



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนศรีรีมาศพิทยาคม

ที่/.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรีมาศพิทยาคม

ด้วยที่ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

พร้อมด้วย.....

ได้รับมอบหมายจากตามหนังสือราชการ/คำสั่ง/บันทึก ที่.....

ให้ไป ☐ ประชุม ☐ อบรมสัมมนา ☐ ศึกษาดูงาน ☐ อื่นๆ(ระบุ).....

ณ(ระบุสถานที่).....

ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา.....

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาต

ลงชื่อผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและธุรการ

-เพื่อโปรดพิจารณา

-เห็นสมควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายอธิศ ขำใจ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและธุรการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรีมาศพิทยาคม

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายชัชวาลย์ อ่ำเทศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคีรีมาศพิทยาคม