



คำสั่งโรงเรียน

ที่ / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา ซึ่งกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการพัฒนาสำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริม สนับสนุน ให้สำนักงานส่วนกลางและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้ระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานตามหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และกำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน 43 ประเด็น ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
1.2	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.3	หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป	กรรมการ
๑.4	หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ	กรรมการ
1.5	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.7	ครู ค.ศ.1	กรรมการ
1.8	ครู ค.ศ.1	กรรมการ

(ตามจำนวนแต่ละโรงเรียนในการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละ Q01 – Q43)

1.9	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
-----	-------------------	----------------------------

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑ โครงสร้าง

ผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๓ อำนาจหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ

ผู้รับผิดชอบ ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ ครู

การประชาสัมพันธ์

การประชาสัมพันธ์ ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ ครู

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๐๘ Q & A

ผู้รับผิดชอบ ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๙ Social Network

ผู้รับผิดชอบ ครู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

การดำเนินงาน ๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี

ผู้รับผิดชอบ ครู

การดำเนินงาน ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

ผู้รับผิดชอบ ครู

การดำเนินงาน ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ผู้รับผิดชอบ ครู

การปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงาน 0๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ 1.งานวิชาการ และ ครู
 2.งานบริหารงานบุคคลผู้อำนวยการ
 3.งานงบประมาณ ครู
 4.งานบริหารทั่วไป ครู

การให้บริการ

การให้บริการ 0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
 2. เจ้าหน้าที่ธุรการ

การให้บริการ 0๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
 2. เจ้าหน้าที่ธุรการ

การให้บริการ 0๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
 2. เจ้าหน้าที่ธุรการ

การให้บริการ 0๑๗ E-Service

ผู้รับผิดชอบ ครู

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 0๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
 2. ครู

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 0๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
 2. ครู

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 0๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู

2.

ครู

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ

ครู

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O๒2 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ 1.

ครู

2.

เจ้าหน้าที่ธุรการ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

ผู้รับผิดชอบ

ครู

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

ครู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร

บุคคลประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
และประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ

ครู

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ ครู

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบประจำปี

ผู้รับผิดชอบ ครู

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

ผู้รับผิดชอบ ครู

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร O๓๔ เจตจำนงของผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ 1. ผู้อำนวยการ
2. เจ้าหน้าที่ธุรการ

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร O๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการ

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต O๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ ครู

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ผู้รับผิดชอบ ครู

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ผู้รับผิดชอบ ครู

แผนป้องกันการทุจริต

แผนป้องกันการทุจริต O๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
2. ครู

แผนป้องกันการทุจริต 0๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ ๖ เดือน

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
2. ครู

แผนป้องกันการทุจริต 0๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
2. ครู

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
2. ครูวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ 1. ครู
2. ครูวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์

มีหน้าที่ รวบรวมไฟล์ข้อมูล และรายงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ขอให้คณะกรรมการประเมินปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ตั้งแต่วันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน