<table>
<tr><td></td><td colspan="4">ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

ЛАБОРАТОРИЯ ТОКСИКОЛОГИИ

НАУЧНОГО ЦЕНТРА
ИННОВАЦИОННЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ
С ОПЫТНО-ПРОМЫШЛЕННЫМ ПРОИЗВОДСТВОМ</td></tr>
<tr><td colspan="2">СОП №:</td><td>Номер версии:</td><td colspan="2">Число страниц:</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">II/П-010-2022/4</td><td>4</td><td colspan="2">11</td></tr>
<tr><td>Дата начала действия версии СОП:</td><td colspan="2">Дата окончания действия версии СОП</td></tr>
<tr><td>12.04.2022</td><td colspan="2">12.04.2024</td></tr>
<tr><td>Наименование СОП:</td><td colspan="4">Хранение и подготовка подстила</td></tr>
<tr><td>Составлено/
Пересмотрено:</td><td>_____
подпись</td><td>05.04.2021/
04.04.2022
Дата</td><td colspan="2">Р.В. Волченков</td></tr>
<tr><td>Проверено:
Руководитель СОК</td><td>_____
подпись</td><td>06.04.2022
Дата</td><td colspan="2">В.Н. Перфилова</td></tr>
<tr><td>Утверждено:
Руководитель лаборатории</td><td>_____
подпись</td><td>07.04.2022
дата</td><td colspan="2">Л.И. Бугаева</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма обучения:</td><td>чтение✓</td><td colspan="2">практические занятия✓</td></tr>
</table>

1. НАЗНАЧЕНИЕ

ЦЕЛЬ СОП – описание процедур хранения и подготовки для использования подстила, а также действий в случае нарушения целостности упаковки, загрязнения, порчи и заражения вредителями.

ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ: СОП предназначена для сотрудников, отвечающих за хранение и подготовку подстила.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. ГОСТ 33215-2014 Руководство по содержанию и уходу за лабораторными животными. Правила оборудования помещений и организация процедур.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Ответственность за хранение и подготовку подстила несет работник, закрепленный за данным участком работ.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. СОП применяется в испытательном центре лаборатории токсикологии для обеспечения правильного хранения и подготовки подстила.

5. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

5.1. Стандартные операционные процедуры; СОП (standard operating procedures; SOPs): Документированные процедуры, содержащие описание процессов проведения испытаний или другой деятельности, как правило, не представленные детально в планах исследования или руководствах по методам проведения испытаний.

6. **СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ**

6.1. ГОСТ – государственный стандарт

6.2. СОП - стандартная операционная процедура

7. ПРИМЕНЯЕМОЕ ОБОРУДОВАНИЕ/ИНСТРУМЕНТЫ/РЕАКТИВЫ

- переходная одежда
- транспортная тележка
- маска одноразовая
- шапочка-берет одноразовая
- перчатки

8. ПРОЦЕДУРА ВЫПОЛНЕНИЯ

8.1. Подстилочный материал хранится в сухом, чистом, хорошо проветриваемом, не имеющем посторонних запахов помещении.

8.2. Оптимальная температура, влажность, а также срок хранения подстилочного материала определяется согласно рекомендациям изготовителя.

8.3. При поступлении подстилочного материала в ИЦ составляется акт приемки партии подстила (Приложение 1), а также производится запись в журнале регистрации поступления подстила (Приложение 2).

8.4. Проследуйте в комнату хранения подстилочного материала № 029.

8.5. Возьмите мешок с подстилочным материалом, и погрузите его в грузовой лифт. Закройте дверь лифта и нажмите на кнопку 6.

8.6. Поднимитесь на пятый этаж. Подойдите к грузовому лифту, откройте дверь, выгрузите мешок, закройте дверь. Доставьте мешок в комнату № 526.

8.7. Перегрузите мешок с подстилочным материалом на специальную тележку подачи грузов к паровому стерилизатору и подведите её к двери парового стерилизатора.

8.8. Если мешок с подстилочным материалом не имеет перфорации, то необходимо острым предметом (гвоздём, шилом) сделать 20-30 сквозных отверстий.

8.9. Руководствуясь рядом расположенной СОП «Инструкция по эксплуатации парового стерилизатора STERIVAP», загрузите мешок с подстилочным материалом в стерилизатор и запустите программу стерилизации.

8.10. Дождитесь окончания полного цикла программы стерилизации, и извлечении простерилизованного подстилочного материала, с другой стороны.

