



รายงานผลการปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง ครู (สายงานสอน)

ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.63 - 31 มี.ค. 64)



นางจิรวรรณ วง
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนบ้านสัมปอ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านส้มป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่/2564

วันที่ 13 มีนาคม 2564

เรื่อง ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.2563 – 31 มี.ค. 2564)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านส้มป่อย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ฯ ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.2563 – 31 มี.ค. 2564) จำนวน 1 เล่ม

ตามที่โรงเรียนบ้านส้มป่อย ได้มอบหมายให้บุคลากรโรงเรียน รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.2563 – 31 มี.ค. 2564) นั้น

ข้าพเจ้า นางจิรวรรณ วงศ์อรัญ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จึงขอส่งเอกสารรายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางจิรวรรณ วงศ์อรัญ)

ตำแหน่ง ครู คศ. ๑

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านส้มป่อย

.....
.....

(นางวารุณี ก้านแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านส้มป่อย

...../...../.....

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู สายครูผู้สอนฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานครูผู้สอน ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้เรียบเรียงและรวบรวมข้อมูล นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบและผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ รวมทั้งงานหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายในด้านปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งผลงานที่ปรากฏต่อการจัดการศึกษา

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านส้มป่อย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านส้มป่อย คณะครูและนักเรียน ที่ได้ร่วมกันรับผิดชอบในงานหน้าที่ของตนและได้ร่วมคิด ร่วมปรึกษาหารือ ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการและร่วมประเมินผล เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินงานในโรงเรียน ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ทำให้เอกสารฉบับนี้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

นางจิรวรรณ วงศ์อรัญ

ตำแหน่ง ครู คศ.1

15/มี.ค./64

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่	1
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน	1
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน	5
3. ด้านการพัฒนาตนเอง	6
4. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	10
ส่วนที่ ๓ ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	
ภาคผนวก	
- ด้านการจัดการเรียนการสอน	14
- ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน	18
- ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	19

- กิจกรรมอื่นๆ	20
- เกียรติบัตรพัฒนาตนเอง ตาม ว22/2560	27
- เกียรติบัตรพัฒนาตนเองอบรมออนไลน์	30
- เกียรติบัตรวิทยากร	32
- เกียรติบัตรรางวัล	40

รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน)

โรงเรียนบ้านสัมปอ่ย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ประกอบการศึกษาเงินเดือน

☐ ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางจิรพรรณ วงศ์อรัญ

ตำแหน่ง ครู คศ.1 วิทยฐานะ - เงินเดือน.....บาท เลขที่ตำแหน่ง.....

อายุ..... ปี ปฏิบัติราชการเป็นเวลา..... ปี..... เดือน

วัน / เดือน / ปี เกิด วันที่

วัน / เดือน / ปี บรรจุเข้ารับราชการ 1 ตุลาคม 2561

- วุฒิการศึกษา ☐ เทียบเท่า/อนุปริญญาตรี วิชาเอก
- ☒ ปริญญาตรี วิชาเอก การศึกษาปฐมวัย วิชาโท
- ☐ ปริญญาโท สาขา.....
- ☐ ปริญญาเอก สาขา.....

แสดงจำนวนวันลา ประจำปีการศึกษา 2562 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	จำนวน - ครั้ง จำนวน - วัน									

2. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

2.1 ด้านการสอนในปีการศึกษา 2562

1) ปีการศึกษา 2562

ปฏิบัติการสอน 6 กิจกรรมหลัก จำนวน ๑ ห้องเรียน จำนวน 25 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

ตาราง แสดงจำนวนรายวิชา/กิจกรรมเสริมหลักสูตร ระดับชั้น ชั่วโมงเรียนที่ปฏิบัติการสอน

กลุ่มสาระปฐมวัย

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวน ห้อง	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
-----	----------	----------	------	---------------	----------------------

1		เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก	อบ.๒อบ.3	1	25
2		เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคล สถานที่ ที่แวดล้อมเด็ก	อบ.๒อบ.3		
3		ธรรมชาติรอบตัวเด็ก	อบ.๒อบ.3		
4		สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก	อบ.๒อบ.3		
รวม				1	25

