

ЗАТВЕРДЖУЮ
т.в.о. директора
Ворожбянського ліцею
(опорного закладу)
_____ **Валентина ПЄСКОВА**

ПЛАН

***роботи з учнями, схильними до правопорушень,
у Ворожбянському ліцеї (опорному закладі) Ворожбянської міської ради
Сумської області на 2025/2026 навчальний рік***

<i>№ з/п</i>	<i>Назва заходу</i>	<i>Час проведення</i>	<i>Відповідальні</i>
1.	Уточнити списки учнів, схильних до правопорушень та пропусків уроків без поважних причин.	До 05.09, кожного місяця	Заступник директора з НВР
2.	Перевірити наявність та виконання планів роботи з важковиховуваними учнями у вчителів-наставників.	До 16.09., до 15.01	Заступник директора з НВР
3.	Вести постійний контроль за відвідуванням учнями онлайн занять.	Протягом року	Учителі-наставники
4.	Залучити учнів, схильних до правопорушень, до занять у гуртках за інтересами та спортивних секціях.	До 19.09	Заступник директора з НВР
5.	Проводити бесіди з учнями з правовиховної тематики.	Протягом року	Адміністрація ліцею Учителі-наставники
6.	Підтримувати постійний, тісний контакт з батьками учнів з метою контролю за дозвіллям дітей.	Протягом року	Адміністрація ліцею Учителі-наставники
7.	Надавати постійну психологічну допомогу учням, схильним до правопорушень.	Протягом року	Психолог ліцею
8.	Залучити важковиховуваних учнів до роботи за програмою «Рівний-рівному».	Протягом року	Психолог ліцею
9.	Заслухати звіти вчителів-наставників про роботу з важковиховуваними учнями на засіданні Ради профілактики правопорушень.	Грудень, травень	Учителі-наставники
10.	Залучити до роботи з важковиховуваними учнями працівників служби сім'ї та молоді, ювенальної превенції.	Протягом року	Заступник директора з НВР

ЗАТВЕРДЖУЮ

т.в.о. директора

Ворожбянського ліцею

(опорного закладу)

_____ Валентина ПЕСКОВА

ЗАХОДИ

з питань попередження правопорушень та бездоглядності здобувачів освіти, профілактики шкідливих звичок, формування здорового способу життя серед ліцеїстів на 2025/2026 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Час проведення	Відповідальні
1.	Опрацювати та використовувати у роботі нормативно-правову базу з питань профілактики злочинів, правопорушень, наркоманії серед неповнолітніх.	Постійно, вересень	Адміністрація ліцею
2.	Забезпечити взаємодію з правоохоронними органами, службою у справах дітей, ювенальною превенцією	Постійно	Адміністрація ліцею
3.	Скласти план занять «Юридичного всеобучу здобувачів освіти» на 2025/2026 навчальний рік.	До 16.09	Заступник директора з НВР
4.	Продовжити роботу шкільної Ради профілактики правопорушень, громадського наркологічного посту, скласти плани роботи.	Протягом н.р. до 16.09	Пескова В.І., заступник директора з НВР
5.	Скласти розгорнуту картотеку учнів, які потребують особливої педагогічної уваги.	До 10.09	Заступник директора з НВР
6.	Скласти списки дітей з багатодітних, малозабезпечених сімей, дітей-напівсиріт, дітей-сиріт, дітей з деструктивних сімей. Вивчити їхні житлові умови та потреби.	До 13.09 вересень	Соціальний педагог
7.	Вести чіткий контроль за відвідуванням учнями онлайн занять, пропуски відмічати в «Журналі обліку відвідування учнями ліцею», класному журналі.	Протягом року	Кл.керівники, заступник директора з НВР

8.	Закріпити за учнями, які потребують особливої педагогічної уваги, вчителів-наставників.	До 12.09	Заступник директора з НВР
9.	Проводити роботу шкільної бібліотеки з читачами – учнями, які потребують особливої педагогічної уваги, та дітьми з деструктивних сімей.	Протягом року	Бібліотекар
10.	Забезпечити дотримання учнями «Правил внутрішнього розпорядку», доповнити їх на предмет заборони користуватися вогнепальною, холодною зброєю, алкогольних та тютюнових виробів, наркотичних засобів, порнографічної продукції.	Постійно	Адміністрація ліцею
11.	Класним керівникам у планах виховної роботи передбачити заходи з правового виховання школярів, національно – патріотичного виховання, попередження правопорушень, профілактики шкідливих звичок, формування здорового способу життя.	До 15.09	Кл.керівники
12.	Використовувати у виховній роботі відеофільми, фотоматеріали для підвищення ефективності профілактичної роботи у сфері протидії злочинності та негативним проявам в учнівському середовищі.	Протягом року	Кл.керівники
13.	Вважати кожний останній четвер місяця Днем правознавства в ліцеї.	Протягом року	Василець Т.П.
14.	Провести олімпіаду серед учнів ліцею з правових знань	Жовтень	Василець Т.П.
15.	Тричі на рік проводити тижні правових знань.	Жовтень, грудень, квітень	Заступник директора з НВР, кл.керівники
16.	Продовжити роботу юридичного всеобучу для батьків, надавати їм теоретичні знання та практичні навички, спрямовані на встановлення нормального сімейного мікроклімату, налагодження взаємин між батьками і дітьми.	Протягом року	Заступник директора з НВР, кл.керівники
17.	Протягом навчального року в навчальний та позаурочний час проводити бесіди, диспути, дискусії, правові вікторини, конференції, сюжетно-рольові, дидактичні ігри з правового виховання.	Протягом року, постійно	Учителі ліцею

18.	Регулярно організовувати зустрічі з працівниками правоохоронних органів, лікарями, працівниками соціальної служби міської ради.	Протягом року	Кл.керівники, заступник директора з НВР
19.	Забезпечити роботу «Скриньки довіри» для надання психологічної допомоги жертвам насильства в сім'ї.	Протягом року	Психолог
20.	Розмістити на інформаційному стенді дані про організації, до яких можна звернутися з приводу порушення прав дитини.	До 12.09	Психолог
21.	Аналізувати роботу учнівських та дитячих організацій у ліцеї, спрямовувати їхню діяльність на формування в учнів свідомої дисципліни, негативного ставлення до шкідливих звичок.	Протягом року	Заступник директора з НВР, педагог-організатор
22.	Організувати проведення профілактичних заходів, спрямованих на виховання міжнаціональної поваги й нетерпимого ставлення до проявів расизму та ксенофобії.	Протягом року	Психолог
23.	Забезпечити постійне проведення індивідуальних психолого-педагогічних консультацій для дітей, які викликають педагогічну тривогу.	Протягом року	Психолог
24.	Учителям-наставникам, класним керівникам інформувати Раду профілактики правопорушень, громадський наркологічний пост про негативні зміни в поведінці своїх вихованців.	Постійно, протягом року	Заступник директора з НВР, кл.керівники
25.	Проводити профілактичні операції «Урок» для перевірки стану виконання вимог Закону України «Про освіту».	Протягом року	Рада профілактики правопорушень
26.	Внести питання щодо роботи з профілактики правопорушень до порядку денного засідань педагогічної ради, нарад при директорові.	Протягом року	Адміністрація ліцею