

Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради

Затверджено
Протокольним рішенням
уповноваженої особи № 85 від 21.07.2023 року
Уповноважена особа
Фахівець з публічних закупівель
_____ Юлія СТОРОЖУК

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ:

для підготовки тендерних пропозицій
на закупівлю за предметом закупівлі

«Поточний ремонт заїздів на територію КП "Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф" Рівненської обласної ради на вул. Котляревського, 5 в м. Рівне»
за ДК 021:2015: 45230000-8 - Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь

Процедура закупівлі – Відкриті торги

місто Рівне – 2023

Розділ I. Загальні положення		
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради
2.2	Місцезнаходження та категорія Замовника	Юридична/Фактична: Рівненська обл., м. Рівне, вул.Котляревського, 5, 33028, юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Сторожук Юлія Ігорівна – фахівець з публічних закупівель; Тел. +380976468443 E-mail: rivenesshmd@gmail.com Якобчук Юрій Борисович – заступник директора з технічних питань Тел. +380673635505
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	«Поточний ремонт заїздів на територію КП "Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф" Рівненської обласної ради на вул. Котляревського, 5 в м. Рівне» за ДК 021:2015: 45230000-8 - Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь відповідно до переліку зазначеному в Додатку №1 до цієї документації
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється без поділу на лоти.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце поставки (надання послуг, виконання робіт): відповідно до Додатку 1 до тендерної документації Кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт): відповідно до Додатку 1 до тендерної документації
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	з моменту підписання Договору Сторонами до 31 серпня 2023 року
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	6.1 Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня; 6.2. Ціна тендерної пропозиції повинна бути розрахована у гривнях з точністю до копійки по кожному лоту предмета закупівлі тобто ціна вказуються з двома десятковими знаками.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими)	Усі документи, що стосуються процедури закупівлі, готуються замовником та викладаються українською мовою. В разі якщо тендерна пропозиція учасника подається на іншій, ніж українській

	повинно бути складено тендерні пропозиції	<p>мові, така пропозиція повинна супроводжуватись автентичним перекладом на українську мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.</p> <p>Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.</p> <p>Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (<i>зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни</i>).</p> <p>Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою.</p> <p>Документи або копії документів (<i>які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї</i>), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник</p>
Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.</p> <p>У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.</p> <p>Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.</p>
2	Унесення змін до тендерної документації	<p>Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до <u>статті 8</u> цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому</p> <p>Положення тендерної документації, до яких вносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.</p>

Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

1

Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції

1.1. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі зацікавлені особи. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.

Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 цих особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів у **форматі pdf (Portable Document Format)**, що вимагаються замовником у тендерній документації:

- форми тендерної пропозиції (відповідно до тендерної документації);

- інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та документами, які підтверджують відповідність запропонованих послуг вимогам замовника (відповідно до Додатку 1 тендерної документації);

- проекту договору (відповідно до Додатку 2 тендерної документації), підписаним уповноваженою посадовою особою учасника та завіреною печаткою учасника, сканована копія;

- інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;

- інформації та документів, що підтверджують відповідність Учасника іншим вимогам Замовника;

- інформації про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 Особливостей (відповідно до Додатку 3 тендерної документації);

- документів, що підтверджує надання Учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);

- документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;

- іншою інформації згідно тендерної документації.

Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи та печатки.

Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.

Тексти будь-яких документів, які будуть завантажуватись учасником до електронної системи, повинні бути читабельними, будь-які зображення повинні бути чіткими та зрозумілими для їх оцінки. В іншому випадку не дотримання даної вимоги по оформленню тендерної пропозиції буде підставою для її відхилення.

1.2. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (**файли з розширенням «.pdf.»**).

У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання оригіналу документу, створення якого передбачається самим учасником процедури закупівлі – це означає, що має бути наданий кольоровий скан оригіналу документу, який повинен містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки (за умови її використання).

У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу – це означає, що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки (за умови її використання), напис або штамп: «Згідно з оригіналом» або «Копія вірна» або інший подібний напис.

У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа.

Сторінки тендерної пропозиції, які є оригіналами, що видані Учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, не потребують власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитку печатки учасника.

Всі сторінки тендерної пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, засвідчуються власноручним підписом уповноваженої особи учасника.

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи, які вимагаються замовником, та дані можуть бути створені та подані з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

Створити та підписати електронний документ за допомогою кваліфікованого електронного підпису можна за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: <https://acskidd.gov.ua/sign>.

Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП).

Під час використання електронної системи закупівель тендерна пропозиція подається з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто **тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи** учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї документації.

Кожен лист, підготовлений безпосередньо учасником, повинен мати вихідний номер, дату та бути адресованим до Комунального підприємства «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради

1.3. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. **Неякісно скановані документи** (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі, не є читабельним) до розгляду не приймаються та **вважаються такими, що не подані**.

