

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN
KHOA VẬT LÝ – VẬT LÝ KỸ THUẬT

-----□□-----

KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC

Đề tài:

**TÊN ĐỀ TÀI VIẾT CHỮ HOA IN ĐẬM, CANH LỀ CENTER,
CÓ THỂ VIẾT THÀNH NHIỀU DÒNG**

SVTH: Nguyễn Văn A

CBHD: PGS. TS. Nguyễn Văn B¹

TP HỒ CHÍ MINH – 20xx

¹ Chức danh của CBHD: ThS. (Thạc sĩ); TS. (Tiến sĩ); PGS. TS. (Phó giáo sư Tiến sĩ); Thầy (Cử nhân)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN
KHOA VẬT LÝ – VẬT LÝ KỸ THUẬT

-----□□-----

KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC

Đề tài:

**TÊN ĐỀ TÀI VIẾT CHỮ HOA, IN ĐẬM, CANH LỀ CENTER,
CÓ THỂ VIẾT THÀNH NHIỀU DÒNG**

Mã ngành:

Chuyên ngành:

SVTH: Nguyễn Văn A

**CBHD: PGS. TS. Nguyễn Văn B²
Thầy Nguyễn Văn C**

TP HỒ CHÍ MINH – 20xx

² Chức danh của CBHD: ThS. (Thạc sĩ); TS. (Tiến sĩ); PGS. TS. (Phó giáo sư Tiến sĩ); Thầy (Cử nhân).

* Trang bìa ngoài có đường viền, trang bìa trong không có đường viền.

LỜI CAM ĐOAN

Tôi cam đoan khóa luận tốt nghiệp cử nhân ngành, với đề tài là công trình khoa học/ sản phẩm do Tôi thực hiện dưới sự hướng dẫn của

Những kết quả nghiên cứu/ sản phẩm của khóa luận tốt nghiệp hoàn toàn trung thực và chính xác.

Sinh viên thực hiện
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

Nguyễn Văn A

LỜI CẢM ƠN

Em xin chân thành cảm ơn ...³

Tp. Hồ Chí Minh, tháng ... năm 20xx

Nguyễn Văn A

³ Trình bày Font chữ 13, canh lề justify, 1,5 line

MỤC LỤC⁴

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN	ii
DANH MỤC CÁC HÌNH VẼ, ĐỒ THỊ	iv
DANH MỤC CÁC BẢNG SỐ LIỆU	v
DANH MỤC CÁC KÝ HIỆU, CÁC CHỮ VIẾT TẮT	vi
BẢNG CHÚ THÍCH THUẬT NGỮ	vii
LỜI MỞ ĐẦU	1
CHƯƠNG 1. TỔNG QUAN	2
1.1 Tổng quan về trình bày khóa luận tốt nghiệp	2
1.1.1 Soạn thảo văn bản	2
CHƯƠNG 2. PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU...	6
2.1 Viết tắt	6
2.2	6
2.2.1	6
2.2.2	6
CHƯƠNG 3. KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ PHÂN TÍCH, ĐÁNH GIÁ, THẢO LUẬN	7
KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ	8
DANH MỤC CÁC BÀI BÁO/ CÔNG TRÌNH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC	9
DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO	10
PHỤ LỤC	11

⁴ Nên chèn mục lục tự động để thuận tiện thay đổi

Từ trang này đánh số trang là “i”

Mục lục của khóa luận tốt nghiệp sắp xếp gọn trong một trang giấy

DANH MỤC CÁC HÌNH VẼ, ĐỒ THỊ⁵

Hình 1.1 Ghi các thông tin lên đĩa CD dạng 1	4
Hình 1.2 Ghi các thông tin lên đĩa CD dạng 2	4

⁵ Định dạng **heading 1**

DANH MỤC CÁC BẢNG SỐ LIỆU ⁶

Bảng 1.1 Mô tả đơn vị đo

4

⁶ Nên chèn mục lục tự động để thuận tiện thay đổi

DANH MỤC CÁC KÝ HIỆU, CÁC CHỮ VIẾT TẮT⁷

Bảng các từ (ký hiệu) viết tắt được xếp theo thứ tự A-B-C, có thể trình theo 2 cách sau:

Cách 1: trình bày dạng tabs

AP	Access Point
BSS	Basic Service Set

Cách 1: trình bày dạng bảng (table)

AP	Access Point
BSS	Basic Service Set

⁷ Nên chèn mục lục tự động để thuận tiện thay đổi

Kết thúc trang này là kết thúc của Section 2, số trang vẫn là chữ số la mã (iv).

BẢNG CHÚ THÍCH THUẬT NGỮ

Gợi ý: Chú thích thuật ngữ đối với các từ ngữ/ thuật ngữ chuyên ngành/ chuyên biệt, mang tính đặc thù không thể Việt hóa.

