

ДОГОВОР № _____
на оказание образовательных услуг

г. Москва

00.00.0000 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Учебный комбинат «Профкадры», осуществляющее деятельность на основании лицензии № 041203, серия 77Л01 № 0012144, выданной Департаментом образования города Москвы 25 декабря 2020 года, регистрационный номер лицензии в выписке из реестра лицензий Л035-01298-77/00180554, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Пономаренко Наталии Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гражданин(ка) _____, действующий(ая) от своего имени, именуемый(ая) в дальнейшем «Слушатель»/«Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать платную образовательную услугу Слушателю/Заказчику по программе дополнительного профессионального образования профессиональной переподготовке/повышения квалификации «_____» (далее – Услуга), а Заказчик обязуется принять указанную услугу и оплатить ее стоимость в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Вид и уровень образования: дополнительное профессиональное образование: профессиональная переподготовка/повышение квалификации.

1.3. Направленность программы: _____.

1.4. Обучение осуществляется по очно-заочной форме обучения с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Форма реализации: дистанционно с применением современных электронных образовательных технологий на учебном портале: _____.

1.6. Продолжительность обучения: _____ академических часов.

1.7. Период обучения: с «___» _____ 202_ г. по «___» _____ 202_ г.

1.8. Место оказания образовательной услуги: г. Москва.

1.9. Период доступа к portalу: _____ месяца с даты окончания обучения.

1.10. По итогам успешного прохождения обучения Исполнитель направляет Слушателю диплом о профессиональной переподготовке/удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

В соответствии с частью 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении Слушателем Программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документ о квалификации, указанный в настоящем пункте, выдается Слушателю одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.11. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить Слушателя, предоставившего документы и выполнившего обязанность по предоставлению необходимой информации, предусмотренной Правилами приема слушателей на обучение в образовательную организацию;

2.1.2. Зарегистрировать Слушателя на учебном портале и выслать на электронный адрес Слушателя данные для входа;

2.1.3. Довести до Слушателя в период заключения Договора информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые

предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомить Слушателя с уставом ООО «УК «Профкадры», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка Слушателей, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Слушателей, а также довести до сведения Слушателя, что вышеперечисленные документы и информация размещены в открытом доступе на сайте ООО «УК «Профкадры» по адресу: <https://uroki-profi.ru/>.

2.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательной услуги, предусмотренной в разделе 1. Предмет договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с программой, в том числе графиком учебного процесса, расписанием занятий, учебным планом, и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.5. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной Программой условия ее освоения;

2.1.6. По завершении оказания Услуг предоставить Слушателю Акт об оказанных услугах (далее – Акт).

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, в т.ч. устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний Слушателя;

2.2.2. Применять к Слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Исполнителя, настоящим Договором, локальными нормативными актами Исполнителя;

2.2.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, и перечисленных в пункте 5.4. Договора, путем направления Слушателю письменного уведомления об этом по адресу, указанному в разделе 12 Договора, за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

2.3. Заказчик/Слушатель обязан:

2.3.1. Оплатить Услугу в соответствии с разделом 3 Договора в сроки и в размере, установленным условиями настоящего Договора.

2.3.2. Предоставить в полном объеме все необходимые документы, указанные в Правилах приема Слушателей.

2.3.3. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.3.4. Добросовестно осваивать Программу, выполнять учебный план, присутствовать на предусмотренных учебным планом занятиях, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках Программы;

2.3.5. Проходить обучение в соответствии с направленностью и положениями локальных нормативных актов Исполнителя, регулирующих поступление, обучение, прохождение промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренных Программой, а также завершения обучения.

2.3.6. Уважать честь и достоинство других Слушателей и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями.

2.3.7. Соблюдай учебный план и следовать расписанию.

2.3.8. В случае пропуска сдачи промежуточной и(или) итоговой аттестации по уважительной причине, оповестить об этом Исполнителя и предоставить соответствующие документы, подтверждающие такой пропуск.

2.3.9. По окончании срока обучения, указанного в настоящем Договоре, подписать Акт в течение 3 (трех) рабочих дней после его получения. В случае, если Заказчик/Слушатель по своему усмотрению не воспользуется правом на получение образовательной Услуги, предусмотренной разделом 1 Договора, и не уведомил Исполнителя о невозможности прохождения обучения в течении 3 (трех) дней с даты начала обучения, фактом начала оказания Услуг является первое открытие доступа Заказчику/Слушателю в учебный портал.

2.3.10. При наличии замечаний к оказанным Исполнителем услугам Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения, с обоснованием причин, послуживших основанием для отказа от подписания Акта. В случае не предоставления мотивированного отказа или не подписания Акта в установленные сроки настоящего пункта, услуги считаются принятыми, а Заказчик не имеет претензий по количеству и качеству оказанных услуг Исполнителем.

2.4. Права Слушателя:

2.4.1. Слушатель имеет академические права, предусмотренные ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на ознакомление с уставом, с лицензией (выпиской из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

2.4.2. Слушатель обязан соблюдать требования, установленные в ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе дистанционно посещать (подключаться с целью обучения к учебному порталу, указанному в разделе 1. Предмет договора) предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем в рамках образовательной программы, не допускать возникновения академической задолженности;
- выполнять требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- не привлекать к учебному процессу третьих лиц.

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательных услуг по Договору за весь период освоения образовательной программы составляет 00 (сумма прописью) 00 копеек, в том числе НДС 5% - 00 (сумма прописью) рублей 00 копеек.

Указанная стоимость образовательных услуг не подлежит изменению в одностороннем порядке.

3.2. Заказчик производит 100% оплату Услуг в срок не позднее «__» _____ 202_ г.

3.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 12. Реквизиты Сторон настоящего договора.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. В случае отказа Заказчика от Услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, до истечения срока обучения Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства, уплаченные Заказчиком с удержанием своих фактически понесенных расходов на оказание образовательных услуг.

3.6. В случае отказа Заказчика от Услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, до момента предоставления доступа к учебным материалам ресурса дистанционного обучения, Исполнитель возвращает выплаченные Заказчиком денежные средства в полном объеме.

3.7. Сумма, подлежащая возврату Заказчику в связи с досрочным прекращением оказания образовательных услуг по Договору, перечисляется Исполнителем на основании заявления на возврат денежных средств. Заявление на возврат денежных средств оформляется в письменном виде на бумажном носителе, собственноручно подписывается Заказчиком и предоставляется в виде оригинала по адресу Исполнителя, указанному в разделе реквизиты сторон. Срок возврата денежных средств по заявлению Заказчика составляет до 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения Исполнителем от Заказчика оригинала Заявления на возврат денежных средств.

3.8. Предоставление документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия Слушателя на занятиях (справка о болезни и т.п.) не является основанием для освобождения от оплаты и изменения стоимости образовательных услуг по Договору.

3.9. Заказчик обязан подтвердить оплату стоимости образовательных услуг в течение 3 (трех) календарных дней с момента оплаты, путем предоставления копии платежного документа на электронную почту Исполнителя: corp@uroki-profi.ru.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГИ

4.1. Акт об оказании образовательной услуги (далее – Акт) составляется по форме Приложения №3 и представляется для подписания Слушателю в течение 3 (трех) рабочих дней после завершения обучения. В случае немотивированного отказа или уклонения Слушателя от подписания Акта в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения образовательная услуга считается надлежаще оказанной и принятой Слушателем в полном объеме.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

- нарушения Слушателем обязательств, определенных настоящим Договором;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Слушателя;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление;

- неоплаты Слушателем стоимости образовательных услуг Исполнителя по истечении сроков, установленных в разделе 3 Договора;

- если ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию Исполнителем образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Слушателя.

5.5. Стороны вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Слушателя из ООО «УК «Профкадры». Права и обязанности Слушателя по Договору прекращаются с даты его отчисления из ООО «УК «Профкадры».

5.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Слушателю убытков.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. За неисполнение или нарушение устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации (ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами их обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными силами и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю. К таким обстоятельствам, в том числе, относят стихийные бедствия, как то: пожары, наводнения, землетрясения и иные природные явления, а также акты и действия органов государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц, террористические атаки или угрозы террористических атак, вооруженные конфликты, массовые заболевания (эпидемии), пандемии,

запретительные меры государств, введение чрезвычайного положения, невозможность использовать общественные или частные средства телекоммуникации, невозможность использовать железные дороги, водный и воздушный транспорт, автомобильный транспорт или иные средства общественного и частного транспорта и иные обстоятельства, непосредственно повлиявшие на возможность исполнения обязательств по Договору, которые невозможно ни предвидеть, ни предотвратить.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, если только сами обстоятельства не препятствуют такому уведомлению.

7.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы в качестве основания освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, обязана по письменному запросу другой Стороны в течение 7 (семи) рабочих дней предоставить документальное подтверждение таких обстоятельств, если только обстоятельства не являются общеизвестными.

7.4. При наступлении невозможности исполнения условий Договора для Исполнителя срок выполнения обязательства, затронутого невозможностью исполнения условий Договора, отодвигается соразмерно времени, в течение которого действует невозможность исполнения условий Договора и ее последствия, если Стороны не договорятся об ином.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Стороны пришли к соглашению, что информация, полученная Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, относится к конфиденциальной и не подлежит распространению третьим лицам без предварительного письменного согласия. Ответственность за предоставление такой информации третьим лицам в нарушении настоящего пункта возлагается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на нарушившее данное обязательство Сторону.

8.2. Раскрытие конфиденциальной информации возможно без предварительного письменного согласия только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и той информацией, которая является общедоступной.

8.3. Все персональные данные подлежат обработке, сбору и хранению в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2016 года № 152-ФЗ.

8.4. Заказчик гарантирует, что ознакомлен с ФЗ «О защите персональных данных», политикой конфиденциальности Исполнителя.

8.5. Подписывая настоящий договор, Заказчик/Слушатель своей волей и в своем интересе выражает свое согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, сбор, хранение, систематизация, накопление, обезличивание, удаление и уничтожение в соответствии с законодательством РФ.

8.6. Стороны договорились считать представленным согласием Заказчика на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества; адресах электронной почты (e-mail), номер телефона, СНИЛС, а также иная информация, полученная Исполнителем от Заказчика в связи с исполнением настоящего Договора.

8.7. Персональные данные Заказчика/Слушателя используются только для целей надлежащего исполнения настоящего договора, третьим лицам не передаются.

При подписании Договора Заказчик/Слушатель подписывает согласие на обработку своих персональных данных Исполнителю для предоставления Услуги и только в рамках условий настоящего Договора.

9. ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ПРАВА

9.1. Заказчик/Слушатель обязуются не использовать материалы, которые являются объектом защиты как результат интеллектуальной деятельности Исполнителя, в целях, отличающихся от условий настоящего Договора.

9.2. Все материалы, полученные Заказчиком/Слушателем, в ходе исполнения условий настоящего Договора используются им в целях обучения.

После обучения Заказчик/Слушатель обязуются не использовать материалы и информацию в иных целях, кроме целей, непосредственно связанных с применением (внедрением) полученной

информации в своей деятельности, и не осуществлять распространение информации, охраняемой нормами авторского и смежного права. Также Заказчик/Слушатель обязуется не передавать, не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать третьим лицам ссылку на материалы и информацию, полученные от Исполнителя.

9.3. Ответственность за нарушение исключительного права Исполнителя возлагается на Заказчика/Слушателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

10.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. Дополнительное соглашение может быть заключено любым из способов, установленных статьями 434, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно: путем составления одного документа (в том числе электронного), подписанного Сторонами, или обмена документами, в том числе электронными, либо оригиналами путем направления Почтой России, либо путем совершения лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Под периодом оказания образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя или даты, указанной в таком приказе, до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Слушателя.

11.2. В рамках исполнения Договора Стороны могут осуществлять взаимодействие по всем возникающим в их деятельности вопросам посредством электронного документооборота.

11.3. В ходе исполнения Договора Стороны могут обмениваться первичными документами в электронном виде с использованием электронной подписи и признают юридическую силу всех полученных или отправленных электронных документов, в том числе актов выполненных работ (оказанных услуг), дополнительных соглашений и т.п. Стороны обязуются при электронном документообороте использовать в рамках взаимодействия электронную подпись.

11.4. Стороны признают, что электронная подпись документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении ст. 11 Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

11.5. Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные электронной подписью уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.

11.6. Стороны соглашаются применять при осуществлении электронного документооборота формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства в системе электронного документооборота. Информация потребителя, необходимая для применения электронного документооборота: Название системы электронного документооборота, Наименование оператора электронного документооборота, ИНН оператора электронного документооборота.

