

Форма «Цінова пропозиція» подається Учасником на власному бланку у вигляді, наведеному нижче.

Учасник не повинен відступати від зазначеної нижче форми.

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

№ _____ від _____ 2023 року

_____ (Учасник) надає свою пропозицію щодо участі у місцевій закупівлі на обрання постачальника меблів, в рамках реалізації механізму реагування на COVID-19 (C19RM 2021-2023) в рамках виконання програми Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією «Прискорення прогресу у зменшенні тягаря туберкульозу та ВІЛ-інфекції в Україні», що реалізується згідно Угоди №GF/C19RM/2022/02/479 про надання гранту від 26.10.2022р, який фінансується ДУ «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України».

Уважно вивчивши документацію, цим подаємо свою цінову пропозицію за предметом закупівлі згідно з вимогами Замовника:

1. Повне найменування Учасника _____
2. Адреса (юридична) _____
3. Адреса (фактична) _____
4. Телефон/факс, e-mail _____
5. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____
6. Код ЄДРПОУ _____
7. Банківські реквізити _____
8. Строк дії пропозиції: _____
9. Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами торгів та документацією торгів, надаємо свою пропозицію (згідно технічних (якісних) вимог) на суму _____.

Цінова пропозиція

№ з/п	Перелік товарів	Одиниця виміру	Кількість загальна	Ціна за одиницю, грн. (БЕЗ ПДВ)	Всього сума, грн. (БЕЗ ПДВ)
1.	Стіл для перемовин.	шт.	1	*	*
2.	Стільці.	шт.	6	*	*
Загальна вартість цінової пропозиції, грн.				(цифрами та словами)*	

* вказується Учасником.

Ми підтверджуємо згоду з умовами закупівлі та згодні дотримуватися умов цієї цінової пропозиції протягом **60 календарних днів**.

Поставка товару буде здійснюватися транспортом постачальника та за рахунок постачальника.

Збірку столу має забезпечити постачальник власними силами та за власний рахунок за адресою доставки.

Всі меблі мають бути виготовлені з не токсичних та якісних матеріалів. Не мати різкого запаху клею, фарби і т.д. Бути повністю безпечними для користування.

Доставка товару має бути виконана не пізніше 26.12.2023 року до 18:00.

Ми цим листом зобов'язуємось співпрацювати без ПДВ та по безготівковому розрахунку.

Дата: _____

_____ [підпис] «печатка за наявності»

_____ [що виступає у якості]

Що має належні повноваження на підписання Заявки від імені та за дорученням.