



Менеджмент

Кредити та кількість годин:

Очна форма: 4 ECTS; 120 годин: 26 лекційних, 26 практичних, 68 самостійна робота; залік

Заочна форма: 4 ECTS; години: 4 лекційних, 6 практичних та 110 самостійна робота; залік.

I. Опис навчальної дисципліни

Дисципліна «Менеджмент» є обов'язковою складовою підготовки фахівців економічних спеціальностей в усьому світі. Дослідження сутності функцій менеджменту дають змогу послідовно ознайомитись з усіма управлінськими категоріями, виявити взаємозв'язки між ними, зрозуміти характер та особливості здійснення управлінського впливу. Це сприяє формуванню в майбутніх економістів управлінського мислення, лідерських навичок, здатності до прийняття управлінських рішень, що є основою їх конкурентоспроможності на ринку праці.

Особливістю пропонованого курсу є не тільки те, що набуті знання дозволяють слухачам зрозуміти «секрети успіху» найефективніших підприємств та організацій в Україні та світі, але й сформуванню власну стратегію професійного зростання, зрозуміти роль та значення фахових та універсальних компетентностей. Вас чекають цікаві дискусії у формі оксфордських дебатів, розв'язання управлінських ситуаційних вправ та можливість презентації власних досліджень ефективності менеджменту відомих підприємств та організацій

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – формування системи базових знань у сфері менеджменту щодо концептуальних підходів системного управління суб'єктами господарської діяльності, набуття вмінь та навичок розробки та прийняття управлінських рішень.

Завдання навчальної дисципліни – розвинути та набути такі компетентності як:

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ФК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

ФК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

ФК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

ФК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ФК12. Здатність проводити моніторинг у сфері організації та здійснення обліку й оподаткування як на загальнодержавному рівні, так і на рівні окремих суб'єктів господарювання.

ФК13. Здатність розробляти шляхи підвищення ефективності організації та здійснення обліку діяльності суб'єктів господарювання у контексті гармонізації національних та міжнародних стандартів.

III. Результати навчання

Здобувачі освіти оволодіють такими програмними результатами:

ПРН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПРН03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№	Тема дисципліни
1.	Загальні поняття та сутність менеджменту
2.	Організація як об'єкт управління
3.	Планування як функція менеджменту.
4.	Організація взаємодії як функція менеджменту
5.	Мотивація як функція менеджменту
6.	Контроль як функція менеджменту
7.	Комунікації та прийняття рішень у менеджменті
8.	Стили керівництва, лідерство та влада в організації
9.	Управління конфліктами та стресами в організації
10.	Основи кадрового менеджменту