1.4. Тендерна пропозиція не буде відхилена у разі допущення учасником торгів формальних (несуттєвих) помилок

До формальних помилок у розумінні цієї тендерної документації належить:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: уживання великої літери;

уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;
використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;

зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;

застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;

написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;

нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. *Перелік формальних (несуттєвих) помилок визначено відповідно до Наказу Мінеконом розвитку №710 від 15.04.2020 року «Про затвердження Переліку формальних помилок».*

1.5. Ціна тендерної пропозиції.

1.5.1. Учасник визначає ціни на послуги, які він пропонує з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також усіх видів послуг, включаючи витрати на транспортування, страхування, з урахуванням вартості вантажних робіт у місцях завантаження, розвантаження продукції та вимог Закону України «Про ціни та ціноутворення»

1.5.2. Загальна ціна пропозиції відкритих торгів та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначена без будь-яких посилань, обмежень або застережень.

1.5.3. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів та ліцензій та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів та ліцензій.

1.5.4. ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.

1.5.5. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, не відшкодовуються Замовником (в тому числі у разі відміни торгів чи визнанні торгів такими, що не відбулися). Зазначені витрати сплачуються учасником.

1.5.6. Учасник надає у складі тендерної пропозиції заповнену форму «Цінова пропозиція», **ціна вказуються з двома десятковими знаками**

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Кому: _____ (назва замовника)

Найменування учасника: _____ (повна назва організації учасника)

в особі _____ (прізвище, ім'я, по батькові, посада уповноваженої особи) уповноважений повідомити наступне:

1. Розглянувши тендерну документацію на виконання зазначеного замовлення, ми згодні **підписати договір** на його виконання за ціною: _____ (загальна вартість всього обсягу

поставки цифрами та прописом, у т.ч. зазначається сума ПДВ)

2. Адреса (юридична та поштова) учасника торгів _____

3. Телефон/факс, e-mail _____

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) _____

5. Відомості про службових (посадових) осіб, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) _____

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) _____

7. Банківські реквізити _____

8. Умови оплати: **за фактом надання послуг протягом 30 банківських днів**

9. Строки надання послуг: _____

10. Цінова пропозиція (заповнити таблицю):

№	Найменування послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1					

		<p>Загальна вартість пропозиції, грн. без ПДВ – (цифрами та прописом)</p> <p>Загальна сума ПДВ, грн. - (цифрами та прописом)</p> <p>Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ – (цифрами та прописом)</p> <p>11. Ми підтверджуємо, що ціни на запропоновані нами послуги відповідають вимогам Закону України «Про ціни та ціноутворення»;</p> <p>12. До прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю у результаті розгляду та оцінки нашої тендерної пропозиції, Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності усім вимогам, встановленим у Тендерній документації) мають силу попереднього договору між нами. Якщо нас визнано переможцями, ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.</p> <p>13. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p> <p>14. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.</p> <p>15. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.</p> <p>16. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов'язання підписати договір (відповідно до проекту) із замовником не пізніше ніж через 15 днів (у разі обґрунтованої необхідності не пізніше ніж через 60 днів) з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>17. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.</p> <p>_____ (керівник учасника або уповноважена ним особа) _____ (підпис) (ініціали та прізвище)</p> <p><i>Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.</i></p>
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не встановлюються, оскільки забезпечення не вимагається
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.</p> <p>До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:</p> <p>відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;</p> <p>погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.</p> <p>У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.</p>

		<p><i>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом не менше ніж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій та втрачають чинність з моменту укладання договору про закупівлю або прийняття рішення про відміну тендеру (визнання тендеру таким, що не відбувся).</i></p> <p><i>Тендерні пропозиції учасників, подані на строк, коротший за встановлений цим пунктом, підлягають відхиленню як такі, що не відповідають умовам цієї Документації.</i></p>
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей	<p>Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; 6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);

11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](#) “Про санкції”;

12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.

Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3, 5, 6 і 12](#) та в [абзаці чотирнадцятому](#) пункту 47. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](#) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 (крім [підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого](#) пункту 47), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 (крім [абзацу чотирнадцятого](#) пункту 47), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](#) пункту 47.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених [підпунктами 1 і 7](#) пункту 47.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](#) статті 16

Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом.

Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав передбачених пунктом 47 Особливостей визначено у додатку №3 даної тендерної документації.

У разі закупівлі послуг або робіт замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію (кваліфікаційним критеріям) відповідно до статті 16 Закону.

Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям та вимогам, згідно законодавству, та подаються у складі тендерної пропозиції:

1) Учасник повинен підтвердити свою відповідність наступним кваліфікаційним критеріям:

- наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)*:

Учасник надає довідку згідно наведеної форми щодо наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), скановану копію або оригінал **одного аналогічного договору* (або декількох) (з додатками, які є невід'ємною частиною договору, в разі наявності) щодо виконання такого (таких) **договору (ів)** за період з 2019 по 2023 роки. Також у складі пропозиції необхідно надати лист-відгук та інформацією про належне та повне надання послуг за аналогічним (аналогічними) договорами.**

*** під аналогічним договором (договорами) відповідно до цієї Документації розуміється виконання учасником договору (договорів) за аналогічним предметом закупівлі (аналогічними будуть вважатися будь які договори, предмет закупівлі яких вказаний, як ремонт будь якого дорожнього покриття, тротуарів, доріг, проїздів, заїздів, тощо).**

Довідка про виконання аналогічного договору

№ з/п	Предмет виконаного договору (назва об'єкту і його місцезнаходження, вартість (тис.грн.))	Обсяг (тис. грн.)	Терміни виконання (рік)	Замовник (повна назва, адреса, контактний телефон)
1	2	3	4	5
1				
...				

- наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій:

Учасник надає довідку згідно наведеної форми, що містить інформацію про наявність в учасника основних видів машин, механізмів, техніки та обладнання

Довідка про наявність основних видів машин, механізмів, техніки та обладнання

№ з/п	Тип обладнання, будівельних машин та механізмів	Модель устаткування, будівельних машин та механізмів	Стан (в робочому стані потребує ремонту, ін.), кількість наявних одиниць (шт.)	Власне, орендоване, послуги, інше**
-------	---	--	--	-------------------------------------

1	2	3	4	5
1				
...				

Обов'язковий перелік будівельних машин і механізми, обладнання, устаткування, що необхідний для надання послуг згідно з предметом закупівлі, що має вказати учасник у Довідці про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та підтвердити їх наявність згідно з вимогами даного пункту Тендерної документації:

1. Навантажувач одноковшевий вантажопідйомністю 1 т
2. Компресор пересувний тиск до 686 кПа (7ат) продуктивністю 2,2 м3/хв
3. Екскаватор одноковшевий з місткістю ковша 0,25 м3
4. Бульдозер потужністю 79 кВт (108 к.с.)
5. Автогрейдер потужністю 99 кВт (135 к.с.)
6. Котки дорожні масою 16 т.

До довідки включаються тільки такі машини, механізми, обладнання, устаткування та ін., що будуть використовуватись при виконанні робіт на об'єкті закупівлі.

Учасник в складі пропозиції надає документи, що підтверджують право власності на машини та механізми, які підлягають реєстрації, які є у власності учасника.

Якщо механізми, будівельне обладнання, транспортні засоби не є власністю учасника, а перебувають у його користуванні, учасник надає договори, що підтверджують право користування: оренди (лізингу), суборенди, позички та ін. Якщо учасник користується послугами, надати договір про надання послуг машинами, механізмами, обладнанням. Такі договори мають бути укладені на строк, що дорівнює або перевищує строк виконання договору про закупівлю, або містити умови про можливість його пролонгації на такий строк. На підтвердження наявності електроінструментів надати протокол перевірки ізоляції електроінструменту

- Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід

Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції довідки у формі наведених таблиць, що містять інформацію про наявність в учасника необхідної кількості працівників відповідної кваліфікації, які знаходяться у трудових відносинах з учасником, які є в штаті або працюють за цивільно-правовими угодами, та які мають необхідні знання та досвід для виконання робіт відповідно даного предмету закупівлі (інженерно-технічних робітників, робочих).

В учасника повинні бути, в тому числі, такі працівники:

- начальник дільниці/виконавець робіт/майстер або інша особа, яка виконує його функції;

- інженер з охорони праці або інша особа відповідальна за охорону праці згідно вимог чинного законодавства (надати наказ про прийняття на роботу або покладання обов'язків на особу відповідальну за охорону праці або договір про залучення такого працівника);

- інженер – проектувальник в частині кошторисної документації (кошторисника) (для підтвердження надати у складі пропозиції наказ про прийняття такого працівника на роботу або цивільно-правовий договір, кваліфікаційний сертифікат відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг) на інженера-проектувальника в частині кошторисної документації);
Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати наступні підтверджуючі документи:

- накази про прийняття працівників на роботу (цивільно-правові угоди);

- кваліфікація інженера з охорони праці/відповідального за охорону праці підтверджується додатково оригіналом документа встановленого законодавством взірця (посвідчення), що містить інформацію про результати перевірки знань з охорони праці (загальний курс);

- копії чинних довідок про проходження психофізіологічної експертизи та медогляду на тих працівників, які будуть залучені до виконання робіт предмету закупівлі та оригінали згод на обробку персональних даних таких працівників.

- документи, що підтверджують проходження навчання та перевірку знань з питань охорони праці посадовими особами учасника процедури закупівлі (керівника та виконроба), а також з питань пожежної безпеки. Посвідчення про проходження навчання з охорони праці та пожежної безпеки повинні мати дійсний термін дії на кінцеву дату дії договору згідно тендерної документації.

Довідка про кваліфікацію, досвід керівників та ІТР

№ з/п	П. І. П	Посада	Освіта і спеціальність	Загальний досвід роботи за спеціальністю (років)	Досвід роботи на даній посаді (років)
1	2	3	4	5	6
1					
...					

Довідка про кваліфікацію і досвід працівників робочих професій, що будуть залучені

№ з/п	П. І. П	Посада	Освіта і спеціальність	Загальний досвід роботи (років)	Досвід роботи на даній посаді (років)
1	2	3	4	5	6
1					
...					