ที่	หน่วย	สาระ	จำนวนเวลาเรียน
ภาคเรียนที่ 2			
1	รอบรู้ ปลอดภัย	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก	5
3	กลางวัน กลางคืน	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	5
4	ค่านิยมไทย	ธรรมชาติรอบตัว	5
5	วันชาติ	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก	5
6	เศรษฐกิจพอเพียง	ธรรมชาติรอบตัว	5
7	เทคโนโลยีและการสื่อสาร	ธรรมชาติรอบตัว	5
8	วันขึ้นปีใหม่	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก	5
9	สนุกตัวเลข	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก	5
10	ขนาดรูปร่าง รูปทรง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก	5
11	วันเด็ก วันครู	ธรรมชาติรอบตัว	5
12	โลกสวยด้วยสีสันทัน	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก	5
13	ฤดูหนาว	สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก	5
14	แรงและพลังงานในชีวิตประจำวัน	สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก	5
15	เสียงรอบตัว	ธรรมชาติรอบตัว	5
16	รักการอ่าน	สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก	5
17	ปริมาตร น้ำหนัก	สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก	5
18	ฤดูร้อน	ธรรมชาติรอบตัว	5
19	วิทยาศาสตร์น่ารู้	ธรรมชาติรอบตัว	5
20	ดาวพิเศษเห็นนะ	สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก	5

รวม	100
-----	-----

ตาราง แสดง 6 กิจกรรมหลัก ห้องเรียน นักเรียน คาบเรียน ที่ปฏิบัติการสอน ปีการศึกษา 2562

ที่	ปีการศึกษา ๑	ชื่อวิชา	ระดับชั้น	จำนวน ห้อง	ชั่วโมง/สัปดาห์	จำนวน นักเรียน
1	2562	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ	อ.2,อ.3	1	25	19
2	2562	กิจกรรมเสริมประสบการณ์	อ.2,อ.3	1	25	19
3	2562	กิจกรรมสร้างสรรค์	อ.2,อ.3	1	25	19
4	2562	กิจกรรมเสรี	อ.2,อ.3	1	25	19
5	2562	กิจกรรมกลางแจ้ง	อ.2,อ.3	1	25	19
6	2562	กิจกรรมเกมการศึกษา	อ.2,อ.3	1	25	19

ตาราง กิจกรรมประจำวันชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ อนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2562

2.2.1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	สาระการเรียนรู้ / รายวิชา	ระดับชั้น	ชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน/ แผน
1	ปฐมวัย	อ.2,อ.3	25	80

2.2.2 ผลิตภัณฑ์ / นวัตกรรม 10 ชิ้น ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน (ชิ้น)
1	หลักศิลาจารึก หน่วยข้าว	1
2	หลักศิลาจารึก หน่วยต้นไม้	1
3	หลักศิลาจารึก หน่วยชุมชนของเรา	1
4	หลักศิลาจารึก หน่วยของเล่นของใช้	๑

5	เรียนรู้สระ	๑
6	ฝึกนับเลขกันเถอะ	1๐
7	ลูกเต๋าตัวเลข	๒๐
8	ลูกเต๋า A-Z	๒๖
9	พีระมิดตัวเลข	๑๐
10	ดอกไม้สระहररा	๑๕

2.2.3 จัดทำหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ (เศรษฐกิจพอเพียง) ได้แก่

หน่วยที่	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
25	เศรษฐกิจพอเพียง	5

2.2.4 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น
1		อนุบาลปีที่ 2
2		อนุบาลปีที่ 3

2.2.5 การนำ/มอบหมายงาน นักเรียนไปศึกษาค้นคว้า/ใช้แหล่งเรียนรู้ใน/นอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	เรื่อง	จำนวนครั้ง

2.2.6 รูปแบบ/ วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| ☐ การอธิบาย | ☐ การสืบสวนสอบสวน |
| ☐ การสาธิต / ทดลอง | ☐ กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| ☐ การใช้เกมประกอบ | ☐ กลุ่มสัมพันธ์ |
| ☐ สถานการณ์จำลอง | ☐ การเรียนรู้แบบร่วมมือ |

