2023) είναι η 28η.02.2025. Με την εξαίρεση των υπόχρεων του άρθρου 4 του ν. 5026/2023, για τα οποία ισχύει η παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 5113/2024, όσοι αποκτούν την ιδιότητα του υπόχρεου κατά το χρονικό διάστημα από την 28η.2.2023 έως και την 30ή.9.2024 απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής αρχικής δήλωσης, εφόσον υπέβαλαν ετήσια δήλωση για τη χρήση 2021 και υποχρεούνται να υποβάλουν ετήσια δήλωση για τις χρήσεις 2022 και 2023.

6. Εάν για υποχρέωση υποβολής δήλωσης που απέκτησα από την 28.02.2023 και έπειτα έχω υποβάλει ήδη αρχική Δ.Π.Κ. θα πρέπει να υποβάλω εκ νέου αρχική δήλωση:

Δεν χρειάζεται εκ νέου υποβολή αρχικής Δ.Π.Κ., καθώς σύμφωνα με την από 11/05/2023 απόφασης της Επιτροπής Ελέγχου του άρθρου 25 του ν.5026/2023, οι δηλώσεις που υποβλήθηκαν ή θα υποβληθούν μέχρι την έναρξη λειτουργίας της προσαρμοσμένης στο ν.5026/2023 ηλεκτρονικής εφαρμογής, θα θεωρούνται έγκυρες έστω και αν υποβάλλονται με την προβλεπόμενη από το ν. 3213/2003 μορφή.

Τέλος, όπως αναφέρεται και σε προηγούμενη ερώτηση, με την εξαίρεση των υπόχρεων του άρθρου 4 του ν. 5026/2023, για τα οποία ισχύει η παρ. 2 του άρθρου 68

του ν. 5113/2024, όσοι αποκτούν την ιδιότητα του υπόχρεου κατά το χρονικό διάστημα από την 28η.2.2023 έως και την 30ή.9.2024 απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής αρχικής δήλωσης, εφόσον υπέβαλαν ετήσια δήλωση για τη χρήση 2021 και υποχρεούνται να υποβάλουν ετήσια δήλωση για τις χρήσεις 2022 και 2023.

7. Καταχωρίζονται περιουσιακά στοιχεία που αποκτούνται και εκποιούνται/διαγράφονται εντός του ίδιου έτους:

Σε περίπτωση απόκτησης και απώλειας οποιουδήποτε εμπράγματος δικαιώματος επί του ίδιου ακινήτου, εντός του έτους που αφορά η δήλωση, δηλώνονται και οι δύο μεταβολές. Το ίδιο ισχύει αντίστοιχα και για τα οχήματα, τα πλωτά και τα εναέρια μέσα, καθώς και για τις συμμετοχές σε κάθε είδους εταιρία.

B. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (Δ.Π.Κ.)

1. Τι περιλαμβάνει η ετήσια Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης και πότε υποβάλλεται:

Η ετήσια Δ.Π.Κ. υποβάλλεται εντός τριμήνου από την λήξη της προθεσμίας υποβολής δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων και περιλαμβάνει τα υφιστάμενα κατά την 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους περιουσιακά στοιχεία, στην Ελλάδα και το εξωτερικό του υπόχρεου και των ανήλικων τέκνων αυτού, συμπεριλαμβανομένων όσων ενηλικιώθηκαν εντός του χρονικού διαστήματος στο οποίο αφορά η δήλωση. Κατ' εξαίρεση, οι ετήσιες Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. του έτους 2023 (χρήση 2022) και του έτους 2024 (χρήση 2023) υποβάλλονται μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου του 2024.

Με το ν.5026/2023 οι σύζυγοι υπόχρεων σε ΔΠΚ υποβάλλουν ξεχωριστή ΔΠΚ με τα περιουσιακά τους στοιχεία και αυτά των ανήλικων τέκνων τους.

2. Για πόσα έτη ο υπόχρεος υποβάλλει ετήσια δήλωση περιουσιακής κατάστασης:

Η Δ.Π.Κ. υποβάλλεται από τους υπόχρεους ετησίως, όσο διαρκεί η θητεία της δραστηριότητας ή διατηρείται η ιδιότητα των υπόχρεων και για ένα (1) έτος μετά την απώλεια της ιδιότητας. Ειδικά, για τους υπόχρεους του άρθρου 4, της περ. α) του άρθρου 6 και της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 8, η Δ.Π.Κ. υποβάλλεται και για τρία (3) έτη μετά την απώλεια της ιδιότητας ή τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της λήξης της θητείας.

Με το ν.5026/2023 οι σύζυγοι υπόχρεων σε ΔΠΚ υποβάλλουν ξεχωριστή ΔΠΚ με τα περιουσιακά τους στοιχεία και αυτά των ανήλικων τέκνων τους.

3. Σε ποια περίπτωση επιβάλλεται να υποβληθεί μέσα στο ίδιο έτος και ΑΡΧΙΚΗ και ΕΤΗΣΙΑ Δ.Π.Κ.:

Σε περίπτωση απόκτησης ιδιότητας υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενου από τον υπόχρεο, ενώ κατέχει ιδιότητα μη ελεγχόμενου υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα. Τότε θα πρέπει να υποβληθούν δύο Δ.Π.Κ. στη διάρκεια του ίδιου

έτους, μία αρχική για την ιδιότητα υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενου, προκειμένου να επισυναφθούν τα απαραίτητα έγγραφα και μία ετήσια για τις υπόλοιπες ιδιότητες.

4. Πότε υποβάλλεται η Δήλωση Οικονομικών Συμφερόντων (Δ.Ο.Σ.):

Η Δήλωση Οικονομικών Συμφερόντων (ΔΟΣ) υπάρχει σαν ξεχωριστός πίνακας στη διαδικτυακή εφαρμογή ηλεκτρονικής υποβολής Δ.Π.Κ. του ν.5026/2023. Η Δ.Ο.Σ. υποβάλλεται στην ίδια προθεσμία με τη Δ.Π.Κ., βάσει της παρ. 1 του αρ. 18 του ν.5026/202.

5. Καταχωρίζονται περιουσιακά στοιχεία που αποκτούνται και εκποιούνται/διαγράφονται εντός του ίδιου έτους:

Σε περίπτωση απόκτησης και απώλειας οποιουδήποτε εμπράγματος δικαιώματος επί του ίδιου ακινήτου, εντός του έτους που αφορά η δήλωση, δηλώνονται και οι δύο μεταβολές. Το ίδιο ισχύει αντίστοιχα και για τα οχήματα, τα πλωτά και τα εναέρια μέσα, καθώς και για τις συμμετοχές σε κάθε είδους εταιρία.

Γ. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ Δ.Π.Κ. (ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ Κ.ΛΠ.)

1. Ποια στοιχεία αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας και από ποιους φορείς:

Στοιχεία που αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας:

α) στοιχεία των ακινήτων που περιλαμβάνονται στην περιουσιακή του κατάσταση κατά την 1η Ιανουαρίου του επόμενου έτους από αυτό στο οποίο αφορά η Δ.Π.Κ., αν η Δ.Π.Κ. είναι ετήσια, ή του τρέχοντος έτους, αν η Δ.Π.Κ. είναι αρχική, όπως αυτά τηρούνται ηλεκτρονικά στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)

β) ύψος των υπολοίπων (της 31.12 του προηγούμενου έτους για τις ετήσιες δηλώσεις και της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα για τις αρχικές) των καταθετικών λογαριασμών, των λογαριασμών πληρωμών, των επενδυτικών προϊόντων, καθώς και των λογαριασμών φύλαξης ή αγοραπωλησίας πολύτιμων μετάλλων και νομισμάτων καθώς και στοιχεία θυρίδων, των οποίων είναι δικαιούχος, όπως αυτά τηρούνται στους Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς και στα Πιστωτικά Ιδρύματα.

γ) στοιχεία για οχήματα κάθε χρήσης, πλωτά ή εναέρια μεταφορικά μέσα, όπως αυτά τηρούνται ηλεκτρονικά στην Α.Α.Δ.Ε.

δ) στοιχεία για συμμετοχές σε κάθε είδους εταιρείες ή επιχειρήσεις (της 31.12 του προηγούμενου έτους για τις ετήσιες δηλώσεις και της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα για τις αρχικές), όπως αυτά τηρούνται ηλεκτρονικά στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), εκτός από αυτά που αφορούν σε ανώνυμες εταιρείες.

ε) στοιχεία για κάθε είδους δανειακές υποχρεώσεις (της 31.12 του προηγούμενου έτους για τις ετήσιες και τις αρχικές δηλώσεις) των υπόχρεων του άρθρου 4, της περ. α) του άρθρου 6 και της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 8 κατά την 31η Δεκεμβρίου

του προηγούμενου έτους, εφόσον καθεμία από αυτές υπερβαίνει το ποσό των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ, όπως αυτά τηρούνται στους Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς και στα Πιστωτικά Ιδρύματα (μόνον για όσους ανήκουν σε κατηγορίες υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενων προσώπων).

2. Συμπληρώνονται υποχρεωτικά όλοι οι πίνακες της Δ.Π.Κ.:

Οι πίνακες της Δ.Π.Κ. συμπληρώνονται υποχρεωτικά εφόσον ο υπόχρεος ή τα ανήλικα τέκνα του έχουν στην κατοχή τους περιουσιακά στοιχεία που πρέπει να συμπληρωθούν στους αντίστοιχους πίνακες.

3. Επαρκούν τα στοιχεία που αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας για την πληρότητα της Δ.Π.Κ.:

Για την ορθή συμπλήρωση της Δ.Π.Κ. απαιτούνται επιπλέον στοιχεία που αφορούν στην περιουσιακή κατάσταση του υπόχρεου και των ανήλικων τέκνων (π.χ. κάθε περιουσιακό στοιχείο στο εξωτερικό, εμπράγματα δικαιώματα στην ημεδαπή που δηλώνονται από άλλο ΑΦΜ από αυτό του υπόχρεου και με διακριτούς κωδικούς TAXISnet, (δίκυκλα, μετοχές). Ενδεχόμενη διαφοροποίηση των πραγματικών στοιχείων σε σχέση με αυτά που αντλούνται από το σύστημα TAXIS δεν απαλλάσσει τον υπόχρεο από την ευθύνη για την ορθή καταχώρισή τους.

4. Τι πρέπει να κάνω στην περίπτωση που δεν αντλούνται ή δεν είναι ορθά τα υπόλοιπα των τραπεζικών μου λογαριασμών μέσω διαλειτουργικότητας:

Σε περίπτωση ελλειπών ή λανθασμένων δεδομένων, το υπόχρεο πρόσωπο οφείλει να καταχωρίσει τα απαραίτητα ορθά στοιχεία σε νέα εγγραφή στην αντίστοιχη καρτέλα της εφαρμογής Πόθεν, διαγράφοντας τις αντίστοιχες λανθασμένες εγγραφές. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή και μετά από τη μεταφορά στη Δ.Π.Κ. των δεδομένων διαλειτουργικότητας, ο υπόχρεος ελέγχει την ορθότητα των στοιχείων και, πριν από την οριστικοποίηση και υποβολή της Δ.Π.Κ., οφείλει να τροποποιεί τη Δ.Π.Κ. διαγράφοντας και προσθέτοντας εγγραφές στα πεδία των οικείων πινάκων, συμπληρώνοντας δεδομένα, πληροφορίες, παρατηρήσεις ή διευκρινήσεις στα κενά πεδία για τις υφιστάμενες εγγραφές.

Δύναται, επίσης, να αναρτά δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία σχετικά με τα πεδία της Δ.Π.Κ.

Μπορείτε να ενημερωθείτε και από τη: " Βασική Ενημέρωση για την ηλεκτρονική υποβολή Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης & Οικονομικών Συμφερόντων" όπως αυτή είναι αναρτημένη στο σύστημα Πόθεν":

"Η για οποιονδήποτε λόγο αδυναμία: α) άντλησης και μεταφοράς των απαιτούμενων δεδομένων για τη συμπλήρωση της δήλωσης με αυτόματο τρόπο μέσω της διαλειτουργικότητας, τα οποία και υπέχουν σχετική ισχύ παραστατικού, δεν απαλλάσσει τα πρόσωπα του Κεφαλαίου Β' του ν.5026/2023 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, από την υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ.. Στην περίπτωση αυτή, τα αναγκαία στοιχεία και δεδομένα συμπληρώνονται και επισυνάπτονται με αποκλειστική ευθύνη του υπόχρεου, οι δε χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί, τα πιστωτικά ιδρύματα και οι λοιποί φορείς υποχρεούνται να χορηγούν στον υπόχρεο, χωρίς επιβάρυνση, εντός

τριών (3) εργάσιμων ημερών από την υποβολή σε αυτά σχετικού αιτήματος, βεβαιώσεις για τα αντίστοιχα στοιχεία.

