

QUY ĐỊNH QUẢN LÝ TÀI LIỆU

Mã tài liệu: HC-15-BM05

Phiên bản: Ver 5.0

Ngày ban hành:

PHIẾU ĐỀ NGHỊ ÁP DỤNG TÀI LIỆU BÊN NGOÀI

Kính gửi: Ban Giám đốc Công ty

Người đề xuất :Bộ phận :

Nay đề xuất áp dụng tài liệu bên ngoài như sau:

Stt	Tên tài liệu	Nội dung	Ngày ban hành	Mã số	Mã số tham khảo của Cty	Mục đích sử dụng

Phê duyệt

Giám đốc Công ty

Trưởng bộ phận

Ngày ..tháng....năm 20...

Người đề xuất ký tên