



dzieci 3,4,5,6 letnie

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO w ZSS w NOWOGRODZIE
NA ROK SZK. 2023/2024**

Przedszkole czynne od 6.30 do 16.30

Realizacja podstawy programowej od 8.00 do 13.00

Pełne wyżywienie: śniadanie, obiad, podwieczorek

(Kartę Zapisu należy wypełnić drukowanymi literami. W przypadku, gdy pytanie wymaga udzielenia odpowiedzi, należy zakreślić odpowiednio TAK / NIE lub wybraną odpowiedź)

Dane osobowe dziecka					
PESEL					
Imiona		Nazwisko			
Data urodzenia		Miejsce urodzenia			
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA					
Województwo		Powiat			
Gmina		Miejscowość			
Kod pocztowy		Poczta			
Ulica		Nr domu/mieszkania			
DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Opiekun	Rodzic	Nie żyje	Nieznany	Nie udzielił inf.	Opiekun prawny
Imiona			Nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Województwo		Powiat			
Gmina		Miejscowość			
Kod pocztowy		Poczta			
Ulica		Nr domu/mieszkania			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Telefon					
Adres email					
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Opiekun	Rodzic	Nie żyje	Nieznany	Nie udzielił inf.	Opiekun prawny
Imiona			Nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Województwo		Powiat			
Gmina		Miejscowość			
Kod pocztowy		Poczta			
Ulica		Nr domu/mieszkania			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Telefon					
Adres email					

POBYT W PRZEDSZKOLU			
Pobyt w przedszkolu	Do 5 godz.		Powyżej 5 godz.
Pobyt w godzinach	Od:		Do:
Dziecko będzie korzystać z posiłków	śniadanie	Obiad	Podwieczorek

KRYTERIA PRZYJEĆ			
Proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE			
KRYTERIA PODSTAWOWE			
1.	Dziecko z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci)	TAK	NIE
2.	Dziecko niepełnosprawne	TAK	NIE
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców	TAK	NIE
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	TAK	NIE
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa	TAK	NIE
6.	Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego (Przez osobę samotnie wychowującą rozumie się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną)	TAK	NIE
7.	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej	TAK	NIE
KRYTERIA DODATKOWE:			
1.	Dziecko kontynuujące edukację w przedszkolu	TAK	NIE
2.	Dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących (w wymiarze pełnego etatu)/rodziców studiujących/uczących się (w systemie dziennym)	TAK	NIE
3.	Dziecko, które będzie korzystało z pełnej oferty przedszkola (powyżej podstawy programowej wraz z posiłkami)	TAK	NIE

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie itp.

.....

(Informacje te zostaną wykorzystane do zapewnienia właściwej opieki i bezpieczeństwa dziecka podczas pobytu jego w przedszkolu)

ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW

Zobowiązujemy się do:

1. Przestrzegania regulaminu przedszkola.
2. Przyrowadzania i odbierania dziecka z przedszkola (z autobusu - dotyczy 5,6-latków) osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielowi na piśmie, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.
3. Przyrowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
4. Uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Data wypełnienia zgłoszenia:	
Podpis matki/opiekunki prawnej :	
Podpis ojca/opiekuna prawnego:	

Dane dotyczące osób upoważnionych do odbioru dziecka z placówki:

Imiona i nazwisko

dziecka.....

L.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Seria i Nr dowodu osobistego	Telefon kontaktowy

Zobowiązujemy się do osobistego przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola lub przez upoważnione powyżej pełnoletnie osoby. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo przyprowadzonego i odebranego dziecka z przedszkola (autobusu).

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej:

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego:

Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w zakresie publikacji zdjęć z imprez i uroczystości przedszkolnych na stronach internetowych promujących przedszkole, zgodnie z 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej:

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego:

Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w zakresie publikacji prac dziecka na stronach internetowych promujących przedszkole oraz gazetkach przedszkolnych, zgodnie z 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej:

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO OPIEKUNA PRAWNEGO PODCZAS REKRUTACJI

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (RODO), informujemy że:

Administrator Danych Osobowych (ADO)	Zespół Szkół Samorządowych w Nowogrodzie ul. 11 Listopada 12, 18-414 Nowogród, tel. (86)217-55-17
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@nowogrod.com
Podstawa prawna i cel przetwarzania danych osobowych	Przetwarzamy dane osobowe dzieci oraz ich rodziców /opiekunów prawnych. Celem przetwarzania jest przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, wynikającego z przepisów: • Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo oświatowe. • Rozporządzenie RODO - art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g.
Planowany okres przechowywania danych	Tak długo jak wymagają tego przepisy prawa (Prawo oświatowe, Instrukcja kancelaryjna i archiwalna) lub tak długo, jak istnieje cel ich przetwarzania. <i>Dane kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego. Zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach rekrutacyjnych są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.</i>
Twoje prawa	Masz prawo do: • dostępu do swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia lub usunięcia - Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w rekrutacji, • wnieść skargę do organu nadzorczego w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Udostępnianie danych innym podmiotom	Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: • organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, • organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
Przekazywanie danych do państw trzecich	NIE PRZEKAZUJEMY danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
Profilowanie	W toku rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. Żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji.

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym¹.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

¹ Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U.2018.1600 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

.....

...

data

.....

podpis matki / prawnej opiekunki

dziecka

.....

podpis ojca/ prawnego opiekuna

dziecka