

Посадова інструкція асистента вчителя

1. Загальні положення

- 1.1. Посада асистента вчителя належить до посад педагогічних працівників.
- 1.2. Асистента вчителя призначає на посаду та звільняє з неї наказом директор закладу загальної середньої освіти (далі — директор, заклад освіти) з дотриманням вимог нормативно-правових актів про працю.
- 1.3. Посаду асистента вчителя може обіймати особа з високими моральними якостями, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки.
- 1.4. Основна функція асистента вчителя — адаптувати зміст та методи навчання до можливостей і потреб учнів з особливими освітніми потребами; застосовувати під час уроків системи корекційних заходів, спрямованих на опанування учнями з особливими освітніми потребами освітньої програми; захищати кожного учня з особливими освітніми потребами від будь-яких форм фізичного або психічного насильства.
- 1.5. Асистент вчителя підпорядковується заступнику директора з навчально-виховної роботи.
- 1.6. У своїй діяльності асистент вчителя керується Конституцією України; законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими актами центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та підпорядкованих їм органів управління освітою; вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти; правилами й нормами з охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки; наказами директора, статутом і правилами внутрішнього розпорядку, цією посадовою інструкцією.

2. Завдання та обов'язки

- 2.1. Разом з учителем класу здійснює соціально-педагогічний супровід учнів з особливими освітніми потребами, зокрема:
 - проводить навчальні, виховні, соціально-адаптаційні заходи, використовуючи різні ефективні форми роботи;
 - допомагає виконувати навчальні завдання;
 - залучає до різних видів навчальної діяльності на уроці;
 - у складі групи фахівців бере участь у розробленні та виконанні індивідуальної програми розвитку дитини;
 - адаптує навчальні матеріали з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дитини.
- 2.2. Допомагає організовувати освітній процес у класі з інклюзивним навчанням.
- 2.3. Надає допомогу учням з особливими освітніми потребами в організації робочих місць.
- 2.4. Спостерігає за учнями з особливими освітніми потребами для вивчення їх індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб.
- 2.5. Сприяє формуванню в учнів з особливими освітніми потребами саморегуляції та самоконтролю.
- 2.6. Співпрацює з фахівцями, які безпосередньо працюють з учнем з особливими освітніми потребами та беруть участь у розробленні індивідуальної програми розвитку для нього.
- 2.7. Забезпечує разом з іншими працівниками закладу освіти безпечні та здорові умови навчання, виховання та праці.
- 2.8. Дбає про професійне самовизначення та соціальну адаптацію учнів з особливими освітніми потребами.
- 2.9. Стимулює розвиток соціальної активності учнів з особливими освітніми потребами, сприяє виявленню та розкриттю їхніх здібностей, талантів, залучаючи до участі у науковій, технічній, художній творчості.
- 2.10. Створює навчально-виховні ситуації, обстановку оптимізму та впевненості у своїх силах і майбутньому.
- 2.11. Разом із групою фахівців, які розробляють індивідуальну програму розвитку дитини, вивчає особливості діяльності та розвитку кожного учня з особливими освітніми потребами, оцінює його навчальні досягнення, виконання ним індивідуальної програми розвитку.
- 2.12. Надає батькам, іншим законним представникам учнів необхідну консультативну допомогу.
- 2.13. Інформує вчителя класу, батьків, інших законних представників учнів про досягнення учнів з особливими освітніми потребами.
- 2.14. Бере участь у засіданнях педагогічної ради закладу освіти, методичного об'єднання, роботі конференцій, семінарів, клубів та інших заходах.

- 2.15. Дотримується педагогічної етики, моральних норм, поважає гідність учнів, їхніх батьків або законних представників.
- 2.16. Повідомляє керівництво закладу освіти про факти булінгу стосовно учнів, педагогічних працівників та інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого був особисто або інформацію про які отримав від інших осіб, вживає невідкладних заходів для припинення булінгу.
- 2.17. Веде встановлену документацію й належно зберігає її. ???
- 2.18. Постійно підвищує свій професійний і загальнокультурний рівні, педагогічну майстерність.
- 2.19. Підвищує кваліфікацію та атестується раз на п'ять років.
- 2.20. Проходить навчання і перевірку знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності раз на три роки.
- 2.21. Проходить обов'язкові профілактичні медичні огляди у встановлені строки.
- 2.22. Дотримується статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.

