

# PROJETS D'AMORCE ET DE VALORISATION

RAPPORT D'ACTIVITÉS ANNUEL - DU 01/09/2024 AU 31/08/2025

ÉCHÉANCE : 31 OCTOBRE 2025

## Cadre et objectifs du document

Le rapport annuel est composé de quatre parties : le rapport financier, les scores de performances, le suivi des indicateurs du cadre logique et les apprentissages générés durant la période. Ces informations sont nécessaires à la confection du rapport global par instruments compilé par l'ARES et soumis à la DGD, notre bailleur. Le présent document a pour objectifs de nourrir ce rapport global, mais aussi de permettre aux gestionnaires ARES de comprendre la vie de votre projet, de suivre l'évolution du contexte et du pays, d'appréhender les difficultés et opportunités rencontrées et de relier les informations narratives à l'exécution des dépenses pour l'année. Le rapport peut également nous permettre d'identifier les possibilités de synergies entre les interventions, les aspects à valoriser au travers des outils de communication de l'ARES et favoriser les échanges au sein du cadre stratégique commun qui regroupe les acteurs de la coopération académique en Belgique.

## Consignes

En concertation avec les différentes parties prenantes du projet, les coordonnateurs et les coordonnatrices remplissent le présent document en complément des informations remplies sur la plateforme GIRAF (scores de performance et indicateurs) et du rapport financier. Merci de joindre à votre rapport d'activités les différentes annexes (rapports de mission, rapports des séjours des boursiers, etc.) ainsi qu'une table des annexes.

## Ressources

Cliquez sur le lien pour télécharger le [Manuel de rapportage des scores et indicateurs](#)

Cliquez sur le lien pour télécharger le [Manuel général d'utilisation de GIRAF](#)

Cliquez sur le lien pour télécharger le [Manuel de rédaction des scores de performance et leçons apprises](#)

**IMPORTANT : les informations concernant les missions et les bourses sont à remplir dans les onglets 'missions' et 'bourses - séjours' sur la plateforme GIRAF.**

## 1. FICHE SIGNALÉTIQUE

Titre du projet	
Pays	
Année de démarrage du projet	
Coordonnateur·trice en Belgique	
Établissement coordinateur en Belgique	
Coordonnateur·trice pays partenaire	
Établissement coordinateur pays partenaire	

## RAPPEL DES OBJECTIFS ET/OU RÉSULTATS ATTENDUS

O1	
O2	
RA1	
RA2	
...	

## 2. ÉTAT DES LIEUX (MAX. 2 PAGES)

Résumez ici les faits marquants de l'année académique 2023-24 (ex. réalisations, défis, innovations, nouvelles collaborations, évolutions du contexte, développements ou réorientations du projet) ainsi que les activités qui peuvent aider à comprendre la nature des dépenses effectuées.

## 3. SUIVI BUDGÉTAIRE

Commentez le taux d'exécution du budget et les écarts importants par rapport aux prévisions (dépenses supplémentaires, économies imprévues) et les éventuels transferts importants entre rubriques principales.

## 4. APPRENTISSAGES

### 5.1 FICHES D'APPRENTISSAGE (MERCİ DE COMPLÉTER UNE FICHE PAR SITUATION D'APPRENTISSAGE).

Par apprentissages, nous entendons les savoirs, savoir-faire et savoir-être construits à partir de nos expériences dans circonstances spécifiques (évolution du contexte, du projet, erreurs, imprévus...). Ces apprentissages sont d'ordre pratique ou théorique et peuvent prendre diverses formes : facteurs de réussite ou d'échec, leçons apprises, nouvelles questions, bonnes pratiques, modifications de perception, nouveaux concepts, idées... Ils peuvent couvrir un grand éventail de problématiques : sociétales, techniques, managériales, d'organisation ou relations inter-partenaires, de processus propres aux EES... Avec votre collaboration, nous organiserons le partage de ces apprentissages afin de créer des documents et produits destinés à **accompagner les personnes** qui mènent des projets similaires.

Merci de compléter la fiche ci-après. Vous pouvez bien sûr en rédiger plusieurs.

<b>Fiche #</b>	<b>1</b>	<b>Titre</b> <small>(à compléter)</small>	...			
<b>Contexte</b> <i>Où, quand, quoi, pourquoi, avec qui ?</i>		<b>Observations</b> <i>Que s'est-il passé ? Avec quelles causes ou conséquences par exemple ?</i>		<b>Apprentissages</b> <i>Pratiques et théoriques, leçons apprises, nouveaux concepts...</i>		<b>Recommandations</b> <i>Conseils pour d'autres personnes dans une situation similaire</i>
<b>THÉMATIQUE CENTRALE</b> <small>Cochez la case correspondante</small>		<div> <input type="checkbox"/> PARTENARIATS ET RÉSEAUX         <input type="checkbox"/> OFFRE ET QUALITÉ DE L'ENSEIGNEMENT         <input type="checkbox"/> RECHERCHE ET VALORISATION DES RÉSULTATS         <input type="checkbox"/> QUALITÉ DE L'ENVIRONNEMENT INSTITUTIONNEL         <input type="checkbox"/> SERVICES À LA COMMUNAUTÉ         <input type="checkbox"/> GESTION ET SUIVI DE PROJET       </div>				

## 5.2 ÉLÉMENTS REMARQUABLES DU PROJET

Tel qu'il se déroule actuellement, quels sont les aspects les plus intéressants de votre projet? Quelles questions ou hypothèses aimeriez-vous approfondir ?

## 5. COMMUNICATION

À ce stade de la mise en œuvre de votre projet, y a-t-il un fait, une activité, un événement, une publication, un résultat ou un impact que vous souhaiteriez voir valorisé au travers d'un support d'information/communication de l'ARES (un article, une capsule vidéo, des photos, une intervention lors d'un événement) ?