ALUR TUJUAN PEMBELAJARAN (ATP)
MATA PELAJARAN: BAHASA INDONESIA

Nama Sekolah: [Nama Sekolah Anda]
Nama Penyusun: [Nama Guru Anda]
Fase/Kelas: C / V (Lima)
Tahun Ajaran: 2025/2026

Capaian Pembelajaran Fase C:
Pada akhir Fase C, peserta didik memiliki kemampuan berbahasa untuk berkomunikasi dan bernalar sesuai dengan tujuan dan konteks sosial. Peserta didik mampu memahami, mengolah, dan menginterpretasi informasi dan pesan dari paparan lisan dan tulis tentang topik yang dikenali dalam teks narasi dan informasional. Peserta didik mampu menanggapi dan mempresentasikan informasi yang dipaparkan; berpartisipasi aktif dalam diskusi; menuliskan tanggapannya terhadap bacaan menggunakan pengalaman dan pengetahuannya; menulis teks untuk menyampaikan pengamatan dan pengalamannya dengan lebih terstruktur. Peserta didik memiliki kebiasaan membaca untuk hiburan, menambah pengetahuan dan keterampilan.

SEMESTER 1

Elemen	Tujuan Pembelajaran (TP)	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)
Bab 1: Aku yang Unik	1.1. Mengidentifikasi dan mendeskripsikan sifat diri sendiri dan orang lain menggunakan kata sifat yang tepat. 1.2. Membandingkan karakter tokoh cerita menggunakan Diagram Venn. 1.3. Menulis teks deskripsi sederhana tentang sahabat dengan struktur yang baik.	• Teks Deskripsi • Kata Sifat, Sinonim, Antonim • Kalimat Majemuk Setara • Penggunaan Kamus	**24 JP**
Bab 2: Buku Jendela Dunia	2.1. Membedakan teks fiksi dan nonfiksi berdasarkan ciri-cirinya. 2.2. Menganalisis 5 unsur intrinsik (tema, tokoh, latar, alur, amanat) dari sebuah cerita. 2.3. Mengidentifikasi makna majas (metafora, personifikasi, hiperbola). 2.4. Menulis cerita naratif pendek yang mengandung elemen intrinsik.	• Teks Fiksi & Nonfiksi • Unsur Intrinsik Cerita • Majas • Kalimat Langsung & Tidak Langsung	**24 JP**
Bab 3: Ekspresi	3.1. Menjelaskan tujuan dan struktur	• Teks Prosedur	**24 JP**

Diri Melalui Hobi	dari sebuah teks prosedur. 3.2. Mengikuti serangkaian instruksi dalam teks prosedur untuk membuat sebuah karya. 3.3. Mempresentasikan hobi secara lisan dengan runtut dan percaya diri. 3.4. Menulis teks prosedur sederhana tentang cara melakukan hobinya.	• Imbuhan (me-, -kan, -lah) • Kalimat Perintah • Menulis Surat Pribadi	
Bab 4: Belajar Berwirausaha	4.1. Menentukan ide pokok dari setiap paragraf dalam teks biografi. 4.2. Menjelaskan arti dari beberapa idiom yang umum digunakan. 4.3. Menyusun daftar pertanyaan wawancara menggunakan prinsip 5W+1H. 4.4. Menulis laporan hasil wawancara dalam bentuk teks deskriptif.	• Ide Pokok Paragraf • Idiom (Ungkapan) • Wawancara • Teks Laporan Hasil Wawancara	**24 JP**

SEMESTER 2

Elemen	Tujuan Pembelajaran (TP)	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)
Bab 5: Menjadi Warga Dunia	5.1. Membedakan kalimat yang mengandung fakta dan opini. 5.2. Mengidentifikasi unsur fakta dan opini dalam sebuah iklan. 5.3. Menggunakan kata kunci yang efektif untuk mencari informasi di internet. 5.4. Menyusun teks informatif singkat berdasarkan hasil riset.	• Fakta dan Opini • Menganalisis Iklan • Singkatan dan Akronim • Riset Sederhana & Komunikasi Digital (Surel)	**24 JP**
Bab 6: Cinta Indonesia	6.1. Menerapkan penggunaan huruf kapital dan penulisan bilangan dengan benar. 6.2. Mengidentifikasi informasi penting dari brosur menggunakan teknik membaca memindai (scanning). 6.3. Membedakan kalimat ajakan, harapan, dan larangan.	• Huruf Kapital & Penulisan Bilangan • Brosur & Membaca Memindai • Kalimat Perintah • Teks Pengumuman	**24 JP**

	6.4. Menulis teks pengumuman yang informatif dan terstruktur.		
Bab 7: Sayangi Bumi	7.1. Mengidentifikasi hubungan sebab-akibat dari suatu permasalahan lingkungan. 7.2. Membuat ringkasan dari sebuah teks informasional. 7.3. Membedakan ide pokok, kalimat utama, dan kalimat penjelas. 7.4. Menulis teks eksposisi sederhana tentang isu lingkungan.	• Hubungan Sebab-Akibat • Membuat Ringkasan • Teks Eksposisi • Imbuhan (pe-an)	**24 JP**
Bab 8: Bergerak Bersama	8.1. Menjelaskan definisi dan jenis-jenis perundungan. 8.2. Memberikan tanggapan dan saran yang membangun terhadap suatu masalah. 8.3. Menjelaskan struktur dasar dari sebuah naskah pidato persuasif. 8.4. Menulis dan menyampaikan pidato singkat bertema anti perundungan.	• Memahami Perundungan • Kalimat Tanggapan & Saran • Teks Persuasif (Pidato) • Pantun Nasihat	**24 JP**

Total Alokasi Waktu 1 Tahun Ajaran: 192 JP

Mengetahui,
Kepala Sekolah

(_____)
NIP.

[Kota], [Tanggal]
Guru Mata Pelajaran

(_____)
NIP.