A Szigetújfalui Móra Ferenc Általános Iskola

Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterve a 2024/2025-ös tanévre

Készítette: Mondrák Zsuzsanna

Szigetújfalu, 2024. 09. 01.

Forrás: Ráckeve és Környéke Család- és Gyermekjóléti Központ (2300 Ráckeve, Szent István tér 10., E-mail: csaladsegito@rackeve.hu) 2023/24-es évi tájékoztatója

Az iskola és a társadalom viszonya folyamatosan változik. Az ismeretátadó és személyiségfejlesztő funkción kívül a szülők szinte elvárják az iskolától a családi szocializáció hiányosságainak korrigálását, a gyermek személyiségfejlődési, magatartás zavarainak kompenzálását, a társadalmi különbségek csökkentését, az esélyegyenlőség biztosítását. Az iskola maradt szinte az egyetlen intézmény, ahol a gyermekre irányuló hatások szabályozhatók. Fontos, hogy az iskola és a pedagógusok megfelelő szakmai segítséget kapjanak, hogy ezeknek a társadalmi elvárásoknak megfelelhessenek.

Iskolánk Pedagógiai programjában kiemelten szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok, a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. A feladatok összehangolását a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi.

A fentiek mellett kiemelten fontosnak tartjuk a prevenciót.

A Szigetújfalui Móra Ferenc Általános Iskola gyermekvédelmi munkája a következőszinteken valósul meg:

- osztályfőnök, szaktanárok, nevelőtestület
- iskolai gyermekvédelmi felelős
- iskolai szociális munkás
- illetékes gyermekjóléti szolgálat
- illetékes gyámhatóság, kormányhivatal

A tanév elején az osztályfőnökök segítségével felmérjük a veszélyeztetett gyermekek számát.

Egy-egy gyermek életével kapcsolatosan esetmegbeszélésekre is sor kerülhet, ilyenkor az érintett család, gyermek(ek), szakemberek ülnek össze, hogy konkrét megoldási tervet dolgozzanak ki a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében.

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős: Mészárosné Pándi Judit

Fogadóóra: időpont egyeztetéssel

Alapvető és folyamatos gyermekvédelmi feladatok az iskolában

- a tanulók gyermekvédelmi helyzetének felmérése az osztályfőnökökkel
- az iskolában tanuló hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása
- nagycsaládos, tartósan beteg és sajátos nevelési igényű gyermekek nyilvántartása
- a veszélyeztetett tanulók kiszűrése
- a családdal, szülői házzal való kapcsolatfelvétel
- kapcsolattartás a szülőkkel
- a probléma megfogalmazása
- esetmegbeszélés szervezése iskola, szakemberek és szülő között
- az új elsős osztályok felmérése
- a törvényi változások figyelemmel kísérése
- szakmai továbbképzéseken való részvétel
- az újonnan érkezett tanulók figyelemmel kísérése
- szülők segítése szociális ügyeiknek elintézésében
- kapcsolattartás az egyéni tanrendben tanulókkal és családjukkal
- az egyéni tanrendben tanulók felkészülésének nyomon követesé
- gyermekvédelmi dokumentáció vezetése

Preventív gyermekvédelmi feladatok:

- a gyermeki-tanulói jogok érvényesítése
- együttműködés az általános gyermekvédelmi feladatok megvalósításában közreműködő intézményekkel
- hiányzások nyomon követése
- hiányzás esetén a szükséges jelzések megküldése
- hiányzások visszaszorítása és az ebből adódó bukások elkerülése
- potenciálisan veszélyeztette tanulók felderítése (romló tanulmányi eredmény,
- magatartásbeli problémák felmerülése, mulasztások megszaporodása, nehéz szociális körülmények, felügyelet hiánya)
- egyéni segítő beszélgetések biztosítása, tanácsadás

- családlátogatás, ha szükséges

Feladatok:

1. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

- veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulásuk figyelemmel kísérése;
- kapcsolat felvétele a Gyermekjóléti Szolgálattal;

2. A szülők körében végzett feladatok:

- együttműködés, szemléletformálás;
- tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről;
- szülői értekezleteken, fórumokon aktív közreműködés;
- érdeklődés esetén előadások szervezése;
- személyes megbeszélésre alkalom biztosítása.