3. Права

- 3.1. Асистент вчителя має право:
 - 3.1.1. Вільно обирати форми, методи, засоби навчання, не шкідливі для здоров'я учнів.
 - 3.1.2. Брати участь у громадському самоврядуванні та роботі колегіальних органів управління закладу освіти.
 - 3.1.3. Бути членом професійної спілки та інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законом.
 - 3.1.4. Брати участь у засіданнях методичних об'єднань та клубів, конференціях і семінарах, інших заходах, організованих управлінням (відділом) освіти.
 - 3.1.5. Ознайомлюватися з документами, що містять оцінку його роботи, давати пояснення стосовно змісту цих документів.
 - 3.1.6. Надавати керівництву закладу освіти і органам управління освітою пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу.
 - 3.1.7. Отримувати від керівництва та інших працівників закладу освіти підтримку у виконанні посадових обов'язків і реалізації прав, що передбачені цією посадовою інструкцією.
 - 3.1.8. Обирати освітню програму, форму навчання та суб'єкта підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників.
 - 3.1.9. Здійснювати індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку тощо) діяльність за межами закладу освіти.
 - 3.1.10. Захищати свої професійну честь та гідність, інтереси і права в усіх інстанціях, зокрема суді.
 - 3.1.11. Відмовитися виконувати роботу, якщо виникла загроза життю та здоров'ю, до моменту усунення небезпеки.

4. Відповідальність

- 4.1. Асистент вчителя несе відповідальність за:
 - 4.1.1. Життя і здоров'я учнів з особливими освітніми потребами, інших учнів класу, дотримання їхніх прав і свобод, визначених законами України.
 - 4.1.2. Неякісне виконання або невиконання посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією.
 - 4.1.3. Порушення статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.
 - 4.1.4. Заподіяння матеріальної шкоди закладу освіти.
 - 4.1.5. Порушення правил і норм охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки, передбачених відповідними правилами та інструкціями.
 - 4.1.6. Застосування методів виховання, пов'язаних з фізичним чи психічним насильством над особистістю дитини.
 - 4.1.7. Вчинення проступків, не сумісних з роботою на посаді педагогічного працівника.

5. Повинен знати

- 5.1. [Закони України «Про освіту»](#), [«Про загальну середню освіту»](#), Конвенцію про права дитини, інші нормативно-правові акти з питань загальної середньої освіти, розвитку, навчання і виховання дітей, охорони праці та безпеки життєдіяльності.
- 5.2. Вимоги Державних стандартів загальної середньої освіти.
- 5.3. Принципи та завдання загальної середньої освіти.
- 5.4. Сучасні досягнення науки і практики в галузі педагогіки.
- 5.5. Педагогіку, загальну й вікову психологію, вікову фізіологію.

- 5.6. Особливості розвитку дітей з особливими освітніми потребами різного віку.
- 5.7. Методи, форми та прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
- 5.8. Рівні адаптації навчального та фізичного навантаження.
- 5.9. Основи роботи з громадськістю та сім'єю; етичні норми і правила організації навчання та виховання дітей.
- 5.10. Правила і норми охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту й пожежної безпеки, санітарії та гігієни.
- 5.11. Порядки надання домедичної допомоги, а також порядок дій у надзвичайних ситуаціях.
- 5.12. Державну мову відповідно до законодавства про мови в Україні.

6. Кваліфікаційні вимоги

6.1. Вища освіта, володіння знаннями, уміннями і навичками, необхідними для виконання функцій на посаді, яку обіймає; високий рівень професіоналізму, ініціативність, творчість; досконале володіння ефективними формами, методами роботи з дітьми з особливими освітніми потребами; загальна культура, високі моральні якості. Має розвинені комунікативні та організаційні здібності, навички розв'язання конфліктних ситуацій.

7. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

7.1. Асистент вчителя взаємодіє з:

- Учителем класу.
- Директором закладу освіти та його заступниками.
- Іншими педагогічними працівниками закладу освіти.
- Практичним психологом закладу освіти, працівниками психологічної служби та інклюзивно-ресурсного центру району (міста).
- Медичними працівниками закладу освіти та територіального закладу охорони здоров'я.
- Педагогічною та піклувальною радами закладу освіти.
- Батьками учнів класу та дітей з особливими освітніми потребами.
- Громадськими організаціями, позашкільними та культурно-освітніми закладами.
- Органами опіки та піклування, службами у справах дітей.
- Представниками правоохоронних органів.

**Річний план роботи асистента вчителя 2
класу Чернявської Людмили
Олександрівни
2022-2023 н.р.**

Термін виконання	Організаційна та навчальна робота	Співпраця з вчителями, вчителями-дефектологами, медпрацівниками, психологом.	Робота з батьками	Методична та самоосвітня робота	Робота з документацією
5-10.09.	Формування логічного та образного мислення, уваги, уяви, пам'яті, дрібної моторики та координації рухів. Бесіда на тему поведінки за столом.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом.	Організаційна робота з батьками.	Ознайомлення з новинкам методичної літератури.	Оцінювання психофізичного розвитку дітей. Складання річного плану роботи.
12-17.09.	Розвиток загальної та активної уваги, уяви, пам'яті, дрібної моторики та координації рухів. Бесіда про особисту гігієну	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Залучення батьків до шкільного життя.	Аналіз та вдосконалення методів навчально-виховної роботи.	Складання річного плану роботи. Складання ІПР
19-24.09.	Розвиток емоційно-вольової сфери, Формування комунікативних навичок і вмінь загальних інтелектуальних здібностей дитини. Бесіда про здорове харчування.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення анкетування батьків та учнів	Аналіз та вдосконалення методів навчально-виховної роботи	Складання річного плану роботи. Складання ІПР
26-30.09.	Формування комунікативних навичок та співпраці. Бесіда про важливість книг.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення анкетування батьків та учнів	Аналіз та вдосконалення методів навчально-виховної роботи	Складання річного плану роботи.
3-7.10.	Розвиток пізнавальних процесів. Бесіда про професії.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Ознайомлення батьків з ІПР	Робота з методичною літературою	Внесення нових даних до індивідуальної програми розвитку.
10-14.10.	Формування комунікативних	Співпраця на уроках з	Співпраця з батьками.	Ознайомлення з новинкам	Оцінювання психофізичного

	навичок і вмінь.Бесіда про зміни у природі восени.	класоводом, психологом, логопедом		методичної літератури.	го розвитку дітей
17.21.10.	Розвиток пізнавальних психічних процесів - мислення,уваги, уяви,пам'яті. Бесіда про живу і неживу природу.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Консультації для батьків.	Ознайомлення з новинкам методичної літератури	Дослідження динаміки розвитку пізнавальних психічних процесів , внесення результатів до ІПР
24.28.10.	Формування комунікативних навичок і вмінь. Розвиток емоційно-вольової сфери, Бесіда про БЖД на канікулах.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Організаційна робота з батьками	Модифікація та адаптація тестів.	Проведення тестувань та внесення результатів до ІПР.
7-11.11.	Формування уваги, сприймання, пам'яті. Бесіда про українську писемність та мову.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення анкетування батьків	Аналіз та вдосконалення методів навчально-виховної роботи	Збір додаткових даних, внесення результатів до ІПР
14-18.11	Активізація та розвиток пізнавальної діяльності. Бесіда про шкідлив звички.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Залучення батьків до шкільного життя.	Ознайомлення з новинкам методичної літератури	Оцінювання психофізичного розвитку дітей, внесення нових даних до порт фоліо.
21-25.11	Розвиток пам'яті. Активізація емоційної сфери. Бесіда про День гідності і свободи	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Внесення нових даних до індивідуальної програми розвитку
28-2.12	Розвиток спостережливості, образного та словесно-логічного мислення. Бесіда про Міжнародний день людей з особливими потребами.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР
5-9.12	Розвиток емоційно-вольової та когнітивної сфери. Бесіда про правила поведінки у школі	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Залучення батьків до шкільного життя.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР

12-16.12	Формування навичок співпраці та уміння працювати за зразком. Бесіда про етикет	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Дослідження динаміки розвитку емоційно-вольової сфери. Внесення результатів до ІПР
19-23.12	Формування вміння встановлювати логічні зв'язки між поняттями, діяти за правилами. Бесіда про правила поведінки в їдальні	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Дослідження динаміки розвитку емоційно-вольової сфери. Внесення результатів до ІПР
9-14.01.	Розвиток вміння встановлювати логічні зв'язки між поняттями, діяти за правилами. Бесіда про Хрещення Господнє.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Консультування батьків.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Проведення тестувань та внесення результатів до ІПР.
16-20.01.	Активізація емоційної сфери. Розвиток пам'яті, уваги. Бесіда про день Соборності України.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Організаційна робота з батьками	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Дослідження динаміки розвитку емоційно-вольової сфери.
23-27.01.	Розвиток логічного та образного мислення. Бесіда про професії: лікар	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Організаційна робота з батьками	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР.
30-3.02	Активізація та розвиток пізнавальної діяльності. Формування комунікативних навичок і вмінь, навичок взаємодії. Бесіда про зміни у природі навесні	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Залучення батьків до шкільного життя.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Оцінювання психофізичного розвитку дітей
6-10.02	Розвиток логічного та образного мислення. Бесіда про	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками	Ознайомлення з новинкам методичної літератури	Оцінювання психофізичного розвитку дітей

	професії майбутнього.				
13-17.02.	Розвиток пам'яті, просторового сприйняття, мислення. Бесіда про поведінку тварин взимку.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Залучення батьків до шкільного життя.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР
20-24.02.	Розвиток вміння погоджувати свої дії з іншими. Активізація емоційно-вольової сфери. Бесіда про українські казки	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення занять з розвитку пізнавальних процесів (спільно з батьками та дітьми.)	Аналіз та вдосконалення ІПР	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР
27-3.03	Розвиток пізнавальних процесів. Бесіда про Т.Г. Шевченка.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Консультації для батьків	Аналіз та вдосконалення ІПР	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР
6-10.03.	Розвиток навичок співпраці та уміння працювати за зразком. Бесіда про весняні свята	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Ознайомлення батьків з ІПР	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури Консультації для батьків	Внесення нових даних до індивідуальної програми розвитку
13-17.03	<u>Розвиток пам'яті, залишкового слуху, усного мовлення. Бесіда про БЖД на канікулах.</u>	<u>Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом</u>	<u>Консультації для батьків</u>	<u>Ознайомлення з новинками педагогічної літератури, методичної, корекційної.</u>	<u>Оцінювання психофізичного розвитку дітей</u>
20-24.03	<u>Розвиток загальної та дрібної моторики. Бесіда про Великодень.</u>	<u>Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом</u>	<u>Консультації для батьків</u>	<u>Ознайомлення з новинками педагогічної літератури, методичної, корекційної</u>	<u>Внесення нових даних до ІПР.</u>
3-8.04.	<u>Активізація та розвиток пізнавальної діяльності. Формування комунікативних навичок і вмінь, навичок взаємодії. Бесіда про правила поведінки на дорозі</u>	<u>Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом</u>	<u>Проведення бесід з батьками</u>	<u>Аналіз та вдосконалення методів навчально-виховної роботи</u>	<u>Дослідження динаміки розвитку пізнавальних психічних процесів, внесення нових даних до ІПР</u>