Ομοίως, με αποκλειστική ευθύνη του υπόχρεου δηλώνονται τα στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στη Δ.Π.Κ. και τα οποία τηρούνται σε οποιονδήποτε φορέα ή νομικό πρόσωπο ή οντότητα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, και δεν μεταφέρονται με αυτόματο τρόπο μέσω διαλειτουργικότητας στη Δ.Π.Κ.. Τα οικεία παραστατικά επισυνάπτονται στη δήλωση με ευθύνη του υπόχρεου, άπαξ κατά την υποβολή της αρχικής δήλωσης και όποτε υπάρχουν μεταβολές κατά την υποβολή κάθε ετήσιας δήλωσης, από τα οποία προκύπτει η δηλούμενη περιουσιακή κατάσταση, εφόσον τούτο απαιτείται. Ειδικώς για πιστωτικά ιδρύματα και χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς της αλλοδαπής τα απαιτούμενα στοιχεία δηλώνονται με κάθε πρόσφορο τρόπο.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η ηλεκτρονική επισύναψη δικαιολογητικών κατά την υποβολή της Δ.Π.Κ., είναι υποχρεωτική μόνον για όσους ανήκουν σε κατηγορίες υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενων προσώπων (παρ.10, αρ.21 του ν.5026/2024) και εφόσον οι αντίστοιχες εγγραφές των πινάκων της Δ.Π.Κ. δεν έχουν προσυμπληρωθεί μέσω διαλειτουργικότητας".

5. Πότε ο υπόχρεος επισυνάπτει έγγραφα στην ηλεκτρονική Δ.Π.Κ.:

Τα συνυποβαλλόμενα εκ του νόμου, δεδομένα των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος και περιουσιακής κατάστασης, επισυνάπτονται αυτόματα ηλεκτρονικά στην υποβαλλόμενη Δ.Π.Κ. και ως εκ τούτου, ο υπόχρεος κατά την ηλεκτρονική υποβολή, δε χρειάζεται να κάνει οποιαδήποτε σχετική ενέργεια. Τα στοιχεία που αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας υπέχουν ισχύ δικαιολογητικού. Στην περίπτωση όμως που διαγραφεί η εγγραφή μέσω διαλειτουργικότητας ή η αυτόματη άντληση δεν λειτουργήσει και καταχωριστεί νέα εγγραφή από τον υπόχρεο, τότε αναρτώνται τα απαραίτητα δικαιολογητικά, εφόσον οι υπόχρεοι ανήκουν σε ιδιότητες που ελέγχονται υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ή/και σε όσους εμφανισθεί σχετικό μήνυμα στην καρτέλα «Στοιχεία Υπόχρεου» του συστήματος.

Οι υπόχρεοι μπορούν να επισυνάψουν (εφόσον το επιθυμούν) οποιοδήποτε δικαιολογητικό θεωρούν ότι συμβάλει στην πληρότητα της δήλωσης τους και επιβεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων που παραθέτουν.

6. Οι αλλαγές που πραγματοποιούν οι υπόχρεοι στα στοιχεία που αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας στο ΟΠΣ Πόθεν Έσχες από την Α.Α.Δ.Ε., τα Χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα και το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), αποθηκεύονται και στο ΟΠΣ Πόθεν Έσχες και στις προαναφερθείσες πηγές:

Το ΟΠΣ Πόθεν Έσχες, το ΟΠΣ Φορολογίας της Α.Α.Δ.Ε., τα συστήματα των Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων και το σύστημα του Γ.Ε.ΜΗ. είναι ανεξάρτητα συστήματα. Διαλειτουργούν μεταξύ τους με τρόπο ώστε να διευκολύνεται ο υπόχρεος μέσω προσυμπλήρωσης της δήλωσης με ατομικά του στοιχεία, τα οποία είναι ήδη καταχωρισμένα στα προαναφερθέντα συστήματα. Οι αλλαγές που πραγματοποιούνται σε αυτά τα στοιχεία παραμένουν αποθηκευμένα μόνο στο ΟΠΣ Πόθεν Έσχες και για ορισμένη διάρκεια όπως αυτή ορίζεται στον ν.5026/2023.

7. Ποια είναι η ημερομηνία αναφοράς της Αρχικής Δ.Π.Κ. για τις νέες ιδιότητες που προέκυψαν με το ν. 5026/2023;

Επιλέγεται όταν καμία άλλη εκ των προτεινόμενων από το σύστημα τιμών δε μπορεί να σχετισθεί με το υπό καταχώρηση στοιχείο. Στην περίπτωση αυτή ο υπόχρεος πρέπει να καταχωρίσει επιπλέον, στο σχετικό πεδίο παρατηρήσεων, την αναλυτική του περιγραφή.

8. Στα «Έγγραφα Δήλωσης» που αφορούν τη Δ.Π.Κ., τι τύπου και τι μεγέθους αρχεία μπορούν να προστεθούν;

Προκειμένου να μην ξεπεραστεί το μέγιστο επιτρεπόμενο μέγεθος (10 MB) κάθε αρχείου που επισυνάπτεται στην ηλεκτρονική Δ.Π.Κ., προτείνεται να ψηφιοποιηθούν τα σχετικά έγγραφα με σαρωτή (scanner), επιλέγοντας τύπο σάρωσης ασπρόμαυρο (black & white), μέγιστη ανάλυση 300 dpi, και τύπο αρχείου pdf. Ακολουθώντας τις ανωτέρω οδηγίες, θα καταστεί δυνατό να επισυναφθεί ηλεκτρονικά, η πλειοψηφία των εγγράφων. Οι υπόχρεοι οφείλουν να επισυνάψουν τα έγγραφά τους με αποδεκτή ευκρίνεια ώστε να είναι δυνατή η επεξεργασία τους. Αποδεκτοί τύποι αρχείων είναι όλα τα images, pdf, txt, doc, docx, xls και xlsx.

9. Πώς δηλώνονται κρυπτονομίσματα ή/και μετρητά;

Οποιοδήποτε περιουσιακό στοιχείο για το οποίο στη δήλωση με την παρούσα της μορφή δεν υπάρχει συγκεκριμένο πεδίο μπορεί να δηλωθεί στο πεδίο "Γενικές Παρατηρήσεις".

10. Στη Δ.Π.Κ. δηλώνονται τα ακαθάριστα ή τα καθαρά έσοδα από ατομική επιχείρηση;

Αναγράφονται τα καθαρά έσοδα πάντα. Στην περίπτωση ζημιών δεν αναγράφεται αρνητικό ποσό, ωστόσο στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης διερευνάται πως χρηματοδοτήθηκε αυτή η ζημιά.