8.11. Простерилизованный мешок с подстилочным материалом кладётся на стеллаж с надписью «Подстил» в комнате № 525.

8.12. Убедившись, что паровой стерилизатор пуст, загрузите его следующей партией подстилочного материала, следуя пунктам 8.7., 8.8., 8.9., 8.10., 8.11.

8.13. Когда необходимое количество мешков с подстилочным материалом будет простерилизовано – выключите паровой стерилизатор, руководствуясь СОП «Инструкция по эксплуатации парового стерилизатора STERIVAP».

8.14. В случае порчи, заражения вредителями данный мешок утилизируется.

8.15. Периодически (один раз в 6 месяцев) берутся пробы подстилочного материала после автоклавирования для бак. анализа сторонней организацией.

8.16. Сделайте запись в журнале контроля проавтоклавированного подстила (Приложение 3).

8.17. В качестве профилактики от диких грызунов, в комнате хранения подстила № 029 установлен приманочный контейнер.

9. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

9.1. ГОСТ 33215-2014 Руководство по содержанию и уходу за лабораторными животными. Правила оборудования помещений и организации процедур.

9.2. Каркищенко Н.Н., Грачева С.В. Руководство по лабораторным животным и альтернативным моделям в биомедицинских исследованиях. М.: Издательство «Профиль 2С»; 2010. [Karkishchenko NN, Gracheva SV. A Handbook on Laboratory Animals and Alternative Models in Biomedical Research. M.: Publisher «Profil′ 2S»; 2010. (In Russ.)].

9.3. Руководство по содержанию и использованию лабораторных животных// *Institute of Laboratory Animals Resources, Commission on Life Sciences, National Research Council.* - National Academy Press: Washington. - 1996. – 138 с.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

АКТ ПРИЁМКИ ПАРТИИ ПОДСТИЛА №_____

Дата получения:_____

Производитель-поставщик:_____ Вид подстила:

_____

_____ Дата изготовления:

_____Рекомендуется использовать до:

_____ Вид упаковки:

_____

_____Кол-во упаковок (шт.):

_____Вес одной упаковки (кг.):_____ Общий вес партии (кг.):

_____ Состояние упаковок: удовлетворительное (шт.)

_____неудовлетворительное (шт.)____

_____

(если неудовлетворительное, описать состояние)

_____

(описать действия с подстилом из поврежденных упаковок)

Подпись приёмщика:_____

	Дата начала использования	Дата окончания использования
Использование партии:		
Подпись ответственного:		

Приложение 2 Лаборатория токсикологии

(НЦИЛС ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель СОК
_____В.Н.Перфилова
«___»_____20___г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ИЦ
_____Л.И.Бугаева
«___»_____20___г.

Журнал регистрации поступления подстила

Место нахождения	400087 г. Волгоград, ул. Новороссийская, д. 39
Помещение №	
Серийный №	
Инвентаризационный №	

Начат	«____»_____20___ г.
Окончен	«____»_____20___ г.

Список сотрудников, допущенных к заполнению журнала регистрации поступления подстила

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Дата поступления	Номер акта приёмки	Тип подстила	Общий вес партии	Подпись приемщика

Приложение 3

Лаборатория токсикологии

(НЦИЛС ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель СОК
_____В.Н.Перфилова
«___» _____20___г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ИЦ
_____
«___» _____20___г.
М. П.

Журнал контроля проавтоклавированного подстила

Место нахождения	400087 г. Волгоград, ул. Новороссийская, д. 39
Помещение №	525
Серийный №	51900717
Инвентаризационный №	1356061

Начат	«____»_____20___г.
Окончен	«____»_____20___г.

Список сотрудников, допущенных к заполнению журнала контроля проавтоклавированного подстила

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Дата	Наименование	Кол-во упаковок	Срок хранения	Темпера-тура °С	Влажность % Н	Подпись

Лист регистрации изменений от 04.04.2022 в СОП № П/П-010-2022/4 версия 4

№ изм.	№ страницы	№ пункта	Внесенные изменения
1	1	Титульный лист	Добавлен номер версии в код СОП
2	4-5	10	Добавлены формы АКТ ПРИЁМКИ ПАРТИИ ПОДСТИЛА № Журнала регистрации поступления подстила
3	Каждая страница	колонтитул	Добавлен номер версии в код СОП

Руководитель лаборатории:

«____»_____ _____ г. _____ /_____/

дата подпись расшифровка