

3. Іміджева політика університету: основні напрями та актуальні питання її реалізації (у контексті реалізації Стратегічного плану розвитку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2018-2022 роки).

УХВАЛИЛИ:

1. Обговорити питання іміджевої політики з урахуванням положень Стратегічного плану розвитку університету на 2018-2022 роки на засіданнях комісії вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва, засіданнях кафедр, вчених рад факультетів, акцентувати увагу на заходах, які потребують реалізації.

Комісія вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, завідувачі кафедр, голови вчених рад факультетів.

Упродовж семестру.

2. Розробити та затвердити на засіданні вченої ради університету Концепцію інформаційно-іміджевої політики Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка і план її реалізації як базових документів, що визначатимуть стратегію та практику проведення університетом такої політики.

Ректорат, комісія вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, пресцентр, центр інформаційних технологій, керівники структурних підрозділів університету.

До 01.04.2021 р.

3. Розробити символіку університету (девіз, гімн, прапор, логотип), єдину концепцію корпоративного стилю (брендбук, фірмова друкована та сувенірно-рекламна продукція тощо), підготувати рекламні презентації, ролики в аудіо- та відеоформатах про досягнення університету.

Ректорат, комісія вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, комісія вченої ради університету з питань інформатизації університету, керівники структурних підрозділів університету, пресцентр, центр інформаційних технологій.

Упродовж семестру.

4. Здійснити моніторинг вебсайту університету, оптимізувати його структуру, удосконалити контент і дизайн. Використовувати сайт як платформу для реалізації маркетингових досліджень думок роботодавців і здобувачів вищої освіти про діяльність університету.

Проректор з науково-педагогічної роботи, комісія вченої ради університету з питань інформатизації університету, пресцентр, центр інформаційних технологій.

Упродовж семестру.

5. Активізувати роботу з наповнення вебсайту університету, сторінок університету в соцмережах актуальною інформацією про діяльність вишу, якісним фото і відеоконтентом, розробити стратегію проведення рекламних кампаній із залученням цільової аудиторії, посилити співпрацю з вітчизняними телеканалами та іншими ЗМІ.

Пресцентр, відділ профорієнтаційної роботи, доуніверситетської підготовки та сприяння працевлаштуванню випускників університету, центр інформаційних технологій, органи студентського самоврядування.

Постійно.

6. Розробити Положення про інформаційний супровід вебресурсів Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка.

Проректор з науково-педагогічної роботи, комісія вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, комісія вченої ради університету з питань інформатизації університету, центр інформаційних технологій, пресцентр.

До 01.04.2021 р.

7. Сприяти збільшенню кількості публікацій науково-педагогічних працівників університету в провідних наукових журналах, що входять до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science. Вжити заходів щодо входження університетських видань до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science.

Комісія вченої ради університету з питань наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності, відділ наукової роботи, декани факультетів.

Постійно.

8. Створити в структурі відділу міжнародних зв'язків сектор проектної діяльності.

Ректорат, керівник відділу міжнародних зв'язків.

Постійно.

9. Розширити та поглибити участь університету у вітчизняних і міжнародних рейтингах з метою зміцнення наукового підґрунтя освітньої діяльності, інтернаціоналізації освітньо-наукового процесу. Здійснювати моніторинг динаміки показників університету.

Перший проректор, навчально-методичний центр забезпечення якості освіти, комісія вченої ради університету з питань організації освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти.

Постійно.

10. Модернізувати форми профорієнтаційної роботи з абітурієнтами із залученням усіх структурних підрозділів університету, ширше застосовувати інформаційно-комунікаційні та дистанційні технології для її проведення.

Перший проректор, комісія вченої ради університету з питань формування та збереження контингенту здобувачів вищої освіти, відділ профорієнтаційної роботи, доуніверситетської підготовки та сприяння працевлаштуванню випускників університету, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Постійно.

11. Посилити співпрацю з роботодавцями з метою забезпечення баз для проведення практик, співпрацю з реалізації спільних проєктів, програм та інших заходів; систематично оновлювати банк вакансій (на вебсайті університету); створити Центр кар'єри на базі університету; забезпечити ефективну систему моніторингу працевлаштування випускників університету.

Перший проректор, навчально-методичний центр забезпечення якості освіти, відділ профорієнтаційної роботи, доуніверситетської підготовки та сприяння працевлаштуванню випускників університету, центр інформаційних технологій.

Постійно.

12. Розробити раціональну програму виставкової діяльності університету; максимально презентувати діяльність університету на міському, регіональному, всеукраїнському та міжнародному рівнях.

Проректор з науково-педагогічної роботи, комісія вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, відділ профорієнтаційної роботи, доуніверситетської підготовки та сприяння працевлаштуванню випускників університету, пресцентр, навчально-методичний відділ, керівники структурних підрозділів.

Постійно.

13. Створити і запровадити інтегровану інформаційну систему управління університетом (електронний документообіг, автоматизовані системи управління, електронна система персонального планування роботи науково-педагогічних працівників та їхнього звітування, інформаційна система управління освітнім процесом тощо).

Перший проректор, комісія вченої ради університету з питань організації освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти, загальний відділ, центр інформаційних технологій, керівники структурних підрозділів.

Постійно.

14. Забезпечити інноваційний рівень навчання студентів шляхом відкриття нових спеціальностей і спеціалізацій, розробити та впровадити нові освітні, освітньо-наукові програми, навчальні плани в тісній співпраці з вітчизняними та іноземними роботодавцями, випускниками університету, органами студентського самоврядування з урахуванням суспільних запитів і сучасних потреб ринку праці.

Ректорат, комісія вченої ради університету з навчально-методичної роботи, питань ліцензування та акредитації, комісія вченої ради факультету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, рада із науково-методичної роботи і забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, навчально-методичний відділ, відділ міжнародних зв'язків.

Постійно.

15. Розробити англомовні освітні програми для іноземних громадян та освітні програми з можливим отриманням подвійного диплома з університетами-партнерами; залучати іноземних студентів на навчання за англомовними програмами, розширити практику студентських академічних обмінів на підставі двосторонніх міжуніверситетських угод і навчальних програм, погоджених сторонами.

Комісія вченої ради університету з навчально-методичної роботи, питань ліцензування та акредитації, комісія вченої ради університету з питань іміджевої політики та міжнародного співробітництва університету, відділ міжнародних зв'язків, завідувачі кафедр.

Постійно.

16. Сприяти іншомовній підготовці науково-педагогічних працівників на безкоштовній основі.

Ректорат, лінгвістичний центр, відділ міжнародних зв'язків.

Постійно.