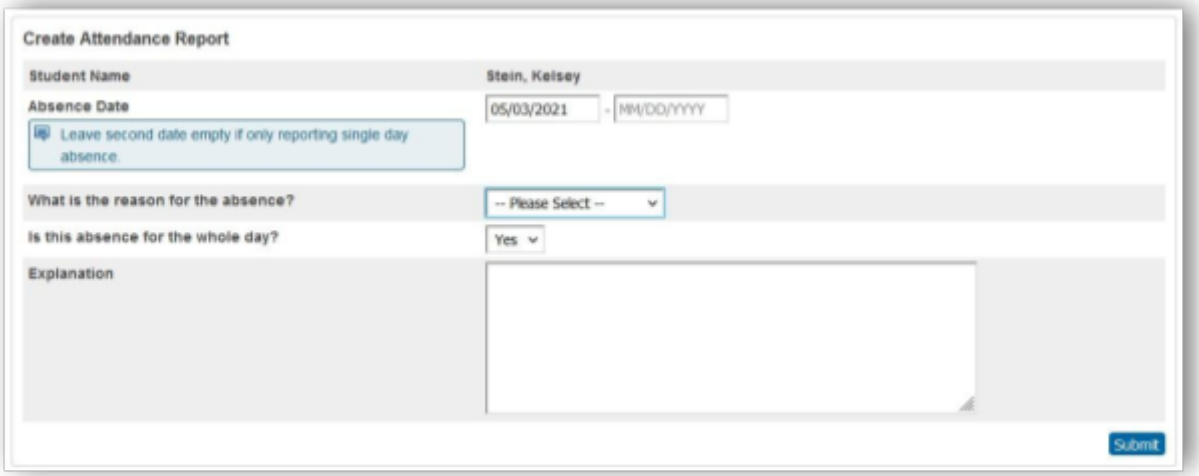
Portal de Asistencia para Padres del Distrito Escolar del Área de West Chester

PORTAL PÚBLICO

Informe de asistencia utilizando los motivos de asistencia

El padre/madre/tutor puede subir los motivos de asistencia para el día actual o una fecha futura.

- Desde el portal público, el padre/madre/tutor seleccionará **Monitor de Asistencia** desde el menú de navegación de la izquierda
- El padre/madre/tutor luego seleccionará la pestaña del **Informe de Asistencia**
- El padre/madre/tutor luego hará clic en el botón **informar sobre la nueva asistencia**
- El padre/madre/tutor ingresará la **fecha de ausencia** (dejando la segunda fecha en blanco para informar solo por hoy)
- El padre/madre/tutor seleccionará de la lista desplegable **¿cuál es el motivo de la ausencia?**
- El padre/madre/tutor seleccionará **Sí** o **No** en la lista desplegable de **¿esta ausencia es durante todo el día?** ○ Si se selecciona No, se le pedirá al usuario que ingrese el **rango de tiempo**
- El padre/madre/tutor ingresará una explicación en el cuadro de texto **Explicación** · hará clic en **Enviar**

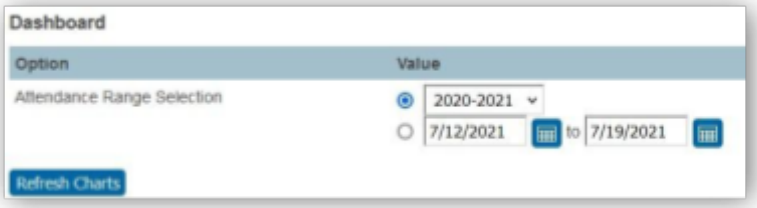


NOTA: No se permite reportar asistencia para fechas anteriores.