LỜI MỞ ĐẦU⁸

Giới thiệu tóm tắt về đề tài khóa luận tốt nghiệp. Thể hiện cho người đọc thấy được mục đích; ý nghĩa; lý do lựa chọn đề tài; đối tượng, phạm vi nghiên cứu, tóm tắt nội dung, các công việc đã thực hiện và các kết quả đạt được; và ứng dụng của đề tài.

Nội dung của khóa luận được phân thành các phần như sau: (Hoặc: Bố cục của khóa luận được trình bày như sau),...

Chương 1: TỔNG QUAN về vấn đề nghiên cứu.

Chương 2: PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU: cơ sở lý thuyết, lý luận, cách tiếp cận vấn đề

Chương 3: KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ PHÂN TÍCH, ĐÁNH GIÁ, THẢO LUẬN

KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ: Trình bày những phát hiện mới, những kết luận rút ra từ đề tài; kiến nghị về những nghiên cứu tiếp theo.

⁸ Trang này là section 3 và được đánh số trang bắt đầu từ 1

CHƯƠNG 1. TỔNG QUAN⁹

1.1 Tổng quan về trình bày khóa luận tốt nghiệp¹⁰

Khóa luận tốt nghiệp (KLTN) phải được trình bày ngắn gọn, rõ ràng, mạch lạc, không được tẩy xóa, có đánh số trang, đánh số bảng biểu, hình vẽ, đồ thị. Sinh viên thực hiện KLTN cần có lời cam đoan danh dự về công trình khoa học này của mình. Số trang KLTN tính từ Lời mở đầu đến Danh mục các bài báo/ công trình nghiên cứu khoa học bằng số Ả rập (1,2,3,4,...). Các phần còn lại đánh số La Mã và không tính vào số trang luận văn. Phụ lục không cần đánh số trang.

1.1.1 Soạn thảo văn bản

Nội dung luận văn được soạn trên một mặt giấy A4 và không vượt quá 100 trang A4, không tính phần phụ lục (nếu có). Sử dụng kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 13, mã UNICODE, mật độ chữ bình thường; giãn dòng đặt ở chế độ 1,5 lines, hoặc phần mềm soạn thảo Latex nhưng cỡ chữ và độ giãn dòng tương hệ soạn thảo Winword.

Nội dung KLTN in trên một mặt giấy. Canh lề trên 3.5 cm; lề dưới 3 cm; lề trái 3.5 cm; lề phải 2 cm. Số trang được đánh ở giữa, phía cuối mỗi trang giấy. Nếu có bảng biểu, hình vẽ trình bày theo chiều ngang khổ giấy thì đầu bảng là lề trái của trang, nhưng hạn chế trình bày theo cách này.

Tất cả các chương, phần, mục, tiểu mục phải dùng chữ số Ả rập, không dùng số La Mã hay các định dạng khác.

1.1.1.1 Bảng biểu, hình vẽ, phương trình

Việc đánh số bảng biểu, hình vẽ, phương trình phải gắn với số chương; ví dụ hình 3.4 có nghĩa là hình thứ 4 trong chương 3. Mọi đồ thị, bảng biểu lấy từ các nguồn khác phải được trích dẫn đầy đủ. Nguồn trích dẫn phải được liệt kê chính xác trong

⁹ Đây là nội dung lý thuyết tổng quan liên quan đến nội dung thực hiện của đề tài. Phần tổng quan có thể phân ra thành nhiều chương nếu đề tài là lý thuyết.

¹⁰ Các đề mục được đánh số theo quy định. Không nên dùng chức năng chèn số tự động mà đánh số dạng text bình thường. Định dạng **heading 2**

danh mục tài liệu tham khảo. Đầu đề của bảng biểu ở phía trên bảng, đầu đề của hình vẽ ở phía dưới hình.

Trong KLTN, hình vẽ phải được vẽ sạch sẽ bằng mực đen để có thể sao chụp lại; có đánh số và ghi đầu đề; cỡ chữ phải bằng cỡ chữ sử dụng trong văn bản KLTN. Khi đề cập đến bảng biểu, hình vẽ phải nêu rõ số của hình và bảng biểu đó, (thí dụ như: các thông tin ghi trên đĩa CD được trình bày như Hình 1.1 và Hình 1.2). Không được dùng cách nói “các thông tin ghi trên đĩa CD được trình bày ở hình dưới đây”. Việc trình bày phương trình toán học trên một dòng đơn hay kép là tùy ý, tuy nhiên phải thống nhất trong toàn KLTN. Khi ký hiệu xuất hiện lần đầu tiên thì phải giải thích và đơn vị tính phải đi kèm ngay trong phương trình có ký hiệu đó. Nếu cần thiết, danh mục của tất cả các ký hiệu, chữ viết tắt và nghĩa của chúng cần được liệt kê và để ở phần đầu của KLTN. Tất cả các phương trình cần được đánh số và để trong ngoặc đơn đặt phía bên lề phải.

