

	Cycle 1 : Python	
	Synthèse 1.1 - “Procédure pour rendre un devoir”	

1/ Sécurité informatique (à vérifier avec les parents!)

Afin d'assurer un fonctionnement en sécurité durant le confinement (ou même après), avant d'effectuer des travaux en ligne, il est important de vérifier la mise à jour de votre antivirus. Pour cela il suffit parfois de cliquer en bas à droite sur l'icône de l'antivirus afin d'accéder à son menu, de parcourir les différentes rubriques et cliquer sur la commande “mettre à jour”.

Certains antivirus se mettent automatiquement à jour.

Pour ceux qui ne seraient pas équipé en antivirus et qui le souhaiteraient, consultez les [sites comparatifs](#) et en choisir un gratuit ou payant si vous souhaitez une version premium.

2/ Procédure pour traiter un devoir à la maison

2.1/ Télécharger le document en local sur le PC perso

2.2/ Rédiger au brouillon sur papier libre les réponses

2.3/ Mettre au propre sur le document pour le rendre:

a/ Document pdf

=> Utiliser les outils “**gratuits**” en ligne:

* [pdf2go](#)

* [smallpdf](#)

* [sejda](#)

b/ Document manuscrit

=> Utiliser les applications “**gratuites**” de votre smartphone pour scanner votre document (la qualité sera meilleure qu'une simple photo!). [Consultez les sites comparatifs](#).

* [Fastscan](#)

* [Tinyscanner](#)

* [Camscanner](#)

* ...

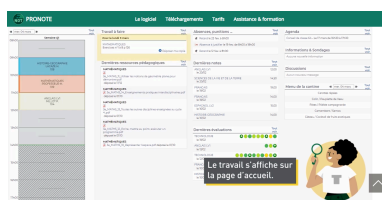
c/ Document word, libre office ou autre outils de traitement de texte

=> Modification classique puis enregistrer...

2.4/ Envoi de votre travail

a/ En priorité (pronote)

=> [Déposer votre travail](#) dans l'espace réservé pour rendre un travail.



b/ Autre possibilité: déposer vos documents dans votre drive (si vous avez un compte gmail ou autre) et partager le lien de cet espace de stockage en ligne (gratuit). L'avantage du drive étant de pouvoir avoir un accès à vos documents (organisés dans des dossiers) sous format numérique, et ce, depuis n'importe quels postes connectés. (Vous avez gratuitement une clef usb en ligne de 15Go pour chaque compte gmail !)

c/ Envoi d'un document par email (jtiminacbesac@gmail.com)

Nom-Prénom		JLT - Synthèse 1.1	15/09/20	1 / 1
------------	--	--------------------	----------	-------