



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ

ОШ Арањ Јанош - Трешњевац



АВГУСТ 2025.

Садржај

УВОД.....	3
Извештај о раду директора.....	3
Извештај о раду Наставничког већа.....	5
Извештај о раду помоћника директора.....	5
Извештај о раду Педагошког колегијума.....	6
Извештај о раду психолога школе.....	7
Извештај о раду стручног сарадника.....	8
Извештај о раду библиотекара.....	10
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА.....	16
Извештај Стручног актива за школско развојно планирање.....	16
Следећа тачка је остварена у већој мери:.....	20
Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма.....	29
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА.....	31
Извештај о раду Стручног већа разредне наставе.....	31
Извештај о раду Стручног већа наставника разредне старешине.....	33
Извештај о раду Стручног већа предмета друштвених наука.....	34
Извештај о раду Стручног већа предмета природних наука.....	43
Извештај о раду Стручног већа предмета уметност и вештина.....	47
Извештај тима о самовредновању рада школе.....	48
Извештај тима за професионални развој - стручно усавршавање.....	50
Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља и занемаривања.....	53
Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију.....	56
Извештај о раду Тима за ИОП.....	57
Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	61
Извештај о раду Тима за здравствено васпитање ученика и заштита животне средине.....	72
Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво.....	73
Извештај о раду Тима за уређење школске средине.....	74
Извештај тима за обележавање значајних датума.....	76
Извештај о раду тима за екскурзије и школе у природи.....	76
Извештај о раду Тима за социјалну заштиту ученика.....	78
Извештај о раду Тима за школски спорт.....	79

Извештај о раду Тима за сарадњу са родитељима.....	79
Извештај о раду Тима за сарадњу са локалном заједницом.....	84
Годишњи извештајима за сарадњу са осталим школама 2024/2025.....	87
ОСТАЛИ ИЗВЕШТАЈИ.....	96
Извештај о раду Ученичког парламента.....	96
Извештај о раду Дечијег савеза.....	97
Извештај о раду Црвеног крста.....	98
Извештај о реализацији “Обогаћеног једносменског рада”	101

УВОД

Извештај о раду директора

Кључне области рада директора школе за школску 2024/2025. годину су били:

1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи;
2. Планирање, организовање и контрола рада установе;
3. Праћење и унапређивање рада запослених;
4. Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
5. Финансијско и административно управљање радом установе;
6. Обезбеђење законитости рада установе.

Сажетак извештаја директора (Целокупни извештај се налази код директора.)

1. Основни подаци о школи

- Школа ради у три места: **Трешњевац, Ором, Тотово Село**, са укупно **211 ученика у 23 одељења**.
- Настава се реализује на **мађарском језику**.
- Инфраструктура је задовољавајућа: све учионице имају лаптопове и пројекторе, школа располаже са 4 интерактивне табле и опремљеним спортским салама.

2. Наставни и васпитни рад

- Реализован је школски програм у складу са планом.
- Посебна пажња посвећена ученицима првог и петог разреда ради лакше адаптације.
- Успешно спроведени пројекти: **„Обогаћени једносменски рад“**, „Здрава и безбедна деца у школи“, „Један пакетић за Божић“, као и бројне културне и спортске активности.
- Ученици су били веома активни у **Ученичком парламенту**, уз учешће у заједничким акцијама са братским школама.
- Школа је организовала екскурзије, приредбе, такмичења и бројне манифестације у сарадњи са локалном заједницом.

Постигнућа ученика:

- Учествовали су на бројним такмичењима и конкурсима. Освојили су 127 награда и 202 похвале, а 3 ученика су се пласирала на републичка такмичења.

3. Безбедност и здравље

- Реализовани програми:
 - „Заједно и безбедно кроз детињство“ (превенција насиља),
 - радионице о безбедности у саобраћају и у ванредним ситуацијама,
 - активности на тему здравог живота и спортских навика.
- Школа обезбеђује висок ниво хигијене (дезинфекција, санација славина и тоалета).
- Видео-надзор постоји у свим објектима (осим у Трешњевцу).

- Сарадња са Центаром за социјални рад, полицијом и домовима здравља је на високом нивоу.

4. Рад запослених

- Није било технолошких вишкова.
- Шест радника примљено у стални радни однос.
- Организовано је стручно усавршавање наставника (семинари, радионице, интерне обуке).
- Запослени који нису прошли обавезне обуке Министарства су пријављени.
- Подстицање позитивне радне атмосфере – није било штрајка у школи.
- У новембру је бирано „Просветни радник године“, уз новчану награду.

5. Сарадња са родитељима и заједницом

- Савет родитеља је активно укључен у рад школе; одржани су редовни састанци и индивидуални разговори са родитељима.
- Родитељи су укључени у тимове школе и у Општински савет родитеља.
- Сарадња са Школским одбором је конструктивна; усвојени су сви планови и извештаји.
- Школа активно сарађује са: **локалном самоуправом, Црвеним крстом, КУД-овима, спортским клубовима, библиотекама и другим институцијама.**
- Настављена је сарадња са школама у Суботици и Кушиљеву.

6. Финансијско и административно пословање

- Укупни планирани приходи и расходи за 2025. годину: **138.925.000 динара.**
- Средства долазе из буџета општине Кањижа, Министарства просвете, АПВ, НСНМН и родитељског динара.
- Средства су усмерена на: одржавање објеката, наставна средства, санитарне услове, културне и спортске активности.
- Финансијска дисциплина се поштује, што обезбеђује стабилност рада школе.
- Административни процеси и евиденција воде се у складу са законом

7. Закључак

У школској 2024/2025. години:

- Настава је реализована квалитетно и у складу са прописима.
- Ученици су постигли значајне резултате на такмичењима и у ваннаставним активностима.
- Сарадња са родитељима, локалном заједницом и институцијама је ојачана.
- Обезбеђени су услови за безбедан и здрав рад ученика и запослених.
- Финансије су стабилне, а материјални услови школе се постепено унапређују.

Фокус за наредни период:

- даље унапређење дигитализације наставе,
- јачање превентивних програма за безбедност ученика,
- наставак опремања школе савременим наставним средствима,
- подршка ученицима са посебним потребама и талентованима.

Извештај о раду Наставничког већа

Чланови Наставничког већа су: директор школе и сви наставници и стручни сарадници.
У школској години 2024/2025. одржано је 8 седница Наставничког већа.

Разматрани су извештаји и то:

- о раду установе,
- о реализацији Годишњег плана рада школе,
- о раду директора,
- о самовредновању и Акционог плана,
- о реализацији ШРП-а,
- о реализацији Школског програма;
- извештаји стручних актива и тимова на карају првог и другог полугодишта.

Такође су разматрани:

- нови ШРП
- Анекс ШРП-а
- Годишњи плана рада Школе за школску 2024/2025.;
- извештаји о резултатима успеха у учењу и владању у првом полугодишту на основу којих је дат предлог за побољшање квалитета наставе и подизања нивоа постигнућа ученика;
- донете су одлуке у вези васпитно-дисциплинским мерама.

Извештај о раду помоћника директора

Следеће послове сам обавила :

- Учествовала сам у припреми материјала за Наставничко веће, Педагошки колегијум;
- Учествовала сам у раду на седницама Одељенског већа, Савета дечјег савеза, Педагошког колегијума, Стручног већа за разредну наставу, Стручног актива за развој школског програма (председник), Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе (председник), Тима за сарадњу са родитељима (члан), Тима за сарадњу са осталим школама (координатор тима), Тима за сарадњу са локалном заједницом (координатор тима).
- Био ми је дужност утврђивање програма културне и јавне делатности школе заједно са представницима месне заједнице, Дома културе, разне цивилне организације
- Учествовала сам у изради школског програма
- Био ми је дужност преглед свих објеката школе ради утврђивања стања на почетку и у току школске године;
- Био ми је дужност праћење оцењивања ученика као и коришћења савремених облика и метода наставе;
- Држала сам угледни час за колеге, које су ове године почели рад у нашој установи.
- Анализирала сам писмених припрема наставника и наставних планова, часова рада са циљем оцене квалитета;
- Обављала сам послове и по налогу директора.

Трешињевац, 30. 06. 2025.

Извештај предао: **Пирошка Тукач**

Извештај о раду Педагошког колегијума

У школској 2024/2025. години имали смо 3 састанка (28.10.2024. , 17. 01.2025.и 29. 04. 2025.) на којима су били сви чланови присутни.

Школски колегијум је имао следеће задатке да:

- планира и организује остваривање свих активности установе,
- прати обезбеђивање квалитета рада, остваривање развојног плана и самовредновања,
- прати измену Школског програма
- сарађује са локалном самоуправом и другим организацијама,
- подржава остваривање предузетничког образовања и активности,
- врши педагошки увид у рад и у усавршавање наставника.

Следеће мере смо предузели за побољшање успеха:

- Допунску наставу и даље треба организовати;
- Треба да се подстиче и индивидуални рад са децом;
- На ваннаставним активностима треба помоћи ученицима у савладавању програма;
- Треба држати више угледних часова;
- Обратити велику пажњу на васпитне аспекте рада са децом;
- Треба родитеље још више укључити као помоћ у остваривању програма;
- Планове ИОП1, ИОП2 и ИОП3 треба израдити према упутству **Тима за инклузију**
- Сви наставници морају познавати правила оцењивања и ускладити критеријуме оцењивања у истим предметима
- Припреме за малу матуру морају почети на време за изабране предмете.
- Након анализе резултата пробног испита, морају се отклонити недостаци у сваком изабраном предмету. Даља припрема мора се планирати на основу постигнутих резултата, како би завршни испит био што успешнији.
- За сваки час се мора припремити план часа;
- Месечни планови се морају доставити почетком месеца, уз анализу реализације плана за претходни месец, као и до сада;
- Мора се водити педагошка документација. Мора се анализирати рад сваког ученика и треба забележити постигнуте резултате. Писмено анализирати оцене и дати упутства за даљи развој и рад. Ученици треба да знају критеријуме. Нека и они дају своје мишљење;
- Психолог треба да направи групу за проблематичне ученике у којој се бави њима;
- Утврдили смо да је предвиђени годишњи план реализован.

Извештај предао: Пирошка Тукач

Извештај о раду психолога школе

У току 2024/2025 школске године психолог је обављао следеће послове:

- **Обављала саветодавни рад са ученицима**

Психолог је обављао рад са ученицима кроз индивидуални и групни саветодавни рад са различитим поводима, затим учествовао на часовима одељењске заједнице. Највећи број саветодавних разговора обављен на тему поштовања правила понашања у школи и обавеза и дужности ученика и то са ученицима који врше повреду правила понашања, као и са онима над којима је извршена та повреда. Током саветодавног рада психолог је пружао подршку ученицима који имају емотивне, породичне, социјалне проблеме, ученицима који имају тешкоће у адаптацији, ученицима који имају проблеме у учењу.

- **Обављала саветодавни рад са родитељима**

Сарања психолога са родитељима је била коректна. Психолог је обављао саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблеме у адаптацији, са родитељима којима је потребна додатна подршка, затим са родитељима ученика којима је потребна помоћ у учењу као и са онима којима је потребан појачан васпитни рад. Психолог је у сваком тренутку био отворен и за сарадњу са родитељима који су желели да разговарају. Кроз упућивање у информације од значаја, циљ саветодавног рада био је посредно јачање родитељских васпитних компетенција.

- **Обављала рад са наставницима**

Рад са наставницима био је заступљен кроз сарадњу са учитељима, сарадњу са одељењским старешинама, кроз сарадњу са осталим наставницима везано за одржавање различитих активности за ученике. Сарадња са наставницима се одвијала кроз различите тимове (тим за самовредновање, тим за професионални развој, тим за професионалну оријентацију, тим за развојне пројекте, тим за инклузију, тим за заштиту од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања, тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе, тим за социјалну заштиту ученика, тим за сарадњу са родитељима), активе, већа и Педагошког колегијума. Психолог је сарађивао са наставницима кроз давање предлога за унапређивање наставе.

- **Праћење и вредновање васпитно - образовног рада**

Вршило се следећим активностима: праћењем одржавања редовних и угледних часова, увидом у педагошку документацију наставника, праћењем пружања додатне образовне подршке ученицима којима је потребна и применом мера индивидуализације и ИОП-а.

- **Рад са директором и стручним сарадницима**

Кроз свакодневне разговоре и договоре са директором школе радило се на организацији образовно – васпитног рада. Сарадња се такође одвијала и кроз рад Наставничког већа, Педагошког колегијума, Стручних актива и школских тимова, других докумената и извештаја. Такође била је присутна и сарадња са другим стручним сарадницима унутар школе – библиотекарском и педагогом. Сарадња се односила на пружање подршке ученицима за савладавање свакодневних ситуација у циљу јачања самопоуздања, као и на рад у разним тимовима.

- Сарадња са Центром за социјални рад
- Обављала социометријска испитивања
- Учествовала у спровођењу дисциплинских поступака за ученике
- Тестирање интелигенције ученика

- Вођење документације
- Посета манифестацији SULIEXPO
- Професионална оријентација у виду разговора и радионица са ученицима седмих и осмих разреда
- VIII сусрет ученичких парламената братских школа – размена искустава у духу толеранције
- Учествовање у организацији програма за децу из братске школе за Дан школе
- Посета манифестације Берза средњих школа
- Учествовање у недељи сећања
- Дводневна посета братске школе „Вожд Карађорђе“ у Кушиљеву
- Избор ђака генерације
- Учествовање на малој матури
- Матурски испит (заменик супервизора)

Стручно усавршавање психолога у 2024/2025 школској години

- Обука за дечије психологе изван Мађарске 21.01.2025.
- Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења 14.01.2025.
- Обука Селфие 2024, 10.02.2025.
- Обука за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту

13.06.2025.

Сања Молнар, мастер психолог

Извештај о раду стручног сарадника

Послове стручног сарадника, педагога у оквиру педагошко-психолошке службе обављала са 50% радног времена. У току школске 2024/25. године реализовани су кроз следећа подручја рада:

1. планирање и програмирање образовно-васпитног рада
2. рад са наставницима,
3. рад са ученицима,
4. рад са родитељима/старатељима,
5. рад са директором, стручним сарадницима,
6. рад у стручним органима и тимовима,
7. сарадња са организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
8. вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

Посао педагога обухвата рад и активности у вези са наведеним областима. Оне су међусобно повезане током практичног рада.

Према расподели обавеза које су обухваћене у Годишњем плану рада школе, педагог је учествовала у раду као члан тимова и комисија:

1. Члан педагошког колегијума
2. Члан актива за школско и развојно планирање
3. Члан актива за развој школског програма
4. Члан тима за инклузивно образовање

5. Члан тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

6. Члан тима за професионалну оријентацију

I Планирање и програмирање образовно – васпитног рада

- Учествовање у изради појединих делова Годишњег програма рада школе;

- Учешће у изради планова и програма рада стручних органа школе;

- Учешће у изради плановадопунског, додатног рада.

II Праћење и вредновање образовно – васпитног рада

- Праћење и вредновање образовно – васпитног рада установе, од стране педагога,.

- Педагог школе радила је на прегледу годишњих и оперативних планова наставника предметне и разредне наставе,

- Праћење одржавања Дечије недеље уз учешће у планираним активностима.

III Рад са наставницима

- Сарадњу са наставницима кроз учешће у раду тимова и стручним органима школе,

- Рад са наставницима укључивао је прегледање планова и програма и пружана им је помоћ у корекцији истих уколико је постојала потреба за тим,

- Сарадња са одељењским старешинама огледала се у помоћи приликом вођења одељења, решавању дисциплинских и осталих конкретних проблема, вођење документације, одржавање предавања ученицима на часовима одељенских заједница,

- Преглед и инструкције за кориговање пропуста у вођењу педагошке евиденције у Дневницима рада,

- Сарадња са наставницима и одељењским старешинама у реализацији пројектих фаза пројекта које је школа реализовала током године - Обогаћен једносменски рад,

- Педагог је пружала саветодавну помоћ наставницима кад год су затражили савет, подршку а односи се на понашање ученика на часу, однос између самих ученика.

- Педагог је била замена за одсутне наставнике предметне и разредне наставе уколико је за тим било потребе.

IV рад са ученицима

- Пружање помоћи и подршке у раду ученичког парламента,

- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи,

- Саветодавни рад са ученицима,

- Рад на професионалној оријентацији ученика,

- Супервизија на пробном и на завршном испиту.

Стручно усавршавање у 2024/2025 школској години

– Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања – 05. 10. 2024.

– „Обука за запослене - Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља” – 25. 11. 2024.

- Обука за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту (6185) – у јуну 2025.године.

Трешњевац, 17.06. 2025.

Хелга Пете, стручни сарадник

Извештај о раду библиотекара

Задатак школске библиотеке је да задовољи потребе ученика за читањем, односно да потпомогне рад учитеља и наставника.

У Трешњевцу тренутно има 5822 књига (број набављених књига у 2025. год.: 97, од тога планска набавка куповином: 18), у Орому укупно има 6348 књига (број набављених књига у 2025. год.: 61, од тога планска набавка куповином: 16).

Било би потребно повећати број домаћих лектира и препоручене лектире.

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА				
Активности	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике	септембар октобар	✓		„План набавке за 2024/2025.“
Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци	током године	✓		„План рада библиотекара за 2024/2025.“
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
Активности	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Учешће у изради годишњег плана рада	Током године	✓		Сарадња са стручним сарадницима.
Вођење библиотечког пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе		✓		Радно време библиотекара
Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика)		✓		Радионица у оквиру „Недеља сећања и заједништва“, литературе.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА				
Активност	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Сарадња са наставницима на промоцији читања ради задовољства кроз све облике образовно - васпитног рада	Током године	✓		Акција „Напиши рецензију!“
Организовање наставних часова из појединих предмета у школској библиотеци		✓		Часови енглеског и српског као нематерњег језика у нижим разредима су били одржани у библиотеци у Трешњевцу 5-5 пута.
Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире, и коришћења наставничко - сарадничког дела школске библиотеке Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе		✓		Издавања лектира.
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА				
Активност	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Обучавање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње.	Током године	✓		Припрема за час у библиотеци за 1., 3, и 4. разред.
Рад на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника)		✓		Акција „Напиши рецензију!“

Стимулисање навикавања ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, да развијају навику долажења у школску и јавну библиотеку и да узимају учешћа у њеним културно - просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама		✓		Припрема за час у библиотеци за 1., 3. и 4. разред. У библиотеци је истакнут <i>Правилник за коришћење библиотечке грађе.</i>
Рад са ученицима у радионицама за ученике, и на реализацији школских пројеката		✓		Радионица у оквиру „Недеља сећања и заједништва“

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Активности	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика	Током године	✓		Акција „Напиши рецензију!“

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

Активности	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Сарадња са стручним већима наставника, психологом и директором школе у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке	Током године	✓		Годишњи план рада школе.
Информисање стручних већа, стручних сарадника и директора о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко-методичке и педагошко-психолошке литературе			✓	Ове школске године нисмо набавили стручне литературе.

Припрема заинтересованих за реализацију мултидисциплинарних пројеката, изложби, креативних радионица; за организовање књижевних сусрета и других културних догађаја, као и еколошких пројеката и садржаја у којима се апострофира борба против свих облика зависности			✓	Ове школске године нисмо то радили.
Припремање и организовање културних активности школе (књижевне трибине, акције прикупљања књига, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу: Месец књиге, Светски дан књиге, Дечија недеља, и друго)		✓		Извештаји Тимова.
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА				
Активности	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма.	Током године	✓		Извештаји Тимова.
Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора		✓		Извештаји Тимова.
Рад у стручним тимовима у циљу промовисања школе и прикупљања средстава за обнову књижног фонда		✓		Извештаји Тимова.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА
И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Активност	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Сарадња са другим школским библиотекама, Матичном библиотеком „Јован Поповић“ Кикинда као и са другим библиотекама по питању размене и међубиблиотечке позајмице	Током године	✓		Годишњи обавезни извештај је послата 20. 12. 2024.
Сарадња са локалном самоуправом по питању промоције рада библиотеке и школе			✓	Ове године није остварен.
Сарадња са просветним, научним, културним и другим установама (новинско-издавачким предузећима, радио-телевизијском центрима, филмским и позоришним кућама, домовима културе)		✓		Донација Издавачке куће „Форум“ за реализацију акције „Напиши рецензију!“

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Активности	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Ревизија библиотечког фонда	Током године		✓	Није остварен.
Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци		✓		Документ: Изнајмљивање и посете за 2024/2025. год.
Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски библиотекар		✓		Учествовање на конференцији за библиотекаре.

Праћење стручне литературе и периодике из области библиотекарства		✓		Учествовање на конференцији за библиотекаре.
Учествовање у семинарима и стручним саветовањима за школске библиотекаре		✓		Учествовање на конференцији за библиотекаре.

Датум: 18. 06. 2025.

Хајналка Јухас Халаи

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА

Извештај Стручног актива за школско развојно планирање

Тим је до сада одржао три седнице. У септембру месецу, детаљно смо израдили годишњи Развојни план установе, а у јануару и у јуну смо анализирали његову оствареност. Прилажем кратку евалуацију сваке области, а остали подаци су доступни у извештајима тимова.

Од области квалитета (Програмирање, планирање и извештавање; Настава и учење; Образовна постигнућа ученика; Подршка ученицима; ЕТОС; и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима) приоритети су прошле године били Подршка ученицима и ЕТОС. Резултате анализе, и смернице за побољшање квалитета смо уградили у акционе планове тимова и актива.

Тим за самовредновање је ове године извршио анализу стања у област 1

(Програмирање, планирање и извештавање), и у област 6 (Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима).

Прилажем кратку евалуацију сваке области, а остали подаци су доступни у извештајима тимова.

1. кључна област: **Планирање, програмирање и извештавање**

Резултате Тима за самовредновање уградили смо у Школски развојни план. У изради Развојног плана установе учествовале су све циљне групе. Пре прихватања предлога развојног плана, узели смо у обзир и предлоге Савета родитеља и Школског одбора.

У овој години највећи приоритет су имали **Програмирање, планирање и извештавање и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**. Тим за самовредновање је у првом полугодишту извршио анализу стања у област 1. , а у другом полугодишту су анализирали област 6. Резултате анализе ћу навести код Тима за самовредновање.

2. кључна област: **Настава и учење**

Ове године број посећених часова је мањи од прошлогодишњег, али просек је мало бољи (3.49). На основу вредновања посећених часова, дошло се до закључка да су показатељи и даље најслабији код 2. и 4. области.

Стандарди						Просек	Оцена
Време	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5		
2024	3.69	<u>3.37</u>	3.40	<u>3.38</u>	3.60	3.49	3

3. кључна област: **Образовна постигнућа ученика**

Општи успех ученика на крају школске 2024/2025. године је бољи од прошлогодишњег. Позитиван успех су постигли сви ученици (211). Помоћ ученицима са слабијим оценама, осим наставника разредне и предметне наставе, пружили су библиотекар и психолог школе, као и наставници задужени за једносменски рад.

Када посматрамо број одличних ученика, уочавамо да је дошло до пораста броја одличних ђака (процентуално износи: 63,33% у овој школској години, а 52,73% у прошлој години). Успех врло добрих ђака је нешто мањи у односу на прошлогодишњи (процентуално: 28,89% у овој години, а 38,18% у прошлој години). Од ученика 7,78% има оцену добар (прошле године 9,09%), а немамо ђака са оценом довољан. Свеукупно гледано, општи успех свих ученика је бољи од прошлогодишњег. У овај број ученика нису урачунати први разреди где је описно оцењивање.

