

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГІЧНУ СЛУЖБУ ПОЛТАВСЬКОГО
ФАХОВОГО КООПЕРАТИВНОГО КОЛЕДЖУ

1. Загальні положення.

1.1. Психолого-педагогічна служба Полтавського фахового кооперативного коледжу є складовою частиною психологічної служби системи освіти України.

1.2. У своїй діяльності Служба керується Конституцією України, Декларацією прав людини, Конвенцією про права дитини, Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, чинним законодавством України, Положенням про психологічну службу системи освіти України, Статутом коледжу та цим Положенням.

1.3. Діяльність Служби забезпечується психологом та викладачами коледжу, які мають відповідну вищу освіту.

1.4. Служба тісно співпрацює з територіальними органами управління освітою, органами охорони здоров'я, правоохоронними органами, соціальними службами для молоді, органами студентського самоврядування, громадськими організаціями коледжу.

1.5. Психологічна служба коледжу діє на основі Положення про свою діяльність і затверджується директором навчального закладу.

2. Основні завдання та зміст діяльності психолого – педагогічної служби.

2.1. Основною метою діяльності психолого – педагогічної служби коледжу є підвищення ефективності навчально-виховного процесу засобами практичної психології, захист психічного здоров'я всіх його учасників – студентів, викладачів та співробітників.

2.2. Основними завданнями діяльності Служби є:

- підвищення психологічної культури всіх учасників освітнього процесу,
- гуманізація стосунків у студентських та викладацьких колективах;
- забезпечення індивідуального підходу до кожного учасника освітнього процесу;
- сприяння повноцінному особистісному розвитку студентів та створення належних умов для формування у них мотивації до навчання, самореалізації творчих здібностей, самовиховання та саморозвитку;

- психологічне забезпечення девіантної та адиктивної поведінки серед студентів, конфліктів та особистісних проблем.

2.3. Основними видами діяльності Служби є:

- моніторинг соціальних процесів у освітньому закладі та психічного розвитку окремих студентів; визначення причин, що ускладнюють індивідуальний розвиток, навчання та взаємини в колективі;

– здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному та індивідуальному розвитку і поведінці, схильності до різного роду залежностей та правопорушень, формування позитивної життєвої перспективи;

– надання психолого-педагогічної та соціальної допомоги студентам і молоді, які перебувають у кризовій життєвій ситуації, з метою адаптації до умов навчання і життєдіяльності у навчальному закладі;

– своєчасне попередження відхилень у психофізичному розвитку та становленні особистості, міжособистісних стосунках, запобігання конфліктним ситуаціям, попередження наркоманії, алкоголізму, суїцидів, аморального способу життя та ін.;

3. Структура та управління психолого – педагогічною службою.

3.1. Служба підпорядкована безпосередньо заступниці директорки.

3.2. Психолого – педагогічна служба має право:

- разом з адміністрацією коледжу планувати свою діяльність;

- звертатись із запитами і пропозиціями до керівництва територіальних органів управління освітою, інших державних і громадських організацій;

- надавати рекомендації психологічного характеру адміністрації навчального закладу, структурним підрозділам та тим, хто звернувся за допомогою;

- створювати інформаційну базу даних за основними напрямками своєї діяльності;

3.3. Психолого – педагогічна служба коледжу зобов'язана:

- керуватися у своїй діяльності законодавством України, Етичним кодексом психолога;

- організовувати та проводити консультування студентів, викладачів, батьків та працівників навчального закладу;

- проводити дослідження, моніторинги, тренінги, семінари, консультації серед студентів, викладачів, батьків та допоміжного персоналу навчального закладу;
- сприяти розвитку особистості студентів та вдосконаленню психологічної культури і професійної діяльності викладачів;
- забезпечувати додержання екологічних вимог згідно чинного законодавства.