11. Πώς ολοκληρώνεται η οριστικοποίηση/υποβολή της Δ.Π.Κ.;

Ο υπόχρεος επιλέγει το ενεργοποιημένο πλέον κουμπί "Οριστικοποίηση Δήλωσης". Μετά την επιτυχημένη οριστικοποίηση εμφανίζεται σχετικό μήνυμα στην οθόνη του χρήστη, η υποβληθείσα δήλωση λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου και αποστέλλεται μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που δήλωσε στα στοιχεία επικοινωνίας ο υπόχρεος.

12. Μετά την οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ. και εφόσον διαπιστωθεί από τον υπόχρεο ότι υποβλήθηκαν λάθος στοιχεία, τι ενέργειες πρέπει να γίνουν;

Επιλέγοντας «Διόρθωση» ο υπόχρεος μπορεί να συμπληρώσει αυθορμήτως ελλείψεις ή ανακρίβειες της Δ.Π.Κ. του, οποτεδήποτε εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας υποβολής της δήλωσης και εντός τριάντα ημερών από τη λήξη αυτής. Μετά το πέρας του διαστήματος αυτού, δεν θα είναι εφικτή η τροποποίηση της δήλωσης.

13. Οι υπόχρεοι με ποιο τρόπο θα γνωρίζουν ότι έχουν υποβάλει Δ.Π.Κ. για ένα συγκεκριμένο έτος;

Υπόχρεοι που έχουν οριστικοποιήσει τη δήλωσή τους, μπορούν να βεβαιωθούν ότι αυτή υποβλήθηκε επιτυχώς, επιλέγοντας αρχικά «Προβολή Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης», στη συνέχεια το έτος που τους ενδιαφέρει από τον (πάνω) πίνακα "Επιλέξτε Δήλωση". Στον (κάτω) πίνακα «Τροποποιήσεις» εμφανίζεται το ιστορικό των Οριστικοποιημένων και Προσωρινά Αποθηκευμένων Δηλώσεων για το έτος επιλογής. Μια δήλωση θεωρείται οριστικοποιημένη όταν αναγράφεται ο σχετικός Αριθμός Δήλωσης και η αντίστοιχη Ημερομηνία Οριστικοποίησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Στην περίπτωση που υπάρχει η ένδειξη Αρχική στο πεδίο "Είδος Δήλωσης", η Δ.Π.Κ. είναι αρχική και ΔΕΝ συνεπάγεται την εκπλήρωση της υποχρέωσης υποβολής ετήσιας Δ.Π.Κ.. Ετήσια είναι η Δ.Π.Κ. που έχει την ένδειξη "Ετήσια" στο αντίστοιχο πεδίο.

Δ. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΣΥΖΥΓΟ/Μ.Σ.Σ. ΚΑΙ ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ ΥΠΟΧΡΕΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

1. Τι ισχύει για συζύγους υπόχρεων προσώπων; Πως υποβάλλουν Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης;

Σύμφωνα με τις τροποποιήσεις που επιφέρει ο ν.5026/2023 όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, πλέον, υπόχρεοι σε αρχικές και ετήσιες Δ.Π.Κ. είναι αυτοτελώς και οι σύζυγοι, οι εν διαστάσει σύζυγοι ή τα πρόσωπα με τα οποία οι υπόχρεοι έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης του άρθρου 1 του ν. 4356/2015 (Α' 181) ως εκ της ως άνω σχέσης τους με τον υπόχρεο. Η υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. εκκινεί και για τους/τις συζύγους/Μ.Σ.Σ. και διατηρείται για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. των υπόχρεων προσώπων.

Η αυτοτελής υποχρέωση σε Δ.Π.Κ. σημαίνει ότι οι σύζυγοι/Μ.Σ.Σ. συμπληρώνουν διακριτή αρχική ή ετήσια Δ.Π.Κ. ως υπόχρεοι με ιδιότητα «Σύζυγος /Μ.Σ.Σ. Υπόχρεου στη/ν...» με αναφορά στην Επιτροπή ή το Ειδικό όργανο ελέγχου του ν.5026/2023. Η διακριτή συμπλήρωση και υποβολή Δ.Π.Κ. σημαίνει ότι η περιουσιακή κατάσταση του/της συζύγου/Μ.Σ.Σ. δεν (προ-)/ συμπληρώνεται πλέον από τον υπόχρεο, ενώ κάθε κοινό περιουσιακό στοιχείο δηλώνεται και από τους δύο.

Ενδεικτικά παραδείγματα:

(α) Ένας καταθετικός λογαριασμός με δικαιούχο ή συνδικαιούχο μόνο τον/την σύζυγο/Μ.Σ.Σ. του υπόχρεου προσώπου, στην πρότερη κατάσταση δηλωνόταν από το υπόχρεο πρόσωπο, ενώ στην τρέχουσα κατάσταση δηλώνεται μόνο από το πρόσωπο σε αυτοτελή υποχρέωση, δηλαδή από τον/την σύζυγο/Μ.Σ.Σ..

(β) Τα ακίνητα ιδιοκτησίας συζύγου/Μ.Σ.Σ. του υπόχρεου, δηλώνονται μόνο από το πρόσωπο σε αυτοτελή υποχρέωση, δηλαδή από τον/την σύζυγο/Μ.Σ.Σ.

2. Πότε εκκινεί η υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. από τον/την σύζυγο/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου προσώπου:

Για τους/τις συζύγους/Μ.Σ.Σ. ως αυτοτελώς υπόχρεους, η έναρξη υποβολής Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. (αρχική δήλωση) αφορά το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε η τέλεση/σύναψη του γάμου/Σ.Σ. Για παράδειγμα αν ο γάμος/Σ.Σ. τελέστηκε/συνάφθηκε σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο εντός τους έτους 2023, θα υποβάλλουν αρχική Δ.Π.Κ. έτους 2023 (χρήση 2023). Οι μεταβολές στοιχείων υπόχρεων και συζύγων/Μ.Σ.Σ. δηλώνονται μέσω σχετικής γνωστοποίησης και κατάθεσης των απαραίτητων εγγράφων στον φορέα από τον οποίο δηλωθήκατε σε κατάλογο υπόχρεων σε Δ.Π.Κ..

Για τους/τις συζύγους/Μ.Σ.Σ. ως αυτοτελώς υπόχρεους, το τελευταίο έτος υποχρέωσης υποβολής Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. (τελευταία δήλωση) αφορά το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε το γεγονός της λύσης του γάμου/Σ.Σ.. Για παράδειγμα αν ο γάμος/Σ.Σ. λύθηκε σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο εντός τους έτους 2023, θα υποβάλλουν ετήσια Δ.Π.Κ. έτους 2024 (χρήση 2023) εξαντλώντας την υποχρέωσή τους. Οι μεταβολές στοιχείων υπόχρεων και συζύγων/Μ.Σ.Σ. δηλώνονται μέσω σχετικής γνωστοποίησης και κατάθεσης των απαραίτητων εγγράφων στον φορέα από τον οποίο δηλωθήκατε σε κατάλογο υπόχρεων σε Δ.Π.Κ..

3. Είμαι υπόχρεος (ως σύζυγος). Τί υποβάλλω, αρχική ή ετήσια δήλωση;

Σύμφωνα με τον νόμο 5026/2023 (έναρξη ισχύος 28/2/2023) οι σύζυγοι υπόχρεων προσώπων καθίστανται αυτοτελώς υπόχρεοι υποβολής Δ.Π.Κ.

Εφόσον ο γάμος ή η σύναψη συμφώνου συμβίωσης προηγείται χρονικά της ημερομηνίας ανάληψης υποχρέωσης, τότε ο/η σύζυγός του υπόχρεου έχει υποχρέωση υποβολής αρχικής ή ετήσιας Δ.Π.Κ., κατ' αντιστοιχία με το υπόχρεο πρόσωπο.

Στην περίπτωση που ο γάμος ή η σύναψη συμφώνου συμβίωσης έπεται χρονικά της ημερομηνίας ανάληψης υποχρέωσης, τότε ο/η σύζυγός του υπόχρεου προσώπου έχει υποχρέωση υποβολής αρχικής Δ.Π.Κ. με ημερομηνία αναφοράς την ημέρα τέλεσης γάμου/σύναψης συμφώνου συμβίωσης.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που σύζυγος υπόχρεου προσώπου είχε υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. λόγω δικής του/της ιδιότητας, δεν απαιτείται υποβολή εκ νέου αρχικής Δ.Π.Κ., καθώς η ιδιότητα του συζύγου υπόχρεου δεν λογίζεται ως απόκτηση νέας ιδιότητας.

4. Στην περίπτωση που ο/η σύζυγος ή το Μ.Σ.Σ. ή ο/η εν διαστάσει σύζυγος δεν διαθέτει κανένα περιουσιακό στοιχείο υποχρεούται να υποβάλει Δ.Π.Κ. :

Ο/Η σύζυγος ή το Μ.Σ.Σ. ή ο/η εν διαστάσει σύζυγος υποχρεούται σε κάθε περίπτωση να υποβάλει Δ.Π.Κ.

5. Τι ισχύει σε περίπτωση θανάτου υπόχρεου προσώπου, και πώς αυτό επηρεάζει την υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. από τον/την σύζυγο/Μ.Σ.Σ. του/της αποθανόντος/αποθανούσας;

Ο/Η αποθανόντας/ούσα δεν έχει υποχρέωση σε υποβολή Δ.Π.Κ. Ο/Η κληρονόμος έχει υποχρέωση υποβολής ΔΠΚ, μόνο εφόσον ανήκει στις κατηγορίες: σύζυγοι, εν διαστάσει σύζυγοι ή πρόσωπα με τα οποία οι υπόχρεοι έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης του άρθρου 1 του ν. 4356/2015 (Α' 181) (σύζυγοι/Μ.Σ.Σ.) ως εκ της ως άνω σχέσης τους με τον υπόχρεο, καθώς πλέον είναι αυτοτελώς υπόχρεοι.

Ο/Η σύζυγος/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου είναι αυτοτελώς υπόχρεος/η σύμφωνα με τον 5026/2023 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την ιδιότητα σύζυγος/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου. Για τους συζύγους ως αυτοτελώς υπόχρεους η τελική υποβολή Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. (τελική δήλωση) αφορά το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε το γεγονός του θανάτου. Ειδικά, για τους υπόχρεους του άρθρου 4, της περ. α) του άρθρου 6 και της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 8, η Δ.Π.Κ. υποβάλλεται και για τρία (3) έτη στα οποία συμπεριλαμβάνεται και το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε το γεγονός του θανάτου, ήτοι η απώλεια της ιδιότητας ή η δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της λήξης της θητείας. Για παράδειγμα, έστω ότι το υπόχρεο πρόσωπο απεβίωσε εντός του 2023, τότε η ιδιότητα παύει το έτος 2023 και ομοίως παύει η ιδιότητα του/της συζύγου/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου. Ο/Η σύζυγος/Μ.Σ.Σ. κατόπιν απώλειας της ιδιότητας (εντός του 2023) διατηρεί την υποχρέωση σε δήλωση μόνο για την αρχική ή /και ετήσια ΔΠΚ 2024 (χρήση 2023) ή για τρία έτη μετά (χρήση 2023,2024,2025) αν πρόκειται για υπόχρεο του άρθρου 4, της περ. α) του άρθρου 6 και της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 8.

6. Τι ισχύει σε περίπτωση λύσης γάμου και πώς αυτό επηρεάζει την υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. από τον/την πρώην σύζυγο/Μ.Σ.Σ.:

Για τους συζύγους ως αυτοτελώς υπόχρεους η τελική υποβολή Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. (τελική δήλωση) αφορά το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε το γεγονός της λύσης του γάμου. Για παράδειγμα αν ο γάμος λύθηκε σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο εντός του έτους 2023 θα υποβάλουν Δ.Π.Κ. έτους 2024 (χρήση 2023) εξαντλώντας την υποχρέωσή τους.

Οι δε φορείς καταστάσεων θα πρέπει σε περίπτωση που διαπιστώνουν την λύση της σχέσης του γάμου υπόχρεου για οποιονδήποτε λόγο (λ.χ. θάνατο, διαζύγιο) να αναγράφουν την ημερομηνία επέλευσης του γεγονότος στο σύστημα και να ενημερώνουν σχετικά τα αντίστοιχα όργανα ελέγχου.

7. Με ποιόν τρόπο γνωστοποιούνται οι μεταβολές οικογενειακής κατάστασης υπόχρεου προσώπου ή συζύγου/Μ.Σ.Σ. (π.χ. θανάτου υπόχρεου προσώπου ή συζύγου/Μ.Σ.Σ.):

Οι μεταβολές στοιχείων υπόχρεων και συζύγων/Μ.Σ.Σ. δηλώνονται μέσω σχετικής γνωστοποίησης και κατάθεσης των απαραίτητων εγγράφων στον φορέα από τον οποίο δηλωθήκατε σε κατάλογο υπόχρεων σε Δ.Π.Κ..