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію, встановленому статтею 16 Закону, здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.

За достовірність наданих документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.

Учасники торгів – нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених у даному додатку документації подають у складі своєї пропозиції, документи передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.

Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати:

- Дані про посадових/уповноважених осіб Учасника: (учасник надає скановану довідку з інформацією про посадових/уповноважених осіб, які відносяться до керівного складу та мають право на укладання договору/підписання тендерної пропозиції)

Повна назва посад/посади	Прізвище, ім'я, по батькові	Контактний номер телефону (телефакс)	E-mail (у разі наявності)
1. Посадова/уповноважена особа, яка має право на укладення договору:			
2. Посадова/уповноважена особа, яка має право на підписання тендерної пропозиції:			

- Відомості про учасника закупівлі за наведеною формою

Повне найменування учасника
Керівництво (ПБ, посада, контактні телефони), (паспортні дані - для учасників-фізичних осіб)*
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків (для учасників-фізичних осіб) (за наявності)
Місцезнаходження
Найменування банківської установи, де відкритий поточний рахунок
МФО банку
Поточний рахунок
Адреса банку
Особа, яку уповноважено представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі (ПБ, посада, контактні телефони)
Факс, електронна адреса
Інша інформація

- Статут або інший установчий документ в останній редакції. У випадку, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту необхідно надати рішення про створення Учасника; У разі, якщо державна реєстрація установчого документу чи змін до нього, була здійснена після 13.12.2015 року додатково необхідно надати копію «Опису документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної зміни» з відповідним кодифікатором реєстраційної дії в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Довідку у довільній формі про відсутність/наявність статутних обмежень* щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції;

*При наявності обмежень у Статуті органів управління учасника (господарського товариства) на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов'язково надається оригінал Рішення загальних зборів учасників (засновників) товариства, яке дає право підписання договору за результатами процедури закупівлі (із обов'язковим зазначенням ідентифікатору процедури закупівлі) оформлене належним чином.

- Сканований паспорт (для фізичних осіб, суб'єктів підприємницької діяльності–фізичних осіб-підприємців (сторінки де є інформація)), або копія ID-картки з додатком (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Скановану довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків) – для суб'єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Скановані документи, що підтверджують повноваження керівника: протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника та наказ (розпорядження) про призначення, або про вступ на посаду (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме, якщо документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а уповноважена ним особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати документи тендерної пропозиції, подається *оригінал* Довіреності (доручення) на цю особу учасника про надання повноважень цій особі підписувати документи тендерної пропозиції

- Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що містить дані про останні реєстраційні дії.

- Сканований *оригінал* листа – згоди учасника з Істотними умовами договору про закупівлю зазначеними у даній тендерній документації;

- Сканований *оригінал* листа – згода учасника з Проектом договору про закупівлю, підписаний проект договору;

- Сканований *оригінал* листа-згоди учасника на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних (складається та підписується особисто особою/особами що підписує/підписують тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі та договір за результатами проведення процедури закупівлі);

- Ліцензій з усіма додатками у разі наявності (чинну на дату розкриття тендерних пропозицій), якщо вид послуг потребує її

наявності згідно із законодавства (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Сканований *оригінал* Гарантійного листа щодо дотримання в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції».

- *Для учасників юридичних осіб* - у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати *оригінал* довідки/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань* з посиланням на відповідні положення чинного законодавства України;

У складі пропозиції учасник у формі довідки або документу у довільній формі подає інформацію що, він не відноситься до осіб, пов'язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами). У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник відноситься до осіб, пов'язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами), замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу три пункту один частини один статті 31 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме: учасник процедури закупівлі не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 цього Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства (зокрема дана норма стосується заборона співпраці з компаніями де кінцевий бенефіціар пов'язаний з Російською Федерацією).

Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання тендерної пропозиції, яка не відповідає вимогам тендерної документації, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.

Усі, передбачені даним розділом документи, у яких встановлено термін (строк) дії, подаються дійсними на дату розкриття, зазначену в оприлюдненому оголошенні про проведення торгів або більш пізню дату.

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію, встановленому статтею 16 Закону, здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.

За достовірність наданих документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.

Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми:

— постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

— постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

— Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII..

А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, а також забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами).

У випадку неврахування учасником під час подання тендерної пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, робіт, послуг зазначеним нормативно-правовим актам, учасник вважається таким, що не відповідає встановленим вимогам, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 44 Особливостей.

Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання тендерної пропозиції, яка не відповідає вимогам тендерної документації, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.