3. A tantestület körében végzett feladatok:

- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása;
- együttműködés, szemléletformálás;
- tanácsadás, információk átadása;
- aktív együttműködés az egészségnapon és a drog-prevenciós programokon;
- fokozott figyelem fordítása az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, és a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.

4. Önálló feladatok:

- kapcsolattartás a külső intézményekkel (Nevelési Tanácsadó, Szakértői Bizottság, Gyermekjóléti Szolgálat; Gyámhatóság; Városi Önkormányzat, szervezetek, egyesületek, iskolaorvos, védőnő);
- szakirodalom tanulmányozása;
- továbbképzéseken való részvétel;
- esetmegbeszéléseken való részvétel;
- közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát;
- szükség esetén, a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket;

- az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a jegyző és a Gyermekjóléti Szolgálat felé;
- együttműködés a diákönkormányzattal,
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása.

A hátrányos helyzetű gyermek, tanuló, hallgató meghatározása

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek (fiatal felnőtt), aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családba-fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba-fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

Az iskolai végzettségéről szóló nyilatkozat megtétele továbbra is önkéntes alapon történik.

Alapfokú iskolai végzettség: a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján a nyolcadik évfolyam sikeres elvégzéséről kiállított bizonyítvány – iskolatípustól függetlenül – alapfokú iskolai végzettséget tanúsít. (Pl. egy 9. évfolyam elvégzése, vagy egy középfokú oktatási intézmény pár osztályának elvégzése a középfokú végzettség megszerzése nélkül az alapfokú végzettséget nem befolyásolja, hiszen ezek végzettségi szintet nem emelnek.)

b) a szülő vagy a családba-fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba-fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szociális törvény. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy.

Az alacsony foglalkoztatottság a jegyző nyilvántartásából vagy a munkaügyi központ igazolása alapján állapítható meg.

Az alacsony foglalkoztatottság tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. §-a alapján vezetett nyilvántartása vagy a 33. §-a szerinti ellátásra való jogosultság hiányában az állami foglalkoztatási szervnek a gyermeket nevelő szülők bármelyikének, a családba fogadó gyámnak az álláskeresőként történő nyilvántartásáról szóló igazolása.

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Az igazolás módja a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégia szegregátum meghatározása alapján, vagy ennek hiányában a lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények tekintetében az elvégzett vagy beszerzett, környezettanulmány. A környezettanulmány elvégzésére a települési önkormányzat jegyzője felkérheti a gyermekjóléti szolgálatot.

A hátrányos helyzet megállapításához ezen túl nem elég a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, még egy további körülményt is igazolni kell a kérelem benyújtásánál. A halmozottan hátrányos helyzet megállapításához már kettő fent meghatározott „körülménynek” is teljesülnie kell a jogosultsághoz.

<u>Halmozottan hátrányos helyzet</u>

„Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az fenti a)–c) pontokban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

Veszélyeztetettség fogalma: Olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

Speciális gyermekvédelmi feladatok:

- A gyermekek eltérő gyermekvédelmi problémáinak észlelése és jelzése meghatározott protokoll szerint:
    1. A probléma észlelése
    2. A veszélyeztetettség gyanújának megállapítása
    3. A testi épséget veszélyeztető gyanú megállapítása
    4. Veszélyeztetettség esetén, ha szükséges, azonnali jelzés a területileg illetékes Gyermekjóléti Szolgálat felé 3 munkanapon belül
    5. Testi épséget veszélyeztető gyanú esetén azonnali jelzés a Gyermekjóléti Szolgálat mellett a hatóság felé is, azonnali intézkedés kezdeményezése
    6. Amennyiben a veszélyeztetettség gyanúja nem áll fent, az iskola saját eszközeivel (pl.: szülői konzultáció, családlátogatás) megpróbálja kezelni a problémát.
    7. Ezekben az esetekben 1-6 hónapig a probléma figyelemmel kísérése.
    8. A figyelemmel kísérés alatt folyamatos megfigyelés, amennyiben szükséges azonnali intézkedés a fent leírtak alapján
- együttműködés a jelzőrendszer tagjaival, intézményeivel
- családgondozókkal eseti vagy folyamatos kapcsolattatás
- Gyámhatósági tárgyalásokon való részvétel meghívás esetén pedagógia vélemények készítése kérésre

