

QNE Kaizen

Title:	LƯU TRỮ NÂNG CAO HIỆU QUẢ HOẠT ĐỘNG THU NỢ		
Problem:	TIẾT KIỆM THỜI GIAN NHANH TRONG CÔNG TÁC NGHIỆP VỤ ĐỐI VỚI VIỆC THU NỢ VÀ KHỞI KIẾN		
Current Process “As-Is”		After The Quick & Easy “To Be”	
☐ Quy trình hiện nay - Quy trình lưu trữ trước đây -> mượn hồ sơ Blue File CS -> photo copy 03 bản hợp đồng đề nghị cấp tín dụng và photo copy 03 bản giao dịch tài sản đảm bảo sao y công chứng lưu tại hồ sơ - Làm những thủ tục pháp lý khởi kiện kèm theo những thông tin liên quan đến hợp đồng tín dụng đối với khách hàng ☐ Khó khăn - Đối với hồ sơ khởi kiện cần xuất trình cho tòa chứng cứ -> tốn thời gian kiểm tìm trong file lưu trữ, photo lại. - Tăng chi phí cho việc sử dụng máy in, mực in		☐ Trong việc những khách hàng cần khởi kiện xử lý khoản nợ quá hạn, xử lý tài sản đảm bảo sẽ vào ổ đĩa T:\CreditRiskManagement\Collections\HO SO GIAI QUYET TO TUNG ☐ Nhằm mục đích tiện lợi trong công việc làm thủ tục khởi kiện và giảm mất thời gian cho công tác, chỉ cần thao tác trên khay lưu trữ blue file lưu trữ những thông tin như, đơn khởi kiện, hợp đồng tín dụng, giao dịch tài sản đảm bảo, tài liệu cấp tín dụng mua xe, xác nhận (sao chụp từ hồ sơ tín dụng) để gửi tòa án. ☐ Tiện lợi thời gian nhanh chóng, giảm chi phí và tiết kiệm photocopy và giấy, hạn chế lưu trữ và chiếm diện tích ở công ty	
Agreed Countermeasures		Result/benefit	
Lưu trữ tài liệu khởi kiện và dán sticker khách hàng cần lưu trữ		☐ Giảm khối lượng công việc dành cho lưu trữ -> tăng hiệu quả trong hoạt động thu nợ ☐ Giảm chi phí -> tối ưu diện tích văn phòng ☐ Tiết kiệm thời gian tra cứu hồ sơ khi cần	
Savings		Muda Eliminated	
Cost	in, lưu trữ		
Time			
		Implemented on :	10/2017
		Team Leader:	Dao Hoang Hai
		Team Member(s):	Ngo Minh Tan

Department :	Collection & CS
---------------------	-----------------

--

--	--