



Institución Educativa Débora Arango Pérez

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007 - NIT 900196642-4 DANE 105001025763

GUIA PARA PRESENTAR LOS TRABAJOS INSTITUCIONALES

GUIA PARA LA PRESENTACION DE TRABAJOS ESCRITOS EN IDEAR

*Déjate atrapar por la aventura institucional,
mejorando cada día en El Respeto y la Confianza.*

1. PRESENTACIÓN DE TRABAJO ESCRITO A MANO:

Para este trabajo se debe tener en cuenta las siguientes pautas:

- A. Tipo de letra:** La letra para este trabajo debe de **ser legible** y leíble, utilizar lapicero **negro en la mayoría de los casos**. De lo contrario se debe manejar lapicero **azul** en su totalidad del trabajo. **Nota: los otros colores de lapicero no son bien vistos en un trabajo académico.**
- B. Las márgenes:** En el trabajo se deben utilizar márgenes, les indicamos lo que deben de medir. (3x3x3x3) cada uno de sus lados.
- C. Títulos y Subtítulos:** Los títulos son los que nos orientan lo que estamos trabajando, también dentro de ellos se manejan, subtítulos. **El primer título o títulos principales** deben de ir en Mayúscula sostenida, ejemplo (**INSTITUCIÓN DÉBORA ARANGO PÉREZ**). **Los subtítulos** se deben de iniciar en Mayúscula y continuar en minúscula. Ejemplo (**Los Estudiantes**).
- D. Pautas del desarrollo del trabajo:** el trabajo se debe de realizar de la siguiente manera, teniendo en cuenta el orden, la buena presentación de los trabajos y la buena investigación académica, para ir formando los nuevos profesionales de Colombia.
 - **Portada:** inicia con el TITULO principal del trabajo.
 - Nombre del Estudiante.
 - Nombre del Docente.
 - Grado al que pertenece el estudiante.
 - Fecha de entrega del trabajo.
 - Institución (Débora Arango Pérez)
 - Ciudad (Medellín)
 - Año (2015).
 - **Introducción:** como es un título principal va en mayúscula sostenida, ejemplo (INTRODUCCIÓN). La introducción responde **al ¿Por qué?** del trabajo.
 - **Justificación:** es título principal va en Mayúscula. Ejemplo (JUSTIFICACIÓN). Esta justificación responde al **¿para qué?**, del trabajo.
 - **Desarrollo del Trabajo:** Es el contenido de lo que se está investigando, trabajando o consultando para ampliar el conocimiento de cada uno de los temas en las clases., o trabajos que ponen los docentes de cada área.
 - **Conclusión:** como es título principal va en Mayúscula, ejemplo (CONCLUSIÓN). Esta conclusión responde a lo que se aprendió en el trabajo y sus consultas, investigaciones o lecturas de los libros. En otras palabras es el resultado final de tu trabajo.
 - **Bibliografía:** como es título principal va en Mayúscula, ejemplo (BIBLIOGRAFÍA). Es necesario realizar este punto lo más fiel posible, es decir de donde se ha sacado la investigación, consulta o que libros se leyeron para realizar tu trabajo. Ejemplo para citar o referenciar en la bibliografía. **Si es un libro:** (GARCÍA, Javier. *Introducción la*



Institución Educativa Débora Arango Pérez

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007 - NIT 900196642-4 DANE 105001025763

GUIA PARA PRESENTAR LOS TRABAJOS INSTITUCIONALES

Sagrada Escritura, ed. UPB, Medellín, 2001, p. 274). **Si es una parte de libro:** (GARCÍA, j. *Introducción la Sagrada Escritura*. 2001 P.14), Solo se pone esta indicación. Para saber que parte o fragmento saco para su trabajo, para ampliar su contenido, si alguien lo lee. Si es de internet la referencia es link de donde se saca la información, colocando la fecha de consulta en internet que usted la realizo. Ejemplo (http://www.ieslaasuncion.org/castellano/generos_literarios.htm) **NOTA:** *los buscadores de información no son fuentes bibliográficas. Ejemplo (Google, Wikipedia, rincón del vago.com. entre otros). No podrían ir en una fuente bibliográfica o referencia de texto. Para los estudiantes de grados superiores deben de manejar las normas internacionales para la citación como (APA y MLA), la norma Icontec, ya no es solicitada en ninguna Universidad a nivel Colombia.*

2. PRESENTACIÓN DE TRABAJO ESCRITO A COMPUTADOR:

Para los trabajos que se presenten en computador, siempre y cuando el docente los requiera se presenta de la misma manera solo se le agrega dos cosas:

1. La letra debe de ser (ARIAL, 12).
2. El espacio de interlineado debe de ser (1,5).

NOTA: *para los estudiantes de la institución Débora Arango Pérez, los trabajos que se presenten en hojas de Block, o por medios magnéticos deben de ir con estas indicaciones, sin antes mencionar que los que se impriman o se realicen a mano deben de tener una excelente presentación personal y no ser entregados sin ser marcados y con su grapa correspondiente.*

Gracias por su colaboración y por su atención. Área de Humanidades.