Просек у нижим одељењима **4,68** (4,60) у вишим одељењима **4,40** (4,41) а укупно за школу **4,54** (4,49) – у загради су прошлогодишњи резултати.

Шк. год.	Оцењени ученици без првог разреда	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Неоцењен
2024/25	180	114	52	14	0	0	0

Ове школске године, имали смо седам ученика са ИОП-1, три ученика са ИОП-2 и девет ученика са ИОП-3. Ови ученици су школску годину завршили позитивним успехом и показали напредак у свом раду.

Владање ученика може се рећи да је у границама нормале. Скоро исти број ученика је добио опомену у односу на прошлу годину. Било је само лакших дисциплинских мера током школске године. Те мере су биле углавном опомене разредних старешина 19 (20 прошле године), а укор разредне старешине 6 (8 прошле године) због нарушавања кућног реда. Тим за заштиту деце од злостављања и занемаривања је редовно заседао и предлагао мере за превенцију и решавање проблема ученика. По могућности, потребно је ефикасније реаговати у ситуацијама код лакших дисциплинских мера. Са децом, који су добили дисциплинске мере, се радило на основу Правилника о поступку спровођења појачаног васпитног рада (психолог, разредне старешине и наставници).

На завршни испит се прјавило 33 ученика. Од октобра смо кренули са припремом за завршни испит са осмацима. Из математике и мађарског језика 30 часова је одржано, а из осталих предмета (биологија, физика, хемија) одржано је до 16 часова зависно од интересовања ученика.

Укупно 70 ученика је индивидуално учествовала на школским, општинским, окружним и републичким такмичењима одобрене од стране Министарства Просвете. То је веома леп успех, ако знамо да многа такмичења нису били одржани због штрајкова у школама. На окружним такмичењима учествовала је 4 ученика. Три ђака су учествовала на републичким такмичењима (физичко васпитање и техника и технологија). У екипним спортовима смо били углавном на општинским такмичењима изузев 3 разреда у малим олимпијским играма, који су стигли до окружних такмичења. Једна од њих учествовала на међуокружном такмичењу.

Ћаци наше школе су учествовали и на разним конкурсима и такмичењима организоване од стране других организација, где су добили признања за освојена места и књига на поклон.

4. кључна област: **Подржавање ученика**

Сви ученици учествују у наставним и ваннаставним активностима у складу са њиховом културом и навикама. Негујемо културне навике и чување традиције.

5. кључна област: **ЕТОС**

У школи се боримо против насиља. Школа израђује иновативне вежбе и нова образовна решења у вези са тим. У децембру смо успешно остварили програм „Здрава и безбедна деца у школи“, где су била присутна деца (чланови Ћачког Парламента), родитељи, као и наставници. Наставници су стекли нова знања на семинарима, која размењују са осталим колегама. Трудимо се, да побољшамо међуљудсе односе.

6. кључна област: **Организација рада у школи, људски и предметни ресурси**

Већина наставника редовно учествује на разним стручним усавршавањима у циљу побољшања квалитета образовања. Организовали смо Дечју недељу, Божићни вашар, акцију „Љубав у кутији од ципела“, дане отворених врата, пружали смо помоћ родитељима око ЕсДневника и портала Моја средња школа. (Детаљније код **Тима за самовредновање**).

Стручни актив за развој школског програма

Израђена је измена Школског програма у смислу допуне Слободних наставних активности из разлога што је Министарство просвете објавило план и програм за медијску писменост за пети и шести разред. Израђен је Анекс Школског програма и код слободних наставних активности, додат је План за Медијску писменост за школску 2024/2025. годину. Код Плана и програма обогаченог једносменског рада додат је Здравствено васпитање.

Увидом у педагошки рад и есДневник утврђено је да су сви планови и програми у потпуности реализовани. У установи није било обуставе рада. Што се тиче стручног усавршавања, наставници су прикупили низак број поена, потребно је континуирано радити на подстицању наставника за одлазак на семинаре и прикупљању што више бодова, као и на коришћење што више дигиталних средстава.

Ноеми Урбан секретар школе навела је да наставници треба да прегледају своје планове и уколико је то потребно да исте допуне, такође је потребно утврдити план обогаченог једносменског рада за школску 2025/2026. годину.

Тим за самовредновање

Вредновали су иницијалне тестове знања, и резултате са завршног испита (детаљи горе, код 3. кључне области: Образовна постигнућа ученика).

Тим за самовредновање је у првом полугодишту извршио анализу стања у област 1. (**Планирање, програмирање и извештавање**).

Закључци: На основу анализе Школског програма, Школског Развојног плана и Годишњег плана рада школе дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада школе. На прецизан и оперативан начин су предвиђени време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности школе. Ниво остварености стандарда квалитета **1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

У другом полугодишту радили смо **SELFIE** упитник везано за ИКТ и за дигиталну компетенцију. Области Селфија су били: Руковођење, сарадња и умрежавање, инфраструктура и опрема, континуирани професионални развој, педагогија: подршка и ресурси, педагогија: примена у учионици, вредновање, дигитална компетенција ученика.

Следећи фактори негативно утичу на примену дигиталних технологија током наставе и учења: недостатак финансијских средстава, недостатак дигиталне опреме, непоуздана или спора интернет конекција, ограничен простор у школи, ограничена техничка подршка, недостатак времена за наставнике, низак ниво дигиталних компетенција за наставнике.

Следећи фактори отежавају реализацију наставе и учења код ђаке: ограничен приступ ученика дигиталним уређајима, ниска дигитална компетенција чланова породице, низак ниво дигиталних компетенција за ученике.

Одлука: На основу добијених резултата Тим за самовредновање препоручује да:

- треба допунити Дигиталну стратегију и Развојни план,
- наставници морају ићи на семинарима везано за ИКТ,
- чешће треба користити ИКТ на часовима.

Самовредновање за област **6. (Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима)** је вршено у другом полугодишту. Утврдили смо да следеће тачке су остварене у потпуности:

Ниво остварености стандарда квалитета **6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.3. Liderско деловање директора омогућава развој школе**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Следећа тачка је остварена у већој мери:

Ниво остварености стандарда квалитета **6.6 Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух**, која износи 3,40, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 3. **Просечна оцена за област 6: 4.**

Одлука:

Закључено је да су стандарди квалитета ове области испуњени у највећој мери, а да приоритети у плану побољшања могли бити:

- појачано учешће ученика и родитеља у различитим активностима школе,
- припреме и слање инвестиционих пројеката за даље уређење и опремање школе савременим наставним средствима и опремом,
- наставити успостављене међународне сарадње и даље укључивање школе у националне и међународне образовне пројекте, којима се развијају кључне компетенције ученика и наставника.

Тим за инклузију

Остварене активности: презентовање новим члановима наставничког већа могућности примене инклузивне наставе; израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученике ИОП 1-3; присуство на стручним (акредитованим) семинарима за наставнике, учествовање на вебинарима; давање потребне информације родитељима о корацима израде ИОП-а, на основу добијених података о нивоу знања ученика идентификовати децу којима је потребна додатна подршка и заједно са родитељима формирати ТИМ за додатну подршку, израдити план и програм, кораке за даљи рад, повећати обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима. Иницијални тестови, као и полугодишњи и финални тестови из свих предмета помогли су наставницима и Тиму да боље сагледамо потребе за ИОП код одређених ученика.

Неостварене активности: организовање радионица/ предавања за родитеље деце којима је потребна додатна подршка у учењу.

Разрађен је инклузивни програм за 19 ученика (за 7 по ИОП-1, за 3 ученика по ИОП-2 и за 9 ученика по ИОП-3). Сви ученици који раде по ИОП-1 и ИОП-2 програмима (изузев у 1. разреду) остварили су на крају школске године брло добар или добар успех.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим је 4 пута састао.

I састанак: Израђен је програм за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

II састанак: На састанку тима смо разговарали о проблемима у понашању.

-Тим је донео одлуку да случај спада у други ниво насиља. На основу саслушања и на основу претходног понашања детета тим је дао одлуку да дете воде психијатру и на психотерапију.

- Мањи проблеми су решени у сарадњи са одељењским старешинама и школским психологом.

III састанак: Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је донео следеће мере:

- Ученица добија опомену разредног старешине
- Покреће се појачан васпитни рад против ученице
- Појачава се надзор дежурних наставника после часова
- Учитељице прате децу после наставе да се увере да су отишли кући
- Разговор са школским психологом.

IV састанак:

Анализа рада Тима.

- Деца су упозната са кућним редом и правилима понашања у школи, на часовима одељенског старешине је разговарао са децом на тему насиља и нивоима насиља и како га препознати и пријавити.

- На огласним таблама у школи су постављена упутства како пријавити насиље.

- У свим зградама у којима се одвија настава је организовано дежурство.

- Наставници дежурају за време свих одмора, што у многоструко доприноси одржавању реда и дисциплине за време одмора, а самим тим је и повећана безбедност деце. Такође дежурни наставници прате децу и на аутобус после завршетка наставе да би она безбедно отишла кући.

- Сви наставници (чланови Тима) су учествовали на онлине семинару, на платформи „Чувам те“.

-16-ог децембра 2024. године школски психолог, лекар опште праксе, и наставник биологије и представник Црвеног крста су одржали предавање и радионице на тему: Здравље и безбедност наше деце у школи. Учествовале су одељењске старешине, родитељи, наставници, чланови Ученичког Парламента, и чланови Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља.

- У децембру 2024. године су полицајци одржали предавање. У одељењима 1. и 2. разреда одржане су радионице у трајању од 45 мин. на тему "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама". У одељењима 5. и 7. разреда одржана је радионица у трајању од 90 минута, на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу".

- У одељењима 3. и 4. разреда одржане су радионице у трајању од 45 мин. на тему "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама".

-У одељењима 6. и 8. разреда одржана је радионица у трајању од 90 минута, на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу".

- Остварена је предвиђена сарадња са родитељима у облику анкетирања. Представници Савета родитеља задовољни су радом школе.

- **Недеља сећања и заједништва** одржана је од 5. до 9. маја 2025. године у школским зградама у Трешњевцу, Орому и Тотовом Селу. Ова недеља била је посвећена жртвама трагичног догађаја у школи Рибникар. Циљ програма био је да се достојно сетимо трагичних дешавања, изразимо поштовање према жртвама и као школска заједница заједно обрадимо доживљено, ојачавајући при томе осећај припадности и заједништва.

Детаљан преглед програма

Током целе недеље:

У све три зграде постављено је **Дрво порука**, на које су ученици током недеље могли да лепе своје поруке посвећене сећању и заједништву.

1. дан – понедељак:

- Током **великог одмора**, дежурни наставник је у свакој школи прочитао циљ и значај ове недеље, након чега је уследила **једноминутна тишина** у знак сећања на жртве.

2. дан – уторак:

- На **часу српског језика** ученици су слушали или анализирали песме везане за тему сећања, пријатељства и заједништва.

3. дан – среда:

- Ученици **виших разреда** су заједнички правили **плакате током великог одмора**, на којима су представили поруке и симболе заједништва и подршке.

4. дан – четвртак:

- Програм је обогатила **Црвени крст** кроз активности на тему помоћи, солидарности и друштвене одговорности.

5. дан – петак:

- Ученици **нижим разреда** цртали су кредама на школском бетону, а затим су формирали **облик срца** у школском дворишту, симболизујући љубав и јединство.
- У нижим разредима одржана је **часовна активност у библиотеци**, где се обрађивала прича о пријатељству и прихватању.
- Ученици **виших разреда** су на **часовима одељењске заједнице** гледали кратке филмове о пријатељству и прихватању („Лајка и Немо“), након чега је уследила дискусија.

Закључак

Програми током Недеље сећања и заједништва оставили су снажан емотивни и заједнички утицај на ученике и наставнике. Кроз заједничко сећање и обраду вредности као што су емпатија, прихватање и солидарност, ојачан је дух заједништва у нашој школи.

- У другом полугодишту су разредне старешине водиле васпитне радове против ученика (због уписа на часовима и због лакших престапа). Укупно је вођено 3 васпитно дисциплинска рада у другом полугодишту. Разредне старешине и школски психолог спроводили су превентивне мере на часовима разредних старешина или по потреби. У другом полугодишту нисмо имали случаја која су окарактерисана као други ниво насиља.

- Предвиђени план је реализован.

Развој међупредметних компетенција и предузетништва

Остварене активности: израда акционог плана, богаћење базе података са dobrim примерима из праксе, развој међупредметних компетенција и предузетничког духа на наставним часовима и другим активностима (састанци Ученичког Парламента, Дечја недеља, селективно сакупљање смећа, такмичења, божићне припреме, Божићни вашар, акција „Љубав у кутији од ципела“, пројекат адвентски календар у Тотовом Селу). Сарађивали смо са братском школом, као и са члановима Савета Месних Заједница, етно кућом „Звучара“ из

Орома, и цивилном друштвом „Varázsfalatok”, исто из Орома. У Тотовом Селу је гостовало братско село Јасентласло.

Недеља сећања и заједништва одржана је од 5. до 9. маја 2025. године у свим школским зградама. Циљ програма био је да се достојно сетимо трагичних дешавања, изразимо поштовање према жртвама и као школска заједница заједно обрадимо доживљено, ојачавајући при томе осећај припадности и заједништва.

На „драјв“ школе постављена је мапа, која је и даље на располагању за све колеге, где се могу наћи припреме за часове и нова решења.

Стручна усавршавања

Од запосленог наставног особља и стручних сарадника на стручном усавршавању присуствовало је **37** особа на 10 врста стручних усавршавања, што одговара 584 часовној обуци. До јуна месеца наставници развијале компетенције К1 – Наставни област, предмет и методика наставе К2 - Поучавање и учење К3 - Подршка развоју личности ученика и К4 - Комуникација и сарадња.

Стручним симпозиума, скуповима и трибинама до јуна присутвовали су **11** чланова колективе.

Закључци су следећи:

- Наставници су учествовали у мањем броју иновативних обука стручног усавршавања.
- Онлајн обука постаје све популарнија.
- Као и претходне године, било је мање презентација о предавањима на којима су присуствовали наставници.
- Одржане су више радионице. Радионице су се одвијале у реду.
- 37 члана колективе су били на некој од обука, стручних скупова или трибина

Предлози за наредну 2025/2026 годину:

- Предлажемо да наставници одрже више огледних часова, да би наставници почетници могли да присуствују на њима
- Активније учествовати у презентацијама са предавања и примењивање новина
- Наставити са одржавањем радионица
- Више самоиницијативе за учествовање на обукама, стручним скуповима и трибинама
- Усагласит датуме да сви на време пошаљу свој извештај о раду

Излети, школе у природи

У октобру, захваљујући спонзору Националног савета мађарске националне мањине омогућено нам је било да искористимо јесење лепо време и да организујемо једнодневни излет у Новом Саду, за трећи разред.

Ћаци седмог и осмог разреда из Орома, Тотовог Села, и Трешњевца били су заједно на дводневном излету у Смедереву, Голубцу, Националном парку Ђердап, Лепенском виру и Кладову.

У мају/јуну:

1-2. разред је учествовао на једнодневном излету у Суботици и на Рокином салашу

2-3. разреди су учествовали на четвородневном излету на салашу Катаи.

4-5-6. разреди су учествовали на једнодневном излету у Сремској Митровици и Засавици.

Констатовано је да је план Тима за излете и екскурзије у школској 2024/2025. год. у потпуности остварен и без икаквих потешкоћа испуњен.

Професионална оријентација

Ученици осмих разреда из Трешњевца, Тотовог Села и Орома у пратњи разредних старешина и школског психолога су дана 26. 09. 2024. године, били у Сенти на манифестацији „Suliexpo“. Дана 11. 10. 2024. године ученици су имали могућност да оду на дане отворених врата у средњу школу „Беседеш Јожеф“ у Кањижи.

У првом полугодишту су разредне старешине и школски психолог одржали радионице у седмим и осмим разредима.

Ученици из Тотовог Села из осмог разреда су били на данима отворених врати у Сегедину током новембра. Презентовали су виђено на часу разредног старешине.

28. 02. 2025. била су отворена врата у сенћанској гимназији.

25. 03. 2025. ученици су имали могућност да посете средњу техничку школу „Иван Сарић“ у Суботици.

09. 05. 2025. године се одржала отворена врата у Економској средњој школи у Сенти.

14. 05. 2025. одржана су отворена врата у средњој школи „Доситеј Обрадовић“ у Новом Кнежевцу.

Ученици су имали прилике да посете средње школе у пратњи својих родитеља.

Све предвиђене радионице за ову годину су остварене.

Тим за праћење и остваривање Програма здравственог васпитања

Остварени програми/акције:

- Светски дан животиња – обележавање уз изложбу
- Подела пакета социјалном угроженим ђацима
- Дан пружања помоћи - активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Дан старих људи – посета и поклончићи
- Сунчана јесен живота – свечани програм
- Борба против СИДЕ – активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Болести зависности – активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- предавање активиста Црвеног крста из Кањиже у вези прве помоћи за више и за ниже разреде
- Ментална хигијена, развијање личности
- Шта знаш о здрављу и Црвеном Крсту? – такмичење – наши ђаци су освојили 4. место
- Обука из прве помоћи у Тотвом селу и у Трешњевцу
- Приказивање апарата за реанимације
- Недеља сећања и заједништва
- Недеља Црвеног Крста – предавање је одржала Моника Ческо
- Дан Земље (22. април) Дрвећа, цвећа... (10.мај) Дан очувања животне средине (5. јун) остварени су посредством панона и плаката

Тиму за здравствено васпитање ученика и заштита животне средине је највећу подршку дао Црвени крст из Кањиже.

Неостварени програми/акције:

- Крв живот значи – ликовни и литерарни конкурс није остварен због државног штрајка.

Социјална заштита ученика

Остварени су сви циљеви и задаци који су били предвиђени за школску 2024/2025. годину:

- Сарадња са Центром за Социјални рад у пружању социјалне заштите ученика;
- Пружање помоћи ученицима с проблемима у понашању;
- Упознавање и праћење социјалних прилика ученика и помоћ за децу која живе у тешким условима – упућивање у остваривање социјално – заштитних мера;
- Утврђивање социо – економског статуса родитеља;
- Упућивање родитеља на начине остварења права;
- Упућивање родитеља на извршење родитељских обавеза;
- Организација и израда Божићних пакетића.
- Посматрање и праћење ученика код којих постоји сумња да су у породици здравствено, емоционално или васпитно занемарени и пружање подршке ученицима уз поштовање поверљивости података.

Сарадња са родитељима

Остварене активности: Родитељи су упознати са њиховим правима, платформом „Чувам те“ као и новим смерницама за 2024/2025. године. Дани отворених врата су били редовно одржани. Психолог заједно са разредним старешинама је обављао саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблеме у адаптацији, са родитељима којима је потребна додатна подршка, затим са родитељима ученика којима је потребна помоћ у учењу као и са онима којима је потребан појачан васпитни рад. Родитељи на сајту школе и на Facebook страници школе су били редовно информисани о активностима и делатностима школе. Сви учитељи и резредне старешине су одржали родитељске састанке, где су саслушали мишљење родитеља о томе, како је протекао први/други/трећи квартал, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије, итд. Анкетирање родитеља по питању сарадње са школом у циљу унапређења квалитета рада је урађен – извештај се налази код Тима за самовредновање. Родитељи са децом и разредном старешином су направиле медене колаче за Божић у Трешњевцу, у Орому и у Тотовом селу. У оквиру програма „Здрава и безбедна деца у школи“ – реализован је радионица и предавање за родитеље.

Није остварен: Укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика-родитељи као промотери одређених професија и занимања.

Сарадња са локалном заједницом

Остварена је садржајна сарадња са Локалном заједницом у све три школске зграде. Планиране активности су остварене (формирање тима за сарадњу, израда акционог плана на основу добијених података о планираној динамици организација са којима остварујемо сарадњу, обезбеђивање материјалних средстава за успешан почетак школске године, свечаност поводом Дана села у Орому, реализација приредбе, хуманитарне активности и активности у локалној заједници, писање заједничких тендера, финансијска подршка локалне самоуправе за стручно усавршавање запослених у школи, анализа рада), сем Дана села у

Трешњевацу. Сва дешавања су документована сликама и извештајима. На веб страници се све може погледати.

Остварена је успешна сарадња приликом карневала, за време организације комеморације за 15. март и за организацију радионице.

Сарадња са осталим школама

Предвиђени активности у акционом плану су у потпуности реализовани.

- У септембру ученици 8. разреда су присуствовали на Берзи средњих школа (Suli Ехро).
- У октобру ученици из Орома су угостили ученике наше школе из Трешњеваца, као и ученике нижих разреда из Бикова и Основне школе „Свети Сава“ из Суботице.
- Исто у октобру су ученици седмог и осмог разреда учествовали на општинско такмичење у кошарци, где су усвојили друго место.
- У новембру наши ученици су били успешни на Уметничком сусрету ученика Карпатског региона, као и на Окружном такмичењу у Кикинди из атлетике.
- 20. новембра организована је смотра у причању прича „Ezer esztendő“ у нашој школи у којој су учествовали ученици нижих и петих разреда наше општине и школе из Горњег Брега.
- 27. новембра у нашој школи је организовано ликовни конкурс, такмичење рецитатора, квиз (Једно поподне са Арањем) у коме су учествовали ученици виших разреда наше општине.
- 10. децембар-Спортски сусрет „Mikulás kupa“, неговање традиција-уознавање старих заната
- 11. децембра представници Ђачког парламента наше школе и ОШ „Свети Сава“, из Суботице учествовали су у Општинском ђачком парламенту у Кањижи.
- 12. децембра у Тотово Село стигла је делегација братског насеља из Јасентласла, из Мађарске.

Успешно смо сарађивали не само са осталим школама из општине (организација општинских такмичења/квиза: Квиз знања из историје под називом „Magyarokanizsa múltja“, Такмичење из историје – Трианон, Општинско такмичење – Мала олимпијада), него и са другим школама (О.Ш. „Петефи Шандор из Хајдукова, ОШ „Свети Сава“, из Суботице, ОШ „Вожд Карађорђе“ из Кушиљева).

Наши ученици су успешно присуствовали на разним такмичењима:

- Општинско и окружно такмичење – Техника и технологија (у Кањижи), Републичко такмичење – Техника и технологија (у Београду)
- Окружно такмичење из математике „Curie“ (у Сенти), Републичко такмичење из математике „Curie“ (у Солноку)
- Драмска секција је учествовала на фестивалу под називом „Suliszínház fesztivál“ (на Малим Пијацама)
- Атлетика: Окружно такмичење (у Новом Саду), Републичко такмичење (у Прибоју)
- Међународно-мађарско такмичење из математике (у Румунији, Marosvásárhely)
- Међународно такмичење из математике „XXI Bonifert Domonkos“
- Окружно такмичење, Мала олимпијада (у Кикинди), Међуокружно (у Новом Саду)
- Дечји фестивал и Пажљивко (у Кањижи)
- Шта знаш о саобраћају?-општинско такмичење (у Мартоношу)
- ÁMV (у Суботици“)

- Мали Пјер – дечја карикатура (у Београду).