11.7. При соблюдении обозначенных в настоящем пункте условий, электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, принимается Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа и является доказательством в рамках судебных разбирательств, проведения контрольными и надзорными органами и организациями проверок, в том числе аудита. Распечатки таких документов могут предоставляться в государственные и правоохранительные органы по соответствующим запросам.

11.8. Настоящий порядок взаимодействия при использовании электронного документооборота, не исключает возможность использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами при невозможности использования электронного документооборота.

11.9. Обмен информацией по настоящему Договору может осуществляться как в бумажной, так и электронной формах. Стороны признают переписку по электронной почте с электронных адресов, упомянутых в тексте настоящего Договора, а также с электронных адресов с доменной частью адреса со стороны Заказчика/Слушателя: _____, со стороны

Исполнителя corp@uroki-profi.ru. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по электронной почте с электронных почтовых адресов указанных доменов, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора, до момента обмена оригиналами документов. Передаваемые документы в электронной форме должны быть подписаны Сторонами и скреплены печатью. При соблюдении указанных условий передаваемые по электронной почте документы в рамках настоящей статьи Договора, содержащие отсканированные страницы настоящего Договора, или иных документов и приложений к настоящему Договору (дополнительных соглашений и т.п.), или иная переписка, имеют юридическую силу оригинала. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, сети Интернет, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность своей электронной подписи. Не передавать пароль и не передавать доступ к электронной почте третьим лицам.

11.10. Стороны согласны, что любое лицо, отправляющее и (или) принимающее сообщения по электронной почте, указанной в настоящем Договоре и в рамках настоящего Договора имеет на то все необходимые полномочия.

11.11. Подписывая Договор, Заказчик/Слушатель дает согласие на применение дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения при реализации Программы.

11.12. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» (<https://uroki-profi.ru>) на дату заключения Договора.

11.13. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Приложения:

- 1) Приложение № 1 – Учебный план программы _____
- 2) Приложение № 2 – Согласие на обработку персональных данных;
- 3) Приложение № 3 – Форма акта об оказании образовательной услуги.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью
«Учебный комбинат «Профкадры»
Адрес: 109428, г. Москва, ул. Зарайская, д. 21,
этаж 2, пом. I, ком. 3
Телефон: 8 (499) 609-60-23
Электронная почта: corp@uroki-profi.ru
ИНН/КПП: 9721105768/772101001
ОГРН: 1207700349614
р/сч. 40702810338000199130
к/сч. 30101810400000000225
БИК 044525225
ПАО СБЕРБАНК

Директор

Заказчик/Слушатель:

ФИО:
Дата рождения:
Место рождения:
Адрес:
Паспорт:
ИНН:
СНИЛС:
Телефон:
Электронная почта:

_____/ Пономаренко Н.П. /

М.П.

_____/ ФИО /

Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт: № _____ серия _____, выдан

зарегистрирован(ная) по адресу: _____, проживающий(ая) по адресу: _____, именуемый(ая) далее «Субъект персональных данных», «Субъект ПДн», и непосредственно Субъект ПДн свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных» предоставляет настоящее согласие (далее-Согласие) на обработку предусмотренных Согласием персональных данных Субъекта ПДн Обществу с ограниченной ответственностью «Учебный комбинат «Профкадры» (ИНН: 9721105768), (далее - Оператор), адрес местонахождения: 109428, г. Москва, ул. Зарайская, д. 21, этаж 2, пом. I, ком. 3.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки:

Объем (перечень) обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных	Способы обработки персональных данных	Подпись, подтверждающая согласие
1. Фамилия, имя, отчество 2. Пол, 3. Гражданство, 4. Дата, год, место рождения, 5. ИНН, 6. СНИЛС, 7. Образование, 8. Документ об образовании (название, серия, номер, дата выдачи, специальность или квалификация, организация выдавшая документ 9. Адрес регистрации и почтовый адрес, 10. Номер телефона (мобильный), 11. Адрес электронной почты, 12. Место жительства, 13. Серия, номер паспорта, даты выдачи, с указанием органа и/или организации, выдавших документ.	Оказание мне образовательных услуг, формирования статистических и отчетных материалов, проведения мониторинговых исследований в сфере дополнительного образования, соблюдения федерального законодательства и подзаконных актов Российской Федерации, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, а также на хранение данных об оказанных образовательных услугах на электронных носителях.	1. сбор, 2. запись, 3. систематизация, 4. накопление, 5. хранение, 6. уточнение (обновление, изменение), 7. извлечение, 8. использование, 9. обезличивание, 10. блокирование, 11. удаление, 12. уничтожение персональных данных, 13. передача (предоставление, доступ), за исключением распространения.	<hr/> Субъект ПДн

1. Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированными, так и автоматизированными способами.