10-14.04	Розвиток пізнавальних процесів. Бесіда про правила поведінки на воді.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Ознайомлення батьків з ІПР	Вдосконалення ІПР	Складання психолого-педагогічної характеристики
17-21.04	Розвиток мислення, уваги, уяви, пам'яті, логічного та образного мислення. Бесіда про особисту гігієну.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення занять з розвитку пізнавальних процесів (спільно з батьками та дітьми.)	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури, методичної, корекційної...	Складання психолого-педагогічної характеристики
24-28.04.	Розвиток мислення, уваги, уяви, пам'яті, тактильних відчуттів. Бесіда про свято весни і праці.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками	Вдосконалення ІПР	Проведення тестувань та внесення нових даних до ІПР
1-5.05.	Розвиток пізнавальних психічних процесів: комунікативної сфери. Бесіда про День Перемоги.	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Консультації для батьків	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури, методичної, корекційної	Оцінювання психофізичного розвитку дітей
8-12.05.	Розвиток вміння встановлювати логічні зв'язки між поняттями, діяти за правилами Бесіда про правила поведінки на воді під час літніх канікул	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Залучення батьків до шкільного життя.	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури, методичної, корекційної	Оцінювання психофізичного розвитку дітей
15-19.05.	Розвиток загальної та дрібної моторики. Бесіда про правила спілкування	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Ознайомлення батьків з ІПР	Аналіз та вдосконалення методів навчально-виховної роботи	Аналіз результатів проведення індивідуальних занять та внесення нових даних до ІПР
22-26.05.	Розвиток логічного та образного мислення. Бесіда про БЖД на канікулах	Співпраця на уроках з класоводом, психологом, логопедом	Проведення бесід з батьками	Ознайомлення з новинками педагогічної літератури, методичної, корекційної	Заповнення ІПР – підсумкова фіксація даних.

Список учнів з особливими освітніми потребами

№ з/п, ПІБ	Висновок про комплексно-педагогічну оцінку розвитку дитини	Види корекційних занять (Обсяг годин)	Спеціалісти, які проводять корекційні заняття	Примітка
1. Рудь Ілля	Рудь Ілля Висновок про повторну психолого-педагогічну оцінку розвитку від 21 листопада 2019 року №84	2 год. Розвиток мовлення 2 год. Корекція мовлення		
2. Піхтін Артем	Піхтін Артем Висновок від 29 серпня №ІРЦ-85018 /2022/356763	2 год. Корекція мовлення		
3. Печенкін Павло				

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
початкової освіти для дітей з аутичними
порушеннями тяжкого ступеня; інтелектуальними
порушеннями помірного та тяжкого ступенів

Освітні галузі	Предмети	Кількість годин на тиждень у класах				
Мовно-літературна	Формування навичок читання та письма	4	4	4	4	Разом 16
Математична	Формування елементарних математичних уявлень	2	2	2	2	8
Природнича Соціальна і здоров'язбережувальна	Я досліджую світ Соціально-побутове орієнтування	5	5	5	5	20

Громадянська та історична						
Технологічна	Предметно-практичне навчання	2	2	2	2	8
Інформатична						
Мистецька	Розвиток художньо-естетичних навичок	2	2	2	2	8
Фізкультурна	Адаптивна фізична культура	3	3	3	3	12
Усього:	18	18	18	18	18	72
Корекційно-розвиткова робота	Психомоторний та сенсорний розвиток	3	3	3	3	12
Логопедичні заняття	2	2	2	2	8	
Ритміка	1	1	1	1	4	
Альтернативна комунікація	2	2	2	2	8	
Додатковий час на предмети, факультативи, індивідуальні заняття та консультації	5	6	7	7	25	
Гранично допустиме навчальне навантаження	20	21	22	22	88	

Розклад здобувача освіти Рудь Іллі, учня 2 класу.

Пн	Вівт	Ср	Чт	Пт
Соц.-побутове орієнтування	ЯДС	Анг. мова	ЯДС	ЯДС
Анг. мова	Математика	Українська мова	Анг. мова	Фізкультура
Математика	Українська мова	Читання	Соціально – побутове орієнтування	Образотворче
Фізична культура	Читання		Дизайн і технології	