Panel de control

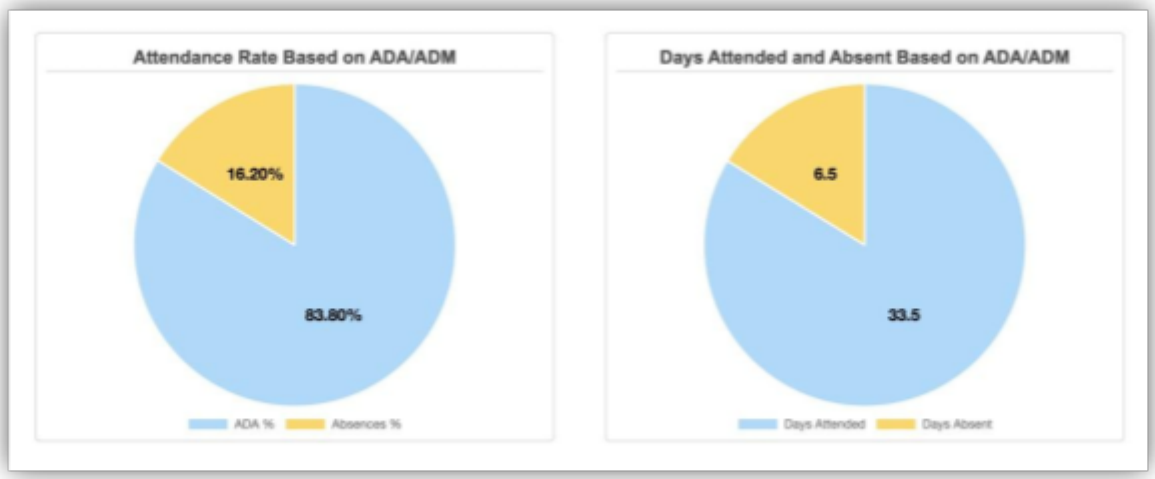
Un panel de control (dashboard) del estudiante está disponible en el portal público.

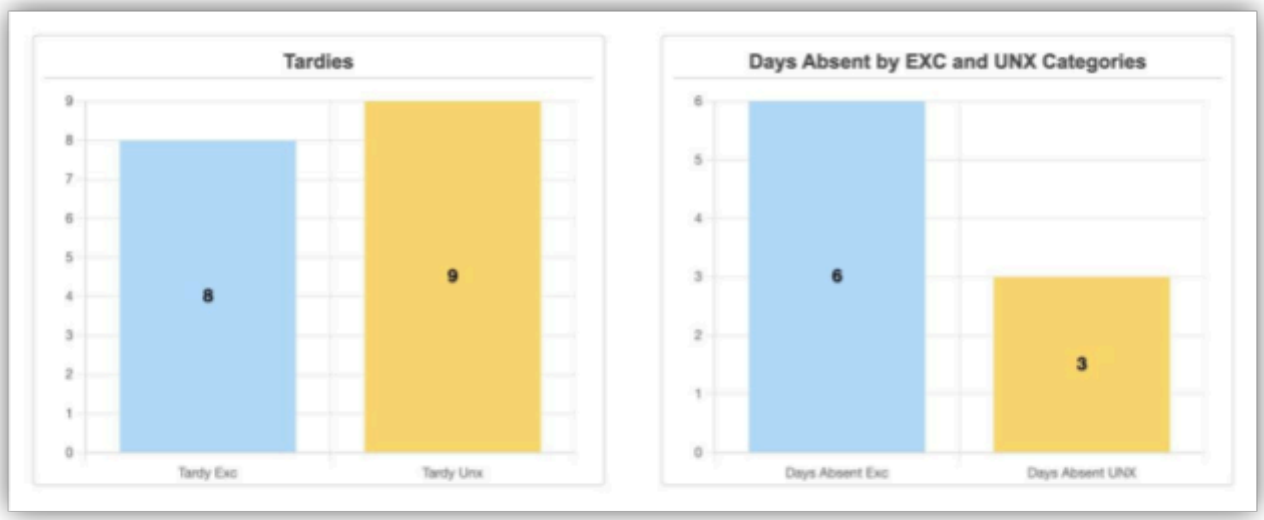
- Desde el portal público el usuario seleccionará **Monitor de Asistencia** desde el menú de navegación de la izquierda
- Luego, el usuario seleccionará la pestaña del **Panel de Control** e ingresará la **selección del rango de asistencia** deseada