- | | |
|---|---|
| ☐ กรณีตัวอย่าง | ☐ ความคิดรวบยอด |
| ☐ บทบาทสมมติ | ☐ อริยสัจ 4 |
| ☐ การแก้ไขสถานการณ์ | ☐ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| ☐ โปรแกรมสำเร็จรูป | ☐ การทัศนศึกษานอกสถานที่ |
| ☐ ศูนย์การเรียนรู้ | ☐ การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| ☐ ชุดการสอน | ☐ การพัฒนากระบวนการคิด |
| ☐ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | ☐ การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| ☐ โครงงาน | ☐ การอภิปรายกลุ่มย่อย |
| ☐ การถามตอบ | ☐ การแก้ปัญหา |
| ☐ อื่น ๆ ระบุ..... | ☐ อื่น ๆ ระบุ..... |

สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ 20 วิธี

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

1. ด้านการจัดการเรียนการสอน

จัดการศึกษาปฐมวัยมุ่งเน้นความสำคัญของการพัฒนาการในทุก ๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต ซึ่งเป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข ภายใต้คำว่า เก่ง ดี มีสุข จัดกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม คือ กิจกรรมเคลื่อนไหวจังหวะ สร้างสรรค์ เล่นเสรี เสริมประสบการณ์ กลางแจ้ง และกิจกรรมเกมการศึกษา โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรม STEM และวิธีการสอนแบบมอนเตสซอรี วิธีการสอนแบบ BBL จัดประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการการเรียนรู้ แบบเรียนปนเล่น กิจกรรมวันสำคัญ และกิจกรรมทัศนศึกษา เพื่อให้เด็กได้ประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้และมีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งสามารถยืดหยุ่นได้ความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมพัฒนาการในทุกๆ ด้านให้เหมาะสมกับวัย ดังนี้

จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมพัฒนาการในทุก ๆ ด้านให้เหมาะสมกับวัย

ด้านร่างกาย พัฒนาการเคลื่อนไหวทางร่างกาย เด็กเคลื่อนไหวอย่างเหมาะสมตามจินตนาการเพื่อให้ร่างกายทุกส่วนทั้งกล้ามเนื้อมัดใหญ่มัดเล็กให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านอารมณ์ จิตใจ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างเหมาะสม รู้จักยับยั้งชั่งใจ รู้จักการรอคอย กล้าแสดงออก ช่วยเหลือแบ่งปันมีความรับผิดชอบ

ด้านสังคม เด็กช่วยเหลือตัวเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง เล่นร่วมกับผู้อื่นได้ มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่

ด้านสติปัญญา มีความคิดรวบยอด รู้จักการแก้ปัญหา สื่อสารและมีทักษะความคิดพื้นฐานแสวงหาความรู้ได้อย่างเหมาะสมตามวัย ส่งผลให้โรงเรียนมีการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย เอื้อต่อการจัดประสบการณ์แก่เด็ก มีบรรยากาศเต็มไปด้วยความอบอุ่น อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข มีความเอื้อเฟื้อแก่กันและกัน มีความสามัคคี เมตตากรุณา และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กนักเรียน มีการตกแต่งห้องเรียนเหมาะสมและมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ มีการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และกิจกรรมประจำวัน ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสอบถาม การสำรวจ และมีการเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อให้รู้จักนักเรียนรายบุคคล คัดกรองนักเรียน ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ รวมทั้งเป็นการป้องกันและการแก้ปัญหานักเรียนตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลพัฒนาการของเด็กโดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาศักยภาพของเด็กต่อไป

3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง ดังนี้

3.1 กิจกรรมการพัฒนาด้วยตนเอง ในด้าน

- ☐ การศึกษาต่อ
- ☒ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย โรงเรียนป่งแดงวิทยาคม
- ☐ การผลิตสื่อ ใบความรู้ , สื่อที่นักเรียนประดิษฐ์ได้แก่

