

114-1銘傳大學【國內外服務學習】獎助申請表

姓名		學號		身分證字號	
手機		系級		E-mail	
匯款帳號	獎助金將匯入您於學生資訊系統提供之銀行、郵局帳號為主。 請務必於學生資訊系統填寫本人匯款帳號。				
申請類別	☐ 國內服務學習 ☐ 國外服務學習				
服務地點			服務時數		
請分享服務歷程與學習收穫(300字以上)					
是否已繳交輔導紀錄表 ☐ 是, 已繳交 是否已填寫滿意度問卷 ☐ 是, 已繳交					

相關說明請務必詳閱：

1. 每人每學期申請以一次為限。
2. 請確認「已完成」服務, 才可提出申請。
3. 請提供「志工證明」作為佐證資料。
4. 已列入校內畢業門檻之服務, 不予核發獎助金。
5. 分享字數不足者, 將視為檔案不合格, 採退件處理。
6. 實際核發金額將依當年度經費、申請人數與申請內容而定。
7. 若表格尺寸不敷使用, 請自行調整。

申請之資料如發現有隱匿或其他不實情事, 本人同意放棄本案及全數繳還溢領之相關學習獎助金款項, 並依校規予以議處。

(請於此處親筆簽名+日期)