[TÊN DOANH NGHIỆP / ĐƠN VỊ]
Số: [SỐ]/QĐ-[KÝ HIỆU]

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

[Địa danh], ngày [ ] tháng [ ] năm [ ]

QUYẾT ĐỊNH

Về việc bổ nhiệm Kế toán trưởng

Căn cứ Luật Kế toán số 88/2015/QH13 và các văn bản sửa đổi, bổ sung (nếu có);

Căn cứ Nghị định số 174/2016/NĐ-CP và các quy định pháp luật áp dụng;

Căn cứ Điều lệ, quy chế tổ chức và phân cấp thẩm quyền của [TÊN DOANH NGHIỆP/ĐƠN VỊ];

Căn cứ [NGHỊ QUYẾT/QUYẾT ĐỊNH/PHÊ DUYỆT CÓ LIÊN QUAN, NẾU CÓ];

Xét hồ sơ, tiêu chuẩn và yêu cầu tổ chức công tác kế toán tại đơn vị,

[HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ/GIÁM ĐỐC/TỔNG GIÁM ĐỐC THEO THẨM QUYỀN] QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm nhân sự. Bổ nhiệm Ông/Bà [HỌ VÀ TÊN] giữ chức vụ Kế toán trưởng của [TÊN CÔNG TY CỔ PHẦN] kể từ ngày [/ /].

Điều 2. Phạm vi công việc. Ông/Bà [HỌ VÀ TÊN] tổ chức, quản lý công tác kế toán theo phạm vi được giao; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo pháp luật về kế toán, Điều lệ và các quy định nội bộ của Công ty.

Điều 3. Trách nhiệm phối hợp. [BAN ĐIỀU HÀNH/PHÒNG NHÂN SỰ/PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN] và các cá nhân liên quan thực hiện việc bàn giao, cập nhật phân quyền, hồ sơ nhân sự và thông báo cần thiết.

Điều 4. Hiệu lực. Quyết định có hiệu lực từ ngày [/ /]. Các bộ phận và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành.

Nơi nhận:
- Như Điều cuối;
- [Bộ phận kế toán, nhân sự];
- Lưu: [ĐƠN VỊ LƯU].

[NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN THEO ĐIỀU LỆ/NỘI BỘ]
(Ký, ghi rõ họ tên; đóng dấu nếu áp dụng)

[HỌ VÀ TÊN]