Сарађивали смо и са Музичком школом, и Вртићем (Посета предшколаца), као и са Удружењем Просветних Радника Општине Кањижа.

Закључак:

Школа остварује изузетно квалитетну сарадњу са другим образовним установама и школама, чиме активно доприноси размени знања, искустава и најбољих пракси у образовању. Наши наставници и ученици редовно учествују у заједничким пројектима и радионицама које се организују у сарадњи с другим школама. Ова сарадња омогућава свим учесницима да унапреде своја знања и вештине.

Ове сарадње пружају ученицима могућност да се упознају с различитим перспективама и искуствима, што их додатно мотивише и припрема за будуће изазове.

Захваљујући оваквом приступу, школа не само да унапређује квалитет образовања, већ и постаје препознатљива као институција која негује тимски дух, међусобно поштовање и континуирано професионално усавршавање.

Тим за школски спорт

Јесењи крос је одржан по плану, недеља спорта је одржана у оквиру дечије недеље, у све три школе, на отвореним теренима. У септембру месецу су ученици учествовали на школском такмичењу из атлетике, након тога су ученици учествовали на општинском, међуопштинском. Четири ученика су се пласирала на међуокружно такмичење из атлетике. Ученици су учествовали на општинском такмичењу из кошарке, где су дечаци заузели друго место а такође и девојчице.

У фебруару су ученици учествовали на такмичењу из одбојке, где су дечаци и девојчице заузели 2. место. У марту одржано је општинско такмичење у фудзалу. Наша школа је била организатор. Дечаци су заузели треће место, девојчице су заузеле прво место, и пласирале се на међуокружно такмичење. На републичком такмичењу из мини атлетике су учествовала два ученика. Зое Вајда је заузела 4. место, а Нађ Немеди Андраш је заузео 5. место. Ученици су учествовали на општинском такмичењу из рукомета, где су дечаци и девојчице заузели треће место. Наша школа је била домаћин у организацији Малих олимпијских игара (општинско), које су се одржале у Тотовом Селу. Ученици првог, другог, и трећег разреда су се пласирали на окружно такмичење, где су сви постигли прво место и пласирали се на међуокружно такмичење, где су заузели треће и четврто место.

Предвиђени активности у акционом плану су у потпуности реализовани.

Тим за естетско уређење школе

Планиране активности су у потпуности остварене. Школске просторије су увек декорисане. Школске просторије, подови, намештај и прозори су редовно одражавани. У тоалету је редовно мењан тоалет папир и течни сапун. Дезинфектовање тоалета, као и посуђа и есцајага у кухињи се врши редовно.

Дечји савез

Чланови Дечјег савеза успешно су реализовали све планиране активности током године. Њихов рад је био пример одговорности, иницијативности и тимског ангажовања.

Дечја недеља је посебно допринела изградњи школског заједништва и промоцији вредности као што су солидарност, спортски дух и еколошка свест.

Захваљују се свим ученицима, наставницима, родитељима и партнерима на сарадњи и подршци.

Тим за сарадњу са Црвеним крстом

Наша школа и Црвени крст су успешно сарађивали. Током првог полугодишта спровели смо следеће акције: Подела пакетића прибора социјално угроженим ђацима; Неформалне едукације прве помоћи, Дан старих људи (посета и поклончићи); представе „Сунчана јесен живота“; Основна обука прве помоћи за осми разред основне школе; Неформалне едукације прве помоћи за ниже разреде; Превентивно предавање HIV – AIDS. Током полугодишта Црвени крст је донирао банане и лимун за све ђаке.

Остварене акције у другом полугодишту:

- Шта знаш о здрављу и Црвеном Крсту? – такмичење (у Кањижи)
- Недеља Црвеног Крста (свечани програм поводом Дана Црвеног крста и упознавање првака са радом и активностима Црвеног Крста)
- Недеља сећања и заједништва (Предавања на тему хуманости, где деца науче како се треба понашати са вршњацима, како прихватити различитост)

Неостварени програми:

- Предавање против трговине људима
- Крв живот значи – ликовни и литерарни конкурс (одложено за јесен од стране Црвеног Крста Војводине).

Подршка ученицима у процесу учења

Израдили смо индивидуално-образовне планове (ИОП), одржани су часови допунске и додатне наставе, секције, упознали смо наставнике са новим методама, мотивисали смо их и хвалили, скретали смо пажњу родитеља на њихову улогу и информисали смо их о постигнућима њихове деце.

Развој материјално-техничких услова за наставу и учење

На почетку школске године, проценили смо потребе и у складу са материјалним условима, постепено покушавамо надокнађивати средства која нам фале.

Поправили смо застареле намештаје. Садиле смо дрвећа/цвећа у околини/дворишту школе. Што се тиче адаптације школске зграде:

У Трешњевцу:

- заменили смо дела расвете на ЛЕД
- врата трпезарије заменили смо на пвц врата
- у току је фарбање хола.

У Орому :

- заменили смо котао на котао на пелет, реновирали смо котларницу (заменењ је и електрични систем) као и машинску просторију.

Набавили смо: зелену (1) и белу (2) таблу, зидни пано (3), школске (20) и конференцијске (10) столице, 1 фотокопир апарат, једну камеру, 2 лаптопа, и ватрогасне апарате.

У Тотовом Селу: офарбали смо једну учионицу.

- Добили смо 1.000.000 форинти од Савеза Ракоцзи.

Од Националног савета мађарске националне мањине добили смо:

- 15 таблета
- Леново лаптоп (3 комада)
- 1 камера
- Лед сијалице у учионицама у Трешњевцу (1.300.000 динара).

Од Покрајинског Секретаријата смо добили: дигитални мулти уређај (фотокопир апарат) и рачунар – 105.000 динара.

Општина је донирала казан на пелет са уградњом (6.000.000 динара).

Набавили смо 15 комада ватрогасних апарата (88.200,00 динара), и једну радну фотељу.

Трешњевац, дана 26. 06. 2025.
предао:

Извештај

Каталин Шољмоши

Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

У школској 2024/2025. године одржали смо 3 састанка.

Први састанак смо одржали 6. септембра 2024. године у просторијама матичне школе у Трешњевцу.

Састанку су присуствовали сви чланови актива.

На дневном реду је било следеће:

1. Израда плана актива за школску 2024/25. годину
2. Преглед планова за Обогаћен једносменски рад
3. Израда Анкеса Школског програма који садржи нови програм слободних наставних активности: Медијска писменост, као и нови програм у оквиру обогаћеног једносменског рада: Здравствено васпитање.

Актив је у плану рада предвидео да ће се састанци одржавати по потреби, а најмање 4 пута у току школске године.

Као кључне задатке рада актива навели смо:

- Праћење измена и новина у области васпитно – образовног рада,
- Праћење плана и програма наставе и учења за све разреде,
- Предлагање и праћење стручног усавршавања запослених,
- Анализа остваривања Школског програма

Други састанак је одржан 20. 12. 2024. године.

Састанку су присуствовали сви чланови актива.

На дневном реду је било следеће:

- Анализа програма одржаних стручних усавршавања

- Анализа остваривања Школског програма у првом полугодишту - Школски програм је у потпуности остварен у првом полугодишту.
- Анализа остваривања и ефикасности новог програма слободне наставне активности: медијска писменост.

На седници је констатовано да је потребно одржати већи број семинара и подстицати наставнике да скупљају што више бодова, затим да је школски програм у потпуности остварен у првом полугодишту. Потребно је предложити нове мере за израду што прегледнијих планова рада наставника, подстицати их на коришћење што више дигиталних средстава. Нови програм слободне наставне активности: медијска писменост је оцењен као врло ефикасан и целисходан, занимљив за ученике.

У другом полугодишту смо одржали 1 састанак.

Трећи састанак је одржан 16. 06. 2025. године.

Састанку су присуствовали сви чланови актива: Богларка Поша Кењереш, Атила Вајда - директор, Каталин Балаж, Пирошка Тукач, Анита Чикош, Дора Дукаи Сел, Хелга Пете и Ноеми Урбан.

На дневном реду је било следеће:

- Анализа остваривања планова
- Преглед активности наставника у области стручног усавршавања
- Обавештавање запослених у вези израде додатних планова и програма уколико је потребно.

Увидом у педагошки рад и есДневник утврђено је да су сви планови и програми у потпуности реализовани. У установи није било обуставе рада. Што се тиче стручног усавршавања, наставници су прикупили низак број поена, потребно је континуирано радити на подстицању наставника за одлазак на семинаре и прикупљању што више бодова. Ноеми Урбан секретар школе навела је да наставници треба да прегледају своје планове и уколико је то потребно да исте допуне, такође је потребно утврдити план обогаћеног једносменског рада за школску 2025/2026. годину.

Извештај саставио: _____

Ноеми Урбан – секретар школе

У Трешњевацу,

Дана 18. 06. 2025. године

Број: 185/2025-1

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Извештај о раду Стручног већа разредне наставе

Стручно веће за разредну наставу има 4 већа за одељења појединачно, које имају укупно 14 чланова. Чланови актива су:

I разред: Беата Фејеш Вајда (председник), Јудит Кадар и Каталин Шољмоши

II разред: Ангела Бичкеи (председник), Хелга Пете, Андреа Ческо, Балинт Балаж

III разред: Каталин Балаж (председник) Анико Ногради, Антоанета Рожа Чекић (уместо ње у јуну месецу Хајналка Јухас Халаи).

IV разред: Кинга Вајда (председник) - у првом полуугодишту, уместо ње Ана Борза Сладечек у другом, Пирошка Тукач (председник у другом полуугодишту), Илдико Бичкеи Биро и Моника Борош Рафаи.

Наша прва седница одржана је 10. 9. 2024. годин, на којој смо усвојили и одобрили годишњи план за школску 2024/2025. годину у скалду са пропозицијама Министарства. Одржали смо седницу са анализом програма свих предмета нижих разреда.

Други састанак је био 04. новембра 2024. године, када смо разговарали о реализацији првог квартала. Овај период није био успешан као прошлогодишњи, јер у IV-1 имамо једног ученика који није остварио очекиване опште основне исходе из математике. Утврђено је да 3 од 4 ученика ИОП 1 споро напредују, док код 1 ученика то није примећено. Разлог за недостатак видимо у родитељској позадини без подршке. Имамо једног ученика ИОП 3 у IV-2 из математике. Према извештају наставника, он се веома ефикасно развија.

На крају првог полуугодишта, дана 26. децембра 2024. године, алализирани су резултати и установљено је да је актив успешно радио, пошто су сви ђаци завршили полуугодиште са позитивним оценама. Међутим, просечни резултати у неким одељењима били су нижи у поређаљу са крајем претходне школске године. Трудићемо се да то побољшамо у наредном периоду. Као једну од могућности установили смо развој разумно и тачно читање. Нагласак смо ставили, као и прошле године и на анализирање ученика, који програм похађају по посебном програму (ИОП 1). Ово је случај са 5 ученика који похађају наставу по ИОП 1 програму. Наставници који уче ученике по ИОП програму кажу да се види напредак ученика. Развој ученика ИОП 3 је прогресиван.

Четврта седница одржана је 13. јануара 2025. године, чија је главна тема била разматрање реализације годишњег плана стручне активе разредне наставе, будућих радних задатака и начина њиховог спровођења. У вези такмичењама донели смо одлуке да прихватамо услове активе виших разреда и одредили смо имена за остваривање задатака.

Пета седница одржана је 1. априла 2025. године, где смо анализирали постигнуте резултате. Запажања учитеља су била, - као и прошле године - да деца немају одговоран однос према раду у школи и зато треба још успоставити бољу сарадњу са родитељима

Током маја имали смо онлајн договори, где где су вође одељења са колегама израдили план како и када раде критеријумске тестове из мађарског језика, математике и предмета природе и друштва.

Наша шеста седница остварена 17. 6. 2024. године, где су алализирани резултати и установљено је да актив успешно ради, пошто су сви ђаци завршили разред са позитивним

успехом. Остварен је и циљ, да се за крај школске године побољша просечни резултат разреда. Код ученика које су похађали наставу по посебном програму ИОП 1 (за 4 ученика) и такође је примећен напредак. Један ученик са ИОП 3 је врло лепо је напредовао и остварио добре резултате из математике (школско такмичење, Кенгур без граница Међухародни математичко такмичење Кури и Бонифер Домонкош)

Написани су иницијални тестови на почетку школску годину, током полугодишта и на крају године. На основу тестова може се видети да је деци потребно увежбати читање са разумевањем и боље научити основне појмове из мађарског језика, математике и предмета природе и друштва.

Током првог полугодишта две учитељице одржале су огледни часове, (једна из мађарског језик и једна из математике). Током другог полугодишта једна наставница је одржала огледни час из предмета природа и друштво. Према повратним информацијама огледни часови су били успешни.

Стручни актив за разредну наставу у школској 2024/2025. години имао је укупно 6 седница.

Дана 17. 6. 2025. године, анализирали смо и припремили извештај о целогодишњем раду.

Закључци

1. Начин рада већа:

- редовни састанци према плану рада уживо и онлајн,
- дискусија, поштовање исказивања предлога свих чланова већа,
- квалитетно планирање и реализовање састанка,
- вођење записника.

2. Сарадња са другим већима, тимовима у школи:

- Стручно веће сарађује са свим тимовима и другим стручним већима (обележавање значајних датума, обележавање Дечје недеље, Обележавање спортске недеље...)

3. Фокус рада током школске године:

- Побољшање успеха ученика, квалитета рада и добра комуникација са родитељима.

4. Планиране активности које нису реализоване и разлози:

- Ништа посебно на шта би се требала обратити пажња.

5. Предлог за нове садржаје /активности за наредну школску годину:

- Наставити са одржавањем огледних/угледних часова и тематских дана/недеља, побољшати сарадњу са предшколским установама и са родитељима

Планирање мере за унапређивања Већа

- планирање и реализација циљева и задатака усмерених ка исходима
- редовно праћење и оцењивање ученика на основу стандарда постигнућа
- редовно и добро испланирано одржавање часова допунске и додатне наставе као и других облика ваннаставних активности
- организовање и реализација подршке у учење кроз обогаћен једносменски рад
- извођење угледних/огледних и тематских часова
- стручно усавршавање наставника
- учешће ученика на конкурсима и такмичењима
- израда пројеката и презентација за ученика и наставника
- рад на мотивацију и подстицању ученика за учење

- укључења родитеља у активност школе
- међусобна сарадња учитеља, размена искуства и примера добре праксе

Донета је једногласна одлука да су учитељи задовољни са оствареним резултатима.

Трешњевац, 17. јун. 2025.

Извештај предао: Беата Фејеш Вајда

Извештај о раду Стручног већа наставника разредне старешине

Стручно веће за разредну старешину чини 11 разредна старешина

Именом: Чикош Анита – 5/1, Поша Кењереш Богларка – 5/2, Балинт Агота – 5/3, Јухас Саболч – 6/1, Дукаи Сел Дора – 6/2, Пилиши Ибоља - 7/1, Ваш Шаролта – 7/2, Балинт Бетина, од другог полугодишта Сабо Бланка – 7/3, Нађ Немеди Едина – 8/1, Сабо Роланд – 8/2, Месарош Агнеш – 8/3.

Ове школске године планирали смо пет седнице, од којих смо одржали четири.

На првом састанку који је одржан 10. 09. 2024. године, усвојили смо годишњи план. Резимирали смо ужа и проширена задужења одељењских старешина на почетку школске године. Посебно смо нагласили потребу за повећаном пажњом на понашање ученика.

Други састанак је одржан 13. 11. 2024. године. Анализирали смо кварталне резултате одељења у настави и њихово понашање. Овај период је био успешан и није било озбиљних проблема са понашањем.

Трећи састанак смо одржали 13. 01. 2025. Анализирали смо успех ученика у првом полугодишту и тражили решења за проблеме у владању. Уз помоћ школског правника одредили смо надлежности разредног старешине ван школе.

Четврти састанак је одржан 17. 06. 2025. Анализирали смо успех и владање ученика у другом полугодишту. Годину смо завршили са позитивним резултатима и није било озбиљних проблема у владању. Свако је појединачно изнео шта би урадио другачије у наредној школској години.

Сваки разредни старешина је за целу школску годину планирао четири родитељског састанка, које је и одржао. Разредне старешине осмих разреда одржале су пет родитељског састанка. Велика већина родитеља редовно присуствује родитељским састанцима.

Сваки родитељ може појединачно да посети школу најмање једном недељно. Током целе године 35 родитеља је искористило ову могућност. Родитељи се најчешће интересују за школске резултате свог детета или желе да разговарају о проблемима у понашању.

Контакт са родитељима је одржаван на интернету и на телефону.

Додатни или заједнички рад са родитељима:

- сарадња са родитељима током божичног пројекта
- заједнички рад са родитељима у вези планирања ИОП-а
- заједнички рад са родитељима у вези испраћаја осмака

Датум
18. 06. 2025

Извештај предао:
Поша Кењереш Богларка

Извештај о раду Стручног већа предмета друштвених наука

Чланови су: Ваш Шаролта, Плетикосић Киш Вираг, Чикош Анита (мађарски језик), Бабарци Фазекаш Каролина, Татић Славица, Месарош Агнеш (српски као нематерњи језик), Балинт Агота, Асталош Лаура (немачки језик), Нађ Абоњи Даниел, Газдаг Ема, Асталош Лаура, Балинт Агота (енглески језик), Ревид Јене, Дукаи Сел Дора, Пилиши Ибоља (историја), Сабо Бланка (грађанско васпитање), Бичкеи Биро Илдико, Какаш Даниела (верска настава), Јухас Халаи Хајналка (библиотекар).

Председник: Чикош Анита, заменик председника: Ваш Шаролта, записничар: Асталош Лаура.

У току школске године стручни актив је одржао четири седнице.

Прва седница је одржана 10. 09. 2024. године. На овој седници смо предвидели следећи дневни ред:

- Доношење годишњег плана и програма рада стручног актива.
- Приказ школског календара за 2024/2025 годину.
- Чланови стручног већа су анализирали постојеће планове и програме, у складу са правилником и изменама планова и програма.
- Извештај са путовања у Занку- реферат

Друга седница је одржана 04. 11. 2024. године. На овој седници смо предвидели следећи дневни ред:

- Резултати и тешкоће у првом полугодишту (анализа и израда извештаја рада у првом полугодишту).
- Чланови стручног већа су анализирали резултате ницијалних тестова.
- Правилник о оцењивању- реферат
- Анализа пројеката у првом кварталу

Трећа седница је одржана 13. 01. 2025. године. На овој седници смо предвидели следећи дневни ред:

- Резултати и тешкоће у првом полугодишту (анализа и израда извештаја рада у првом полугодишту).
- Припрема школских такмичења
- Презентације: Мађарски језик је званични већ 180 година (извештај о стручном усавршавању), Адвентски календар (извештај о пројекту)

Четврта седница је одржана 17. 06. 2025. На овој седници смо предвидели следећи дневни ред:

- Анализа: Резултат на пробном завршном испиту
- Чланови стручног већа су анализирали резултате ницијалних тестова.
- Анализа рада стручног већа

Најважније одлуке стручног актива у школској 2024/25. години:

- Чланови стручног актива су разговарали о правилнику оцењивања, која правила мора наставник да следи током оцењивања, које мере да користи при оцењивању. Оцене морају бити у складу са исходима и стандардима.

- Ученици су писали иницијалне тестове, наставници су извршили анализу. По резултату тих тестова написан је ИОП програм. Напредовање ученика тече по предвиђеном програму, који се налази код стручног сарадника. Највећи број ученика по програму ИОП напредује из историје, из српског и из мађарског језика. Већина ученика је савладала градиво и били су мотивисани. (Комплетна анализа се налази у извештајима по предметима.)
 - У школској години су сва школска такмичења била популарна и успешна, према томе чланови активе слажу да се мотивација мора сачувати. Општинска такмичења нису организовало Министарство.
 - Резултат на пробном завршном испиту: 12,02 бодова. Припремна настава ће се наставити.
 - Чланови стручног актива друштвених предмета су учествовали у многим разним догађајима, програмима, манифестацијама као и организатори и припремни наставници. (Пројекти су назначени у извештајима по предметима.)
 - Чланови стручног актива су укупно 9 пута учествовали на програмима стручног усавршавања. На седницама стручних актива су презентовали теме тих семинара.
- Чланови стручног актива су редовно учествовали у раду стручног актива и позитивно су се односили према задацима и дужностима. Према томе сви су допринели за успешан заједнички рад.

У Трешњевцу, 17. 06. 2025.

