

แนวทางการขอใกล้เคียงคดี หรือประนีประนอมหนี้เงินกู้ กฟส.

ที่

สหกรณ์.....จำกัด

วันที่.....

เรื่อง ขอใกล้เคียงคดี หรือขอประนีประนอมหนี้เงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผ่าน สหกรณ์จังหวัด...

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. สำเนาหนังสือสัญญากู้ยืมเงินเลขที่ ลงวันที่.....
2. สำเนาหนังสือค้ำประกัน
3. สำเนาหนังสือสัญญาจำนอง (ถ้ามี)
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
(ครั้งที่มิมีมติขอใกล้เคียงคดี หรือขอประนีประนอมหนี้)
5. แผนประมาณการรายได้ รายจ่าย หรือแผนปรับปรุงฟื้นฟูการดำเนินธุรกิจ
หรือแผนแหล่งที่มาของเงินที่จะชำระหนี้ และงบกระแสเงินสด
6. รายงานกิจการประจำปี งบดุล งบกำไรขาดทุน และรายละเอียดประกอบ
งบการเงิน 3 ปีย้อนหลัง
7. งบทดลอง ณ วันสิ้นเดือน (ก่อนรายงานขอใกล้เคียงคดี หรือขอประนีประนอมหนี้)

ด้วยสหกรณ์ จำกัด หรือข้าพเจ้า.....ผู้ชำระบัญชี

สหกรณ์.....จำกัด (แล้วแต่กรณี) มีความประสงค์ขอใกล้เคียงคดี หรือขอประนีประนอมหนี้เงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ กับกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. รายละเอียดหนี้

(1) สัญญาเลขที่.....ลงวันที่ สิ้นสุดวันที่
ต้นเงินกู้ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ต่อปี วัตถุประสงค์เพื่อ.....
ณ วันที่..... มีต้นเงินค้างชำระ จำนวน บาท

(2) สหกรณ์ส่งชำระหนี้ได้ จำนวน..... บาท แยกเป็นต้นเงินกู้ จำนวน
..... บาท ดอกเบี้ย จำนวน บาท และค่าปรับ จำนวน บาท
ดังนี้

(หน่วย:

บาท)

XXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXX	XXXXXX	XXX
	XXX				

(3) พนักงานอัยการจังหวัด.....ได้ยื่นฟ้องต่อศาลเมื่อวันที่.....
คดีหมายเลขดำที่.....ทุนทรัพย์ ณ วันฟ้อง จำนวน
.....บาท แยกเป็นต้นเงินกู้ จำนวน บาท ดอกเบี้ย จำนวน
..... บาท และค่าปรับ จำนวน บาท

/2. คำขอ..

- 2 -

2. คำขอไกล่เกลี่ยคดี หรือขอประนีประนอมหนี้

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ครั้งที่ เมื่อวันที่
..... ได้มีมติให้สหกรณ์ หรือผู้ชำระบัญชี (แล้วแต่กรณี) ขอไกล่เกลี่ยคดี
หรือขอประนีประนอมหนี้เงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ดังนี้

.....
.....
.....

3. สถานะทางการเงิน.....

4. สภาพการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน.....

5. เหตุผลและความจำเป็นในการขอไกล่เกลี่ยคดี หรือขอประนีประนอมหนี้เงินกู้

.....

6. แผนประมาณการรายได้-รายจ่าย หรือแผนฟื้นฟูการดำเนินธุรกิจ หรือแหล่งที่มา
ของเงินที่จะชำระหนี้

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารตามรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-7 และขอรับรองความ
ถูกต้องของเอกสารดังกล่าวทั้งปวง พร้อมทั้งสหกรณ์ยินยอมให้เข้าตรวจสอบกิจการและภาวะการเงินของ
สหกรณ์ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

ประทับตราสหกรณ์ (ถ้ามี)

(.....)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการสหกรณ์
หรือ ผู้ชำระบัญชี
(แล้วแต่กรณี)

หมายเหตุ กรณีที่สหกรณ์ไม่สามารถรวบรวมเอกสารได้ครบถ้วน ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นประกอบ
คำขอใกล้เคียงคดี หรือประนีประนอมหนี้ทุกรายการ และให้สามารถปรับแก้คำขอได้ตามความ
จำเป็นและเหมาะสม (แล้วแต่กรณี) โดยมีคำชี้แจงประกอบ