

SURAT PERNYATAAN PERSONIL

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : <<Nama Lengkap>>
NIK : <<NIK>>
Tempat, Tanggal Lahir : <<Tempat Lahir>>, <<Tanggal Lahir>>
Nama Perusahaan : <<Nama Perusahaan>>
Jabatan : <<Jabatan>>

Dengan ini menyatakan bahwa Saya benar bekerja di <<Nama Perusahaan>> sebagai <<Jabatan>> sampai dengan saat ini.

Demikian pernyataan ini Saya buat dengan sadar dan sebenar-benarnya.

<<Kota Domisili>>, <<Tanggal>>

Yang Membuat Pernyataan,

<<Nama Lengkap>>

Peserta <<Nama Pelatihan>>