

Заходи
1-й рік роботи, 2023-2024 навчальний рік

№	Заходи	Відповідальний
1.	Оформлення довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в шкільному методичному кабінеті	Заступник з навчальної роботи
2.	Створення картотеки рекомендованої літератури з проблеми	Бібліотекар
3.	Організація наставництва, консультації для молодих учителів	Заступник з навчальної роботи
4.	Забезпечення морального і матеріального стимулювання роботи вчителів над проблемою.	Директор
5.	Удосконалення роботи педагогічного колективу з обдарованими і здібними дітьми.	Заступники, соціальний працівник
6.	Обговорення запропонованих рекомендацій на засіданнях шкільних МК, вироблення заходів стосовно їх реалізації. Визначення індивідуальних науково-методичних проблем, виходячи зі шкільної проблеми, специфіки предмета й уподобань кожного вчителя.	Керівники МК, вчителі-предметники
7.	Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи вчителів над проблемою.	Заступник з навчальної роботи
8.	Організація взаємовідвідування позакласних заходів з метою вивчення роботи вчителів над проблемою.	Директор, Заступник з виховної роботи
9	Випуск методичних бюлетенів із досвіду роботи над проблемною темою.	Методична рада
10	Засідання педради: 1. Оцінка ефективності реалізації проблеми формування готовності сучасного педагога до впровадження дистанційного навчання в освітній процес. Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ. 2. Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи	Директор, заступники

	(класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах). Булінг в освітньому закладі. Шляхи його виявлення та попередження в освітньому закладі. 3.Система роботи навчального закладу щодо превентивного та художньо-естетично виховання здобувачів освіти. Допомога підліткам у професійному самовизначенні. 4.Шляхи забезпечення творчого співробітництва педагогічного колективу, учнів і батьків в умовах демократизації школи.	
11.	Методичні оперативки: науково-методична діяльність і впровадження сучасних технологій у навчально-виховний процес; результати роботи вчителів над індивідуальними методичними темами.	Заступник з навчальної роботи
12.	Психолого-педагогічний семінар «Психологічне забезпечення запровадження дистанційного навчання у педагогічній діяльності вчителів».	Соціальний працівник
13.	Засідання шкільних МК «Впровадження освітніх технологій дистанційного навчання в практику роботи педагогічного колективу».	Керівники МК
14.	Випуск бюлетеню «Сучасні технології дистанційного навчання», пам'ятки-буклету «Формування компетентностей учнів».	Методична рада