

ПЛАН РОБОТИ ГУРТКА
“назва гуртка” спрямування
на I/II семестр 202__/202__ н. р.

м. Київ

“__” _____ 202__ р.

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

<i>Назва гуртка</i>	
<i>Спрямування</i>	
<i>Керівник(-и)</i>	
<i>Контактна інформація</i>	

РОЗДІЛ 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НА СЕМЕСТР

2.1. Загальна мета діяльності гуртка

У цьому підрозділі слід описати ціль (основне завдання, мету, місію) гуртка з якою він створювався. З цілі гуртка походять його завдання та плани, що мають бути реалізовані протягом семестру.

Наприклад: розвиток навичок критичного мислення (для соціогуманітарного гуртка), поглиблення знань у галузі штучного інтелекту (для наукового або інженерного гуртка), створення інноваційних інженерних рішень у певній галузі.

[замість цього червоного тексту, ви пишете основну мету та завдання гуртка на семестр, яка відображає його назву та обране спрямування (квадратні дужки теж прибираємо)]

2.2. Ключові завдання на поточний семестр

У цьому підрозділі виділіть основні завдання, які ви ставите за мету виконати протягом семестру. Це може бути як одна велика задача, так і декілька середніх чи маленьких, у залежності від наявних потужностей та інших чинників.

Наприклад: провести аналіз сучасних досліджень у галузі штучного інтелекту, підготувати тези для участі в студентській конференції, тощо.

[пишемо тут]

2.3. Очікувані результати для учасників

У цьому підрозділі описуємо, що отримають для себе студенти, протягом семестру, беручи участь в заняттях гуртка. Це можуть бути певні навички, компетентності і т.п.

[\[пишемо тут\]](#)

РОЗДІЛ 3. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ЗАЛУЧЕННЯ УЧАСНИКІВ ДО ГУРТКА

3.1. Інформування та канали комунікації

У цьому підрозділі опишіть, як ви будете підтримувати комунікацію із учасниками гуртка, а також про те, де будете публікувати різну корисну інформацію про його діяльність (можливо, щоб зацікавились інші студенти).

[\[пишемо тут\]](#)

3.2. Заходи, щодо залучення нових учасників

У цьому підрозділі опишіть, як ви будете заохочувати інших студентів стати учасниками вашого гуртка та регулярно брати участь в його заняттях

[\[пишемо тут\]](#)

3.3. Розклад роботи гуртка

У цьому розділі у довільній формі викладіть розклад занять гуртка протягом семестру. Якщо ви не знаєте орієнтованої дати, то вказуйте номер тижня. Якщо заняття проходять очно (офлайн), то вказуйте аудиторію та корпус, якщо онлайн — посилання на конференцію в Zoom або інших засобах комунікації.

Дата	Тривалість	Місце проведення
Дата або день тижня (25 вересня / щовівторка)	15:00 - 17:00 (2 год)	Корпус і аудиторія (518-18) або посилання на конференцію (якщо онлайн)

РОЗДІЛ 4 (опціональний). РІЗНЕ

У цьому розділі ви можете описати те, що хотіли б описати, проте для цього не було нагоди у розділах вище. Якщо ви не маєте за мети щось описувати додатково, то видаліть розділ №4.

Керівник гуртка

Ім'я ПРІЗВИЩЕ