Председник стручног актива: Чикош Анита

Записничар: Лаура Асталош

ИЗВЕШТАЈИ

	Тема / Активности	Носиоци	Временски период	Евалуација остварености (делимично, потпуно), начин праћења	Неостварено	Планирани кораци	Белешке
1. Пројекти	Летње такмичење у читању	организатори и ментори: Ваш Шаролта, Чикош Анита	Јун-септембар	Учествовало је 14 ученика, сви су добили награде.	-	промовисање читања	Сарадња са библиотеком “Јожеф Атила” у Кањижи
	Европски дани језика	организатори: Борза С. Ана и Сабо Бланка	26. септембар	радионица са ученицима	-	мотивације за учење језика	сарадња са Народном Библиотеком
	Помен Миклошу Раднотиу - мини-пројекат	организатори: Газдаг Ема, Нађ А. Даниел, Ваш Шаролта, Бабарци Ф.	4-9. новембар	радионица са ученицима		мотивишемо ученике да читају песме	
	Такмичење “Хиљаду година”	Каролина		у потпуности реализован, на			

	Смотра “Једно послеподне са Арањем”	организатори и ментори: Ваш Шаролта, Чикош Анита носиоци: Бичкеи Биро Илдико, Пилиши Ибоља, Асталош Лаура, Бабарци Ф. Каролина, Плетикосић К. Вираг, Балинт Агота, Нађ А. Даниел, Месарош Агнеш, Пејић Даниела, Сабо Бланка	20. новембар	часовима литерарних секција припремили смо ученике на такмичење (писање текстова у стилу народне бајке)		поступци организације су одговарајући; методологија је одговарајућа	Сарадња са Удружењем педагошких радника у општини Кањижа и са осталим школама у округу
		организатор и ментор: Чикош Анита носиоци: Ваш Шаролта, Бичкеи Биро Илдико, Пилиши Ибоља, Бабарци Ф.	28. новембар	у потпуности реализован, на часовима литерарних секција припремили смо		методологија је одговарајућа	Сарадња са осталим школама у општини

	Каролина, Плетикосић К. Вираг, Балинт Агота, Месарош Агнеш, Пејић Даниела, Сабо Бланка, Дукаи С. Дора, Јухас Х. Хајналка, Борза С. Ана		ученике на такмичење			
„Ádventi kalendárium- Адвентски календар“ (пројекат) Дан поезије: мини-пројекат	организатори: Балинт Агота Пејић Даниела ментори: Нађ Абоњи даниел. Плетикосић К. Вираг, Ваш Шаролта	децембар 2024 11. април	успешна корелација са веронауком, са поезијом успешна корелација са српском, енглеском и не потпуно		методологија организација је одговарајућа	
Васкрсна занатска радионица						

		Бичкеи Б. Илдико, Пејић Данијела	14., 16, 17. април	остварено мачког језика			
2. Активности	Сунчана јесен живота (приредба)	организатори и ментори: Ваш Шаролта, Пејић Даниела, Чикош Анита, Пилиши Ибоља	10. октобар и 23. новембар	у потпуности реализован	-	методологија организација је одговарајућа	сарадња са организацијом Црвеног крста
	Дан села у Орому (приредба)	Ваш Шаролта, Бабарци Ф. Каролина	октобар	у потпуности реализован	-	методологија организација је одговарајућа	сарадња са Месном заједницом
	Дан народних мађарских бајки	организатор: Сабо Бланка	30. 09. 2024.	у потпуности реализован	-	промовисање читања	
	Припрема приредбе за прославу Светог Николе	Ментори: Ваш Шаролта, Дукаи С. Дора, Бичкеи Б. Илдико, Сабо Бланка,	06. децембар	у потпуности реализован, успешна корелација са веронауком	-	методологија организација је одговарајућа	сарадња са Месном заједницом

	Пријем гостију из Јасентласлоа и приредба за њих	носиоци: Борза С. Ана, Јухас Халаи Хајналка					сарадња са градом Јасентласло
	Програм поводом завршетка првог полугодишта (приредба)	организатори : Бичкеи Биро Илдико, Пејић Даниела, Балинт Агота носиоци: Пилиши Ибоља, Асталош Лаура, Бабарци Ф. Каролина, Плетикосић К. Вираг, Нађ А. Даниел, Месарош Агнеш, Ваш Шаролта, Чикош Анита, Сабо Бланка	19-20. децембар .	у потпуности реализован, успешна корелација са веронауком		методологија организација је одговарајућа	сарадња са родитељима а и са Месном заједницом -
	Припрема приредбе за прославу Светог Саве	Ментори: Бабарци Фазекаш Каролина,	27. јан.	успешна корелација са музичком и драмском секцијом		методологија организација је одговарајућа	

2. Такмичење и конкурси	Дан жена	Месарош Агнеш, Дукаи С. Дора	8. март	успешна корелација са музичком и драмском секцијом			
	Сетили смо се Доситеја Обрадовића	Пилиши Ибоља. Асталош Лаура, Јухас Халаи Хајналка Ментори: Бабарци Фазекаш Каролина, Месарош Агнеш, Татић Славица		успешна корелација са историјом успешна корелација са историјом			
	Свечаност поводом 15. марта	мађарски језик католичка веронаука	15. март мађарски језик Литерарни конкурс	мађарски језик Такмичење “Хиљаду година“	мађарски језик Смотра “Једно последодне са Арањем	мађарски језик Смотра рецитатора „Библиотека Јожеф Атиле“	историја „Историја Кањиже“
	српски као нематерњи језик Ученику VIII-3 разреда, Арон Терењи управо су објавили састав под називом „Осам“ у новом броју	На такмичењу из католичке веронауке на нивоу Суботичке бискупије	„Летње такмичење у читању“ Добили су похвале: Поша Давид, Туру Зое,	Бата Зое је добила похвалу. ÁMV: Фараго Луца је добила похвалу	Добили су похвале: Деме Лили, Сурок	Добили су награде:	„105. годишњица Трианона“

	часописа „Дечји Дневник“. Датум објаве: 2.12.2024. Литерарни конкурс „Живимо здраво“ Добили су похвале: Торма В. Маја, Бата Конор, Берец Герге, Кочиш Кити, Месарош давид, Поша Емеше, Туру Зое, Кермеци Ерик	09. 11. 2024. Сви кандидати су похваљени. „Csantavéri hittanos lelkinap“ Такмичење у цртању, писање есеја	Поша Емеше, Хорват Александра, Вајдович Маја, Хорват Тамара	(прво место из теста опште писмености)	Ноел, Лилиом Моника, Кермеци Ерик, Поша Давид, Хорват Александра, Вајдович Маја, Вида Анета, Такач Грета	Лилиом Моника, Деме Шара, Деме Лили „Дечији фестивал“ Хорват Александра је добила похвале.	
--	---	--	--	---	---	---	--

Извештај о раду Стручног већа предмета природних наука

Чланови стручног актива природних наука су:

МАТЕМАТИКА: Поша Кењереш Богларка, Јухас Саболч, Пилиши Ибоља

ФИЗИКА: Балинт Бетина у 1.полугодишту, Сабо Бланка од јануара

БИОЛОГИЈА: Нађ Немеди Едина, (Балинт Бетина 1. полугодиште до јануара)

ГЕОГРАФИЈА: Сабо Роланд

ХЕМИЈА: Висмег Тамаш

Техника и технологија, информатика: Скитшак Силард, Дукаи Сел Дора.

Планиране и остварене активности:

- Стручни актив у овој школској години имао 4 састанака 10. 09. 2024., 04. 11. 2024. , 13. 01. 2025. и 17. 06. 2025.
- Израдили смо план рада за текућу школску годину,
- планирали писмене задатке и иницијалне тестове, које смо и анализирали,
- договорили се око будућих пројекта
- Обновили смо знање о правилима оцењивања
- Причали смо о могућностима ИОП-а (имамо и ИОП-1, ИОП- 2 и ИОП-3)
- у новембру смо по предметима анализирали малу матуру и постигнућа на нивоу школе, општине и државе
- Такмичења: из **математике** и биологије учествовали су ученици Czigie , из математике Fekete Mihály, Бониферт Домонкош међународно такмичење из математике, Кенгур без граница (математика), Међународно мађарско такмичење из математике,
- из **информатике** Петља.рс (школско, онлајн)
- Због штрајка одржана су само школска такмичења, а једино из **технике и технологије** је одржано општинско, окружно и републичко такмичење, где је Сурок Ноел, ученик осмог разреда из Орома представљао нашу школу.
- Шта знаш о саобраћају –школско и општинско такмичење
- Заједнички **пројекти** су се остварили у потпуности: **Дан птица и дрвећа** (географија, биологија, техника и технологија), **Дан математике**, **„Наша школа – прошлост, садашњост и будућност - Пројекат израде видео-снимка (информатика)**
- Из свих предмета у Активу су урађени иницијани/критеријумски тестови и анализирани су на почетку школске године, на полугодишту и на крају школске године. Изузетак су осмаци, где смо пробну матуру анализирали из математике, биологије, физике и хемије. Резултати и табеларни приказ ових тестова је код Тима за самовредновање, а детаљније је саставни део записника стручног актива природних наука.

Време реализације	Активност	Носиоци	Исходи
Септембар	Доношење годишњег акционог плана Иницијални тестови	Сви чланови стручног актива. (Координатор: Јухас Сабољч)	Израђен годишњи план, на основу иницијалних тестова вршили смо евалуацију и по потреби, покренут је индивидуализаја.
Децембар-јануар	Евалуација полугодишта Евалуација иницијалних тестова Планови за предстојећа такмичења	Сви чланови стручног актива. (Координатор: Нађ Немеди Едина)	На основу полугодишњих успеха увидели смо где је потребно додатни рад или подршка деци. Припремају се деца за такмичења,
септ- децембар	Пројекти: Пошумљавање- географија и биологија 1.део пројекта Дан птице и дрвећа Техника и технологија: Израда птичје хранилице	учесници: Нађ Немеди Едина , Сабо Роланд, Скитшак Силард, Дукаи Сел Дора, Јухас Сабољч и Поша Кењереш Богларка	Биологија, географија, Техника и технологија: Заједничким пројектима остварили смо корелацију између природних наука/предмета, што ће допринети бољем учењу и удубљењем знања код ученика. Део пројекта (преузимање стабала и пошумљавање) већ обављен, у току је са ученицима нега: заливање и сл. На часу биологије у групама су

	Информатика: „Наша школа – прошлост, садашњост и будућност - Пројекат израде видео-снимка (снимање, монтажа, уређивање, снимање звука).“ Математика: Дан математике		направили плакате и презентације о локалним врстама дрвећа (како изгледају, шта су карактеристике...). Радови су истакнути на ходнику. Информатика: Потпуно реализовано, завршен 20-минутни кратки филм који обрађује прошлост, садашњост и будућност школе са интервјуима. Математика: пројект је у потпуности реализован на Дечјој недељи
Јануар-мај	Такмичења	Сви чланови Актива	Одржана су школска такмичења, из Технике и технологије и општинско, окружно и републичко такмичење. Математика: Curie , из математике Fekete Mihály , Бониферт Домонкош међународно такмичење из математике, Кенгур без граница (математика), Међународно мађарско

			такмичење из математике - Шта знаш о саобраћају –школско и општинско такмичење - из информатике Петља.рс (школско, онлајн)
Април 24.04.: биологија/физика/хемија 25.04.: математика	Пробна матура (математика, физика, хемија, биологија)	Сви чланови Актива	После исправке, анализирани су резултати више вежбати основни ниво, да би сви имали око 12 бодова. Треба на време почети са припремама, ако је потребно из математике у 2 групе поделити ученике (према нивоу знања)
Јануар- Јун	Припреме за малу матуру	Наставници биологије, математике, физике, хемије	Број часова за припрему: Математика: 18 Физика, хемија, биологија: 10

Неостварени планови и примедбе на оствареност годишњег плана:

- Учествовање на такмичењима које је организовао Министарство
- Смањен број часова због продужења зимског распуста
- Угледни часови сем географије нису одржани.

17.06.2025. у Трешњевцу

Извештај о раду Стручног већа предмета уметност и вештина

Чланови актива су: Ваш Шаролта, Пилиши Ибоја, Кукли Шћекић Тијана, Лазаревић Миладин и Ракин Никола.

У школској 2024/2025. године актив се састао 4 пута.

На састанцима су били присутни сви чланови стручног актива.

- Из физичког и здравственог васпитања у првом полугодишту одржана је недеља спорта у оквиру које је одржано школско такмичење у атлетици.

На општинским такмичењима су постигнути следећи резултати:

- у кошарци су ученици заузели 2. место, а ученице такође 2. место.

- у фудзалу су ученици заузели 3. место, а ученице 1. место

- у рукомету су ученици заузели 3. место, ученице 2. место

- у одбојци су ученици заузели 2. место, а ученице такође 2. место

- у атлетици су остварени запажени резултати: у мини атлетици је освојено 12 првих места и једно друго, у категорији 7-8 разред 2 друга и 2 трећа места.

На окружном такмичењу у атлетици су освојена 4 прва места и обезбеђен пласман на међуокружно такмичење. На међуокружном такмичењу је двоје ученика освојило прво место и обезбедило пласман на републичко такмичење.

Републичко такмичење је одржано у Прибоју, а нашу школу су представљали Зое Вајда и Андраш Нађ Немеди у дисциплини бацање вортекса и заузели 4 односно 5 место.

Школа је у мају била организатор општинског такмичења у малим олимпијским играма, на ком су ученици 1., 2. и 3. разреда обезбедили пласман на окружно такмичење, на ком су све три екипе обезбедиле пласман на међуокружно такмичење. на међуокружном такмичењу које је одржано у Новом Саду ученици 2. разреда су заузели треће место.

Из ликовне културе смо учествовали на општинском такмичењу Мали Пјер. У категорији нижих разреда је освојено 4 прва места, 3 друга места и 4 трећа места. У категорији виших разреда освојено је 1 прво место, 2 друга места и 2 трећа места.

Из ликовне културе је такође организовано такмичење „Поподне са Арањом“.

Из музичке културе смо учествовали на АМВ – у, на ком су учествовале ученице Грета Сираки, Ана Баги и Жејке Фараго. Жејке Фараго је заузела друго место.

Из музичке и ликовне културе актив је учествовао на: дечјој недељи, сунчаној јесени, божићној приредби, на дану школе, приредби поводом 8. марта, испраћају матураната и завршној приредби на крају школске године.

Чланови актива су учествовали у стручном усавршавању ван и у оквиру установе.

Извештај тима о самовредновању рада школе

Тим за самовредновање је одржао свој први састанак за школску 2024/2025. годину 10. септембра 2024. године у Трешњевацу а други састанак 30. октобра 2024. године у Трешњевацу.

Остварени активности:

1. Акциони план за Самовредновање је усвојен.
2. Подељени су задаци члановима.
3. Чланови комисије су упознати са Апликацијом за самовредновање и почели су са радом.
4. Анализирали смо резултата мале матуре за 2023/2024. год. Ученици су решавали три теста – из матерњег језика, математике и трећи тест по избору (биологија, хемија, физика, географија, историја). Анализом нису обухваћени ученици који се образују по ИОП-у 2 јер су се ти тестови разликовали. Резултати тестова са завршних испита били су нижи у односу на просек истих у Србији. Једино су резултати тестова из физике постигли остварени ниво у Србији (567 – 3 ученика). Из математике су успели остварити 453 бода (29 ученика) а из матерњег језика 494 (29 ученика). Изабрани предмети су били географија (362 – 2 ученика), биологија (489 – 21 ученика) и хемија (429 – 3 ученика). Сумирани извештај се налази код Тима.
5. Анализирали смо иницијалних тестова. На основу прикупљених података ученицима највећи проблем је још увек разумевање текстова и разумевање текстуалних задатака. Све док ученици лоше наступају у овој области, јасно је да ће се суочити са препрекама у разумевању наставног плана и програма у већини предмета. Ученике треба охрабрити да раде прецизније и треба мотивисати ученике да активно учествују у настави и треба одржати им пажњу на часовима. Детаљни извештај на мађарском језику налази се код Тима.
6. Договорено је да се у току школске 2024/2025. године изврши самовредновање **Области квалитета 1. Програмирање, планирање и извештавање.** Самовредновање је вршено у првом полугодишту.

На основу анализе Школског програма, Школског Развојног плана и Годишњег плана рада школе дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада школе. На прецизан и оперативан начин су предвиђени време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности школе. Ниво остварености стандарда квалитета **1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у**

наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

У другом полугодишту радили смо SELFIE упитник везано за ИКТ и за дигиталну компетенцију. Области Селфија су били: Руковођење, сарадња и умрежавање, инфраструктура и опрема, континуирани професионални развој, педагогија: подршка и ресурси, педагогија: примена у учионици, вредновање, дигитална компетенција ученика.

Следећи фактори негативно утичу на примену дигиталних технологија током наставе и учења: недостатак финансијских средстава, недостатак дигиталне опреме, непоуздана или спора интернет конекција, ограничен простор у школи, ограничена техничка подршка, недостатак времена за наставнике, низак ниво дигиталних компетенција за наставнике.

Следећи фактори отежавају реализацију наставе и учења код ђака: ограничен приступ ученика дигиталним уређајима, ниска дигитална компетенција чланова породице, низак ниво дигиталних компетенција за ученике.

Одлука:

На основу добијених резултата Тим за самовредновање препоручује да треба допунити Дигиталну стратегију и Развојни план, наставници морају ићи на семинарима везано за ИКТ, чешће треба користити ИКТ на часовима.

1. Договорено је да се у току школске 2024/2025. године изврши самовредновање и за

Област 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Самовредновање је вршено у другом полугодишту. Тим је прегледао следеће документе:

Интерна акта установе.

- Решење о структури и распореду обавеза наставника и стручних сарадника.
 - Развојни план установе.
 - Годишњи план рада школе.
 - Годишњи извештај о раду школе.
 - Интервјуи са директором школе, наставницима и стручним сарадницима.
 - Распоред обавеза и активности које обављају наставници и стручни сарадници у звању
 - Решење о формираним тимовима.
 - Решење о структури и распореду обавеза наставника.
 - Записник са седнице наставничког већа.
 - Портфолио наставника.
 - Извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника
 - Записници/извештаји са одржаних састанака стручних тимова.
 - Записници/извештаји са одржаних састанака педагошког колегијума.
 - Извештаји о раду директора школе.
 - Записници/извештаји са састанака ученичког парламента.
 - Записници/извештаји са састанака савета родитеља.
 - Записници/извештаји са састанака педагошког колегијума.
 - Веб-сајт школе.
 - Правилник о похваљивању и награђивању наставника.
 - Записници са састанка стручних већа за област предмета
- Након тога користили смо Апликацију за самовредновање (asskola.rs).

Утврдили смо да следеће тачке су остварене у потпуности:

Ниво остварености стандарда квалитета **6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Ниво остварености стандарда квалитета **6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Следећа тачка је остварена у већој мери:

Ниво остварености стандарда квалитета **6.6 Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух**, која износи 3,40, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Оцена: 3

Просечна оцена за област 6: 4.

Одлука:

Закључено је да су стандарди квалитета ове области испуњени у највећој мери, а да приоритети у плану побољшања могли бити:

- појачано учешће ученика и родитеља у различитим активностима школе,
 - припреме и слање инвестиционих пројеката за даље уређење и опремање школе савременим наставним средствима и опремом,
 - наставити успостављене међународне сарадње и даље укључивање школе у националне и међународне образовне пројекте, којима се развијају кључне компетенције ученика и наставника.
1. Анализирали смо критеријумских тестова. На основу прикупљених података ученицима највећи проблем је још увек разумевање текстова и разумевање текстуалних задатака.

Одлука:

Све док ученици лоше наступају у овој области, јасно је да ће се суочити са препрекама у разумевању наставног плана и програма у већини предмета. Ученике треба охрабрити да раде прецизније и треба мотивисати ученике да активно учествују у настави и треба одржати им пажњу на часовима.

Детљни извештај се налази код Тима за Самовредновање.

Координатор Тима:
Сабољч Јухас

Извештај тима за професионални развој - стручно усавршавање

Наш трочлани тим заседао је 3 пута у току школске године (09. 9 .2024, 14. 1. 2025. и 18. 6. 2025)

У току кшколске године смо учествовали у:

- Изради плана стручног усавршавања у установи и ван установе,
- Обавештавању наставника о актуелним семинарима,
- Праћењу стручног усавршавања у установи и ван ње,
- Бодовању и вредновању стучног усавршавање у установи

У нашој школи је предат 81 извештаја о одржаним обукама (од 1. септембра до 18. јуна), а то су: час упознавање наставника 8, предавања 18, радионица 10, стручни договори 31, огледна часа 8, разно 21.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ВАН УСТАНОВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНИ

Од запосленог наставног особља и стручних сарадника на стучном усавршавању из Основне школе „Арањ Јанош“, школске 2024/25. године у првом и другом полугодиште, присуствовало је 37 особа на 10 врста стручних усавршавања, што одговара 584 часовној обуци. До јуна месеца наставници развијале компетенције К1 – Наставни област, предмет и методика наставе К2 - Поучавање и учење К3 – Подршка развоју личности ученика и К4 - Комуникација и сарадња.

Обуке су биле следеће:

Назив обука	Компетенција	Број часа	Број присутник а
1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1 (ЗУОВ)	К1,2	16 часа (онлајн)	2
2. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2 (ЗУОВ)	К1,2	16 часа (онлајн)	1
3. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3 (ЗУОВ)	К1,2	16 часа (онлајн)	1
4. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 4 (ЗУОВ)	К1,2	16 часа (онлајн)	3
5. Емоције у школи – школа емоција – Удружење просветних радника мађара северне Бачке Педагошки завод Војводина Место обуке: Библиотека „Сарваш Габор“ Ада,	К2,3,4	6 часа	4
6. Заједно против насиља Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор Место обуке: Техничка школа Ада	К3	8 часа	1
7. Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	К1,2	24 часа (онлајн)	3

8. Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања (ЗУОВ)	K1,3	16 часа (онлајн)	29
9. Препознавање, превенција и третман синдрома сагоревања Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа Место обуке: РЦ Кањижа	K2,3,4	8	У току је семинар
10. Обука запослених у основни и средњим школама за примену инструмента за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – селфи	K4	8	1

Усавршавања је организовао Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања и Министарство просвете, науке и технолошког развоја, кањишки Регионални центар за професионални развој запослених у образовању, и Библиотека „Сарваш Габор“ Ада. Обуке се биле организовани путем онлајна, осим обука која је организовала библиотека „Сарваш Габор“ из Аде. и РЦ Кањижа.

Стручним симпозиума, скуповима и трибинама до децембра присуствовали су 11 чланова колективе.

Назив стрчног скупа, трибина	Бод	Број учесника
Актуелности у образовном систему Републике Србије 8“ – симпозиум ЗУОВ , број 1041-4/2023 од 14.09.2023.	3 дана	1
Иновације у настави енглеског језика савремени изазови и могућности онлајн стручни скуп ЗУОВ Бр: 1295/1405995	1	1
Педагошки изазовиу XXI veku stručna konferencija – Нови хоризонти у образовању Удружење просветних радника у Војводини Бр .ТА -2024/25-17	1	1
Апликација за самовредновање . помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања – трибина ЗУОВ 359 – 4/2025	1	1
Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл професор српског језика – трибина ЗУОВ 345 – 4/2025	1	3
Загонетка авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу, Урош Петровић, књижевник – трибина ЗУОВ 344 - 4/2025	1	4

Закључци су следећи:

- Наставници су учествовали у мањем броју иновативних обука стручне усавршавања.
- Онлајн обука постаје све популарнија.
- Као и на претходне године било је мање презентација о предавањима на којима су присуствовали наставници.
- Одржане су више радионице. Радионице су се одвијале у реду.
- 37 члана колективе су били на некој од обука, стручних скупова или трибина.

Предлози за наредну 2025/2026. годину:

- Предлажемо да наставници одрже више огледних часова, да би наставници почетници могли да присуствују на њима
- Активније учествовати у презентацијама са предавања и примењивање новина
- Наставити са одржавањем радионица
- Више самоиницијативе за учествовање на обукама, стручним скуповима и трибинама
- Усагласити датуме да сви на време пошаљу свој извештај о раду.

Чланови тима:

1. Беата Фејеш Вајда – наставник разредне наставе (руководилац тима)
2. Сања Молнар– психолог
3. Ноеми Урбан – секретар школе (записничар).

Трешњевац, 19. 06. 2025.
Беата

Координатор тима: Фејеш Вајда

Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља и занемаривања

Чланови тима су: (11 чланова)

- Атила Вајда - директор
- Анико Ногради - координатор – наставник разредне наставе
- Сања Молнар– стучни сарадник (записничар)
- Хелга Пете – стручни сарадник
- Никола Ракин - наставник физичког васпитања
- Миладин Лазаревић – наставник физичког васпитања
- Агнеш Месарош – наставник српског као нематерњег језика
- Антоанета Рожа Чекић – наставник разредне наставе
- Ангела Бичкеи – наставник разредне наставе
- Роланд Сабо– наставник географије
- Пилиши Ибоља - наставник разредне наставе

Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања се у школској 2024/2025. години у току првог полугодишта састао 3 пута. На састанцима су присуствовали сви чланови тима.

I. састанак - 06. 09. 2024.

- Израда програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

II. састанак – 04. 10. 2024.

- На састанку тима смо разговарали о проблемима у понашању.
 - Тим је донео одлуку да случај спада у други ниво нациља. На основу саслушања и на основу претходног понашања детета тим је дао одлуку да дете воде психијатру и на психотерапију.
 - Мањи проблеми су решени у сарадњи са одељенским старешинама и школским психологом.
- III. састанак – 29. 11. 2024.

- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је донео следеће мере:
 - Ученица добија опомену разредног старешине
 - Покреће се појачан васпитни рад против ученице
 - Појачава се надзор дежурних наставника после часова
 - Учитељице прате децу после наставе да се увере да су отишли кући
 - Разговор са школским психологом
- Деца су упозната са кућним редом и правилима понашања у школи, на часовима одељенског старешине је разговарано с децом на тему насиља и нивоима насиља и како га препознати и пријавити.
- На огласним таблама у школи су постављена упутства како пријавити насиље.
- У свим зградама у којима се одвија настава је организовано дежурство.
- Наставници дежурају за време свих одмора, што у многоструко доприноси одржавању реда и дисциплине за време одмора, а самим тим је и повећана безбедност деце. Такође дежурни наставници прате децу и на аутобус после завршетка наставе да би она безбедно отишла кући.
- Сви наставници су учествовали на онлине семинару, на платформ „Чувам те“.

Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању:

Молнар Сања 25. 10. 2024.

Миладин Лазаревић 29. 10. 2024.

Ногради Анико 23. 11. 2024.

Пилиши Ибоља 01. 12. 2024.

Вајда Атила 02. 12. 2024.

Месарош Агнеш 11. 12. 2024.

Бичкеи Ангела 11. 12. 2024.

Никола Ракин 15. 12. 2024.

Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите: Сабо Роланд 25.11. 2024.

Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља:

Пете Хелга 25. 11. 2024.

Породично насиље: Рожа Чекић Антоанета 01. 12. 2024.

- У 16-ог децембра 2024. године школски психолог, општи лекар, наставник биологије су одржали предавање и радионице на тему: Здравље и безбедност наше деце у школи. Учествовали су одељенске старешине, родитељи, наставници, чланови тима за заштиту деце од дискриминације, насиља.
- У децембру 2024. године су полицајци одржали предавање.
- У одељењима 1 и 2 разреда у току првог полугодишта одржане су радионице у трајању од 45 мин. на тему "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама".

- У одељењима 5 и 7 разреда у току првог полугодишта одржана је радионица у трајању од 90 минута, на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу".

- Предвиђени план је реализован.

У другом полугодишту смо заседали једном.

- Остварена је предвиђена сарадња са полицијском станицом. - У одељењима 3. и 4. разреда у току првог полугодишта одржане су радионице у трајању од 45 мин. на тему "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама". -У одељењима 6. и 8. разреда у току првог полугодишта одржана је радионица у трајању од 90 минута, на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу".

- Остварена је предвиђена сарадња са родитељима у облику анкетања. Представници Савета родитеља задовољни су радом школе.

- **Недеља сећања и заједништва** одржана је од 5. до 9. маја 2025. године у школским зградама у Трешњевцу, Орому и Тотовом Селу. Ова недеља била је посвећена жртвама трагичног догађаја у школи Рибникар. Циљ програма био је да се достојно сетимо трагичних дешавања, изразимо поштовање према жртвама и као школска заједница заједно обрадимо доживљено, ојачавајући при томе осећај припадности и заједништва.

Детаљан преглед програма

Током целе недеље:

У све три зграде постављено је **Дрво порука**, на које су ученици током недеље могли да лепе своје поруке посвећене сећању и заједништву.

1. дан – понедељак:

- Током **великог одмора**, дежурни наставник је у свакој школи прочитао циљ и значај ове недеље, након чега је уследила **једноминутна тишина** у знак сећања на жртве.

2. дан – уторак:

- На часу **српског језика** ученици су слушали или анализирали песме везане за тему сећања, пријатељства и заједништва.

3. дан – среда:

- Ученици **виших разреда** су заједнички правили **плакате током великог одмора**, на којима су представили поруке и симболе заједништва и подршке.

4. дан – четвртак:

- Програм је обогатила **Црвени крст** кроз активности на тему помоћи, солидарности и друштвене одговорности.

5. дан – петак:

- Ученици **нижим разреда** цртали су кредама на школском бетону, а затим су формирали **облик срца** у школском дворишту, симболизујући љубав и јединство.
- У нижим разредима одржана је **часовна активност у библиотеци**, где се обрађивала прича о пријатељству и прихватању.
- Ученици **виших разреда** су на **часовима одељењске заједнице** гледали кратке филмове о пријатељству и прихватању („Лајка и Немо“), након чега је уследила дискусија.

Закључак:

Програми током Недеље сећања и заједништва оставили су снажан емотивни и заједнички утицај на ученике и наставнике. Кроз заједничко сећање и обраду вредности као што су емпатија, прихватање и солидарност, ојачан је дух заједништва у нашој школи.

- У другом полугодишту су разредне старешине водиле васпитне радове против ученика (због уписа на часовима и због лакших престапа). Укупно је вођено 3 васпитно дисциплинска рада у другом полугодишту. Разредне старешине и школски психолог спроводили су превентивне мере на часовима разредних старешина или по потреби. У другом полугодишту нисмо имали случаја која су окарактерисана као други ниво насиља.

- Целе школске године: 4 појачан васпитни рад (1 ученик је добио опомену разредног старешине)

- 1 случај спада у други ниво нациља

- Све предвиђене активности за школску годину су реализоване.

Кординатор:
Ногради Анико

Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију

Наш тим је заседао три пута у току године 13 .09. 2024. када смо ревидирали акциони план ПО., 27. 12. 2024. године и 20. 06. 2025.

План активности за седми и осми разред је сачинио стручни тим за професионалну оријентацију у следећем саставу:

1. Сања Молнар – координатор (психолог)
2. Хелга Пете – стручни сарадник
3. Роланд Сабо – члан 8. р.
4. Балинт Бетина – члан 7. р.

Разредне старешине 8. разреда: Нађ Немеди Едина, Сабо Роланд, Месарош Агнеш. Разредне старешине 7. разреда: Ваш Шаролта, Ибоља Пилиши и Балинт Бетина. Радионице са ученицима су се оствариле на ЧОСУ.

Ученици осмих разреда из Трешњевца, Тотовог Села и Орома у пратњи разредних старешина и школског психолога су дана 26. 09. 2024. године, били у Сенти на манифестацији Suliexpo, где су могли да виде излагаче средњих школа из целе Војводине. На манифестацији је присуствовало 35 средњих школа из Војводине које имају наставу на мађарском језику.

Дана 11. 10. 2024. године ученици су имали могућност да оду на дане отворених врата у средњу школу „Беседеш Јожеф“ у Кањижи.

У првом полугодишту су разредне старешине и школски психолог одржали радионице у седмим и осмом разредима.

Ученици из Тотовог Села из осмог разреда су били на данима отворених врати у Сегедину током новембра. Презентовали су виђено на часу разредног старешине.

28. 2. 2025. била су отворена врата у сенђанској гимназији

25. 3. 2025. ученици су имали могућност да посете средњу техничку школу „Иван Сарић“ у Суботица

09. 5. 2025. године се одржала отворена врата у Економској средњој школи у Сенти.

14. 5. 2025. одржана су отворена врата у средњој школи „Доситеј Обрадовић“ у Кнежевцу.

Ученици су имали прилике да посете средње школе у пратњи својих родитеља.

Све предвиђене радионице за ову годину су остварене

Трешњевац, 20.06.2025. године

Координатор тима;
Сања Молнар

Извештај о раду Тима за ИОП

Чланови тима за инклузију су:

- 1- Вајда Атила (директор)
- 2- Нађ Немеди Едина (руководилац тима, наставник биологије)
- 3- Молнар Сања (психолог)
- 4- Пете Хелга (педагог, учитељица)
- 5- Месарош Агнеш (наставник црпског као нематерњег језика)- записничар
- 6- Поша Кењереш Богларка (наставник математике)
- 7- Балаж Каталин (учитељица)
- 8- Шољмоши Каталин (учитељица)
- 9- Рожа Чекић Антоанета (учитељица)
- 10- Дукаи Сел Дора (наставник информатике)
- 11- Скитшак Силард (наставник информатике)
- 12- Балинт Агота (наставник немачког језика)
- 13- Рафаи Борош Моника (учитељица)

Планиране активности и њихова оствареност:

- Презентовати новим члановима наставничког већа могућности примене инклузивне наставе. – **ОСТВАРЕНО** (Шољмоши Каталин, Пете Хелга)
- Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученике ИОП 1-3- **ОСТВАРЕНО** (предметни наставници, педагог, психолог, разр. старешине)
- Присуство на стручним (акредитованим) семинарима за наставнике : Учесовање на вебинарима (Чувам те платформа , онлине семинари...) - **ОСТВАРЕНО**
- Родитељима, који нису упознати са могућностима инклузивне наставе дати потребне информације о корацима израде ИОП-а.- **ОСТВАРЕНО** (разредне старешине, психолог)
- На основу добијених података о нивоу знања ученика идентификовати децу којима је потребна додатна подршка и заједно са родитељима формирати ТИМ за додатну подршку, израдити план и програм, кораке за даљи рад. - **ОСТВАРЕНО**
- Повећати обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима. **Остварено**
- Иницијални тестови, као и полугодишњи и финални тестови из свих предмета помогли су наставницима и Тиму да боље сагледамо потребе за ИОП код одређених ученика.
- Организовање радионица/ предавања за родитеље деце којима је потребна додатна подршка у учењу- **није остварено**

Сви ученици који раде по ИОП-1 и ИОП-2 програмима (изузев у 1. разреду) остварили су на крају школске године брло добар или добар успех.

Време реализације	Активност	Начин праћења	Носиоци	Очекивани исходи
Септембар-о ктобар	Презентовати новим члановима наставничког већа могућности примене инклузивне наставе.	Потписати листу о присуству на предавању	Стручни тим за инклузију (Пете Хелга, Шољмоши Каталин)	Сви наставници да буду информисани о могућностима инклузивног образовања
Септембар	Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученике ИОП 1-3	Израђени планови на гугл драјву (<i>Google Drive</i>)	Стручни тим за инклузију, наставници, разредне старешине	Оформљени тим ће израдити индивидуални образовни план за сваку децу којима је потребно инклузивно образовање.
Септембар- јун	Присуство на стручним (акредитованим) семинарима за наставнике (Каталог програма сталног стручног усавршавања)	Индивидуални планови стручног усавршавања, сертификати са семинара	Стручни тим за инклузију, наставници/учитељи	Омогућити члановима тима, да изаберу семинаре којима могу стицати нова знања из области инклузије. Квалификован и оспособљен колектив у оквиру школе који ће на најбољи начин пружити потребну подршку онима који имају специјалне потребе у процесу образовања
Септембар (по потреби и у току школске године)	Родитељима, који нису упознати са могућностима инклузивне наставе дати потребне информације о корацима израде ИОП-а.	Евиденција са родитељских састанака и личних посета, евиденција Тима	Стручни тим за инклузију, разредне старешине, наставници, учитељице	Сви родитељи да буду упознати са могућностима инклузивне наставе

Континуирано од септембра до краја школске године	На основу добитних података о нивоу знања ученика идентификовати децу којима је потребна додатна подршка и заједно са родитељима формирати ТИМ за додатну подршку, израдити план и програм, кораке за даљи рад.	На основу иницијалних тестова, контрола планова на сваких 3 месеца	Тим чини: родитељ, стручни сарадник/психолог, наставник/учитељ, разредна старешина.	Формирање тимова и израда педагошких профила.
Континуирано до краја школске године	Организовање радионица/ предавања за родитеље деце којима је потребна додатна подршка у учењу	Извештаји о догађајима, фотографије.	Стручни тим за инклузију, разредне старешине, професори разредне наставе	Пружање информације, стицање нових знања, ефикаснија сарадња са родитељима и олакшан рад кући са децом.
Септембар –јун	Повећати обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима.	Извештаји о догађајима, фотографије.	Стручни тим за инклузију, Центар за социјални рад, Црвени Крст, друге школе	Проналажењу решења наставницима, ефикаснији планови и програми за ученике.

Април	Израда индивидуалног програма професионалног усмеравања за ученике осмог разреда којима је потребна додатна подршка	Извештај психолога и Тима за професионалну оријентацију ученика.	Стручни тим за инклузију и професионални развој, психолог	Оформљени тим ће израдити индивидуални образовни план за сваку децу којима је потребно инклузивно образовање.
У току шк.године	Стручно усавршавање у оквиру наше установе (предавање, презентација, новитети на тему инклузије)	Извештај наставника о годишњем раду и извештај тима за стручно усавршавање	Стручни тим за инклузију	Пружање информације, стицање нових знања за сваког учитеља/ наставника

Састанци:

Планирано у току полугодишта 2 (почетак школске године, прво тромесечје), одржано у току полугодишта 2.

1. састанак: 10. 9. 2024. у Трешњевцу

1. Израда акционог плана
2. Задаци на почетку школске године
3. Презентација о ИОП-у
4. Разно

Одлуке

1. Усвајање плана рада Тима за школу 2024/2025. годину . План који је једногласно усвојен. Број планираних састанака је четири.

2. Разматрање (предлога) о формирању базе података о ученицима обухваћеним ИОП

Упознавање чланова Тима са ученицима којим потребна додатна подршка.У питању је четврти разред у Тотовом Селу, а наставнице су Ана Сладечек Борза, Моника Борош Рафаи и Агота Балинт.

Израда ИОП-3 и евентуалне законске новине у области инклузивног образовања.

Мотивисање ученика да наставе с активним учешћем у будућим такмичењима.

3. Шта је ИОП? Које је потребна додатна подршка? Врсте ИОП-а ?

Васпитачица већ у вртићу посматра дете и прати развој детета. Одређивање приоритета за наредни период од 3 до 6 месеци. Кад дете иде у први разред и васпитачица може да учествује у писању плана детета јер боље познаје и има идеју за одређивање циљева и жељених исхода. Иста прича и у петом разреду.Учитељица може да помогне.

4. Семинари: Можемо посетити и лично и онлајн. У близини нам је Регионални Центар у Кањижи.

Сарадња са колегама и родитељима који постижу већи успех. Треба унапредити стратегију/родитељима праћења напредовања ученика који раде по ИОП-у, у даљем раду. Препоручује се родитељски састанак за дељење коментара о личним искуствима.

2. састанак: 13. 11. 2024. у Трешњевацу

1. Списак ученика по ИОП-у и преглед плана (који подаци недостају и педагошки профили)
2. Одобрење планова и достављање истих за педагошки колегијум
3. Предлог нових ученика
4. Онлајн семинари
5. Разно

Одлуке:

1. Нижи разреди: **ИОП1 – 5; ИОП2 – 0; ИОП3 – 1** ученик
Виши разреди: **ИОП1 – 2; ИОП2 – 3; ИОП3 – 8** ученика (2 ученика су из 2 предмета)
2. Прегледали смо планове и проследили Педагошком Колегијуму за одобрење.
3. Предложено је израда Кермеци Ерику ИОП-3 из историје (6/2) и Кочиш Силарду (6/1) ИОП 1 из немачког језика. Разматра се и ИОП-3 Хубаи Оливеру (3/1) из биологије и мађарског језика.
4. Предлаже се учешће на вебинарима у што већем броју, уколико нема могућности у Регионалном Центру за стручно усавршавање у Кањижи.
5. Планове евалуирати када закључимо оцене, а планове за наредни период ставити на драјв пре почетка школске године. Разредне старешине да контролишу и обратe пажњу.

3. састанак: 14. 01. 2025. Трешњевац

- 1- Анализа рада у првом полугодишту
- 2- Планови у другом полугодишту
- 3- Разно

Одлуке:

- 1- Приметили смо да код одређених ђака фали вредновање постигнућа за прво полугодишту . Треба обратити пажњу да на време буду готови и планови и вредновање.
- 2- Требамо изградити планове и за нове ученике са ИОП-ом уколико је потребно ревидирати.
Следи реферат са Вебинара: Како радити са даровитом децом од стране чланова Тима које су учествовале на том семинару.
Радити са родитељима и пружити им потребне информације и помоћ .
Чланови Тима да ураде онлајн семинаре на Чувам те платформи или на неки други начин.

- 3- У 2. полугодишту: са ИОП-1 у нижим разредима су 5 ученика, у вишим 2, са ИОП-2 нема у нижим разредима, 3 у вишим, са ИОП-3 1 ученик у нижим разредима, 8 у вишим.

Датум: 18.06.2025.у Трешњевцу

Руководиоц Тима: Нађ Немеди Едина

Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Чланови тима су:

1. Атила Вајда – директор,
2. Пирошка Тукач – председник Стручног актива за развој школског програма (координатор тима),
3. Сања Молнар- психолог,
4. Хелга Пете – стручни сарадник
5. Каталин Шољмоши – председник Стручног актива за развојно планирање,
6. Саболч Јухас – координатор тима за самовредновање,
7. Силард Скитшак – наставник информатике
8. Едина Нађ Немеди- председник стручног већа природних наука и ИОП-а
9. Беата Фејеш Вајда-председник стручног већа нижих разреда- записничар
10. Оливер Ердељи – председник МЗ Ором,
11. Санела Шалбак – представник Савета родитеља,
12. Тамара Хорват– представник Ученичког парламента.

Тим је одржао два састанка у току 2024/2025. школске године. **На првом** састанку је донет акциони план тима.**На другом** састанку тим је анализирао извештаје о раду тимова и стручних актива (*Стручно веће за разредну наставу; Стручно веће за разредне старешине; Стручно веће природних наука; Стручно веће друштвених наука; Стручно веће уметности и вештина; Стручно веће за развој школског програма; Стручно веће за развојно планирање; Тим за самовредновање; Тим за инклузију; Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва; Тим за обележавање значајних датума; Тим за професионални развој; Тим за сарадњу са родитељима; Тим за развојне пројекте; Тим за сарадњу са осталим школама; Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Извештај о стручном усавршавању ван установе; Извештај о стручном усавршавању унутар школе; Извештај о седници Педагошког колегијума*).

Годишњи акциони план за шк. 2024/2025. год. **Стручног актива за школско развојно планирање** се у потпуности остварио.

1. кључна област: **Планирање, програмирање и извештавање**

Резултате Тима за самовредновање уградили смо у Школски развојни план. У изради Развојног плана установе учествовале су све циљне групе. Пре прихватања предлога развојног плана, узели смо у обзир и предлоге Савета родитеља и Школског одбора.

У овој години највећи приоритет имају Програмирање, планирање и извештавање и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Тим за

самовредновање је у првом полугодишту извршио анализу стања у област 1. Резултате анализе ћу навести код Тима за самовредновање.

2. кључна област: **Настава и учење**

На основу вредновања 8 посећених часова, дошло се до закључка да су показатељи и даље најслабији код 2. и 4. области.

Стандарди					Просек
2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	
3.69	<u>3.37</u>	3.40	<u>3.38</u>	3.60	3.49

3. кључна област: **Образовна постигнућа ученика**

Резултати тестова са завршних испита: Ученици су решавали три теста – из матерњег језика, математике и трећи тест по избору (биологија, хемија, физика, географија, историја). Резултати тестова са завршних испита били су нижи у односу на просек истих у Србији. Једино су резултати тестова из физике постигли остварени ниво у Србији. Ови резултати су ипак добри у поређењу са школама на мађарском наставном језику. На основу анализе података наставници могу донети одлуке које се односе на унапређивање њиховог наставног рада.

Иницијални тестови: На основу прикупљених података ученицима највећи проблем је још увек разумевање текстова и разумевање текстуалних задатака. Све док ученици лоше наступају у овој области, јасно је да ће се суочити са препрекама у разумевању наставног плана и програма у већини предмета. Ученике треба охрабрити да раде прецизније и треба мотивисати ученике да активно учествују у настави и треба одржати им пажњу на часовима. Детаљни извештај на мађарском језику налази се код Тима за самовредновање.

Један ученик има негативну оцену, остали резултати су позитивни.

4. кључна област: **Подржавање ученика**

Сви ученици учествују у наставним и ваннаставним активностима у складу са њиховом културом и навикама. Негујемо културне навике и чување традиције.

5. кључна област: **ЕТОС**

У школи се боримо против насиља. Школа израђује иновативне вежбе и нова образовна решења у вези са тим. У децембру смо успешно остварили програм „Здрава и безбедна деца у школи“, где су били присутни деца (чланови Ђачког Парламента), родитељи, као и наставници. Наставници стичу нова знања на семинарима, и размењују их са осталим колегама. Трудимо се, да сарадња буде што боља.

6. кључна област: **Организација рада у школи, људски и предметни ресурси**

Наставници редовно учествују на разним стручним усавршавањима у циљу побољшања квалитета образовања. Редовно користе ИКТ средства на часовима. Организовали смо Дечју недељу, божићни вашар, акцију „Љубав у кутији од ципела“, дане отворених врата, пружали смо помоћ родитељима око ЕсДневника.

Стручни актив за развој школског програма

Школски програм се у потпуности остварио. Израђен је измена Школског програма у смислу допуне Слободних наставних активности из разлога што је Министарство просвете објавио план и програм за медијску писменост за пети и шести разред. Израђен је Анекс Школског програма и код слободних наставних активности, додат је План за Медијску писменост за школску 2024/2025. годину. Код Планова и програма обогаћеног једносменског рада додат је Здравствено васпитање.

Актив је установио да је потребно да наставници учествују на већем броју семинара и одрже што више угледних часова. Треба подстицати наставнике да скупљају што више бодова, као и на коришћење што више дигиталних средстава.

Тим за самовредновање

Вредновали су иницијалне тестове знања, и резултате са завршног испита (детали горе, код 3. кључног областа: Образовна постигнућа ученика).

Тим за самовредновање је у првом полугодишту извршио анализу стања у област 1. **(Планирање, програмирање и извештавање).**

Закључци: На основу анализе Школског програма, Школског Развојног плана и Годишњег плана рада школе дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада школе. На прецизан и оперативан начин су предвиђени време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности школе. Ниво остварености стандарда квалитета **1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција**, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Тим за инклузију

Остварене активности: презентовање новим члановима наставничког већа могућности примене инклузивне наставе; израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученике ИОП 1-3; присуство на стручним (акредитованим) семинарима за наставнике, учествовање на вебинарима; давање потребне информације родитељима о корацима израде ИОП-а.

Делимично остварено: На основу добијених података о нивоу знања ученика идентификовати децу којима је потребна додатна подршка и заједно са родитељима формирати ТИМ за додатну подршку, израдити план и програм, кораке за даљи рад (чекају се резултати полугодишњих тестова знања и ревидирање/евалуација досадашњих планова).

Неостварене активности: организовање радионица/ предавања за родитеље деце којима је потребна додатна подршка у учењу; повећање обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима.

Разрађен је инклузивни програм за 19 ученика (за 7 по ИОП-1, за 3 ученика по ИОП-2 и за 9 ученика по ИОП-3). Сви ученици који раде по ИОП-1 и ИОП-2 програмима (изузев у 1. разреду) остварили су на полугодишту брло добар успех.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим је 3 пута састао.

I. састанак: Израђен је програм за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

II. састанак: На састанку тима смо разговарали о проблемима у понашању.

-Тим је донео одлуку да случај спада у други ниво насиља. На основу саслушања и на основу претходног понашања детета тим је дао одлуку да дете воде психијатру и на психотерапију.

-Мањи проблеми су решени у сарадњи са одељењским старешинама и школским психологом.