2. Для выполнения цели обработки персональных данных, Оператор в праве передавать персональные данные в следующие федеральные государственные информационные системы:

ФИС ФРДО (оператор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки; адрес: 127051, г. Москва, ул. Садовая-Сухаревская д. 16) и в иные органы государственной власти, органам местного самоуправления.

3. Согласие действует с момента его предоставления и течение всего срока оказания образовательных услуг, такой срок не ограничивает ООО «Учебный комбинат «Профкадры» в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

4. Согласие может отозвано в случаях нарушения установленных правил обработки персональных данных и иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления в ООО «Учебный комбинат «Профкадры» письменного заявления Субъекта ПДн с указанием причин его отзыва. В случае отзыва Согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности ООО «Учебный комбинат «Профкадры», в том числе во внутренние документы ООО «Учебный комбинат «Профкадры», в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. ООО «Учебный комбинат «Профкадры» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно. Информационные системы персональных данных ООО «Учебный комбинат

«Профкадры» могут функционировать с использованием услуг виртуальной вычислительной среды, оказываемых третьими лицами.

5. ООО «Учебный комбинат «Профкадры» не вправе распространять неограниченному кругу лиц персональные данные Субъекта ПДн.

6. Для отзыва согласия необходимо обратиться к Оператору письменно по адресу: 109428, г. Москва, ул. Зарайская, д. 21, этаж 2, пом. I, ком. 3, либо по адресу электронной почты: corp@uroki-profi.ru

Подпись _____/ФИО/

«__» _____ 202_ г.

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки образовательной услуги
по Договору № от «__» _____ 202_ г.**

г. _____

«__» _____ 202_ года

Общество с ограниченной ответственностью «Учебный комбинат «Профкадры», осуществляющее деятельность на основании лицензии № 041203, серия 77Л01 № 0012144, выданной Департаментом образования города Москвы 25 декабря 2020 года, регистрационный номер лицензии в выписке из реестра лицензий Л035-01298-77/00180554, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Пономаренко Наталии Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гражданин(ка) _____, действующий(ая) от своего имени, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик/Слушатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящий акт сдачи-приемки образовательной услуги (далее – Акт) к Договору № _____ от «__» _____ 202_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1) Образовательная организация оказала образовательную услугу Слушателю по _____ «_____» (далее – Программа), в соответствии с учебным планом Программы за период с _____ года по _____ года, в соответствии с условиями Договора.

2) Слушатель подтверждает, что услуга по Договору оказана в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

3) Стороны претензий к друг другу не имеют.

Исполнитель:
Директор

Заказчик/Слушатель:

_____/ Пономаренко Н.П. /
М.П.

_____/ _____ /

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Исполнитель:
Директор

Заказчик/Слушатель:

_____/ Пономаренко Н.П. /
М.П.

_____/ _____ /

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

о приеме на обучение по курсу _____ по договору на оказание образовательных услуг

Я, Заказчик/Слушатель по договору об оказании образовательных услуг _____, прошу оформить договор на обучение по программе _____.

Сообщаю персональные данные свои как Заказчика и Слушателя и несу персональную ответственность за их достоверность. Согласие на их обработку предоставил.

Ф.И.О. Слушателя	
Телефон, электронная почта Слушателя	
Название программы	

Подтверждение ознакомления с действующими локальными нормативными актами.

Ознакомился со следующей информацией и действующими документами:

- официальные документы Исполнителя, опубликованные на странице <https://uroki-profi.ru/>
- Расписание формируется в личном кабинете после предоставления копии платежного документа (рекомендуется загрузить направить платежный документ по адресу электронной почты Исполнителя corp@uroki-profi.ru в течение 3 (трех) календарных дней после оплаты).

С действующими локальными нормативными актами ознакомлен и принял к сведению

ФИО _____ «__» _____ 202_ г.

Согласовано:

Руководитель УМЦ _____

Главный бухгалтер (оплата) _____ (_____) рублей __ коп. дата оплаты

«__» _____ 20__ г.

Подпись сотрудника _____ / _____ /