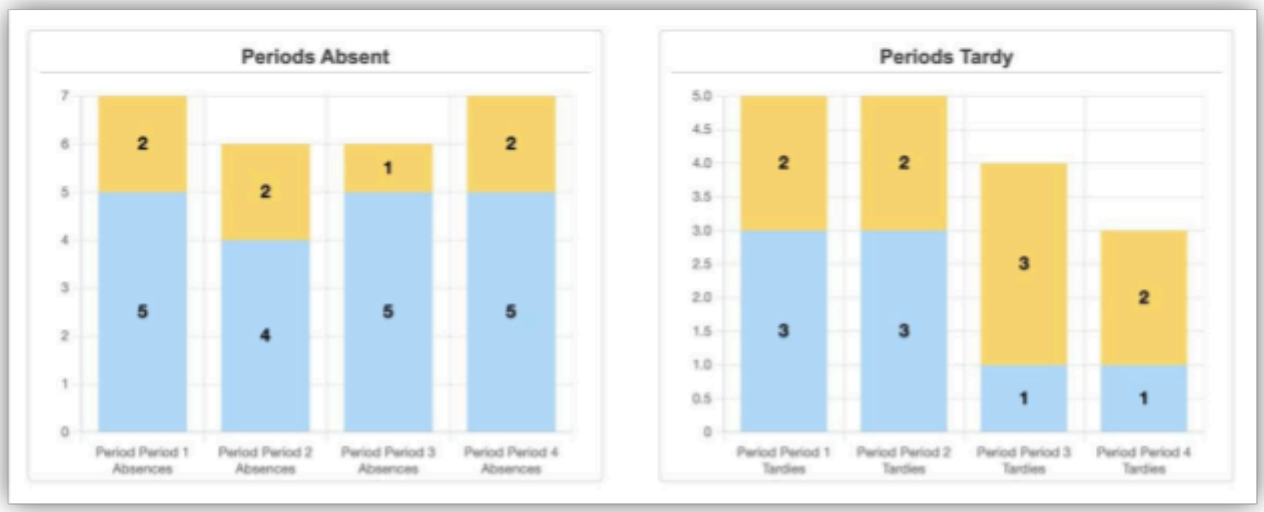


Los gráficos de nivel de los estudiantes incluidos en el portal público son:

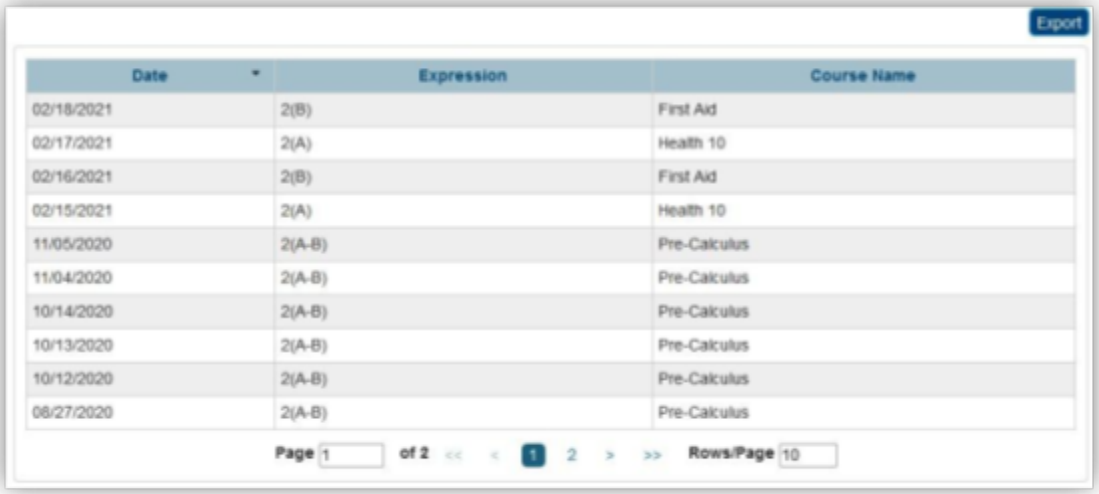
- Tasa de asistencia basada en ADA/ADM
- Días asistidos y con ausencia
- Retardos
- Días con ausencia por categorías justificadas e injustificadas
- Periodos de ausencia
- Períodos de retardo







Al igual que con los gráficos de nivel escolar y distrital, los gráficos de nivel estudiantil en el portal público son interactivos. Si se hace clic en una barra o sector circular, los datos apropiados se completan en formato de tabla y los datos se pueden exportar.



Notificaciones

Si está habilitada, en el portal público los usuarios tendrán una pestaña de **notificaciones**. Aquí se enumerarán las notificaciones de umbrales de asistencia cumplidos.

- Desde el portal público el usuario seleccionará **Monitor de Asistencia** desde el menú de navegación de la izquierda
- A continuación, el usuario seleccionará la pestaña de **notificaciones**
- Si el usuario pasa el cursor sobre un umbral en la columna umbrales (threshold), se mostrarán las entradas de asistencia que contribuyeron a alcanzar ese umbral