- สื่อการเรียนการสอน 6 กิจกรรมหลัก ดังนี้

1. ใบงานประจำหน่วยการเรียนรู้
2. หนังสือนิทาน
3. หน้ากากสัตว์
4. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
5. สิ่งประดิษฐ์การวัสดุเหลือใช้
6. เกมการศึกษา
7. ชุดแบบฝึกส่งเสริมทักษะพัฒนาการด้านวิทย์ คณิต ไทย

☐ จัดทำโครงการ / กิจกรรม

1. กิจกรรมวิทยาศาสตร์
2. กิจกรรมน้องหวัฟี่
3. โครงการกล้วยहरษา
4. กิจกรรมงานวันสำคัญต่างๆ
๕. กิจกรรมหนูน้อยพินสอย

☐ การทำแฟ้มสะสมงาน ของ

☐ ครู

☐ นักเรียน

3.2 การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง มีดังนี้

☐ ร่วม/จัดอบรม กิจกรรม สัมมนา ประชุมปฏิบัติการ ดังนี้

ตาราง แสดงการร่วม/จัดอบรม กิจกรรม สัมมนา ประชุมปฏิบัติการ

วัน เดือน ปี	เรื่องที่อบรม/ประชุม/สัมมนา/กิจกรรม	สถานที่	จำนวน ชั่วโมง	หลักฐาน
รวมระยะเวลาการอบรมพัฒนา จำนวน.....ครั้ง จำนวน.....วัน คิดเป็น.....ชั่วโมง				

การพัฒนาตนเอง (ว22/2560 ตาม ก.ค.ศ. กำหนด)

ที่	วัน / เดือน/ ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
-----	-----------------	--------	---------	----------------	---------

๑	๓๐ ม.ค. 2564	ผ่านการอบรมออนไลน์ หลักสูตรการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ Coding Online for Grade 1-๓ teacher (C4T-๖) รหัส 6302๓ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง	https://learn.teacherpd.ipst.ac.th/	สพฐ. ร่วมกับ สสวท.	วุฒิบัตร
๒	๕ ก.พ. 256๔	ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์ E-Learning หลักสูตร “หลักสูตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดทำจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการจบการศึกษาและการให้บริการข้อมูลทางการศึกษาสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)” จำนวน ๑๕ ชั่วโมง	http://ebet.obec.go.th	สพฐ. ร่วมกับ สทศ.และกระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร
รวม๒๗..... ชั่วโมง					

☐ จัดการเรียนรู้นอกหลักสูตรที่กระทรวงกำหนด

ตาราง แสดงการจัดการเรียนรู้นอกหลักสูตรที่กระทรวงกำหนด

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่	หมายเหตุ
1	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓	โครงการกล้วยहरษา	โรงเรียนบ้านส้มป่อย	

☐ นิเทศ เยี่ยมเยียน พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่อง ดังนี้

ตาราง แสดงการนิเทศ เยี่ยมเยียน พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่	หลักฐาน
-----	--------------	--------	---------	---------

1		รับการนิเทศจากคณะกรรมการจาก กลุ่มโนนดินแดง	โรงเรียนบ้านส้มป่อย	รูปภาพ
---	--	---	---------------------	--------

☐ เผยแพร่ผลงานในเรื่อง ดังนี้

ตาราง แสดงการเผยแพร่ผลงาน

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่	หมายเหตุ
1	7 มีนาคม 2564	สื่อศิลาจารึก หน่วย ข้าว	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	
2	7 มีนาคม 2564	สื่อศิลาจารึก หน่วย ชุมชนของเรา	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	
3		สื่อศิลาจารึก หน่วย ของเล่นของใช้	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	
4		สื่อมุมการศึกษา	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	
5	8 มีนาคม 2564	ตัวอย่างนำเสนอการเตรียมพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	
6		หลักสูตรสถานศึกษา(ด้านทฤษฎี)	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	
7	14 มีนาคม 2564	เอกสาร ผลการรายงานการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา (สายงานการสอน)	เพจห้องสื่อครูแจ่ม	

