

KOP SURAT SATKER

Nomor :20....
Lampiran :
Hal : Permohonan Pengaktifan Kembali
Supplier Tipe 3 (Pegawai)

Yth. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Mamuju
GKN Mamuju, Jl. Soekarno Hatta
Mamuju - 91512

1. Dengan memperhatikan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor : PER-58/PB/2013 tentang Pengelolaan Data *Supplier* dan Data Kontrak dalam Sistem Perbendaharaan dan Anggaran Negara, dengan ini kami mengajukan **permintaan pengaktifan kembali informasi rekening pegawai pada data *Supplier* *)** :

a. Nama *Supplier* :

b. Nomor Register *Supplier* (NRS) :

2. Identitas rekening pegawai yang diaktifkan kembali adalah sebagai berikut :

No.	Data Pegawai yang diaktifkan kembali			
	Nama	NIP	Nama Bank	Nomor Rekening
...				

3. Alasan pengaktifan kembali informasi rekening pegawai tersebut di atas adalah : **pegawai tersebut kembali aktif bekerja/dimutasikan pada satker lama sesuai dengan Surat Keputusan Nomor : tanggal**
4. Apabila di kemudian hari terdapat konsekuensi atas data yang kami sampaikan, maka kami menyatakan siap menanggung segala akibat dan tanggung jawab yang ditimbulkan oleh data yang kami sampaikan.
5. Demikian atas kerjasama Saudara disampaikan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen,

.....
NIP