III. састанак: Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је донео следеће мере:

- Ученица добија опомену разредног старешине
 - Покреће се појачан васпитни рад против ученице
 - Појачава се надзор дежурних **ученика** после часова
 - Учитељице прате децу после наставе да се увере да су отишли кући
 - Разговор са школским психологом.
- Деца су упозната са кућним редом и правилима понашања у школи, на часовима одељенског старешине је разговарано с децом на тему насиља и нивоима насиља и како га препознати и пријавити.
- На огласним таблама у школи су постављена упутства како пријавити насиље.
- У свим зградама у којима се одвија настава је организовано дежурство.
- Наставници дежурају за време свих одмора, што у многостручно доприноси одржавању реда и дисциплине за време одмора, а самим тим је и повећана безбедност деце. Такође дежурни наставници прате децу и на аутобус после завршетка наставе да би она безбедно отишла кући.
- Сви наставници су учествовали на онлине семинару, на платформу „Чувам те“.
- 16-ог децембра 2024. године школски психолог, општи лекар, и наставник биологије су одржали предавање и радионице на тему: Здравље и безбедност наше деце у школи. Учествовали су одељењске старешине, родитељи, наставници, чланови Ученичког Парламента, и чланови Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља.
- У децембру 2024. године су полицајци одржали предавање.
- У одељењима 1. и 2. разреда у току првог полугодишта одржане су радионице у трајању од 45 мин. на тему "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама".
- У одељењима 5. и 7. разреда у току првог полугодишта одржана је радионица у трајању од 90 минута, на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу".
- Предвиђени план је реализован.

Развој међупредметних компетенција и предузетништва

Остварене активности: израда акционог плана, богаћење базе података са добрим примерима из праксе, развој међупредметних компетенција и предузетничког духа на наставним часовима и другим активностима (састанци Ученичког Парламента, Дечја недеља, селективно сакупљање смећа, такмичења, божићне припреме, Божићни вашар, акција „Љубав у кутији од ципела“, пројекат адвентски календар у Тотовом Селу). Сарађивали смо са братском школом, као и са члановима Савета Месних Заједница, етно кућом „Звучара“ из Орома, и цивилном друштвом „Varázsfalatok“, исто из Орома. У Тотовом Селу је гостовало братско село Јасентласло.

Недеља сећања и заједништва одржана је од 5. до 9. маја 2025. године у свим школским зградама. Циљ програма био је да се достојно сетимо трагичних дешавања, изразимо поштовање према жртвама и као школска заједница заједно обрадимо доживљено, ојачавајући при томе осећај припадности и заједништва.

На „драјв“ школе постављена је мапа, која је и даље на располагању за све колеге, где се могу наћи припреме за часове и нова решења.

Стручна усавршавања

Од запосленог наставног особља и стручних сарадника на стучном усавршавању присуствовало је **37** особа на 10 врста стручних усавршавања, што одговара 584 часовној обуци. До јуна месеца наставници развијале компетенције К1 – Наставни област, предмет и методика наставе К2 - Поучавање и учење К3 - Подршка развоју личности ученика и К4 - Комуникација и сарадња.

Стручним симпозиума, скуповима и трибинама до јуна присутвовали су **11** чланова колективе.

Закључци су следећи:

- Наставници су учествовали у мањем броју иновативних обука стручног усавршавања.
- Онлајн обука постаје све популарнија.
- Као и претходне године, било је мање презентација о предавањима на којима су присуствовали наставници.
- Одржане су више радионице. Радионице су се одвијале у реду.
- 37 члана колективе су били на некој од обука, стручних скупова или трибина

Предлози за наредну 2025/2026 годину:

- Предлажемо да наставници одрже више огледних часова, да би наставници почетници могли да присуствују на њима
- Активније учествовати у презентацијама са предавања и примењивање новина
- Наставити са одржавањем радионица
- Више самоиницијативе за учествовање на обукама, стручним скуповима и трибинама
- Усагласит датуме да сви на време пошаљу свој извештај о раду

Излети, школе у природи

У октобру, захваљујући спонзору Националног савета мађарске националне мањине омогућено нам је било да искористимо јесење лепо време и да организујемо једнодневни излет у Новом Саду, за трећи разред.

Ћаци седмог и осмог разреда из Орома, Тотовог Села, и Трешњеваца били су заједно на двонежном излету у Смедереву, Голубцу, Националном парку Ђердап, Лепенском виру и Кладову.

У мају/јуну:

1-2. разред је учествовао на једнодневном излету у Суботици и на Рокином салашу

2-3. разреди су учествовали на четвородневном излету на салашу Катаи.

4-5-6. разреди су учествовали на једнодневном излету у Сремској Митровици и Засавици.

Констатовано је да је план Тима за излете и екскурзије у школској 2024/2025. год. у потпуности остварен и без икаквих потешкоћа испуњен.

Професионална оријентација

Ученици осмих разреда из Трешњеваца, Тотовог Села и Орома у пратњи разредних старешина и школског психолога су дана 26. 09. 2024. године, били у Сенти на манифестацији „Suliexpo“. Даном 11. 10. 2024. године ученици су имали могућност да оду на дане отворених врата у средњу школу „Беседеш Јожеф“ у Кањижи.

У првом полугодишту су разредне старешине и школски психолог одржали радионице у седмим и осмим разредима.

Ученици из Тотовог Села из осмог разреда су били на данима отворених врата у Сегедину током новембра. Презентовали су виђено на часу разредног старешине.

28. 02. 2025. била су отворена врата у сенћанској гимназији.

25. 03. 2025. ученици су имали могућност да посете средњу техничку школу „Иван Сарић“ у Суботици.

09. 05. 2025. године се одржала отворена врата у Економској средњој школи у Сенти.

14. 05. 2025. одржана су отворена врата у средњој школи „Доситеј Обрадовић“ у Новом Кнежевцу.

Ученици су имали прилике да посете средње школе у пратњи својих родитеља.

Све предвиђене радионице за ову годину су остварене.

Тим за праћење и остваривање Програма здравственог васпитања

Остварени програми/акције:

- Светски дан животиња – обележавање уз изложбу
- Подела пакета социјалном угроженим ђацима
- Дан пружања помоћи - активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Дан старих људи – посета и поклончићи
- Сунчана јесен живота – свечани програм
- Борба против СИДЕ – активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Болести зависности – активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- предавање активиста Црвеног крста из Кањиже у вези прве помоћи за више и за ниже разреде
- Ментална хигијена, развијање личности
- Шта знаш о здрављу и Црвеном Крсту? – такмичење – наши ђаци су освојили 4. место
- Обука из прве помоћи у Тотвом селу и у Трешњеvcу
- Приказивање апарата за реанимације

- Недеља сећања и заједништва
 - Недеља Црвеног Крста – предавање је одржала Моника Ческо
 - Дан Земље (22. април) Дрвећа, цвећа... (10.мај) Дан очувања животне средине (5. јун)
- остварени су посредством панона и плаката

Тиму за здравствено васпитање ученика и заштита животне средине је највећу подршку дао Црвени крст из Кањиже.

Неостварени програми/акције:

- Крв живот значи – ликовни и литерарни конкурс није остварен због државног штрајка.

Социјална заштита ученика

Остварени су сви циљеви и задаци који су били предвиђени за школску 2024/2025.

годину:

- Сарадња са Центром за Социјални рад у пружању социјалне заштите ученика;
- Пружање помоћи ученицима с проблемима у понашању;
- Упознавање и праћење социјалних прилика ученика и помоћ за децу која живе у тешким условима – упућивање у остваривање социјално – заштитних мера;
- Утврђивање социо – економског статуса родитеља;
- Упућивање родитеља на начине остварења права;
- Упућивање родитеља на извршење родитељских обавеза;
- Организација и израда Божићних пакетића.
- Посматрање и праћење ученика код којих постоји сумња да су у породици здравствено, емоционално или васпитно занемарени и пружање подршке ученицима уз поштовање поверљивости података.

Сарадња са родитељима

Остварене активности: Родитељи су упознати са њиховим правима, платформом „Чувам те“ као и новим смерницама за 2024/2025. године. Дани отворених врата су били редовно одржани. Психолог заједно са разредним старешинама је обављао саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблеме у адаптацији, са родитељима којима је потребна додатна подршка, затим са родитељима ученика којима је потребна помоћ у учењу као и са онима којима је потребан појачан васпитни рад. Родитељи на сајту школе и на Facebook страници школе су били редовно информисани о активностима и делатностима школе. Сви учитељи и резредне старешине су одржали родитељске састанке, где су саслушали мишљење родитеља о томе, како је протекао први/други/трећи квартал, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије, итд. Анкетирање родитеља по питању сарадње са школом у циљу унапређења квалитета рада је урађен – извештај се налази код Тима за самовредновање. Родитељи са децом и разредном старешином су направиле медене колаче за Божић у Трешњевцу, у Орому и у Тотовом селу. У оквиру програма „Здрава и безбедна деца у школи“ – реализован је радионица и предавање за родитеље.

Није остварен: Укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика-родитељи као промотери одређених професија и занимања.

Сарадња са локалном заједницом

Остварена је садржајна сарадња са Локалном заједницом у све три школске зграде. Планиране активности су остварене (формирање тима за сарадњу, израда акционог плана на основу добијених података о планираној динамици организација са којима остварујемо сарадњу, обезбеђивање материјалних средстава за успешан почетак школске године, свечаност поводом Дана села у Орому, реализација приредбе, хуманитарне активности и активности у локалној заједници, писање заједничких тендера, финансијска подршка локалне самоуправе за стручно усавршавање запослених у школи, анализа рада), сем Дана села у Трешњевцу. Сва дешавања су документована сликама и извештајима. На веб страници се све може погледати.

Остварена је успешна сарадња приликом карневала, за време организације комеморације за 15. март и за организацију радионице.

Сарадња са осталим школама

Предвиђени активности у акционом плану су у потпуности реализовани.

- У септембру ученици 8. разреда су присуствовали на Берзи средњих школа (Suli Expo).
- У октобру ученици из Орома су угостили ученике наше школе из Трешњевца, као и ученике нижих разреда из Бикова и Основне школе „Свети Сава“ из Суботице.
- Исто у октобру су ученици седмог и осмог разреда учествовали на општинско такмичење у кошарци, где су усвојили друго место.
- У новембру наши ученици су били успешни на Уметничком сусрету ученика Карпатског региона, као и на Окружном такмичењу у Кикинди из атлетике.
- 20. новембра организована је смотра у причању прича „Ezer esztendő“ у нашој школи у којој су учествовали ученици нижих и петих разреда наше општине и школе из Горњег Брега.
- 27. новембра у нашој школи је организовано ликовни конкурс, такмичење рецитатора, квиз (Једно поподне са Арањем) у коме су учествовали ученици виших разреда наше општине.
- 10. децембар-Спортски сусрет „Mikulás kupa“, неговање традиција-уознавање старих заната
- 11. децембра представници Ђачког парламента наше школе и ОШ „Свети Сава“, из Суботице учествовали су у Општинском ђачком парламенту у Кањижи.
- 12. децембра у Тотово Село стигла је делегација братског насеља из Јасентласла, из Мађарске.

Успешно смо сарађивали не само са осталим школама из општине (организација општинских такмичења/квиза: Квиз знања из историје под називом „Magyarország múltja“, Такмичење из историје – Трианон, Општинско такмичење – Мала олимпијада), него и са другим школама (О.Ш. „Петефи Шандор из Хајдукова, ОШ „Свети Сава“, из Суботице, ОШ „Вожд Карађорђе“ из Кушиљева).

Наши ученици су успешно присуствовали на разним такмичењима:

- Општинско и окружно такмичење – Техника и технологија (у Кањижи), Републичко такмичење – Техника и технологија (у Београду)
- Окружно такмичење из математике „Curie“ (у Сенти), Републичко такмичење из математике „Curie“ (у Солноку)
- Драмска секција је учествовала на фестивалу под називом „Suliszínház fesztivál“ (на Малим Пијацама)

- Атлетика: Окружно такмичење (у Новом Саду), Републичко такмичење (у Прибоју)
- Међународно-мађарско такмичење из математике (у Румунији, Marosvásárhely)
- Међународно такмичење из математике „XXI Bonifert Domonkos“
- Окружно такмичење, Мала олимпијада (у Кикинди), Међуокружно (у Новом Саду)
- Дечји фестивал и Пажљивко (у Кањижи)
- Шта знаш о саобраћају?-општинско такмичење (у Мартоношу)
- ÁMV (у Суботици“)
- Мали Пјер – дечја карикатура (у Београду).

Сарађивали смо и са Музичком школом, и Вртићем (Посета предшколаца), као и са Удружењем Просветних Радника Општине Кањижа.

Закључак:

Школа остварује изузетно квалитетну сарадњу са другим образовним установама и школама, чиме активно доприноси размени знања, искустава и најбољих пракси у образовању. Наши наставници и ученици редовно учествују у заједничким пројектима и радионицама које се организују у сарадњи с другим школама. Ова сарадња омогућава свим учесницима да унапреде своја знања и вештине.

Ове сарадње пружају ученицима могућност да се упознају с различитим перспективама и искуствима, што их додатно мотивише и припрема за будуће изазове.

Захваљујући оваквом приступу, школа не само да унапређује квалитет образовања, већ и постаје препознатљива као институција која негује тимски дух, међусобно поштовање и континуирано професионално усавршавање.

Тим за школски спорт

Јесењи крос је одржан по плану, недеља спорта је одржана у оквиру дечије недеље, у све три школе, на отвореним теренима. У септембру месецу су ученици учествовали на школском такмичењу из атлетике, након тога су ученици учествовали на општинском, међуопштинском. Четири ученика су се пласирала на међуокружно такмичење из атлетике. Ученици су учествовали на општинском такмичењу из кошарке, где су дечаци заузели друго место а такође и девојчице.

У фебруару су ученици учествовали на такмичењу из одбојке, где су дечаци и девојчице заузели 2. место. У марту одржано је општинско такмичење у фудзалу. Наша школа је била организатор. Дечаци су заузели треће место, девојчице су заузеле прво место, и пласирале се на међуокружно такмичење. На републичком такмичењу из мини атлетике су учествовала два ученика. Зое Вајда је заузела 4. место, а Нађ Немеди Андраш је заузео 5. место. Ученици су учествовали на општинском такмичењу из рукомета, где су дечаци и девојчице заузели треће место. Наша школа је била домаћин у организацији Малих олимпијских игара (општинско), које су се одржале у Тотовом Селу. Ученици првог, другог, и трећег разреда су се пласирали на окружно такмичење, где су сви постигли прво место и пласирали се на међуокружно такмичење, где су заузели треће и четврто место.

Предвиђени активности у акционом плану су у потпуности реализовани.

Тим за естетско уређење школе

Планиране активности су у потпуности остварене. Школске просторије су увек декорисане. Школске просторије, подови, намештај и прозори су редовно одражавани. У тоалету је редовно мењан тоалет папир и течни сапун. Дезинфектовање тоалета, као и посуђа и есцајага у кухињи се врши редовно.

Дечји савез

Чланови Дечјег савеза успешно су реализовали све планиране активности током године. Њихов рад је био пример одговорности, иницијативности и тимског ангажовања. Дечја недеља је посебно допринела изградњи школског заједништва и промоцији вредности као што су солидарност, спортски дух и еколошка свест.

Захваљују се свим ученицима, наставницима, родитељима и партнерима на сарадњи и подршци.

Тим за сарадњу са Црвеним крстом

Наша школа и Црвени крст су успешно сарађивали. Током првог полугодишта спровели смо следеће акције: Подела пакетића прибора социјално угроженим ђацима; Неформалне едукације прве помоћи, Дан старих људи (посета и поклончићи); представе „Сунчана јесен живота“; Основна обука прве помоћи за осми разред основне школе; Неформалне едукације прве помоћи за ниже разреде; Превентивно предавање HIV – AIDS. Током полугодишта Црвени крст је донирао банане и лимун за све ђаке.

Остварене акције у другом полугодишту:

- Шта знаш о здрављу и Црвеном Крсту? – такмичење (у Кањижи)
- Недеља Црвеног Крста (свечани програм поводом Дана Црвеног крста и упознавање првака са радом и активностима Црвеног Крста)
- Недеља сећања и заједништва (Предавања на тему хуманости, где деца науче како се треба понашати са вршњацима, како прихватити различитост)

Неостварени програми:

- Предавање против трговине људима
- Крв живот значи – ликовни и литерарни конкурс (одложено за јесен од стране Црвеног Крста Војводине).

Подршка ученицима у процесу учења

Израдили смо индивидуално-образовне планове (ИОП), одржани су часови допунске и додатне наставе, секције, упознали смо наставнике са новим методама, мотивисали смо их и хвалили, скретали смо пажњу родитеља на њихову улогу и информисали смо их о постигнућима њихове деце.

Развој материјално-техничких услова за наставу и учење

На почетку школске године, проценили смо потребе и у складу са материјалним условима, постепено покушавамо надокнађивати средства која нам фале.

Поправили смо застареле намештаје. Садиле смо дрвећа/цвећа у околини/дворишту школе. Што се тиче адаптације школске зграде:

У Трешињевацу:

- заменили смо дела расвете на ЛЕД
- врата трпезарије заменили смо на пвц врата
- у току је фарбање хола.

У Орому :

- заменили смо котао на котао на пелет, реновирали смо котларницу (заменењен је и електрични систем) као и машинску просторију.

Набавили смо: зелену (1) и белу (2) таблу, зидни пано (3), школске (20) и конференцијске (10) столице, 1 фотокопир апарат, једну камеру, 2 лаптопа, и ватрогасне апарате.

У Тотовом Селу: офарбали смо једну учионицу.

- Добили смо 1.000.000 форинти од Савеза Ракоцзи.

Од Националног савета мађарске националне мањине добили смо:

- 15 таблета
- Леново лаптоп (3 комада)
- 1 камера
- Лед сијалице у учионицама у Трешњевацу (1.300.000 динара).

Од Покрајинског Секретаријата смо добили: дигитални мулти уређај (фотокопир апарат) и рачунар – 105.000 динара.

Општина је донирала казан на пелет са уградњом (6.000.000 динара).

Набавили смо 15 комада ватрогасних апарата (88.200,00 динара), и једну радну фотељу.

На основу извештаја Стручног актива за школско развојно планирање Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе донео је следеће закључке:

- Тимови и стручни активи раде по плану.
- Рад школе се реализовано по школском календару.
- У складу са препорукама Министарства просвете, заједно са другим стручним органима школе допуњен је школски програм (Израђен је измена Школског програма у смислу допуне Слободних наставних активности из разлога што је Министарство просвете објавио план и програм за медијску писменост за пети и шести разред. Израђен је Анекс Школског програма и код слободних наставних активности, додат је План за Медијску писменост за школску 2024/2025. годину. Код Планова и програма обогаћеног једносменског рада додат је Здравствено васпитање.)
- Наставници морају да одржавају најмање 1 угледни/огледни час у години. На основу вредновања 6 посећених часова, дошло се до закључка да су показатељи и даље најслабији код 2. и 4. области. Велики нагласак се мора ставити на побољшање овога. Наставницима почетницима је пружена подршка у раду.
- Резултати тестова са завршних испита били су нижи у односу на просек истих у Србији. Једино су резултати тестова из физике постигли остварени ниво у Србији. Ови резултати су ипак добри у поређењу са школама на мађарском наставном језику. На основу анализе података наставници морају донети одлуке које се односе на унапређивање њиховог наставног рада.
- Највећи проблем је још увек разумевање текстова и разумевање текстуалних задатака. Ученике треба охрабрити да раде прецизније и треба мотивисати ученике да активно

учествују у настави и треба одржати им пажњу на часовима и на допунским часовима. И библиотекар школе мора да помогне наставницима у томе.

- Треба ставити већи нагласак, да ученици науче од наставника како да безбедно користе рачунар и интернет.

- Негујемо културне навике и чување традиције. То треба наставити целе школске године.

- У школи се боримо против насиља. Школа израђује иновативне вежбе и нова образовна решења у вези са тим. У децембру смо успешно остварили програм „Здрава и безбедна деца у школи“, где су били присутни деца (чланови Ђачког Парламента), родитељи, као и наставници. Наставници стичу нова знања на семинарима, и размењују их са осталим колегама. Трудимо се, да сарадња буде што боља.

- Деца су упозната са кућним редом и правилима понашања у школи, на часовима одељенског старешине је разговарано с децом на тему насиља и нивоима насиља и како га препознати и пријавити.

- На огласним таблама у школи су постављена упутства како пријавити насиље.

- У свим зградама у којима се одвија настава је организовано дежурство.

- Наставници дежурају за време свих одмора, што у многоструко доприноси одржавању реда и дисциплине за време одмора, а самим тим је и повећана безбедност деце. Такође дежурни наставници прате децу и на аутобус после завршетка наставе да би она безбедно отишла кући.

- Сви наставници су учествовали на онлине семинару, на платформу „Чувам те“.

- 16-ог децембра 2024. године школски психолог, општи лекар, и наставник биологије су одржали предавање и радионице на тему: Здравље и безбедност наше деце у школи. Учествовали су одељењске старешине, родитељи, наставници, чланови Ученичког Парламента, и чланови Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља.

- У децембру 2024. године су полицајци одржали предавање.

- У одељењима 1. и 2. разреда у току првог полугодишта одржане су радионице у трајању од 45 мин. на тему "Безбедност деце у саобраћају" и "Безбедност деце у ванредним ситуацијама".

- У одељењима 5. и 7. разреда у току првог полугодишта одржана је радионица у трајању од 90 минута, на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу".

- На основу анализе Школског програма, Школског Развојног плана и Годишњег плана рада школе дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада школе. На прецизан и оперативан начин су предвиђени време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности школе. Ниво остварености стандарда квалитета **1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи**, која износи 3,60, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

На основу прикупљених података, дошло се до просечне вредности остварености стандарда квалитета **1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и**

остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција, која износи 4,00, стога овај стандард квалитета има ниво остварености 4.

Тим за инклузију је констатовао следеће:

Остварене активности: презентовање новим члановима наставничког већа могућности примене инклузивне наставе; израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученике ИОП 1-3; присуство на стручним (акредитованим) семинарима за наставнике, учествовање на вебинарима; давање потребне информације родитељима о корацима израде ИОП-а.

Делимично остварено: На основу добијених података о нивоу знања ученика идентификовати децу којима је потребна додатна подршка и заједно са родитељима формирати ТИМ за додатну подршку, израдити план и програм, кораке за даљи рад (чекају се резултати финалних тестова знања и ревидирање/евалуација досадашњих планова).

Неостварене активности: организовање радионица/ предавања за родитеље деце којима је потребна додатна подршка у учењу; повећање обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима.

- Треба анкетирати родитеље по питању сарадње са школом у циљу унапређења квалитета рада
- Треба укључивати родитеље у процес професионалне оријентације ученика- родитељи као промотери одређених професија и занимања.
- Школа одлично сарађује са локалном самоуправом, са месним заједницама и осталим институцијама, школама и удружењима .
- Наставници редовно одлазе на стручне семинаре и обуке унутар и изван школе, наставници преносе научено на семинарима на стручним активима.
- Наставници требају да развијају међупредметне компетенције на часовима и да евидентирају то у плановима и припремама.
- Потребно је више и боље мотивисати ученике.
- Требало би боље научити основне појмове. Ученике треба подстицати на прецизнији рад.
- Наставнике треба подстицати да поштују рокове у свом раду при изради планова и програма.
- Треба ставити већи нагласак, да ученици науче од наставника како да безбедно користе рачунар и интернет.
- Одговорно учешће у демократском друштву остаје приоритет због трагичних догађаја 2023. године.
- Важно је нагласак ставити на корелацију између предмета (планирати у оперативним плановима,заједнички пројекти и сл.).
- На почетку школске године, проценили смо потребе и у складу са материјалним условима, постепено покушавамо надокнађивати средства која нам фале.
- У нашој школи није било екстерне евалуације.

Трешњевац, 30. 06. 2025.
установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развоја

Пирошка Тукач – координатор тима

Извештај о раду Тима за здравствено васпитање ученика и заштита животне средине

Чланови тима су: Балинт Бетина, Нађ Немеди Едина, Чикош Анита, Лазаревић Миладин, Борза Сладечек Ана, Ракин Никола, Ваш Шаролта, Хелга Пете, Атила Вајда, **спољни сарадници:** Берец Моника, Весна Ковачић.

Први састанак тима је одржан 12. 9. 2024. у Трешњевцу на коме смо изабрали нове чланове у тиму и евалуирали смо претходну годину и донели годишњи план за текућу школску годину.

Остварени програми/акције:

- Светски дан животиња
- Подела пакета социјалним угроженим ђацима
- Дан пружање помоћи - активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Дан старих људи – посета и поклончићи
- Сунчана јесен живота – свечани програм
- Борба против СИДЕ – активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Болести зависности – активисти Црвеног крста из Кањиже одржали предавање
- Предавање активиста Црвеног крста из Кањиже у вези прве помоћи за више разреде
- Ментална хигијена, развијање личности
- Предавање о здравој исхрани и заштити детета

На другом састанку (13. 1. 2025.) изабрали смо нову вођу тима: Шаролта Ваш. Прегледали смо будуће задатке и активитете.

Трећи састанак тима је одржан 27. 3. 2025. на ком је анализиран трећи квартал.

- Крв живот значи – ликовни и литерарни конкурс није остварен због државног штрајка
- Шта знаш о здрављу и Црвеном Крсту? – такмичење – наши ђаци су освојили 4. место

На четвртој седници анализирали смо остварени годишњи план. (17. 6. 2025.)

- обука из прве помоћи у Тотвом селу и у Трешњевцу
- Приказивање апарата за реанимације
- Недеља сећања и заједништва
- Недеља Црвеног Крста – предавање је одржала Моника Ческо
- Дан Земље (22. април) Дрвећа, цвећа...(10.мај) Дан очувања животне средине (5. јун)
остварени су посредством паноя и плаката

О нашим програмима слике и кратки опис се налазе на фејсбук страници школе и на веб сајту.

Тиму за здравствено васпитање ученика и заштита животне средине је највећу подршку дао Црвени крст из Кањиже.

Председник тима:
Шаролта Ваш

Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

Чланови тима:

Шаролта Ваш – координатор

Анита Чикош – СВ друштвених предмета

Беата Вајда Фејеш – ОВ од 1. до 4. разреда

Роланд Сабо – СВ природних предмета

Агота Балинт – ОВ од 5. до 8. разреда

Тијана Кукли Шћекић – СВ уметности и вештина

Увек су били присутни на састанцима.

На првом састанку (9. септембра 2024.) чланови тима су припремили овогодишњи акциони план договорили смо се о будућим задацима, акцијама.

На нашем другом састанку (27. 12. 2024.) анализирали смо рад у првој половини године и реализацију плана.

На трећем састанку (18. 4. 2025.) анализирали смо берза средње школе у Кањижи.

На четвртом састанку (17. 6. 2025.) анализирали смо рад у другој половини године и реализацију плана.

У првом полугодишту 6 наставника је одржала огледни час другом полугодишту 7 наставника. Сви су у наставним плановима навели међупредметне компетенције коју желе да развију. На сваком часу је акценат стављен на развој компетенција за учење, комуникацију и дигиталност, као и компетенције за сарадњу, али су се појавиле и друге компетенције (рад са подацима, решавање проблема, естетичка компетенција одговоран однос према здрављу) прилагођене наставном плану и програму и самом предмету.

Поред наставних часова, трудили смо се да ове компетенције развијамо и на разним манифестацијама (састанци Ученичког Парламента, Дечја недеља, Божићне припреме – завршна приредба), такмичењима и припремама за њих (сарадња, одговоран однос према здрављу и животној средини, естетска компетенција, рад са подацима и информацијама, решавање проблема).

Спремањем и организацијом божићних вашара развијали смо компетенцију предузетништва и интересовање за предузетништво. У Трешињеvcу на овај начин прикупили су отп: 32.000 динара у Орому 20 хиљаду динара, у Тотовом селу 16 хиљаду динара. У другом полугодишту Ђачки парламент је купио планиране средства.

Истовремено, у оквиру акције Кутија за ципеле, прикупили смо више од 40 поклон пакета за сиромашну децу на три локације.

Сарађивали смо и са братском школом из Кушиљева, као и са члановима Савета месних заједница, сеоском кућом "Zengő" из Орома, и цивилном друштвом „Varázsfalatok”, исто из Орома. У Тотовом селу је гостовао братско село Jászszentlászló.

И даље је веома битан развој компетенција за одговоран однос према здрављу, одговоран однос према животној средини и одговорно учешће у демократском друштву остаје приоритет. У том подрчју је највећу подршку дао Црвени крст из Кањиже.

Одговорно учешће у демократском друштву остаје приоритет због трагичних догађаја 2023 године. Недеља сећања и заједништва одржана је од 5. до 9. маја 2025. године у свим школским зградама. Циљ програма био је да се достојно сетимо трагичних дешавања, изразимо поштовање према жртвама и као школска заједница заједно обрадимо доживљено, ојачавајући при томе осећај припадности и заједништва.

На „драјв“ школе постављена је мапа, која је и даље на располагању за све колеге, где се могу наћи припреме за часове и нова решења.

У Трешињевцу,
18.06.2025. год.

Кординатор тима:
Шарлота Ваш

Извештај о раду Тима за уређење школске средине

Чланови тима:

- Агота Балинт
- Ангела Бичкеи
- Јудит Кадар
- Тијана Кукли Ш. – координатор тима
- Антоанета Рожа Ч.
- Кинга Вајда
- Шаролта Ваш
- Марија Ердег
- Андреа Ческо
- Ибоља Тот.

Активност	Време реализације	Начин реализације	Начин праћења-реализације	Носиоци активности
У септембру смо израдили и поставили декорацију за пријем првака и почетак школске године декорисали смо и хол, и бину и учионице.	септембар 2024.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
Током октобра смо у свим заједничким просторијама декорацијама дочарали јесенју атмосверу и спремили декорације за свечаност „Сунчана јесен“	октобар 2024.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици

У новембру смо започели припреме за Божићне празнике.	новембар 2024.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
Током децембра смо китили школске просторије у духу зиме ,а са декорацијама смо пратили ток Божићних празника.	децембар 2024.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
Јануар нови портрети Св.Саве са којима смо улепшали школске просторије за школску славу,а током фебруара смо китили за маскембал, за дан заљубљених и направили смо изложбу карикатура са школског такмичења „Мали Пјер“	Јануар и фебруар 2025.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
Март кићење за дан жена и изложба карикатура са општинског такмичења „Мали Пјер“ као и сценографија за приредбу поводом дана школе.	март 2025.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
У Априлу китимо у духу пролећа и Ускршњих празника	април 2025.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
Мај- декорација за испраћај осмих разреда.	мај 2025.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици
Јун декорација за завршну свечаност	јун.2025.	Припрема декоративних елемената и њихова поставка	-записник, извештај или фотографија	Чланови тима и ученици

Пре почетка нове школске године све школске просторије су биле очишћене и дезинфиковане, прозори опрани а делови зидова отпорни на воду су орибани и дезинфиковани. Током читаве школске године помоћно особље је свакодневно чистило

подове у свим просторијама школе (ходник и више пута дневно, по потреби), клупе и столове. У тоалету је редовно мењан тоалет папир и течни сапун, а на крају сваког дана је дезинфикован тоалет. У кухињи су столови, посуђе и есцајг свакодневно бити дезинфиковани. Ово се односи на сва три објекта ове установе.

Извештај предао: Кукли Шћекић Тијана

Извештај тима за обележавање значајних датума

Чланови су: Ревид Јене, Бичкеи Биро Илдико, Чикош Анита, Ваш Шаролта, Бичкеи Ангела, Балаж Каталин, Пејић Даниела, Плетикосић Киш Вираг.

Током 2024/2025. школске године већа значајних датума је одржала 3 седнице (13. 9. 2024. прва седница, 16. 1. 2025. друга седница, 17. 6. 2025. трећа седница)

Значајне датуме обележили смо на тај дан, или на дан који најближе пада том датуму. Током школске године имали смо 18 значајних датума. На првим часовима, обележени су у облику излагања од стране наставника. Стручно веће припремило је скраћену верзију осврта за ученике нижих разреда, како би лакше разумели поменуте догађаје.

Обележавање значајних датума се надаље врши на првим часовима у виду излагања, или се одвија у оквиру часова одељењских старешина са ученицима.

На основу наредбе Министарства просвете 1. септембра пре почетка наставе ученици су послушали српску химну.

Недеља сећања и заједништва одржана је од 5. до 9. маја 2025. године у школским зградама у Трешњевацу, Орому и Тотовом Селу. Ова недеља била је посвећена жртвама трагичног догађаја у школи Рибникар. Циљ програма био је да се достојно сетимо трагичних дешавања, изразимо поштовање према жртвама и као школска заједница заједно обрадимо доживљено, ојачавајући при томе осећај припадности и заједништва.

Програм рада стручне активе Значајних датума је у потпуности реализован.

Записничар:
Ваш Шаролта

Извештај о раду тима за екскурзије и школе у природи

Током школске године одржано је три састанака.

1. Септембар

Предложен је план за излете и екскурзије у школској 2024/2025. години.

Разред	Место извођења			
	Екскурзије	Број сати	Излети	Број сати
I.	Суботица-Рокин Салаш	8	Тотово Село или Ором	4

II.	Суботица- Рокин Салаш	8	Тотово Село или Ором	4
	природна школа - Катаи Салаш	7 дана		
III.	Нови Сад-Фрушка гора	12	Тотово Село или Ором	4
	природна школа - Катаи Салаш	7 дана		
IV.	Београд	14	Тотово Село или Ором	4
	Митровац на Тари или Дивчибаре	5 дана		
V.	Сремска Митровица, Засавица	14	Сента или Кањижа	4
VI.	Сремска Митровица, Засавица	14	Сента или Палић	4
VII.	Бечеј-Арача-Нов и Бечеј	14	Суботиц а	6
VII-VIII.	Ђердап или Ресавска Пећина -Опленац	2 дана	Суботиц а	6

Октобар

Захваљујући спонзору националног савета Мађарске националне мањине омогућено нам је било да искористимо јесење лепо време и да организујемо једнодневни излет у Новом Саду.

Ђаци седмог и осмог разреда из Орома, Тотовог села и Трешњеваца били су заједно на дводневном излету у Смедерево, Голубац, Национални парк Ђердап, Лепенски вир и Кладово.

Децембар

Констатовано је да план Већа за излете и екскурзије у школској 2024/2025. у потпуности је остварен и без икакве потешкоће испуњен.

Мај

1-2. разред: Ором, Трешњевац 1-2. и Тотово Село 1-2. учествовали су на једнодневном излету у Суботици и на Рокином салашу

2-3. разред : Ором, Трешњевац, 2. разреди и Тотово Село 2. разред учествовали су на четвородневном излету на салашу Катаи.

4-5-6. разред: учествовали су на једнодневном излету у Сремској Митровици и Засавици.

Констатовано је да план Већа за излете и екскурзије у школској 2024/2025. у потпуности остварен и без икаквих потешкоћа испуњен.

Чланови Већа за излете и екскурзије:

Роланд Сабо – председник

Анико Ногради – члан
Ибоља Пилиши – члан
Елизабета Поша – чан (родитељ)

Трешњевац, дана 16. 06. 2025.

Извештај предао:
Роланд Сабо

Извештај о раду Тима за социјалну заштиту ученика

Тим за социјалну заштиту ученика заседао је два пута у току године 9. 9. 2024. у току првог полугодишта и 20. 6. 2025. године у току другог полугодишта.

Чланови тима:

- Сања Молнар – психолог – координатор тима
- Ангела Бичкеи – наставник разредне наставе
- Јудит Кадар – наставник разредне наставе
- Антоанета Рожа Чекић – наставник разредне наставе
- Даниела Пејић – наставник католичке веронауке
- Кристина Телек – директор центра за социјални рад Кањижа

Носиоци активности су били:

- Тим за социјалну заштиту ученика
- Стручни сарадници;
- Директор школе;
- Радници Центра за социјални рад;
- Ученици;
- Родитељи;
- Учитељи / наставници.

Остварени су сви циљеви и задаци који су били предвиђени за школску 2024/2025. школску годину.

- Сарадња центра за Социјални рад и школе у пружању социјалне заштите ученика
- Пружање помоћи ученицима с проблемима у понашању;
- Упознавање и праћење социјалних прилика ученика и помоћ за децу која живе у тешким условима – упућивање у остваривање социјално – заштитних мера;
- Утврђивање социо – економског статуса родитеља;
- Упућивање родитеља на начине остварења права;
- Упућивање родитеља на извршење родитељских обавеза;
- Организацијом и израдом Божићних пакетића
- Сарадња са центром за социјални рад у виду новчане помоћи ученицима којима је потребна
- Посматрање и праћење ученика код којих постоји сумња да су у породици здравствено, емоционално или васпитно занемарени и пружање подршке ученицима уз поштовање поверљивости података.

Трешњевац 20. 06. 2025.

Координатор тима:

Сања Молнар

Извештај о раду Тима за школски спорт

Чланови тима су:

Миладин Лазаревић – наставник физичког васпитања (председник тима)

Никола Ракин – наставник физичког васпитања

Балинт Балаж – наставник разредне наставе

Каталин Балаж – наставник разредне наставе

Хелга Пете – наставник разредне наставе

Молнар Сања – школски психолог

У првом полугодишту школске 2024/2025. године, одржана су два састанка, један у септембру месецу и један у децембру месецу.

Реализација програма тима за школски спорт:

- Јесењи крос је одржан по плану, недеља спорта је одржана у оквиру дечије недеље, у све три школе, на отвореним теренима. У септембру месецу су дечаци учествовали на школском такмичењу из атлетике, након тога су ученици учествовале на општинском такмичењу и након тога на међуопштинском, где су се четири ученика пласирала на међуокружно такмичење из атлетике. Ученици су учествовали на општинском такмичењу из кошарке, где су дечаци заузели друго место, девојчице су заузеле друго место. Планови су остварени за прво полугодиште.

-У другом полугодишту су одржана два састанка, један и јануару месецу, други у јуну месецу.

У фебруару су ученици учествовали на такмичењу из одбојке где су дечаци и девојчице заузели 2. место. У марту месецу одржано је општинско такмичење у фудсалу, наша школа је била организатор, дечаци су заузели треће место, девојчице су заузеле прво место и пласирале се на међуокружно такмичење. На републичком такмичењу из мини атлетике су учествовала два ученика Зое Вајда која је заузела 4. место и Нађ Немеди Андраш који је заузео 5. место. Ученици су учествовали на општинском такмичењу из рукомета, где су дечаци и девојчице заузели треће место. Наша школа је била домаћин у организацији малих олимпијских игара, које су се одржале у Тотовом Селу, ученици нижих одељења су се пласирали на окружно такмичење, где су први и други разред постигли прво место и пласирали се на међуокружно такмичење, где су заузели четврто место.

Председник тима за школски спорт:

Миладин Лазаревић

Извештај о раду Тима за сарадњу са родитељима

Циљ програма сарадње школе са породицом ученика је подизање нивоа партнерства родитељ-школа у остваривању образовно-васпитне функције школе и пружање помоћи и подршке родитељима при обављању васпитне улоге. Овај циљ ће бити реализован организовањем различитих облика активности, усмерених на обезбеђивање трајне и квалитетне сарадње родитеља и школе и на правовремено информисање родитеља о свим аспектима школског живота, рада и понашања, релевантних за развој, образовање и васпитање ученика.

Сарадња породице и школе одвија се преко:

- Савета родитеља
- Одељенских и општих родитељских састанака
- Индивидуалне сарадње наставника, стр. сарадника и управе школе са родитељима

Активност	Време реализације	Остварено	Није остварено	Доказ
Израда плана тематских целина које би биле презентоване на родитељским састанцима	Август	✓		Акциони план Тима
Упознавање родитеља са њиховим правима (како и када користити платформу „Чувам те“) и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе Упознати их новим смерницама за 2024/2025.шк. год.	Први родитељски састанак на почетку текуће школске године	✓		Сви учитељи и разредне старешине су упознали родитеље када користити платформу „Чувам те“ и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе, и упознавали су новим смерницама за 2024/2025.шк. год. - Записници у есДневнику
Утврђивање термина за Дан отворених врата школе (посете родитеља часовима)	Септембар и јануар	✓		Записник Наставничког већа. Све је одржано, само један родитељ се пријавио у Трешњевац, у Тотовом Селу три, а у Орому пет родитељ.

Укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика-родитељи као промотери одређених професија и занимања	Септембар-октобар		✓	
Сарадња са родитељима деце којима је потребна додатна подршка	Септембар - јун (текуће школске године)	✓		Извештај Тима за инклузију, извештај школског психолога
Уз сарадњу са родитељима дефинисати циљеве које је потребно остварити у раду са ученицима који имају потешкоћа у учењу	Септембар - јун	✓		Извештај Тима за инклузију, извештај школског психолога. Психолог је обављао саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблеме у адаптацији, са родитељима којима је потребна додатна подршка, затим са родитељима ученика којима је потребна помоћ у учењу као и са онима којима је потребан појачан васпитни рад.
Успостављање система редовног информисања родитеља („Водич за родитеље“) о активностима и делатностима школе путем школског сајта	Септембар-октобар	✓		Родитељи на сајту школе и на Facebook страници школе су били редовно информисани о активностима и делатностима школе. (www.aranyjanos.edu.rs и https://www.facebook.com/profile.php?id=100088199153655)
Мишљење родитеља о томе, како је протекао први квартал, шта су позитивне и	Октобар - други родитељски	✓		Записници у есДневнику.

негативне дешавање, да ли имају своје сугестије	састанак, на крају првог квартала			Сви учитељи и разредне старешине су одржали родителске састанке, где су саслушали мишљење родитеља о томе, како је протекао први квартал, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије, итд.
Анкетирање родитеља по питању сарадње са школом у циљу унапређења квалитета рада	Новембар	✓		Извештај тима за самовредновање.
Хуманитарне активности и активности у локалној заједници	Новембар - август	✓		Записници у есДневнику, објављен је и на сајту школе: Родитељи са децом и разредном старешином су направиле медене колаче за Божић у Трешњевцу, у Орому и у Тотовом селу. У Орому су правили колаче 10. децембра, У Трешњевцу и у Тотовом селу колачиће су направиле 13. децембра.
Израда плана унапређења сарадње на основу анализе резултата анкете (радионице на Наставничком већу)	Јануар	✓		Записници Наставничког већа.
Израда плана организовања предавања, радионица и семинара за родитеље „Школа за родитеље – серија предавања и радионица“	Децембар	✓		У оквиру програма „Здрава и безбедна деца у школи“. Предавања су одржана у Трешњевцу дана 16.12.2024. са присуством свих

				чланова Савета родитеља, Ђачког Парламента, а биле су присутне све разредне старешине од 1. до 8. разреда, као и остали предметни наставници и заинтересовани родитељи. Након предавања присутни су имали могућност за питања. - Извештај о раду Тима за самовредновање.
Мишљење родитеља о томе, како је протекао трећи квартал, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије	Март - трећи родитељски састанак, на крају трећег квартала	✓		Записници у есДневнику. Сви учитељи и разредне старешине су одржали родитељске састанке, где су саслушали мишљење родитеља о томе, како је протекао трећи квартал, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије, итд.
Мишљење родитеља о томе, како је протекао скоро четврти квартал, и цела школска година, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије	Мај – четврти родитељски састанак, пре завршетка школе	✓		Записници у есДневнику. Сви учитељи и разредне старешине су одржали родитељске састанке, где су саслушали мишљење родитеља о томе, како је протекао четврти квартал, шта су позитивне и негативне дешавање, да ли имају своје сугестије, итд.

Извештај предао: Хајналка Јухас Халаи

Извештај о раду Тима за сарадњу са локалном заједницом

Тим за сарадњу са локалном заједницом

У школској 2024/2025. години одржали смо два састанка 27. децембра и 17. јуна.

Чланови тима:

- Атила Вајда- директор школе
- Ангела Бичкеи- координатор у Трешњевцу
- Пирошка Тукач- помоћник директора из Орома- координатор тима
- Антоанета Рожа Чекић- координатор у Тотовом Селу

Остварена је садржајна сарадња са Локалном заједницом у све три школске зграде.

Реализовани су следећи заједнички програми:

Бреме реализације	Активности
август/ септембар	Трешњевац: -Породични дан за пријем за школу! -Обезбеђивање материјалних средстава за успешан почетак школске године -Донација у корист ученика у организацији месне заједнице и Фонда Сеоски Дом.
октобар	Трешњевац: У току дечије недеље месна заједница је донирала по парче пике ученицима Ором: У току дечије недеље месна заједница је донирала по парче пике ученицима Тотово село: -Комеморација за револуцију „23.октобар 1956“.
новембар	Ором: -Приредба поводом Дана Села Тотово село: -Сунчана јесен живота Трешњевац: -Сунчана јесен живота Ором: -Сунчана јесен живота

децембар	Трешњевац: - Поклон пакетићи поводом Светог Николе!- Донација месне заједнице - Добили смо донацију за божићне пакетиће - Месна заједница у Трешњевцу је објавила ликовни конкурс за ученика нижих разреда са темом Божић. Тотово село: - Примање делегације „Jászszentlászló testvértelepülés” - Програм обележавања почетка зиме Ором: - Дочек Деда Мраза уз доделу пакетића и представа - Спонзорство месне заједнице и фирме Борделине, „Varázsfalatok” - Паљење три свеће на празничном венцу у парку центру села и представа у парку.
фебруар	Тотово село: Месна заједница је тражила приредбу за маскенбал. Трешњевац: Месна заједница је тражила приредбу за маскенбал.
март	Тотово Село: - Месна заједница је тражила приредбу за сећање поводом 15. марта Ором: - Месна заједница је тражила приредбу за сећање поводом 15. марта
април	Трешњевац: - Локална заједница је организовала радионицу за ученике у духу Ускрса.
јун	Ором: - Месна заједница је тражила приредбу поводом Дана националне слоге

Током првог и другог полугодишта школске 2024/2025. године сарадња је била добра.

Активности планиране за шк. 2024/2025. год. су остварене (формирање тима за сарадњу, израда акционог плана на основу добијених података о планираној динамици организација са којима остварујемо сарадњу, обезбеђивање материјалних средстава за успешан почетак школске године, свечаност поводом Дана села у Орому, реализација приредбе, хуманитарне активности и активности у локалној заједници, писање заједничких тендера, финансијска подршка локалне самоуправе за стручно усавршавање запослених у школи, анализа рада),

сем Дана села у Трешњевцу. Сва дешавања су документована сликама и извештајима. На веб страници се све може погледати.

Оставрена је успешна сарадња приликом карневала, за време организације комеморације за 15. март и за организацију радионице.

19. 06. 2025.
Трешњевац

координатор:
Ангела Бичкеи

Годишњи извештајима за сарадњу са осталим школама 2024/2025.

Активност	Време реализације	Начин реализације	Начин праћења – Доказ	Носиоци активности	Евауација
-Берза средњих школа (Suli Expo)	26.септ.2024.	У Сенти је по други пут одржан Школски сајам. Ученици осмог разреда наше школе учествовали су на овој манифестацији на којој се представило 30 средњих школа.	Извештај, фотографије	ученици осмог разреда, разредни старешина, психолог	У потпуности је реализован. Ученици су добили пуно информација о средњим школама.
Неговање и чување толеранције међу народима, као и учење језика осталих националних мањина у Војводини.	9. октобра 2024.	Ученици из Орома су угостили ученике наше школе из Трешњевца, као и ученике нижих разреда из Бикова и Основне школе „Свети Сава“ из Суботице.	Извештај, фотографије,	наставници нижих разреда	У потпуности реализован на основу повратне информације
Општинско такмичење у кошарци	31.окт.2024.	Учествовали су ученици наше школе седмог и осмог разреда	Извештај, фотографије,	наставници физичког васпитања	Ученици су усвојили друго место.

Уметнички сусрет ученика Карпатског региона	9. нов.2024.	Наши ученици су се такмичили у категоријама музичке и ликовне уметности	Извештај, фотографије	наставници нижих и виших разреда	У потпуности реализован на основу повратне информације. Наши ученици били су успешни. Добили су дипломе и наградe
Окружно такмичење у Кикинди из атлетике.	19.нов.2024.	Скок у даљ, трчање на 60м, бацање вортеха, бацање кугла	Извештај, фотографије,	наставници физичког васпитања,учитељи	У потпуности реализован на основу повратне информације. Наши ученици били су успешни.
Организовано такмичење у причању прича „Ezer esztendő“	20. новембар 2024.	У нашој школи је организовано такмичење у причању прича „Ezer esztendő“ на коме су учествовали ученици нижих и петих разреда наше Општине и школа из Горњег Брега.	Извештај, фотографије, видео снимак	директор, наставници нижих и виших разреда из општине Кањижа, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	Такмичење је протекло у најбољем реду, уз висок степен припремљености свих учесника.
Један дан са Арањ Јаношом-литерарни и ликовни конкурс	27.нов.2024.	У нашој школи је организовано ликовни конкурс, такмичење рецитатора, квиз на коме су учествовали ученици виших разреда наше општине	Извештај, фотографије, видео снимак	директор, наставници виших разреда	У потпуности реализован на основу повратне информације.

Општински ђачки парламент	11.дец.2024	Представници ђачког парламента наше школе и ОШ „Свети Сава,, из Суботице су учествовали на Општинском ђачком парламенту који је био одржан у Кањижи, у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању општине Кањижа	Извештај, фотографије	психолог, директор центра и директор наше школе, наставници виших разреда	Догађај је у потпуности реализован и мотивисао је ученике да наставе с активним учешћем у будућим догађајима.
У Тотово Село стигла је делегација братског насеља из Јасентласла, из Мађарске.	12. децембар 2024.	Оба насеља су лепом представом допринела празничној атмосфери. Гости су изненадили децу из Тотовог Села поклон-пакетима.	Извештај, фотографије, видео снимак	гости, наставници нижих и виших разреда	У потпуности реализован, и догађај је прошао у позитивној атмосфери, са много ентузијазма.
Општинско такмичење – Техника и технологија	25. 1. 2025.	Реализован је у Кањижи	фотографије, дипломе	директор, наставници технике и технологије и ученици	Одржано такмичење је било изузетно успешно, с високим степеном учешћа ученика и одличним резултатима.
Такмичење из математике ЦУРИЕ	07. 2. 2025.	Учешће на такмичењу у Сенти који је био организовано у средњој школи	фотографије, дипломе	наставник и наставница математике, и ученици	Одржано такмичење је било изузетно успешно, с високим степеном учешћа ученика и одличним резултатима.

Квиз знања из историје под називом „Magyarkanizsa múltja“	26. 2. 2025.	Реализован је у Трешњевцу.	фотографије, дипломе и кљиге	директор, наставници и ученици шестог, седмог и осмог разреда наше школе и из општине Кањижа	Сваки учесник је добио захвалницу. Изабране су две најбоље екипе из сваког разреда и добили су књигу.
Дан Школе	28. 2. 2025.	Реализован у Трешњевцу. Наша школа је угостила представнике из ОШ „Свети Сава,, из Суботице , представнике и ученике из ОШ из Кушиљева као и представнике сваке школе у општини.	Извештај, фотографије, видео снимак, квиз	директор, наставници, секретарице	Дан школе је обележен уз богат и разноврстан програм који је привукао пажњу како ученика, тако и позваних гостију. Била је одлична прилика да се истакне важност заједништва. Поподневни програми ђака су били: дружење, спорт, презентација школе и шетња по селу. Комуникација развијена у оквиру програма
Школско такмичење-Хемија	11. 3. 2025.	Реализовано је у Трешњевцу.	Извештај, фотографије, дипломе	директор, наставници	Одржано такмичење је било изузетно успешно, с високим степеном учешћа ученика и одличним резултатима.
Драмска секција је учествовала на фестивалу под називом „	19.03.2025.	Реализована на Малим Пијацама.	Извештај, фотографије, дипломе	директор, наставници, глумци	Одржано такмичење је било изузетно успешно, с високим степеном учешћа ученика и одличним резултатима.

Suliszinház fesztivál“					
Окружно такмичење-атле тика	20.03.2025.	Реализовано у Новом Саду	Извештај, фотографије	учитељице, наставници физишког васпитања	Организација је била на високом нивоу, а догађај је потврдио значај физичке активности и здравог начина живота.
Окружно такмичење – Техника и технологија	22.03.2025.	Реализовано у Кањижи	фотографије, диплома	наставник, наставница и ђаци	Одржано такмичење је било изузетно успешно, с високим степеном учешћа ученика и одличним резултатима.
Републичко такмичење из математике ЦУРИЕ	22.03.2025.	Реализовано у Солноку	фотографије, диплома	наставник, наставница и ђаци	Одржано такмичење је било изузетно успешно, с високим степеном учешћа ученика и одличним резултатима.
Републичко такмичење - Атлетика	26.03.2025.	Реализовано у Прибоју	фотографије, диплома	наставник, наставница и ђаци	Учесници су се истакли не само својим резултатима већ и међусобним поштовањем и подршком.
Дечји фестивал	12.04.2025.	Реализован у Кањижи	дипломе, фотографије	наставници, учитељице, директор	Фестивал је био сјајна прилика за ученике да покажу своје таленте из многих области.

Пажљивко	14.04.2025.	Реализован у Кањижи	Извештај, фотографије	учитељице	Учесници су показали одлично знање о саобраћајним правилима и безбедности, што је допринео подизању свести о важности безбедности у саобраћају.
Републичко такмичење – Техника и технологија	26.04.2025.	Реализовано у Београду	фотографије	наставник	Такмичење је протекло у најбољем реду, уз висок степен припремљености свих учесника.
Шта знаш о саобраћају?-општинско такмичење	26.04.2025.	Реализовано у Мартоношу	Извештај, фотографије	директор, наставници	Догађај је био одлична прилика за ученике да прошире своје знање о безбедности у саобраћају и да се додатно едукују.
Општинско такмичење, Мала олимпијада	29.04.2025.	Реализовано у Тотовом Селу	Извештај, фотографије	учитељице, директор	Ученици су се такмичили у духу спортског надметања, показујући тимску кохезију и подршку.
Основна музичка школа из Кањиже је одржала презентацију пред	30.04.2025.	Реализован у Орому	фотографије	наставци	добра атмосфера

ученицима наше школе					
Међународно-м ађарско такмичење - математика	05.05.2025.	Реализовано у Румунији , Marosvásárhely	фотографије	наставци и ђаци	Догађај је био одлична прилика за ученике да прошире своје знање
ÁMV	11.05.2024.	Реализован у Суботици	дипломе, фотографије	наставници, учитељице, директор	Такмичење је била сјајна прилика за ученике да покажу своје таленте из многих области.
Дан школе Вожд Карађорђе у Кушињљевоу	19.05.2025.	Реализован у Кушињевоу	фотографије, извештај	наставници, учитељице, директор	Организација је била беспрекорна, а сви присутни су изразили задовољство и понос на школу.
Окружно такмичење, Мала олимпијада	21.05.2025.	Реализовано у Кикинди	Извештај, фотографије	учитељице, директор	Ученици су се такмичили у духу спортског надметања, показујући тимску кохезију и подршку.
Међуокружно такмичење - Атлетика	26.05.2025.	Реализовано у Новом Саду	Извештај, фотографије	учитељице, директор	Ученици су се такмичили у духу спортског надметања, показујући тимску кохезију и подршку.
Такмичење из историје - Трианон		Реализовано у Орому. Учествовали су ученици из Кањиже и Хајдукова. Организатор је Удружење	фотографије	наставници и ђаци	Ученици проширују своја знања и склапају нова познанства.

		Просветних Радника Општине Кањижа			
Међународно такмичење из математике „ XXI Bonifert Domonkos“	08.06.2025.		диплома, фотографије	ђак и наставник	Догађај је био одлична прилика за ученике да прошире своје знање
Мали Пјер- дечја карикатура	10.06.2025.	Изложба је била реализована у Београду. Учесници су направили рад на часу ликовне културе.	фотографије, дипломе	наставник и учесници	Ученици пренесу своју машту на папир и изразе своје мисли.
Посета предшколаца	10.06.2025.	Реализована у Трешњевцу, Орому, Тотовом Селу	фотографије, поклони	васпитачице, учитељице	Циљ олакшавање транзиције из једне у другу установу,
Последњи наставни дан	13.06.2025.	Реализован у Орому,	фотографије,пица	наставници и ученици виших разреда	У духу кампа смо провели дан. Научили смо како да очувамо здравље на летњем распусту, знамећиности о околини и шта је тим.

У току првог полугодишта држали смо два састанка. Прву седницу, на коју су сви чланови били присутни смо држали 09. 9. 2024. са следећим дневним редом:

1. Израда акционог плана
2. Задаци на почетку школске године
3. Остало

Другу седницу смо држали 21. 1. 2025. Дневни ред је био следећи:

1. Израда полугодишњег извештаја тима

2. Разно

Потврдили смо следеће:

Школа остварује изузетно квалитетну сарадњу са другим образовним установама и школама, чиме активно доприноси размени знања, искустава и најбољих пракси у образовању. Наши наставници и ученици редовно учествују у заједничким пројектима и радионицама које се организују у сарадњи с другим школама. Ова сарадња омогућава свим учесницима да унапреде своја знања и вештине.

Ове сарадње пружају ученицима могућност да се упознају с различитим перспективама и искуствима, што их додатно мотивише и припрема за будуће изазове.

Захваљујући оваквом приступу, школа не само да унапређује квалитет образовања, већ и постаје препознатљива као институција која негује тимски дух, међусобно поштовање и континуирано професионално усавршавање.

Годишњем плану предвиђени активности су у потпуности реализовани. Наш предлог је да се нађу нове школе за сарадњу из суседних општина и преко државних граница.

Извештај предао: Пирошка Тукач
Трешњевац, 20. 06. 2025

ОСТАЛИ ИЗВЕШТАЈИ

Извештај о раду Ученичког парламента

У септембру су изабрана два представника Ученичког парламента из седмог и осмог разреда.

Парламентарни представници су следећи:

- | | |
|---------------------|----------------|
| 1. Тамара Хорват | Трешњевац 8. |
| 2. Маја Вајдович | Трешњевац 8. |
| 3. Конор Бата | Трешњевац 7. |
| 4. Мартин Давид | Трешњевац 7. |
| 5. Маја Торма Варга | Ором 8. |
| 6. Елиза Апро | Ором 8. |
| 7. Јулиа Поша | Ором 7. |
| 8. Моника Лилиом | Ором 7. |
| 9. Грета Сираки | Тотово Село 8. |
| 10. Герге Берец | Тотово Село 8. |
| 11. Луца Фараго | Тотово Село 7. |
| 12. Марк Пете | Тотово Село 7. |

Рад Ученичког парламента координирали су Никола Ракић, Миладин Лазаревић и Бетина Балинт.

Ученички парламент је одржао два састанка.

На првом састанку изабрани су председника (Тамара Хорват), потпредседника (Мартин Давид) и записничара (Грета Сираки).

Прихваћен је програм Дечје недеље.

На другом састанку оценили су програм Дечје недеље који је успешно спроведен. Популарне активности су били диско, спортске активности и пица парти. Предложили су да у одморима између часова буде музике, да у будућем екскурзије планирају пре дечје недеље, да један активност у дечјој недељи буде кување, планирање посете биоскопа или позоришта.

Представници Ученичког парламента су учествовали на састанцима школског одбора.

Представници Ученичког парламента активно су учествовали на свим школским догађајима.

Представници Ученичког парламента (Мартин Давид, Тамара Хорват, Елиза Апро, Јулиа Поша, Грета Сираки, Луца Фараго) учествовали су на састанку Општинског парламента која се одржавала у Кањижи дана 11. 12. 2024.

Такмичења школска су одржана. Општински, окружни и републички само из предмета Техника и технологија и из предмета Физичко и здравствено васпитање.

Испраћај осмака је одржан у јуну месецу.

30. 06. 2025. Трешњевац

Извештај о раду Дечијег савеза

Чланови: Ема Газдаг, Беата Фејеш В., Анита Чикош, Миладин Лазаревић, Антоанета Рожа Ч., Река Бата (родитељ), Јудит Кадар, Никола Ракин, Пирошка Тукач, Дора Дукаи С., Моника Наћ (родитељ).

Остали чланови Дечјег Савета били су представници старијих разреда, који су током целе године радили одговорно, проактивно и тимски. Њихов рад је значајно допринео квалитету свих активности и догађаја организованих у оквиру школског живота.

Рад Дечјег савеза

У школској 2024/2025. години, Дечји савет одржао је **четири редовне седнице**:

- **Прва седница** била је конститутивна. Изабрани су нови чланови и усвојен је годишњи план рада.
- **Друга седница** била је усмерена на припрему Дечје недеље – активности су подељене, а договорена је сарадња са Бачким парламентом и наставницима.
- **Трећа седница** служила је за евалуацију Дечје недеље и припрему свечаног пријема првака у Дечји савез.
- **Четврта седница** обележена је завршном анализом рада током школске године и предлозима за наредни период.

Најуспешнијом активношћу проглашена је **Дечја недеља**, а сарадња са Бачким парламентом оцењена је као изузетно добра. За наредну школску годину потребно је **изабрати два нова члана** ради обнављања састава Савета.

Закључак

Чланови Дечјег савеза успешно су реализовали све планиране активности током године. Њихов рад је био пример одговорности, иницијативности и тимског ангажовања.

Дечја недеља је посебно допринела изградњи школског заједништва и промоцији вредности као што су солидарност, спортски дух и еколошка свест.

Захваљујемо се свим ученицима, наставницима, родитељима и партнерима на сарадњи и подршци.

Координатор:
Ема Газдаг

Извештај о раду Црвеног крста

Локална и регионална организација Црвеног крста сарађује са нашом школом.

Одговорне особе: Трешњевац - Ангела Бичкеи

Ором - Јудит Кадар

Тотово Село - Антоанета Рожа-Чекић

Време реализације	Активност	Начин праћења	Носиоци	исходи
септембар	Подела пакета социјалним угроженим ђацима	записник, извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, учитељи из школског тима Црвеног крста, сарадници Црвеног Крста и са Центром за социјални рад	Подељени су пакети (30) у 3 зграде ученицима који су социјално угрожени
септембар	Дан пружање помоћи – предавање	извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, наставник биологије, сарадници Црвеног Крста	Друге недеље септембра организовано је демонстрација-приказ основних техника пружања прве помоћи.
1. октобар	Дан старих људи – посета и поклончићи	извештаји, фотографије	Учитељи из школског тима (Тотово Село), активисти Црвеног крста	Стари становници су добили симболичне пакетиће.
октобар-новембар	Сунчана јесен живота – свечани програм	извештаји, фотографије	Учитељи из школског тима (организатори свечаног програма), активисти Црвеног крста	Свечани програм за старе људе. Организовано за старе људе (баке и деке) , а програм су приредили ученици наше школе.

I полугодиште	Обука прве помоћи за осми разред	извештаји, фотографије	Разредне старешине 8. разреда, наставник биологије (Нађ Немеди Едина), сарадници Црвеног Крста	У Тотовом Селу организовано 6 сати (држао је активиста Црвеног Крста), у Трешњевцу 12 сати (држала је Нађ Немеди Едина). У Орому нису тражили обуку.
Новембар-децембар	Болести зависности – предавање	извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, наставник биологије, сарадници Црвеног Крста	У 5. и 6. разредима је одржано предавање на тему Последице пушења, а у оквиру програма школе: Безбедна и здрава деца одржано је у децембру предавање о болестима зависностима (дрога) родитељима, наставницима и ученицима Ђачког парламента.
децембар	Болест СИДА – предавање о болести и превентиви	извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, наставник биологије, сарадници Црвеног Крста	У 7. разредима одржано је предавање о СИДИ, и о важности коришћења кондома у превенцији полно преносивих болести и трудноће. Предавање су држали активисти Црвеног Крста.
друго полугодиште	Предавање против трговине људима	извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, наставник биологије (Бетина Балинт), сарадници Црвеног Крста	Није остварен програм.

април	Крв живот значи – ликовни и литерарни конкурс	извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, наставник ликовне културе, наставник мађарског језика, сарадници Црвеног Крста	Није остварен програм (одложено за јесен од стране Црвеног Крста Војводине)
8-15. мај	Недеља Црвеног Крста	извештаји, фотографије	Разредне старешине, учитељи, наставник биологије, сарадници Црвеног Крста	У основним школама ученици се организују свечани програм поводом Дана Црвеног крста и упознавање са радом и активностима Црвеног Крста. (вишим разредима)
15. мај	Недеља сећања и заједништва	извештаји, фотографије	Наставници, разр.старешине, активисти Црвеног Крста	Предавања на тему хуманости, где деца науче како се треба понашати са вршњацима, како прихватити различитост. Упознавање првака са радом Црвеног Крста на дан Црвеног Крста (8.мај).
мај	Шта знаш о здрављуи Црвеном Крсту? – такмичење	извештаји, фотографије	Наставник биологије (Нађ Немеди Едина) и сарадници Црвеног Крста	Такмичење је за ђаке, који су интересантни да што више сазнају како да брине о својем здрављу је организовано у Кањижи 7. априла 2025. Из наше школе учествовале су 3 девојке из 7. разреда (Ором).

Трешњевац, 28. 06. 2025.

Извештај предао:
Едина Нађ Немеди

Извештај о реализацији “Обогаћеног једносменског рада”

У нашој школи ове школске године (2024/2025.) одржавају се следеће активности:

1. Мој врт, наша школа (5 - 5% ангажовања) – две учитељице држе радионице у Трешњевцу (са 5 ученика) и у Орому (са 10 ученика). Укупно обухваћених 15 ученика у нижим разредима.
2. Моја школа, моја позорница (5% ангажовања) – радионице држе у Трешњевцу са 6 учеником.
3. Креативна радионица (5% ангажовања) – радионица у Трешњевцу за ниже разреде са 13 ђака.
4. Стони тенис у школи (15%) – функционише у Трешњевцу (са 8 ученика у нижим разредима и 4 ученика у вишим) и у Тотовом селу (са 6 ученика).
5. Расту срећно, ту смо да помогнемо (5 - 5% ангажовања) – обухваћено је 9 ученика у Орому, у Тотовом Селу 5 ученика нижих разреда
6. Здравствено васпитање (5% ангажовања)

То значи да укупно 8 наставника држи 10 радионицу са 70 ученика.

Пројекат	1.полугодиште	2.полугодиште	Укупно
Мој врт, наша школа – Трешњевац – нижи	13	20	33
Мој врт, наша школа – Ором – 1.разред	14	19	33
Креативна радионица – Трешњевац – нижи	14	20	34
Моја школа, моја позорица – Трешњевац	13	20	33
Расту срећно – Ором – 4.разред	13	24	37
Стони тенис – Трешњевац – нижи и виши	16	20	36
Стони тенис – Тотово село	16	20	36
Укупно	99	143	242

Позитивне предности имају наша деца који су се укључили у пројекте. Најбитнији су:

- развијање естетских компетенција и осећаја за лепо,
- систематизација и проширивање усвојених знања,

- пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета/ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима,
- упознавање ученика са спортовима који нису обухваћени наставним планом и програмом,
- сарадња у вези производне, продајне и услужне делатности, односно друштвено-корисног и хуманитарног рада.

Радионице су одржане после редовне наставе. Тешкоће се јављају приликом усаглашавања распореда, деца се понекад већ уморна кад стигне ред на часове обогаћеног једносменског рада. Много од наших ученика имају и друга обавеза, као на пример музичка школа, тренинзи, приватни часови итд.

Одржавање активности у оквиру обогаћеног једносменског рада подразумева да наша школа поред обавезних наставних активности ученицима нуди могућност стицања нових знања и вештина из разних области кроз игру и коришћењем иновативних васпитно-образовних метода. Јача сарадњу са породицом и родитељима, а исто тако и са мештанима. Ученици уче о одговорности и о важности пружања хуманитарног рада што подстиче не само њихов интелектуални, већ и емотивни развој, те ова активност у многоме доприноси јачању квалитета рада школе.

Ученици су били укључени у хуманитарни рад: направили разгледнице, медаљке и украсе и после продавали. Били су веома задовољни и срећни.

Ангела Бичкеи - Моја школа, моја позорница

Развојне вежбе су следеће: вођене комуникација између ученика, имитација, упознати себе, дружење, игра комуникације, игра поверања, упознавање, сарадња међу децом, ситуациона и језичка игра. Развојним играма покушали су да изразе своја осећања.

Каталин Балаж - Креативна радионица

У већини радионице су користили папир, а од тога направили дводимензионалне или тродимензионалне слике, реквизите. Ученици су били заинтересовани, вредни. Било им је интересантно овај начин рада.

Беата Фејеш Вајда - Мој врт, наша школа

У оквиру овог програма планирани и рађени су следећи активности: упознавање деца са програмом, улепшавања и обновљивања школског врта, уређивања школског дворишта (покупљење лишћа, компостирање истог), уређивања школског ходника (заливање цвећа, ново сажење итд), сарадња са креативном радионицом поводом Божићног вашара.

Јудит Кадар - Мој врт, наша школа

Уређивали смо школско двориште, садили смо дрвећа и цветове у саксије. Дрвећа смо добили од Пургел расадника из Књиже. Имали су добру сарадњу и са родитељима.

Пирошка Тукач - Расту срећно

Преко игре ученици су вежбали добру комуникацију, рад у групи, упознали су добре особине других.

Миладин Лазаревић - Стони тенис

Учесници пилот програма су савладали и користе разне технике у играње стоног тениса, играју у паровима, лепо напредују и уживају у игри.

Едина Нађ Немеди – Здравствено васпитање

Теме су биле: здрава исхрана, припремање здравог менија на основу наученог, пирамида исхране, израчунавање и значај индекса телесне масе, лековита и зачинска биљка. Направљени су извештаји и плакати, деца су користила практично знање.

Трешњевац, 08. 06. 2025.

Извештај предао:
Хелга Пете