☐ การได้รับรางวัล / ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติที่ปรากฏต่อสาธารณชน
ด้านสถานศึกษา / ครู / นักเรียน

ที่	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ
1	โรงเรียนดีไม่มีอบายมุข ได้รับเกียรติบัตร	กลุ่มโรงเรียนโนน ดินแดง

4. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

- 1) ครูประจำชั้น ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2และอนุบาลปีที่ 3

- 2) ครูเวรประจำวัน
- 3) งานประกันคุณภาพการศึกษา ผลงานที่ปรากฏ
- 4) งานแผนงานและโครงการ
- 5) งานระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
 - จัดทำข้อมูล DMC , ข้อมูลนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และข้อมูลสิ้น ปีการศึกษา
 - มอบทุนการศึกษากองทุนเสมอภาคเพื่อการศึกษา
- 6) งานเจ้าหน้าที่พัสดุ
 - บันทึกข้อมูลผ่านระบบ E-GP
- 9) งานประเมินและประกวดสถานศึกษา
 - จัดทำเอกสารประกวดหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม
- 10) งาน ICT
 - ผลงานที่ปรากฏ จัดทำเพจโรงเรียนประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรม
- ๑๑) การประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ปฏิบัติหน้าที่อื่น / ร่วมกิจกรรมอื่น ๆ

- 1) ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid-19 ระลอกใหม่
- 2) หัวหน้าโครงการโรงเรียนคุณธรรม
- 3) คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่
- 3) คณะกรรมการตัดสินกิจกรรมวันคริสต์มาส
- 4) คณะกรรมการรับผิดชอบคณะสี เนื่องในกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน
- 5) คณะกรรมการวิทยากรประจำฐานลูกเสือ เนื่องในกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2563
- 6) คณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรปฐมวัย
- ๗) งานส่งเสริมคุณธรรมนักเรียน
 - ๗.1) ปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรมนักเรียนตามกรอบภาระงานคุณธรรม และตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยกิจกรรมที่จัดทำได้แก่
 - ๗.1.1) การวัดธรรมพีไต้หวัน้อง น้องไหวพี
 - ๗.1.2) เดินแถวตามถนนสร้างวินัย
 - ๗.1.3) รักษาความสะอาด

๗.1.4) แต่งกายถูกระเบียบ เรียบร้อย

๗.1.5) เขตพื้นที่ทำความสะอาด

๘) งานส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

๘.1 ได้ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา ทั้งด้านวิชาการและผลงานเชิงประจักษ์ โดยกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการได้แก่

๘.1.1) การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์หน่วยเศรษฐกิจพอเพียง

๘.1.2) ปลุกผักสวนครัว

๘.1.๓) การออมทรัพย์ของนักเรียน

๘.1.๔) การใช้น้ำสบู่อะลูมาใช้มาผลิตสื่อการเรียนการสอน

๘.1.๕) การคัดแยกขยะ

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนร่วม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์

เป็นผู้มีความภาคภูมิใจในความเป็นครู ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นและพากเพียรยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพครู ยึดประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก มีความเชื่อมั่นและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง ปกป้องศักดิ์ศรีของครู ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบไม่หวังผลตอบแทนใดๆ ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถ

2. การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น พุ่มเท อุดทน เสียสละ อุทิศตนอย่างเต็มตามศักยภาพ และประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ แก่ลูกศิษย์

3. มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ อุทิศเวลาให้กับทางราชการ อยู่เป็นเนืองนิตย์ ใช้ความรู้ความสามารถให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน คณะครู โรงเรียน และชุมชน จัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพตามความสามารถของแต่ละบุคคล

4. การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้บริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ครูต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ศิษย์ และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า มีความรักมุ่งหวังให้ศิษย์ประสบความสำเร็จในชีวิต มีความเชื่อมั่นและศรัทธา ในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์อย่างรอบด้านและเท่าเทียมกัน พัฒนาเด็กให้เรียนรู้เป็นไปตามศักยภาพของตัวบุคคล จัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และปรารถนาที่จะให้ศิษย์พัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพอย่างยั่งยืน

5. การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ครูต้องรักและศรัทธา ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร วิชาชีพ เป็นผู้มีความภาคภูมิใจในความเป็นครู ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นและพากเพียรยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพครูเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ ยึดประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก มีความเชื่อมั่นและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง ปกป้องศักดิ์ศรีของครู ชื่นชมและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบไม่หวังผลตอบแทนใดๆ พัฒนาตนเองเข้ารับการอบรมร่วมประชุมอย่างต่อเนื่อง ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ ยึดหลัก คุณธรรม และวัฒนธรรมอันดีงามเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์

6. การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม

ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี สร้างคุณลักษณะนิสัยที่ดีแก่นักเรียน เช่นการไหว้ ทักทาย การสวดมนต์ไหว้พระ และมารยาทในสังคม เป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและถูกต้องตามกาลเทศะ เอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ ปฏิบัติงานในวันหยุดเพื่อให้งานสำเร็จ ดูแลเอาใจใส่นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตทางการ

ศึกษาของโรงเรียนทำให้เป็นที่รัก ของ ผู้ปกครอง ชุมชน ทำให้ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายเป็นอย่างดี

การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(เขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับคุณภาพ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินด้านขวามือ)

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์ มาตรฐานฯ และ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ) ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ) ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)		✓			1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี องค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ทั้ง 3 ด้าน (ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ) ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)		✓			1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

					3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
5. การใช้สื่ออุปกรณ์ การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป : การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นางจิรวรรณ วงศ์อริญ)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่ารายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ)

(นางวารุณี ก้านแก้ว)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านส้มป่อย

วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ภาคผนวก

- เกียรติบัตร
- ภาพกิจกรรม
- คำสั่ง/หนังสือสั่งการ
- เอกสารประกอบรายงานการอบรมฯ

กิจกรรมการเรียนการสอน



ร่วมจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



ร่วมกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนบ้านส้มป่อย วันที่ ๑๑-๑๒ พฤศจิกายน
๒๕๖๓
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓





ร่วมกิจกรรมกีฬากลุ่มโนนดินแดง วันที่ ๒๑-๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



ร่วมกิจกรรมวันมาฆบูชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



ประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



ร่วมกิจกรรม เดินรณรงค์ปลูกต้นไม้สร้างวันที ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓





← → ↻ https://ebet.obec.go.th/main/p/p_controller.php?cidReq=T001&id_session=0&gidReq=0&gradebook=0&origin=learnpath&action=view&ip_id=10&ip_id...



50%

การเสริมสร้างความรู้และทักษะในการจัดการกับข้อมูลสารสนเทศ ด้านการงานและการศึกษา และการให้บริการข้อมูลทางการศึกษาสำหรับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

แผนนำร่องสู่การเสริมสร้างความรู้และทักษะในการจัดการกับข้อมูลสารสนเทศ

☒ แผนทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1

☐ หน่วยที่ 1 การประมวลผลทางสถิติภายในสถานศึกษา

☐ หน่วยที่ 1 นโยบายและแนวปฏิบัติในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณภาพทางศึกษาระดับพื้นฐาน

☐ หน่วยที่ 2 แนวทางการพัฒนากระบวนการประเมินผลทางการศึกษา

☒ หน่วยที่ 3 การกำหนดคุณภาพของสถานศึกษา

☐ หน่วยที่ 4 การจัดการเรียนรู้

☐ หน่วยที่ 5 การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของสถานศึกษา

☐ แผนทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1

☐ หน่วยที่ 2 การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

☐ แผนทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 2

☐ หน่วยที่ 3 แผนปฏิบัติการพัฒนาระบบงานสารสนเทศภายในสถานศึกษา



ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

หลักสูตร การเสริมสร้างความรู้และทักษะในการจัดการกับข้อมูลสารสนเทศ ด้านการงานและการศึกษา และการให้บริการข้อมูลทางการศึกษาสำหรับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา