114年02月26日會議週報

<table>
<tr><th>職稱</th><th>教務處</th></tr>
<tr><td>教學組</td><td>一、本學期的評量命題/審題人員已設定完成，各位老師可進入校務行政系統查看，學年若有要修正名單，請再通知教學組。
二、有參加備課日體育教學模組研習的老師，請記得在三月底前將五分鐘的影片上傳至YOUTUBE(可設定為隱藏不公開)，以便講師審核認證。請各位不要最後一天「壓線」上傳，萬一審核未通過，還有時間修正。</td></tr>
<tr><td>資訊組</td><td>一、新進教師若還未完成資訊A1A2研習，可至 https://www.fmes.ntpc.edu.tw/p/406-1000-8383,r23.php 參考，並完成研習。</td></tr>
<tr><td>註冊組</td><td>一、請六年級老師校對校務系統學生戶籍地址，2/26(三)16:00前交畢業生戶口名簿，桃園的國中要我們3/3(一)前交名冊。
二、請老師檢查:
1.(學生身心障礙手冊-後續鑑定日期)、(家長身心障礙手冊-重新檢測日期)呈現逾期，就不能減免教課書費。
2.重度以上的有效身障手冊才可以減免保險費。
(學生或家長如有新的身障手冊，請家長拍照傳給我)
鳳鳴國小113學年度第二學期　註冊單費用減免說明
<table><tr><th>項目</th><th>費用</th><th>免繳資格</th></tr><tr><td>教科書費</td><td>參考下表</td><td>1.低收入戶
2.原住民
3.身心障礙學生(領有有效身心障礙手冊者)
4.身心障礙人士之子女</td></tr><tr><td>學生團體保險費</td><td>200</td><td>1.低收入戶
2.原住民
3.重度以上身心障礙學生
4.重度以上身心障礙人士之子女</td></tr><tr><td>家長會費</td><td>100</td><td>1.家境清寒持有證明者免繳（低收、中低）
2.有弟妹就讀本校（含幼兒園）</td></tr><tr><td>代辦學用品費</td><td>參考下表</td><td>低收入戶</td></tr></table></td></tr>
</table>

設備組	

職稱	學務處
生教組	一、因應228和平紀念日連續假期，導護交接提前至2月27日(四)進行第十二組與第十三組交接，第十三組導護老師為：陳月蓮老師、吳佳樺老師、鍾丞浩老師、孫婉容老師，感謝兩組導護老師(裝備當天會找時間拿到各導護老師的手上)。 二、有關教育部國民及學前教育署補助靖娟兒童安全文教基金會完成防墜安全及水域安全教材包共兩份，請老師多加運用。 ● 為提供學校實施防墜、水域安全教育相關資源，以利教師結合課程實施，或於班級會或戶外教育結合適合主題使用，教育部國民及學前教育署113年補助靖娟兒童安全文教基金會編製相關教材包，每個教材包皆含簡報及教學流程，教材包適用對象及名稱如下： ○ 國小中年級(防墜安全)：預防墜落小博士 ○ 國中(水域安全)：安全防溺小尖兵 ● 教材包檔案請至靖娟兒童安全文教基金會官網下載，網址https://www.safe.org.tw/news-detail/290/。 ● 教育部國民及學前教育署已於國民中小學課程與教育資源整合平臺(簡稱CIRN平臺，網址：https://cirn.moe.edu.tw/)之「議題教學」，成立安全教育教材專區，已建置交通、水域、防墜、防災、食藥等5大安全教育主題之教材包、教學影片及人才庫名單等教學資源，亦請老師多加運用。 三、114年3月4日(二)一年級戶外教育。
體育組	請四年級五年級各班老師推薦體育表現優異或對體育有興趣的學生參加田徑隊選拔
衛生組	一、早午餐補助申請已經造冊完畢，感謝老師配合。 1.請老師確認校務行政系統上的身分是否完成勾選(申請補助學生請勾選無力負擔午餐，同時取消學期繳或月繳，會影響午餐繳費單)。