8. Στη Δ.Π.Κ. πρέπει να καταχωριστούν τα περιουσιακά στοιχεία όλων των τέκνων:

Ο υπόχρεος δηλώνει στην αρχική Δ.Π.Κ. την περιουσιακή κατάσταση των ανήλικων τέκνων αυτού. Στην ετήσια Δ.Π.Κ. ο υπόχρεος δηλώνει την περιουσιακή κατάσταση των ανήλικων τέκνων αυτού ακόμη κι αν αυτά ενηλικιώθηκαν εντός του χρονικού διαστήματος στο οποίο αφορά η δήλωση.

9. Η δήλωση του ΑΦΜ για ανήλικα τέκνα είναι υποχρεωτική: Τι συμβαίνει σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ΑΦΜ:

Η υποβολή των ετήσιων δηλώσεων των ετών 2023 (χρήση 2022) και 2024 (χρήση 2023) και των αρχικών δηλώσεων της περιόδου από 28.02.2023 ως 30.09.2024, κατά την πρώτη εφαρμογή και μόνο, είναι εφικτή και με μόνη την γνωστοποίηση των υπόλοιπων ατομικών στοιχείων για τα ανήλικα τέκνα, χωρίς να απαιτείται από το σύστημα να συμπληρωθεί Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), στην περίπτωση που αυτός δεν έχει εκδοθεί.

E. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

1. Πώς ενημερώνομαι για την υποχρέωσή μου σε υποβολή Δ.Π.Κ.

Σύμφωνα με το αρ.17 παρ.1, περ.β υποπερ βδ, με την οριστικοποίηση της κατάστασης των υπόχρεων προσώπων σύμφωνα με την υποπερ. βγ), αποστέλλεται αυτόματα σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των υπόχρεων που είναι καταχωρισμένη στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας του άρθρου 17 του ν. 4704/2020 (Α' 133) ή, αν δεν είναι καταχωρισμένη εκεί, προς τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των υπόχρεων που είναι καταχωρισμένη στη φορολογική αρχή. Η αποστολή του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επέχει θέση ενημέρωσης των υπόχρεων προσώπων για την υποχρέωσή τους προς υποβολή Δ.Π.Κ.

2. Ποιες συνέπειες θα έχω εάν δεν υποβάλω αρχική/ετήσια Δ.Π.Κ.:

Σε περίπτωση μη υποβολής Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ., η Επιτροπή Ελέγχου του άρθρου 25 και τα όργανα του άρθρου 27 ενημερώνουν αμελλητί τους αρμόδιους φορείς ή όργανα της παρ. 1 του άρθρου 17 και ο υπόχρεος διώκεται πειθαρχικά κατά τις κείμενες πειθαρχικές διατάξεις. Επιπλέον, ισχύουν οι ποινές που προβλέπονται στο άρθρο 39 του ν.5026/2023 (ποινή φυλάκισης και χρηματική ποινή).

3. Ποιο το ύψος του παραβόλου εκπρόθεσμης υποβολής Δ.Π.Κ.:

Όσοι εκπληρώσουν τη σχετική τους υποχρέωση με καθυστέρηση μέχρι 30 ημερών από την προβλεπόμενη προθεσμία στην παρ.1 του αρθ.18 του ν.5026/2023, η οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ. τους, επιτρέπεται μετά την πληρωμή ηλεκτρονικού παραβόλου ύψους 200€ για τους υπόχρεους του άρθρου 4 της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8 (υποχρεωτικά ελεγχόμενους) και 50€ για τους λοιπούς υπόχρεους.

Επισημαίνεται ότι όπως ορίζεται με τις νέες διατάξεις του άρθρου 22 του ν. 5026/2023, η οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ. με καθυστέρηση μεγαλύτερη των 30 ημερών από την προβλεπόμενη προθεσμία και μέχρι τη συμπλήρωση ενός έτους από την προθεσμία που ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 18 του ν.5026/2023, επιτρέπεται μετά την πληρωμή ηλεκτρονικού παραβόλου ύψους 400€ για τους υπόχρεους του άρθρου 4 της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8 (υποχρεωτικά ελεγχόμενους) και 100€ για τους λοιπούς υπόχρεους. Οι υπόχρεοι που θα υποβάλουν Δ.Π.Κ. (είτε ετήσια είτε ανάληψης καθηκόντων) μετά το πέρας της

προβλεπόμενης προθεσμίας υποβολής, θα ενημερώνονται κατά την δημιουργία της Δ.Π.Κ. ότι για την οριστικοποίηση της εκπρόθεσμης Δ.Π.Κ. απαιτείται πληρωμή παραβόλου. Το ύψος του παραβόλου θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα του ΠΟΘΕΝ, κατά την οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ., ανάλογα με τις ημέρες της καθυστέρησης εκπλήρωσης της σχετικής υποχρέωσης. Κατά την οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ. το σύστημα του ΠΟΘΕΝ εκδίδει αυτόματα το κατάλληλο παράβολο και ενημερώνει τον υπόχρεο με τον αριθμό και τον τύπο του παραβόλου που πρέπει να πληρωθεί ηλεκτρονικά στο <https://www1.gsis.gr/sgsisapps/eparavolo>. Στην ιστοσελίδα του e-paravolo αναφέρονται όλοι οι εναλλακτικοί τρόποι πληρωμής του. Σημειώνεται ότι, υπόχρεοι που έχουν αποθηκεύσει τη Δ.Π.Κ. τους αλλά δεν την οριστικοποίησαν εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, θα ενημερώνονται για το ύψος του παραβόλου που απαιτείται για την εκπρόθεσμη υποβολή, κατά την οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ..