Sinh viên nộp kèm theo khóa luận 2 đĩa CD trong đó chứa các file của khóa luận, file Powerpoint báo cáo và các chương trình demo. Trên đĩa CD SV ghi đầy đủ các thông tin theo các dạng mẫu được trình bày ở Hình 1.1 và Hình 1.2



Hình 1.1 Ghi các thông tin lên đĩa CD dạng 1



Hình 1.2 Ghi các thông tin lên đĩa CD dạng 2

Hình vẽ được canh lề giữa, tiêu đề hình đặt phía dưới hình phải nằm cùng trang với hình, và có nội dung thể hiện đúng với hình vẽ.

Đối với bảng được trình bày như Bảng 1.1. Tên bảng căn giữa, tiêu đề đặt phía trên bảng và phải nằm cùng trang với bảng.

Bảng 1.1 Mô tả đơn vị đo

CHƯƠNG 2. PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU...¹¹

2.1 Viết tắt

Không làm dụng việc viết tắt trong KLTN. Chỉ viết tắt những từ, cụm từ hoặc thuật ngữ được sử dụng nhiều lần trong KLTN. Không viết tắt cụm từ dài, những mệnh đề; không viết tắt những cụm từ ít xuất hiện trong KLTN. Nếu cần viết tắt từ, thuật ngữ, tên cơ quan, tổ chức,... thì viết tắt sau lần viết thứ nhất có kèm theo chữ viết tắt trong ngoặc đơn. Nếu KLTN có nhiều chữ viết tắt thì phải có bảng danh mục các chữ viết tắt (xếp theo thứ tự ABC) ở phần đầu KLTN.

2.2

2.2.1

2.2.1.1 *Tổng quan*¹²

2.2.1.2

2.2.2

¹¹ Cuối mỗi chương nên dùng Break page để chương tiếp theo sẽ nằm ở đầu trang

¹² Định dạng **heading 4**

CHƯƠNG 3. KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ PHÂN TÍCH, ĐÁNH GIÁ, THẢO LUẬN

KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

Kết luận

Kết luận.

Ưu điểm

Nêu ưu điểm (có khi không cần).

Khuyết điểm

Nêu khuyết điểm (có khi không cần).

Hướng phát triển

Định hướng phát triển tiếp theo của đề tài.

DANH MỤC CÁC BÀI BÁO/ CÔNG TRÌNH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

Danh mục các công trình đã công bố của sinh viên thực hiện có liên quan đến đề tài khóa luận tốt nghiệp được trình bày tương tự như tài liệu tham khảo (phụ lục, riêng đối với nhóm tác giả trong danh mục công trình của sinh viên thực hiện thì phải ghi đầy đủ thành viên trong nhóm tác giả).

DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO^{13,14}

- Danh mục tài liệu tham khảo được đặt sau danh mục các công trình khoa học của sinh viên thực hiện KLTN.
- Các tài liệu bằng tiếng nước ngoài phải giữ nguyên bản, không phiên âm, không dịch, kể cả tài liệu tiếng Trung Quốc, Nhật, ... Đặc biệt đối với các tài liệu ngôn ngữ khác ngoài tiếng Anh và tiếng nước sở tại, tựa đề đều có phần dịch ra tiếng Anh.
- Tài liệu tham khảo bao gồm các tài liệu được trích dẫn, sử dụng và đề cập trong KLTN.
- Phong cách trích dẫn phổ biến dành cho khối ngành Khoa học Tự nhiên và Kỹ thuật là IEEE.
- Khuyến khích sử dụng các phần mềm hỗ trợ trích dẫn như EndNote hoặc Mendeley để quản lý tài liệu và hỗ trợ trích dẫn theo các phong cách khác nhau một cách dễ dàng và hiệu quả.
- Đánh số tài liệu tham khảo theo thứ tự xuất hiện được trích dẫn trong KLTN.

[1]

¹³ Trình bày theo đúng quy định trình tự xuất hiện

¹⁴ Set tabs để dễ trình bày

PHỤ LỤC

Phần này bao gồm những nội dung cần thiết nhằm minh họa hoặc bổ trợ cho nội dung khóa luận tốt nghiệp như số liệu, biểu mẫu, tranh ảnh, ... nếu khóa luận tốt nghiệp sử dụng các bảng khảo sát phỏng vấn thì bản câu hỏi mẫu này phải được đưa vào phần phụ lục ở dạng nguyên mẫu bản đã dùng để điều tra, thăm dò ý kiến; không được tóm tắt hoặc sửa đổi. Cách tính toán mẫu trình bày tóm tắt trong các bảng biểu cũng cần nêu trong phụ lục của khóa luận tốt nghiệp. **Phụ lục không được dày hơn phần chính của khóa luận tốt nghiệp. Phụ lục không cần đánh số trang.**