

Согласие на обработку персональных данных

Оператору персональных данных обучающихся Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Республики Крым «Евпаторийская санаторная школа-интернат»

Адрес: г. Евпатория, пр. Победы, 6/126

Ответственный за обработку персональных данных - Директор
ГБОУ РК «Евпаторийская санаторная школа-интернат» Абдувелиева Анна Юрьевна

Цели обработки персональных данных:

Основной целью обработки персональных данных обучающихся/воспитанников (далее по тексту – обучающихся) является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также:

целями обработки персональных данных обучающихся/воспитанников являются:

• обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; • учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении; • соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение; • индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях; • учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам; • учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите; • специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию • образование и профессиональную подготовку, содействие в обучении, трудоустройстве;	• использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним; • заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования; • размещения данных в электронном журнале; • обеспечение личной безопасности обучающихся; • планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.
---	--

От _____
Ф.И.О. законного представителя обучающегося, полностью

Дата рождения _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____

номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Проживающего: адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

Информация для контактов (телефон, e-mail): _____

Законного представителя _____

кем приходится обучающемуся

обучающегося _____

Ф.И.О. обучающегося, полностью

Данные обучающегося

ФИО _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____

номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Проживающего: адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

Согласие на обработку персональных данных обучающегося и его родителя (лей) (законного представителя)

I. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

Анкетные данные:

- ✓ ФИО обучающегося
- ✓ Данные о возрасте и поле
- ✓ Данные о гражданстве
- ✓ Данные ОМС (страховой полис)
- ✓ Информация для связи
- ✓ Данные о прибытии и выбытии в/из ОУ
- ✓ Данные о месте регистрации

Сведения о родителях (законных представителях):

- ✓ Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация, паспортные данные, данные о регистрации и о фактическом проживании (пребывании), сведения о месте работы, о составе семьи.

Сведения о семье:

- ✓ Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента
- ✓ Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

Данные об образовании:

- ✓ Форма получения образования и специализация
- ✓ Изучение родного и иностранных языков
- ✓ Сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе; сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.)
- ✓ Участие в ЕГЭ, ГИА (отдельное согласие)
- ✓ Форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- ✓ Информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве

Дополнительные данные:

- ✓ Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.
- ✓ Копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся:
 - Направление врача-кардиоревматолога ГБУЗ Республиканской детской клинической больницы;
 - Направление Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым;
 - свидетельство о рождении ребенка (копия), паспорта (при наличии);
 - СНИЛС (копия);
 - ОМС (копия);
 - Паспорта обоих родителей (опекуна, приемного родителя) (копия);
 - Согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей);
 - Фотографии (1 фото- 9х13, 4 фото - 3х4);
 - Свидетельство о регистрации по месту жительства (Форма 8) или св-во о регистрации по месту пребывания (Форма 3) (копия), иностранным гражданам (уведомление о прибытии иностранных граждан или лица без гражданства в место пребывания);
 - Справка о составе семьи (оригинал);
 - Справка с места работы родителей (оригинал);
 - Удостоверение инвалидности ребенка (для детей, имеющих инвалидность) (копия);
 - План реабилитации из мед. учрежд. на ребенка-инвалида (для детей, имеющих инвалидность);
 - Портфолио обучающегося;
 - Личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения (при выданной справке - подтверждении);
 - Ведомость текущих оценок, если переход осуществляется в течение учебного года;
 - Аттестат об основном общем образовании (поступающим в 10,11 классы).

II. Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными

- ✓ Сбор персональных данных
- ✓ **Запись персональных данных**
- ✓ Систематизация персональных данных
- ✓ Накопление персональных данных
- ✓ Хранение персональных данных
- ✓ Уточнение (обновление, изменение) персональных данных
- ✓ Извлечение персональных данных
- ✓ Использование персональных данных
- ✓ **Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, в том числе:**
 - Внутренние;
 - Внешние;
 - Рассылка сведений об успеваемости и посещаемости родителям (законным представителям) обучающихся в электронном (электронная почта, электронный журнал) и бумажном виде;

- ✓ Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом
- ✓ Обезличивание персональных данных
- ✓ Блокирование персональных данных
- ✓ Удаление персональных данных
- ✓ Уничтожение персональных данных

Срок действия данного согласия устанавливается на период обучения обучающегося в данном образовательном учреждении.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

/подпись/

/фамилия, имя, отчество/