

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ
(по основной деятельности)

09.01.2025 г.

№ 4

ст. Вешенская

О мерах по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в общеобразовательных
организациях Шолоховского района

Во исполнение Федерального закон № 328-ФЗ от 08.08.2024 «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию в муниципальном образовании работы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций заместителя заведующего Отделом образования Шелемех С.Г.
2. Специалистам Отдела образования администрации Шолоховского района, МБУ «ИМК»:
 - 2.1. При организации деятельности подведомственных образовательных организаций руководствоваться частью 4 статьи 29, частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №271 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (далее – приказ №779).
 - 2.2. Информационные запросы в образовательные организации направлять только при условии отсутствия запрашиваемых сведений в формах отраслевой статистики, открытом доступе на официальных сайтах образовательных организаций и действующих в Ростовской области информационных системах.
 - 2.3. Проанализировать и внести необходимые изменения, направленные на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, в муниципальные нормативные акты.
 - 2.4. Провести аудит муниципальных мониторингов и запросов с целью их минимизации в срок

до 1 марта 2025 года.

2.5. Не допускать случаев запросов у педагогических работников муниципальных образовательных организаций документов, не связанных с исполнением ими прямых обязанностей и не предусмотренных приказом №779.

3. Шелемех С.Г., ответственному за организацию в муниципальном образовании работы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, организовать работу горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций по телефону 8(86353) 21-3-63.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

4.1. В срок до 1 марта 2025 года обеспечить:

- назначить должностное лицо, ответственное за снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций;
- внести изменения в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительного соглашения, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов;
- создать на сайте образовательных организаций раздел «Бюрократическая нагрузка на педагогических работников».

4.2. Не допускать случаев запросов у педагогических работников муниципальных образовательных организаций документов, не связанных с исполнением ими прямых обязанностей и не предусмотренных приказом №779.

4.3. Не допускать случаев возложения на педагогических работников обязанностей по предоставлению ответов и введению документации, не предусмотренной приказом №779.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом
образования администрации
Шолоховского района

Н.А.Гончарова

С приказом ознакомлены:

_____	С.Г.Шелемех	«__» _____ 20__
_____	Л.Г.Мельникова	«__» _____ 20__
_____	А.С. Космацкий	«__» _____ 20__
_____	Л.В.Казьмина	«__» _____ 20__
_____	О.А.Круглова	«__» _____ 20__
_____	Н.Э. Пойманова	«__» _____ 20__
_____	О.Г. Рачина	«__» _____ 20__
_____	С.С.Фомичева	«__» _____ 20__
_____	Н.В.Романенко	«__» _____ 20__

Светлана Георгиевна Шелемех, 8 (86353)21-3-63