Усі довідки (крім: довідки про присвоєння ідентифікаційного

		<p>номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків), що видаються будь-якою установою, організацією, підприємством повинні бути видані не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення торгів або більш пізню дату.</p> <p><u>Примітка:</u> - у разі перенесення кінцевого строку подання тендерних пропозицій, зазначеного у пункті 1 розділу IV тендерної документації, документи залишаються чинним, якщо вони були дійсними на дату подання, зазначену у оголошенні про проведення процедури закупівлі.</p> <p>Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та інші характеристики до предмету закупівлі. Подання додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.</p> <p>Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. (При наявності таких випадків учасник надає лист – роз'яснення, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів та причин ненадання таких документів).</p> <p>Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.</p>
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	<p>Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.</p> <p>Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведені в Додатку №1 до цієї документації.</p> <p>Запропоновані Учасником послуги, повинні відповідати вимогам, наведеним в Додатку № 1 до тендерної документації.</p> <p>Інформація про відповідність запропонованого предмета закупівлі вимогам тендерної документації повинна бути документально підтверджена (згідно із Додатком 1).</p> <p>Усі посилання на конкретні торговельну марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вважати такими, що містять вираз «АБО ЕКВІВАЛЕНТ».</p>
7	Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)	<p>7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що запропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.</p> <p>7.2. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам.</p>
8	Інформація про субпідрядника	<p><u>Учасник у тендерній пропозиції зазначає інформацію (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, шляхом надання довідку(и) у</u></p>

		довільній формі з інформацією про повне найменування субпідрядника, Місцезнаходження субпідрядника (<i>юридична та фактична адреса</i>), об'єм, робіт, послуг, на який планується залучити субпідрядника (%), контактний телефон, код ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків та інших обов'язкових платежів та ПІБ керівника щодо кожного суб'єкта(ів) господарювання. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до <u>частини третьої</u> статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом.
9	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо Замовником вимагається подання забезпечення тендерної пропозиції). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 31.07.2023 року до 09:00</p> <p>Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі присвоєний електронною системою закупівель; 2.) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; 3.) дата та час подання тендерної пропозиції. <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p> <p>Ціна тендерної пропозиції/пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі</p> <p>Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель.</p>
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.</p> <p>Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення <u>абзацу третього</u> частини першої та <u>абзацу другого</u> частини другої статті 28 Закону не застосовуються).</p> <p>Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до <u>статті 16</u> Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених <u>пунктом 47</u> цих особливостей.</p>
Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції		

1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.</p> <p>Якщо замовником встановлені інші, крім ціни, критерії оцінки відповідно до методики оцінки, після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни.</p> <p>Якщо замовником застосовуються інші, крім ціни, критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.</p> <p>Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 цих особливостей.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.</p> <p>Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.</p> <p>Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є – ціна (з врахуванням податку на додану вартість (з ПДВ) - якщо учасник є платником податку на додану вартість; без врахування податку на додану вартість (без ПДВ) - якщо учасник не є платником податку на додану вартість). Питома вага критерію – 100%.</p> <p>Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 1 %.</p> <p><u>Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.</u></p> <p>Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих особливостей (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.</p> <p>Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник</p>
---	--	---

		<p>оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.</p> <p>У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.</p> <p>Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.</p> <p>Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.</p> <p>Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п'ятим цього пункту.</p> <p>Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:</p> <ul style="list-style-type: none"> досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. <p>За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до <u>Закону</u> з урахуванням цих особливостей.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.</p> <p>У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об'єднавши лоти.</p>
2	Інша інформація	<p>Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.</p> <p>Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у</p>

		<p>тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо</p> <p>Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p>
3	Відхилення тендерних пропозицій	<p>Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:</p> <p>1) учасник процедури закупівлі:</p> <p> підпадає під підстави, встановлені <u>пунктом 47</u> цих особливостей;</p> <p> зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з <u>абзацом першим</u> пункту 42 цих особливостей;</p> <p> не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;</p> <p> не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</p> <p> не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного <u>абзацом першим</u> частини чотирнадцятої статті 29 Закону/<u>абзацом дев'ятим</u> пункту 37 цих особливостей;</p> <p> визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог <u>пункту 40</u> цих особливостей;</p> <p> є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно</p>

до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);

2) тендерна пропозиція:

не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 43](#) цих особливостей;

є такою, строк дії якої закінчився;

є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;

не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](#) частини третьої статті 22 Закону;

3) переможець процедури закупівлі:

відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;

не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3, 5, 6 і 12](#) та в [абзаці чотирнадцятому](#) пункту 47 цих особливостей;

не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;

надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](#) пункту 42 цих особливостей.

Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:

1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;

		<p>2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).</p> <p>Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p> <p>У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.</p>
Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся	<p>Замовник відмінє відкриті торги у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. <p>У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.</p> <p>Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями. <p>Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.</p>

		<p>Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).</p> <p>Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.</p>
2	Строк укладання договору	<p>Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.</p> <p>Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.</p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 цих особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п'ятої, сьомої - дев'ятої статті 41 Закону та цих особливостей.</p> <p>Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.</p> <p>Забороняється укладення договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення відкритих торгів/використання електронного каталогу, крім випадків, передбачених цими особливостями.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:</p> <ul style="list-style-type: none"> визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. <p>Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання

		<p>послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;</p> <p>4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);</p> <p>5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;</p> <p>6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;</p> <p>7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.</p> <p>У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.</p> <p>Договір про закупівлю є нікчемним у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей; 2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей; 3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей; 4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей; 5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. <p>Проект договору про закупівлю, який буде укладено з переможцем передбачений додатком №2 до цієї документації.</p> <p>Додатково разом з тендерною документацією Замовником в окремому файлі подано проект договору про закупівлю з зазначенням змін його умов.</p>
4	<p>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю</p>	<p>Істотними умовами, що обов'язково включаються до договору про закупівлю є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет договору; - найменування (номенклатура, асортимент) та кількість послуг; - вимоги до якості послуг; - ціна договору; - строк дії договору. <p>Перелічені істотні умови договору про закупівлю включено в проект договору.</p>
5	<p>Дії замовника при відмові переможця торгів</p>	<p>У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації,</p>

	підписати договір про закупівлю	неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями.
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

«Поточний ремонт заїздів на територію КП "Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф" Рівненської обласної ради на вул. Котляревського, 5 в м. Рівне»
за ДК 021:2015: 45230000-8 - Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь
(45233251-3 - Відновлення покриття)

Місце надання послуг: м.Рівне, вул. Котляревського, 5

Кількість надання послуг: визначена в таблиці 1.

Термін надання послуг: до 31.08.2023 р.

Учасник повинен надати послуги, визначені закупівленню, якісно у кількості та терміни встановлені замовником, а також що будівельні матеріали та вироби, від яких залежить якість будівельної продукції, повинні відповідати вимогам проектів ДБН, ДСТУ та іншим нормативно-правовим актам у сфері будівництва, про що учасник у складі пропозиції надає гарантійний лист.

Поточний ремонт заїздів на територію КП "Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф" Рівненської обласної ради на вул. Котляревського, 5 в м. Рівне

Таблиця 1.

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання асфальтобетонних покриттів механізованим способом	100м3	0,1204	
2	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,756	
3	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3.	100 т	1,516	
4	Перевезення сміття до 15 км	т	151,6	
5	Планування площ механізованим способом, група ґрунту 2	1000 м2	0,315	
6	Ущільнення ґрунту пневматичними трамбівками, група ґрунту 1-2	100 м3	0,315	
7	Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з піщано-гравійної, відсіво-щебеневої суміші жорстви	100м3	0,4725	
8	Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з відсіву	100м3	0,2205	
9	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	3,13	
10	Різання дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	1м різу	68	

Усі роботи щодо предмета закупівлі виконуються з дотриманням вимог діючих нормативних документів. Роботи повинні виконуватись відповідно до вимог щодо термінів закінчення робіт, технології виконання робіт з використанням конкретних матеріалів і конструкцій.

Всі матеріали, що будуть використовуватися при наданні послуг, мають бути не Білоруського та не Російського виробництва, про що учасник надає гарантійний лист.

Ціна пропозиції учасника означає суму, за яку учасник передбачає виконати замовлення на виконання всіх видів робіт, передбачених в технічних вимогах замовника.

Ціна тендерної пропозиції учасника розраховується, виходячи з обсягів робіт, на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по предмету закупівлі та поточних цін на них. В ціні пропозиції мають враховуватись витрати на сплату всіх обов'язкових зборів і податків, в тому числі ПДВ, вартість матеріалів та інші витрати. Остаточо виводиться підсумкова ціна пропозиції.

Ціна тендерної пропозиції учасника є загальною вартістю надання послуг за Договором.

До розрахунку ціни пропозиції учасника не включаються будь-які витрати, понесені ним у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю.

Ціна тендерної пропозиції учасника не повинна бути більшою ніж очікувана вартість предмета закупівлі.

Учасник відповідає за отримання будь-яких довідок та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.

Для уточнення обсягів виконання робіт учасник повинен здійснити попереднє обстеження об'єкта в період подання пропозицій в робочий час замовника та скласти акт обстеження, погоджений представником замовника та уповноваженою на підписання тендерної пропозиції особою учасника. Акт обстеження подається у складі пропозиції учасника.

В ціні пропозиції мають враховуватись витрати на сплату всіх обов'язкових зборів і податків, в тому числі ПДВ, вартість матеріалів та інші витрати. Остаточо виводиться підсумкова ціна пропозиції.

Ціна тендерної пропозиції (договірна ціна) учасника процедури закупівлі повинна бути розрахована відповідно до вимог чинних кошторисних норм України "Настанова з визначення вартості будівництва" затверджених наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 (із змінами). Ціна тендерної пропозиції учасника є загальною вартістю виконання робіт за Договором.

Учасник процедури закупівлі повинен надати в складі тендерної пропозиції та оприлюднити в електронній системі закупівель розрахунок договірної ціни, який складається з наступного:

- договірної ціни;
- пояснювальної записки;
- локальних кошторисів;
- розрахунку заробітної плати, який повинен бути виконаний згідно з Порядком розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів, затвердженим наказом Мінрегіону від 20.10.2016 № 281 та зареєстрованим у Мінюсті 11.11.2016 № 1469/29599 (зі змінами);
- розрахунку вартості матеріальних ресурсів (відомість ресурсів);
- розрахунку загально-виробничих витрат (виходячи з структури будівельної організації);
- розрахунку коштів на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій;
- розрахунку прибутку.

