

Formation continue du Cégep de Rimouski

Demande d'équivalence de cours

Le Collège peut accorder une équivalence lorsque l'étudiante ou l'étudiant démontre qu'il a atteint, par sa scolarité antérieure ou par sa formation extrascolaire, la compétence ou l'objectif du cours pour lequel il demande une équivalence.

- Modalités d'application générales :
 - a) Seuls l'étudiante ou l'étudiant inscrit sur les listes officielles du Collège peut demander des équivalences.
 - b) Il appartient à l'étudiante ou à l'étudiant de faire la démonstration du bien-fondé de sa demande. **Les plans de cours sont obligatoires pour l'analyse.**
 - c) Le Collège pourra exiger la réussite d'un examen pour vérifier si la demande est pertinente et si les connaissances sont à jour.
 - d) Les équivalences accordées à une étudiante ou à un étudiant par un autre collège du réseau collégial québécois sont reconnues au Collège de Rimouski.
 - e) La reconnaissance d'équivalence nécessite un travail administratif particulier qui entraîne des coûts. En conséquence, des frais sont imposés à l'étudiante ou à l'étudiant pour l'étude de certaines demandes conformément au Règlement sur les droits d'inscription (catégorie C-07b du Cahier de gestion du Collège de Rimouski).

Identification de l'étudiant

Prénom et nom

Matricule

Courriel

Titre ET numéro du programme

Date de la demande

Envoyer ce formulaire, par MIO à l'A.P.I de la Formation
continue, avant la date limite d'abandon
du ou des cours.

Mélanie Loubert, aide pédagogique individuelle - 418 723-1880, poste 2739
melanie.loubert@cegep-rimouski.qc.ca

Demande d'analyse

Demande 1

Je veux faire une demande d'équivalence pour le cours suivant :

Titre ET numéro du cours :

Programme collégial :

Informations sur le cours réussi antérieurement :

Titre ET numéro du cours réussi :

N° du programme collégial :

Établissement d'enseignement :

Année :

Demande 2

Je veux faire une demande d'équivalence pour le cours suivant :

Titre ET numéro du cours :

Programme collégial :

Informations sur le cours réussi antérieurement :

Titre ET numéro du cours réussi :

N° du programme collégial :

Établissement d'enseignement :

Année :