ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради КЗ «Лука-Мелешківський ліцей Лука-Мелешківської сільської ради» від 31 травня 2024 року №10

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ комунального закладу “Лука-Мелешківський ліцей Лука-Мелешківської сільської ради Вінницької області”

06 червня 2024 року № 132

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ’ЄДНАННЯ

КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ

В КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про методичне об’єднання класних керівників (далі - Положення) у комунальному закладі «Лука-Мелешківський ліцей Лука-Мелешківської сільської ради Вінницької області» визначає діяльність методичного об’єднання класних керівників (класоводів) (далі МО) закладу освіти, передбачає безперервний професійний розвиток педагогічних працівників, які володіють теорією та практикою організації та проведення освітньої роботи у закладі освіти.

1.2. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи, Статуту закладу освіти та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України в галузі освіти.

1.3. МО об’єднує класних керівників 1-4 класів, 5-11 класів та створене з метою забезпечення ефективності роботи кожного класного керівника , їх творчого розвитку, пропагування нових педагогічних ідей.

ІІ. ЗАВДАННЯ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

2.1. Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки класних керівників.

2.2. Забезпечення виконання єдиних принципових підходів до виховання й соціалізації здобувачів освіти.

2.3. Озброєння класних керівників сучасними виховними технологіями та знаннями сучасних форм і методів роботи.

2.4. Координування планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів класних колективів.

2.5. Вивчення, узагальнення та використання передового педагогічного досвіду роботи класних керівників .

2.6. Сприяння становленню й розвитку системи виховної роботи класних керівників .

ІІІ. ФУНКЦІЇ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

3.1. Організовує колективне планування і колективний аналіз життєдіяльності класних керівників.

3.2. Координує виховну діяльність класних колективів та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.

3.3. Організовує вивчення та впровадження класними керівниками сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.

3.4. Обговорює матеріали узагальнення передового педагогічного досвіду роботи класних керівників .

3.5. Оцінює роботу членів об'єднання, клопочеться перед адміністрацією закладу освіти про заохочення класних керівників .

ІV. ДІЯЛЬНІСТЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

4.1. Керівник МО планує роботу на навчальний рік, який затверджується на засіданні методичної ради закладу освіти.

4.2. Засідання МО проводяться не менше 4 разів на навчальний рік.

4.3. Питання, які порушуються на засіданнях МО:

- обговорення досягнень психолого-педагогічної науки та перспективного педагогічного досвіду з питань виховання;
- заслуховування й обговорення проблем, що стосуються освітнього процесу;
- моніторинг навчальних досягнень учнів;
- ознайомлення з новою методичною літературою, фаховою пресою з питань виховання.

4.4. Робота засідання протоколюється.

4.5. МО підзвітне у своїй діяльності методичній раді й адміністрації закладу освіти.

V. ДОКУМЕНТАЦІЯ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

5.1. Список членів методичного об'єднання (банк даних про склад методичного об'єднання та облік методичної роботи)

5.2. Річний план роботи методичного об'єднання.

5.3. Протоколи засідань методичного об'єднання.

5.4. Аналітичні матеріали за підсумками проведених заходів, засідань МО.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Класні керівники закладу мають знати Положення про методичне об’єднання класних керівників. Заклад освіти забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

8.2. Положення про методичне об’єднання класних керівників закладу, затверджується педагогічною радою закладу освіти та вводиться в дію наказом директора закладу освіти.

8.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради закладу освіти та вводяться в дію наказом директора закладу освіти.