

ใบสมัครขอรับทุนจาก USAID THAILAND CTIP

ใบสมัครจะต้องลงนามโดยตัวแทนผู้มีอำนาจขององค์กรผู้สมัคร

ใบสมัครนี้อ้างอิงกับ RFA หมายเลข USAID Thailand CTIP-RFA-05

ส่วน I: ข้อมูลพื้นฐาน (ไม่เกิน 1 หน้า)

1. ชื่อตามกฎหมายขององค์กร:

____--

2. สถานะทางกฎหมายขององค์กร:

วันที่และเลขจดทะเบียน วันจดทะเบียน:

หมายเลขข้อมูลภาษี:

3. ข้อมูลการติดต่อ:

บุคคลที่ติดต่อได้และตำแหน่ง:	
ที่อยู่สำนักงาน:	
โทรศัพท์สำนักงาน:	
มือถือ:	
อีเมล:	
เว็บไซต์:	

4. โปรดระบุภารกิจหรือวัตถุประสงค์ขององค์กรของท่าน

ส่วน II: การบริหารจัดการโครงการ (ไม่เกิน 1 หน้า)

5. ให้รายละเอียดว่ากิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้จะบริหารงาน/บริหารจัดการโดยองค์กรอย่างไร

ส่วน III: รายละเอียดโครงการ (ไม่เกิน 7 หน้า)

6. ชื่อโครงการขอรับทุนที่เสนอ:
7. ที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ที่เสนอ
8. การวิเคราะห์ปัญหาและข้อความยืนยันแสดงความจำเป็น (statement of need):
อะไรคือประเด็นหรือปัญหาที่กิจกรรมนี้จะจัดการ เหตุใดจึงเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องจัดการ
9. เป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการขอรับทุนที่เสนอ
10. ภาพรวมของกิจกรรมที่เสนอ
11. การระบุตัวผู้รับผลประโยชน์ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย และคนกลุ่มนี้จะได้รับประโยชน์จากทุนนี้อย่างไร
12. ข้อความแสดงผลลัพธ์ที่ตรวจสอบได้
13. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้

ส่วน IV: แผนการดำเนินงาน (กรุณาใส่แผนผังคัมกำหนดงาน) (ไม่เกิน 6 หน้า)

14. ภาพรวมของแผนการดำเนินงานกิจกรรมที่ขอรับทุน
15. แผนผังคัมกำหนดงานของกิจกรรมต่าง ๆ
16. คำอธิบายกิจกรรมที่ขอรับทุนโดยละเอียด (ให้ข้อมูลต่อไปนี้ สำหรับองค์กรประกอบโครงการแต่ละด้าน)

กิจกรรม # ชื่อ:

คำอธิบายกิจกรรม:

ผู้รับผิดชอบ:

วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุด:

ผลผลิตของกิจกรรม:

ผลลัพธ์ของกิจกรรม:

ผู้รับผลประโยชน์ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายจากกิจกรรม:

หมายเหตุ: แผนการดำเนินงานทั้งหมดต้องมีการสนับสนุนจากแผนภูมิแท่งซึ่งแสดงงานทั้งหมดตามที่ได้ระบุไว้ตลอดระยะกิจกรรม

ระบุสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และ/หรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งส่งผลต่อการบรรลุจุดประสงค์ของเงินสนับสนุน:

17. รายชื่อบุคคลที่จะเข้ามามีส่วนร่วม (กรุณาแนบประวัติย่อ)

ตำแหน่ง/สายงาน	ชื่อของเจ้าหน้าที่ที่เสนอ	ประมาณการร้อยละของเวลาที่จะใช้ในโครงการ

ส่วน V: งบประมาณ (โปรดแนบแผนงานงบประมาณที่มีละเอียด) (ใช้แบบร่าง – 1 หน้า)

หมายเหตุ: งบประมาณในการขอรับทุน ที่เสร็จสมบูรณ์และได้รับการรับรอง พร้อมหมายเหตุงบประมาณ จะต้องสอดคล้องกันในเอกสารสมัครทั้งหมด (ภาคผนวก ค)

จำนวนเงินที่ขอจากโครงการ USAID Thailand CTIP:	
---	--

ส่วน VI: ประสบการณ์ที่ผ่านมาและขีดความสามารถของผู้รับทุน (ไม่เกิน 2 หน้า)

18. ประสบการณ์ที่ผ่านมาของผู้สมัครในการทำงานในโครงการที่คล้ายคลึงกัน
19. ระบุข้อมูลการติดต่อของบุคคลอ้างอิงซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพผู้ทรงคุณวุฒิ
อิสระจำนวนสามท่าน จากองค์กรที่ให้ทุนที่ผ่านมาที่องค์กรของท่านเคยร่วมงาน
ด้วยในอดีต

องค์กรที่ให้ทุน	ลักษณะความสัมพันธ์หรือชื่อโครงการ ที่ตั้ง	วันเริ่มต้นและสิ้นสุดของวันที่ทำงานร่วมกัน	บุคคลที่ติดต่อได้

ส่วน VII: แผนเพื่อความยั่งยืน (ไม่เกิน 2 หน้า)

โปรดให้รายละเอียดว่าท่านจะมั่นใจได้อย่างไรว่างานของท่านภายใต้เงินสนับสนุนนี้จะส่งผลกระทบอย่างยั่งยืน

ผู้ยื่น:

โดยการลงลายมือชื่อด้านล่างนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองตามที่ข้าพเจ้าทราบว่าข้อมูลที่ให้ในใบสมัครนี้ไม่มีข้อผิดพลาดและมีความถูกต้อง

ชื่อ _____

ตำแหน่ง _____

ลายมือชื่อ _____

วันที่ _____

สำหรับ USAID Thailand CTIP เท่านั้น

วันที่ได้รับ _____ หมายเลขอ้างอิง _____

ผู้ที่ลงนามท้ายเอกสารฉบับนี้ขอรับรองว่า: (ก) ผู้สมัครได้รับใบตอบรับอย่างเป็นทางการสำหรับใบสมัครขอรับทุน (ข) ได้มีการจัดเก็บสำเนาใบตอบรับไว้แล้ว (ค) เลขที่อ้างอิงได้ออกแล้ว และ (ง) ใบสมัครขอรับทุนแล้วได้เปิดแล้ว และผู้สมัครได้รับการแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบและประเมิน รวมถึงผู้ที่เป็นผู้ติดต่อหลักของ USAID Thailand CTIP

ผู้จัดการฝ่ายให้ทุนของ USAID Thailand CTIP

วันที่ _____