Крім того, учасник процедури закупівлі повинен надати в складі тендерної пропозиції електронний варіант розрахунку ціни тендерної пропозиції (договірної ціни), виконаний в програмному комплексі АВК-5, або у програмному комплексі, який взаємодіє з ним в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірних цін.

Учасник повинен підтвердити наявність в нього програмного забезпечення АВК-5 (або аналог).

На підтвердження наявності сертифікованого програмного забезпечення учасник має надати ліцензію на програмний комплекс в якому здійснюються відповідні розрахунки.

Учасник закупівлі в своїй діяльності повинен використовувати систему управління якістю в галузі будівництва. Для підтвердження необхідно надати в складі пропозиції діючий сертифікат відповідності вимогам ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015, IDT; ISO 9001:2015, IDT) "Системи управління якістю. Вимоги", виданий на ім'я учасника, що засвідчує використання ним системи управління якістю стосовно будівництва доріг та автострад.

Учасник закупівлі в своїй діяльності повинен використовувати систему екологічного управління в галузі будівництва. Для підтвердження необхідно надати в складі пропозиції діючий сертифікат відповідності вимогам ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) “Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування”, виданий на ім’я учасника, що засвідчує використання ним системи екологічного управління стосовно будівництва доріг та автострад.

Учасник закупівлі в своїй діяльності повинен використовувати системи управління охороною здоров’я та безпекою праці в галузі будівництва. Для підтвердження необхідно надати в складі пропозиції діючий сертифікат відповідності вимогам ДСТУ ISO 45001:2019 (ISO 4500:2018, IDT) “Системи управління охороною здоров’я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування”, виданий на ім’я учасника, що засвідчує використання ним системи управління охороною здоров’я та безпекою праці стосовно будівництва доріг та автострад.

Учасник закупівлі в своїй діяльності повинен використовувати систему управління щодо протидії корупції в галузі будівництва. Для підтвердження необхідно надати в складі пропозиції діючий сертифікат відповідності вимогам ДСТУ ISO 37001:2018 (ISO 37001:2016, IDT) “Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови щодо застосування”, виданий на ім’я учасника, що засвідчує використання ним системи управління щодо протидії корупції стосовно будівництва доріг та автострад.

Учасник закупівлі в своїй діяльності повинен використовувати систему енергетичного менеджменту в галузі будівництва. Для підтвердження необхідно надати в складі пропозиції діючий сертифікат відповідності вимогам ДСТУ ISO 50001:2020 (ISO 50001:2018, IDT) “Системи енергетичного менеджменту. Вимоги та настанова щодо використання”, виданий на ім’я учасника, що засвідчує використання ним системи управління якістю стосовно будівництва доріг та автострад.

Вказані сертифікати повинні бути чинними на момент подачі пропозиції.

В складі своєї пропозиції учасники повинні підтвердити спроможність збирання, перевезення, зберігання, оброблення та утилізації небезпечних відходів, що утворюються в процесі будівництва, шляхом надання копії відповідної ліцензії виданої Міністерством екології та природних ресурсів України. У випадку залучення для цього сторонніх осіб, на договірних чи інших засадах, надаються копії відповідних документів на підтвердження праводносин між контрагентами з додаванням копії вищезазначеної ліцензії.

Примітка: До усіх вищезазначених матеріалів (товарів), що містять посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, застосовується вираз “або еквівалент”. Це використовується для зручності наведення характеристик і не є вимогою постачання даної конкретної торговельної марки, патенту, конструкції або типу предмета закупівлі, джерело його походження або виробника. Усі показники та функціональні можливості еквіваленту мають бути не гіршими, ніж у зазначеного матеріалу (товару).

**Посилання в документації на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника читати як «або еквівалент».*

Проект ДОГОВОРУ № _____

м. Рівне

«__» _____ 2023 р.

Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради, надалі іменоване Замовник, в особі директора Андрія БОРТНІКА, який діє на підставі Статуту, з одного боку та

надалі іменованій Виконавець, з іншого боку, керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі - Особливості), уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет та ціна Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги згідно акту наданих послуг. Послугами згідно даного Договору є _____ згідно із Договірною ціною (Додаток 1) в терміни передбачені календарним графіком (Додаток 2).

1.2. Ціна _____ договору становить _____

2. Порядок здійснення розрахунків за Договором

2.1. Оплата за надані послуги проводиться згідно акту наданих послуг у безготівковому порядку у національній валюті України шляхом переказу грошових коштів на банківський рахунок Виконавцю впродовж 30 банківських днів після надання послуг.

3. Термін надання послуг

3.1 Виконавець зобов'язаний виконати всі обумовлені Договором послуги до 31.08.2023 р..