4. Με ποιες ιδιότητες οι υπόχρεοι, είναι υποχρεωτικά ή κατά προτεραιότητα ελεγχόμενοι από τα όργανα ελέγχου και τι πρόσθετα δικαιολογητικά οφείλουν να επισυνάψουν κατά την ηλεκτρονική υποβολή;

Υποχρεωτικά ελεγχόμενοι είναι οι υπόχρεοι με τις εξής ιδιότητες:

- α) Τα μέλη της Κυβέρνησης και τους υφυπουργούς.
- β) Αρχηγοί των πολιτικών κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο ή λαμβάνουν κρατική χρηματοδότηση κατά το πρώτο κεφάλαιο του ν. 3023/2002 (Α' 146) και του π.δ. 15/2022 (Α' 39).
- γ) Οι Βουλευτές και ευρωβουλευτές.
- δ) Όσοι διαχειρίζονται τα οικονομικά των πολιτικών κομμάτων της περ. α', σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 3023/2002 και το άρθρο 11 του π.δ. 15/2022.
- ε) Περιφερειάρχες και Δήμαρχοι.
- στ) Δικαστικοί και Εισαγγελικοί λειτουργοί.
- ζ) Σύζυγοι υπόχρεων όλων των παραπάνω κατηγοριών.

Κατά προτεραιότητα ελεγχόμενοι είναι οι υπόχρεοι με τις εξής ιδιότητες:

- α) Γενικοί και Ειδικοί Γραμματείς της Βουλής και της Γενικής Κυβέρνησης.
- β) Γενικοί Γραμματείς των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και οι Συντονιστές των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.
- γ) Πρόεδροι, Αντιπρόεδροι, Διοικητές και Διευθύνοντες Σύμβουλοι των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, δημοσίων επιχειρήσεων και δημοσίων οργανισμών.
- δ) Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
- ε) Ιδιοκτήτες, εκδότες, βασικοί μέτοχοι, πρόεδροι, διευθύνοντες σύμβουλοι, διαχειριστές, καθώς και γενικοί διευθυντές και διευθυντές ειδήσεων και ενημέρωσης κάθε μορφής επιχειρήσεων ή εταιρειών, που κατέχουν άδεια λειτουργίας ή εν γένει έχουν την εκμετάλλευση: τηλεοπτικών σταθμών, ελεύθερης λήψης ή παροχής κάθε μορφής συνδρομητικών τηλεοπτικών υπηρεσιών, και επιχειρήσεων ή εταιρειών που εκμεταλλεύονται ή εκδίδουν ημερήσια ή περιοδικά έντυπα πανελλήνιας κυκλοφορίας.

στ) Αρχηγοί και Υπαρχηγοί της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ) Ο Διοικητής, ο Πρόεδρος και τα μέλη του Συμβουλίου Διοίκησης, καθώς και ο Εμπειρογνώμονας, (εφόσον είναι φορολογικός κάτοικος Ελλάδος) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ν. 4389/2016. Άρθρο 34). Στις δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης, οι οποίες ελέγχονται υποχρεωτικά και κατά προτεραιότητα, επισυνάπτονται ηλεκτρονικά τα αναγκαία έγγραφα, εφόσον αυτά δεν έχουν επισυναφεί αυτόματα, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 21 του ν5026/2023. Η επισύναψη γίνεται άπαξ κατά την υποβολή της αρχικής δήλωσης και όποτε υπάρχουν μεταβολές κατά την υποβολή κάθε ετήσιας δήλωσης, από τα οποία προκύπτει η δηλούμενη περιουσιακή κατάσταση και ειδικότερα:

α. Συμβόλαια των ακινήτων, όταν πρόκειται για ακίνητα που είτε δεν περιλαμβάνονται στη μεταφορά κατά την παρ. 6 είτε δεν επιλέχθηκε να μεταφερθούν κατά την παρ. 6 του αρ.21 του ν.5026/2023,

β. Βεβαιώσεις επενδυτικών προϊόντων και χαρτοφυλακίων χρηματοοικονομικών προϊόντων, όπως αυτά περιγράφονται στην περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν.5026/2023, που κατ' ελάχιστον περιλαμβάνουν το όνομα του χειριστή της μερίδας, το όνομα των προϊόντων, το κόστος κτήσης και την αποτίμηση αυτών,

γ. Βεβαιώσεις ή παραστατικά για κάθε είδους χρηματιστηριακά ή ασφαλιστικά προϊόντα και συμμετοχές σε κεφάλαια επιχειρηματικών ή επενδυτικών συμμετοχών (funds) και καταπιστευμάτων (trusts),

δ. Παραστατικά των ημεδαπών ή αλλοδαπών πιστωτικών ιδρυμάτων ή εταιρειών μίσθωσης θυρίδων από τα οποία αποδεικνύεται η μίσθωση θυρίδων,

ε. Άδειες κυκλοφορίας οχημάτων οποιασδήποτε χρήσης, καθώς και πλωτών και εναέριων μεταφορικών μέσων, και, σε περίπτωση απόκτησης ή εκποίησης των πιο πάνω μέσων κατά τη διάρκεια του χρόνου που αφορά η δήλωση, επιπλέον παραστατικά αγοράς ή πώλησης,

στ. Παραστατικά για συμμετοχή σε κάθε είδους εταιρεία ή επιχείρηση,

ζ. Παραστατικά από τα οποία προκύπτουν οι δανειακές υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 20, μόνο για τις δηλώσεις των υπόχρεων του άρθρου 4, της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8 (υποχρεωτικά ελεγχόμενοι),

η. Παραστατικά αλλοδαπών πιστωτικών ιδρυμάτων και χρηματοπιστωτικών οργανισμών από τα οποία προκύπτουν τα υπόλοιπα κάθε είδους καταθέσεων που τηρούνται στην αλλοδαπή

5. Υπάρχουν ιδιότητες υπόχρεων που καταργήθηκαν σύμφωνα με τον ν.5026/2023:

Αναφορικά με τους δήμους παύουν να είναι υπόχρεα τα μέλη όλων των επιτροπών των δήμων όπως ίσχυε με τον ν.3213/2003 και η υποχρέωση πλέον απορρέει για τους κατέχοντες τις ιδιότητες που αναφέρονται στο άρθρο 6 (πρόεδροι και τακτικά μέλη των οικονομικών επιτροπών και των επιτροπών ποιότητας ζωής των δήμων) σε συνδυασμό με τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τις διατάξεις του άρθρου 14.

6. Πότε δηλώνονται αναδρομικές αποδοχές προηγούμενων ετών:

Όσοι έλαβαν αναδρομικά προηγούμενων ετών, από μισθωτές υπηρεσίες, δηλώνουν το σχετικό ποσό στην ετήσια Δ.Π.Κ. που αφορά στο έτος που εισέπραξαν τα αναδρομικά αυτά και επισυνάπτουν ηλεκτρονικά τη σχετική βεβαίωση αποδοχών, στην οποία αναγράφονται αναλυτικά τα εισπραχθέντα ποσά αναδρομικών.