	2.請老師提醒有申請早餐的學生記得到合作社領取，領取後隔餐勿食、勿轉讓、勿丟棄。 二、因清潔隊與回收廠商目前不協助回收玻璃瓶，玻璃又不適合丟一般垃圾，故回收庫三月起試辦不收玻璃瓶，請老師向學生宣導玻璃瓶自行帶回處理，造成不便尚請諒解，若家長有疑問可轉洽衛生組。 三、寶特瓶、鋁箔包回收請老師指導壓扁後再至回收庫回收。鋁箔包上的塑膠套及吸管請拿掉後再回收。以上請在回收前處理。 四、國健署菸害防制教育資源如下： 健康久久網－菸害防制館－師長、家長專區「國中生電子煙防制教學包」及「國小高年級學生菸害防制教學包」（網址：https://health99.hpa.gov.tw/）。 國健署官方網站之菸害防制主題置有「電子煙防制專區」（網址：https://www.hpa.gov.tw/Pages/List.aspx?nodeid=444）。 Yahoo奇摩搜尋引擎建置「贏得人緣和健康專家提醒別碰電子煙」主題專區（網址：https://tw.news.yahoo.com/topic/2020health）
訓育組	
護理師	1. 請量完身高體重視力的班級,將寒假的視力回條單交回,以利發單,謝謝 2.麻煩老師通報傳染病後需儘快告知護理師,(假日時間如果知道麻煩寫上班日的時間,因為要小孩基本資料我沒辦法立刻通報),因通報有時效性的24小時內,如果超過時效需要寫報告,再麻煩老師
營養師	

職稱	總務處
事務組	
文書組	
出納組	一、各項學生繳費單請於收費日開始當天再發給學生帶回，請勿提前發，紙本收據收完後請交回出納組，謝謝。

	二、3月薪資會代扣教職員學期繳午餐費
幹事	

職稱	輔導處
輔導組	●輔導組: ○02/27(四)16:00前。班導完成親師座談紀錄google表單。 ○03/05(三)三月份慶生活動: 壽星-吳木樹校長、王蕙雯主任、陳麥克、陳麗而、蕭涵勻、張簡歆于、龔姵綺、廖建安、葉士榮師 (若有遺漏，請洽輔導組) ○03/05(三)下午。輔特研習。線上。 ○03/06(四)輔導室發予班導麻雀卡，轉發給當天家長有出席的學生。 ○03/06(四)校方回覆家長日家長意見並公告。完成教師加班補休時數核發作業。 ○03/19(三)下午。輔特研習。線上。 ○03/26(三)下午。家訪暨輔導資料撰寫。
資料組	
特教組	

職稱	校長、處室主任
校長	一、老師們若知曉班上學生需要急難救助，請會知主任、校長爭取資源協助。 二、請同仁們叮嚀孩童勿在走廊奔跑，避免發生碰撞、跌倒等危險事件。 三、平常教學即應了解學生學習情形，例如從習作或平常簡易測驗可得知。若發現有些學童尚未學得，請運用導師時間或其他時間實施再教學或由同學教同學。大家辛苦了！
教務主任	一、學年老師反應，為實施體育教學模組，已建請學務處購買沙包，供學校老師借用。 二、2/26(三)13:30校務會議，校務會議後接著召開資訊小組會議，請資訊小組代表原場地留下。資訊小組會議後，於校史室召開午餐會議。 三、2/27(四)早上8:00六年級畢業全校教職員團照，請全

	校教職員準時到前庭拍照。當日三樓視聽教室:證件照;四樓故事屋及學思園:沙龍照;校園:六年級各班生活照。 四、2/28(五)放假一天。 下週預告: 一、3/5(三)13:30全校教師會議;14:30~16:00輔特教習:兒少保護I。
學務主任	一、2/24(一)課後社團開始上課，開課通知單已發下，提醒孩子第一次上課均至學校中央川堂集合。上課期間為:02/24(一) ~ 05/29(四)。 二、114年3月4日(二)一年級戶外教育。
總務主任	
輔導主任	
幼兒園主任	一、 2/25(二)下午公假，參加三鶯區園主任會議 二、 第二學期學雜費於2/21-2/27繳納 三、 本週會確認延長照顧的繳費名單，預計下週3/3開始繳費
人事主任	
主計主任	