

**Renseignements relatifs aux cours d'été en ligne (été 2020)**

<b>Offre de cours en ligne</b>	Information générale	Cours d'été en ligne - <a href="#">Site web CAVLFO</a>
	Genre de cours offerts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cours d'avancement uniquement</li> </ul>
	Brochette de cours	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">30 cours en ligne, de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année</a></li> </ul>
	Dates importantes (début, fin des cours, examen final)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Début et fin des cours :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cours d'une valeur d'un crédit: 2 au 28 juillet</li> <li>- Cours d'une valeur d'un demi-crédit : CHV20 2 au 15 juillet GLC20: 16 au 28 juillet</li> </ul> </li> <li>• <b>Tâche d'évaluation sommative finale (examen) :</b> 28 juillet et le 15 juillet pour le demi-crédit de CHV20</li> </ul>
	Heures des cours	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 h 30 – 11 h 30</li> <li>• 11 h 30 – 12 h (dîner)</li> <li>• 12 h - 15 h</li> </ul>
	Bulletin et communication de la note finale	<b>Le bulletin final sera numérisé et déposé dans les collections des écoles tout comme les cours de jour au plus tard le 7 août.</b> Pour les élèves qui auront suivi un cours de 12e année, le bulletin sera acheminé à la maison.
<b>Inscriptions</b>	Période d'inscription	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Du 4 mai au 26 juin, inclusivement.</li> </ul>
	Processus d'inscription	L'inscription se fait à partir de <a href="#">l'Application centrale des cours d'été (ACCÉ)</a> . Ce <a href="#">tutoriel</a> vous explique comment l'application fonctionne et la procédure à suivre afin de faire une inscription. La <a href="#">procédure écrite</a> est également disponible. À noter que cette application diffère de celle des fiches de progrès des cours de jour. <b><u>Dans le formulaire d'inscription, il est très important d'avoir le nom et le prénom de l'élève exactement comme il est écrit dans Trillium. De plus, ne pas confondre le numéro d'étudiant et le NISO. C'est le numéro NISO dont nous avons besoin. Pour que tout fonctionne bien dans notre application centrale des cours d'été, il est primordial qu'il n'y ait pas d'erreur avec le NISO. Merci de vous en assurer.</u></b>
	Élève de 8e année	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'inscription d'un élève de 8e année se fait à partir de l'école secondaire d'attache de l'élève.</li> </ul>
	Contingentement et capacité d'accueil	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aucun contingentement des cours n'est prévu.</li> </ul>
	Élève avec PEI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La décision d'inscrire un élève ayant un PEI appartient à la direction de l'école d'attache de l'élève.</li> <li>• <b>L'appui aux besoins spéciaux doit entièrement être pris en charge par le</b></li> </ul>

		<p><b>conseil d'attache de l'élève.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si vous avez des questions concernant l'inscription d'un élève ayant un PEI, n'hésitez pas à communiquer avec Pascal Forget (<a href="mailto:pforget@cavlfo.org">pforget@cavlfo.org</a>) conseiller en orientation du CAVLFO.</li> </ul>
<b>Modalités de l'encadrement et du suivi des élèves</b>	Durant l'ensemble du cours, y compris les tâches d'évaluation sommative	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le conseil scolaire est responsable de définir les modalités de l'encadrement et du suivi de ses élèves inscrits à un cours d'été en ligne.</li> </ul>
	Ressources (p. ex., manuels scolaires, logiciels)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>IMPORTANT</b> – Le conseiller en orientation de l'école d'attache de l'élève qui suit un cours d'été en ligne, est responsable de s'assurer que l'apprenant ait accès, <u>avant le début du cours</u>, aux ressources nécessaires (voir "<a href="#">Liste des ressources - été 2020</a>" qui se trouve sous l'onglet "<a href="#">Cours d'été en ligne</a>" sur le site web du CAVLFO. Si le conseiller en orientation <u>n'est plus disponible</u>, cette responsabilité revient à la personne responsable de la coordination des cours d'été en ligne du conseil.</li> </ul>
	Formulaire de consentement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un exemple de <a href="#">formulaire de consentement</a> est disponible pour vos besoins. Vous devez télécharger le document et par la suite, le modifier selon vos préférences (ex. ajouter le logo de l'école, du conseil ou toute autre information que vous croyez pertinente pour l'élève et ses parents). <u>À noter que ce formulaire ne doit pas être envoyé au CAVLFO, mais plutôt au coordonnateur des cours d'été de votre conseil.</u></li> </ul>
	Tutoriels et vidéos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nous encourageons tout élève intéressé à suivre un cours en ligne à visionner les vidéos et les tutoriels affichés sous l'onglet "Tutoriels et vidéos" sur <a href="#">la page des cours d'été</a>. Ces ressources aideront l'élève à déterminer si un cours en ligne lui convient en plus de lui expliquer le fonctionnement de la plateforme de travail. De plus, le questionnaire "<a href="#">Prêt pour un cours en ligne</a>" s'avère un excellent outil pour l'élève qui s'interroge à savoir si un cours en ligne pourrait répondre à ses besoins.</li> </ul>