7. Πώς δηλώνονται κρυπτονομίσματα ή/και μετρητά:

Οποιοδήποτε περιουσιακό στοιχείο για το οποίο στη δήλωση με την παρούσα της μορφή δεν υπάρχει συγκεκριμένο πεδίο μπορεί να δηλωθεί στο πεδίο "Γενικές Παρατηρήσεις".

8. Στη Δ.Π.Κ. δηλώνονται τα ακαθάριστα ή τα καθαρά έσοδα από ατομική επιχείρηση:

Αναγράφονται τα καθαρά έσοδα πάντα .Στην περίπτωση ζημιών δεν αναγράφεται αρνητικό ποσό, ωστόσο στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης διερευνάται πως χρηματοδοτήθηκε αυτή η ζημιά.

9. Στη Δ.Π.Κ. συμπληρώνονται και τα τεκμαρτά έσοδα (π.χ. ιδιοχρησιμοποίηση ακινήτου):

Στη δήλωση περιουσιακής κατάστασης καταχωρούνται μόνο τα πραγματικά εισοδήματα και δαπάνες ή αγορές και όχι τα τεκμαρτά, καθότι αυτό που ενδιαφέρει είναι η ροή των χρημάτων που εισπράττονται και δαπανώνται.

10. Μετά την οριστικοποίηση της Δ.Π.Κ. και εφόσον διαπιστωθεί από τον υπόχρεο ότι υποβλήθηκαν λάθος στοιχεία, τι ενέργειες πρέπει να γίνουν:

Επιλέγοντας «Διόρθωση» ο υπόχρεος μπορεί να συμπληρώσει αυθορμήτως ελλείψεις ή ανακρίβειες της Δ.Π.Κ. του, οποτεδήποτε εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας υποβολής της δήλωσης και εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη αυτής. Μετά το πέρας του διαστήματος αυτού, δεν θα είναι εφικτή η τροποποίηση της δήλωσης.

11. Τι ισχύει σε περίπτωση θανάτου υπόχρεου προσώπου, και πώς αυτό επηρεάζει την υποχρέωση υποβολής Δ.Π.Κ. από τον/την σύζυγο/Μ.Σ.Σ. του/της αποθανόντος/αποθανούσας:

Ο/Η αποθανόντας/ούσα δεν έχει υποχρέωση σε υποβολή Δ.Π.Κ.. Ο/Η κληρονόμος έχει υποχρέωση υποβολής ΔΠΚ, μόνο εφόσον ανήκει στις κατηγορίες: σύζυγοι, εν διαστάσει σύζυγοι ή πρόσωπα με τα οποία οι υπόχρεοι έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης του άρθρου 1 του ν. 4356/2015 (Α' 181) (σύζυγοι/Μ.Σ.Σ.) ως εκ της ως άνω σχέσης τους με τον υπόχρεο, καθώς πλέον είναι αυτοτελώς υπόχρεοι.

Ο/Η σύζυγος/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου είναι αυτοτελώς υπόχρεος/η σύμφωνα με τον 5026/2023 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την ιδιότητα σύζυγος/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου. Για τους συζύγους ως αυτοτελώς υπόχρεους η τελική υποβολή Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. (τελική δήλωση) αφορά το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε το γεγονός του θανάτου. Ειδικά, για τους υπόχρεους του άρθρου 4, της περ. α) του άρθρου 6 και της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 8, η Δ.Π.Κ. υποβάλλεται και για τρία (3) έτη στα οποία συμπεριλαμβάνεται και το έτος χρήσης εντός του οποίου επήλθε το γεγονός

του θανάτου, ήτοι η απώλεια της ιδιότητας ή η δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της λήξης της θητείας. Για παράδειγμα, έστω ότι το υπόχρεο πρόσωπο απεβίωσε εντός του 2023, τότε η ιδιότητα παύει το έτος 2023 και ομοίως παύει η ιδιότητα του/της συζύγου/Μ.Σ.Σ. υπόχρεου. Ο/Η σύζυγος/Μ.Σ.Σ. κατόπιν απώλειας της ιδιότητας (εντός του 2023) διατηρεί την υποχρέωση σε δήλωση μόνο για την αρχική ή /και ετήσια ΔΠΚ 2024 (χρήση 2023) ή για τρία έτη μετά (χρήση 2023,2024,2025) αν πρόκειται για υπόχρεο του άρθρου 4, της περ. α) του άρθρου 6 και της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 8.

12. Με ποιόν τρόπο γνωστοποιούνται οι μεταβολές οικογενειακής κατάστασης υπόχρεου προσώπου ή συζύγου/Μ.Σ.Σ. (π.χ. θανάτου υπόχρεου προσώπου ή συζύγου/Μ.Σ.Σ.);

Οι μεταβολές στοιχείων υπόχρεων και συζύγων/Μ.Σ.Σ. δηλώνονται μέσω σχετικής γνωστοποίησης και κατάθεσης των απαραίτητων εγγράφων στον φορέα από τον οποίο δηλωθήκατε σε κατάλογο υπόχρεων σε Δ.Π.Κ.

13. Με ποιά διαδικασία επικαιροποιούνται τα στοιχεία των υπόχρεων;

Τα στοιχεία επικοινωνίας σας, αντλούνται κατά προτεραιότητα από το Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν καταχωρημένα εκεί, τότε αντλούνται τα στοιχεία που έχετε καταχωρήσει στο φορολογικό Μητρώο. Για να επικαιροποιήσετε τα στοιχεία σας παρακαλούμε επισκεφθείτε την Υπηρεσία Εθνικού Μητρώου Επικοινωνίας στον ιστότοπο του gov.gr στη διαδρομή (Αρχική\ Πολίτης και καθημερινότητα\ Στοιχεία πολίτη και ταυτοποιητικά έγγραφα\ Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ)).

Εναλλακτικά:

Δείτε τα στοιχεία που διατηρείτε στο Φορολογικό Μητρώο μέσω του συνδέσμου: <https://www.gov.gr/upourgeia/oloi-foreis/anexartete-arkhe-demosion-esodon-aade/beb-aiose-phorologikou-metroou> Επιλέξτε «Βεβαιώσεις Μητρώου», και στη συνέχεια «Τρέχουσα εικόνα φυσικού προσώπου».

Εάν οποιοδήποτε από αυτά τα στοιχεία είναι λανθασμένο, θα πρέπει μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος από την ίδια εφαρμογή και επιλέγοντας "Τα αιτήματά μου", να απευθυνθείτε στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας Φορολογικής Αρχής (ΔΟΥ) ή ΚΕΦΟΔΕ για να το διορθώσετε.