4. Права, обов'язки сторін, способи забезпечення виконання зобов'язань

4.1 Замовник має право:

- відмовитися від прийняття послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання до мети зазначеної у Договорі;
- здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Учасника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних послуг.

4.2 Замовник зобов'язаний:

- сприяти Виконавцю під час надання послуг;
- прийняти в установленому порядку та оплатити надані послуги.

4.3. Виконавець має право:

- одержувати оплату за надані послуги у розмірах та в строки, передбачені Договором.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

- своїми силами, засобами надавати послуги, визначені в п. 1.1 цього Договору, в передбачені Договором строки.
- якісно надати послуги;
- своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини - інформувати Замовника про хід виконання обов'язків за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, також про заходи, необхідні для їх усунення.
- нести персональну відповідальність за стан охорони праці на об'єкті Замовника.

4.5. Виконавець та Замовник гарантують виконання зобов'язань згідно даного Договору в повному обсязі.

5. Порядок вирішення суперечок

5.1. Претензії по кількості та якості повинні бути пред'явлені відповідно чинного законодавства України, не пізніше одного місяця з моменту надання послуг.

5.2. При не врегулюванні суперечки шляхом переговорів, вона підлягає розгляду Господарським судом.

6. Відповідальність сторін

6.1. Виконавець за даним Договором несе відповідальність за якість та своєчасність наданих послуг.

6.2. Замовник за даним Договором несе відповідальність за вчасність оплати за надані послуги.

6.3. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості наданих послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.4. За порушення зобов'язань по Договору сторони несуть взаємну цивільно-правову відповідальність, передбачену чинним законодавством України, яким є його невиконання або неналежне виконання.

7. Форс-мажор (непоборна сила)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності у випадку обставин непоборної сили (воєнні дії, стихійне лихо, пожежі, епідемії, повені), що виникають незалежно від волі сторін, які стали перешкодою до повного або часткового виконання договору, наступ або дію яких, а також наслідки, не можливо було передбачити або запобігти розумними заходами.

7.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

7.4. Існування форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено компетентним органом.

8. Додаткові умови

8.1. Всі зміни та доповнення до договору є його невід'ємними частинами.

8.2. Сторони зобов'язані при зміні юридичної адреси, банківських реквізитів повідомити негайно іншу сторону про внесені зміни.

8.3. Договір може бути розірваний за невиконання умов Договору однією із сторін, при письмовому попередженні про це іншої сторони, за 10 днів.

9. Термін дії договору

9.1. Термін дії договору набирає чинності з дня його підписання і діє до 31 грудня 2023 р., але у будь-якому випадку до повного виконання зобов'язань.

9.2. Даний договір складений у двох примірниках, які мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

10. Інші умови

9. 1. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, які оформлюються Додатковою угодою до цього Договору.

9.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку

“на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

9.4. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і набувають чинності у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

9.5. Кожна із Сторін несе відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно (у п'ятиденний термін) в письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

9.6. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

9.7. У випадках не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.8. Виконавець є платником _____.

9.9. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу і знаходяться: один у Замовника, один екземпляр у Виконавця.

10. Додатки до Договору

10. 1. Невід'ємною частиною договору є Додаток 1 «Договірна ціна», Додаток 2 «Календарний графік»

11 Юридичні та банківські реквізити сторін

Виконавець

Замовник

	Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради 33028, м. Рівне, вул. Котляревського, 5 код ЄДРПОУ 26353256 Директор _____ Андрій БОРТНИК М.П.
--	---

Договірна ціна

Виконавець

Замовник

	<p>Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради 33028, м. Рівне, вул. Котляревського, 5 код ЄДРПОУ 26353256</p> <hr/> <p>Директор _____ Андрій БОРТНІК М.П.</p>
--	---

Календарний графік

Виконавець

Замовник

	<p>Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради 33028, м. Рівне, вул. Котляревського, 5 код ЄДРПОУ 26353256</p> <p>Директор _____ Андрій БОРТНІК М.П.</p>
--	---

***Проект договору не є остаточним та може бути скоригований під час його ускладнення за взаємною згодою сторін відповідно до чинного законодавства.**

Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності вимогам, визначеним в пункті 47 Особливостей.

Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:

1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](#) частини другої статті 6, [пунктом 1](#) статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;

6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;

7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](#) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);

10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);

11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](#) "Про санкції";

12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.

Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.

Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім [підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого](#) цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім [абзацу чотирнадцятого](#) цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](#) пункту 47.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених [підпунктами 1 і 7](#) пункту 47.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](#) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47.

Учасник у складі тендерної пропозиції надає::

інформацію (довідка довільної форми) про відсутність фактів не виконання своїх зобов'язань за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору

або

підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків

Учасник процедури закупівлі несе повну відповідальність згідно із законодавством України за достовірність інформації та документів, які надані в складі тендерної пропозиції.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3, 5, 6 і 12](#) та в [абзаці чотирнадцятому](#) цього пункту. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](#) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.