Havi ütemezés

szeptember	Első osztályos tanulók prevenciós felmérése a tanulási zavarok irányában. Egyeztetés az osztályfőnökökkel. Munkaterv készítése. Kapcsolatfelvétel az iskolai szociális munkással.
október	A veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felmérése az októberi statisztikában. Igazolatlan hiányzások követése.
november - december	A lemorzsolódással veszélyeztett tanulók felzárkóztatásának segítése. Ennek érdekében konzultáció szülővel, kollégával, más szakemberekkel.
január	A bukások számbavétele, az okok feltárása. Beszámoló készítése a Gyermekjóléti Szolgálatnak az előző félév év eseményeiről. Statisztikai adatok aktualizálása.
február - március	Általános és preventív gyermekvédelmi feladatok. A lemorzsolódással veszélyeztett tanulók felzárkóztatásának segítése. Ennek érdekében konzultáció szülővel, kollégával, más szakemberekkel
április	A bukásra álló tanulók felmérése
május-június	A pótvizsgára való felkészülés segítése Beszámoló készítése a tanév gyermekvédelmi munkájáról. A kollégák tájékoztatása a tanévzáró értekezleten.

Pedagógus szerepe a megelőzésben:

- Ismerje a gyermek egyéni képességeit, szociokulturális környezetét
- Kísérje figyelemmel a családban jelentkező problémákat, a gyermek elmondásai, észlelt pszichés diszpozíció alapján, tartson folyamatos kapcsolatot a szülőkkel (családlátogatás vagy fogadóóra)
- Kísérje figyelemmel a gyermek tanulmányi teljesítményét
- Ismerje fel a napi oktatómunkában nem fejleszthető képesség- és jártassághiányokat, majd jelezze a szülőnek, szakembernek
- Tanulási és teljesítményzavarok esetén – fejlesztőpedagógus, logopédus, pszichológus
- Beilleszkedési és magatartászavarok esetén pszichológus
- Rendszerabózus vagy gyermekelhanyagolása esetén – gyermek és ifjúságvédelmi felelős bevonását kezdeményezi

Osztályfőnök kiemelt szerepe a megelőzésben:

- Ismerje meg a tanulók társas viszonyait, kapcsolatait
- Segítse a társas beilleszkedési készségek javítását
- kísérje figyelemmel a tanulók iskolai és iskolán kívüli teljesítményét
- tanulók személyiségének sokoldalú megismerése

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladatai a megelőzésben:

- pedagógusok szemléletformálása a másság és a hátrányos helyzet elfogadása iránt
- fogadóórát tart
- tájékoztatja a szülőket, tanulókat, hogy milyen problémákkal, mikor kereshetik fel, továbbá közvetít külső intézmények felé
- veszélyeztetettség esetén kezdeményezi a gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolatfelvételt
- egészséges életmódot támogató, bűnmegelőzést, szenvedélybetegségeket megelőző programok kidolgozásának segítése
- figyelemmel kíséri és kiszűri a hátrányos és veszélyeztetett tanulókat

Az iskola jelzési kötelezettsége

A gyermekvédelemhez kívülről kapcsolódó egyes szervek számára a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17.§-a jelzési, együttműködési kötelezettséget állapít meg. Ennek a jelzőrendszernek kell felismernie és jeleznie, ha egy gyermek bántalmazását, elhanyagolását vagy egyéb veszélyeztetettségét észleli.

Az észlelő- és jelzőrendszer működésének célja a problémák időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása, valamint a már kialakult veszélyeztetettség és krízishelyzet következményeinek enyhítése, az ehhez vezető okok feltárása és a probléma forrásának feloldása.

Az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a törvényben meghatározott alaptevékenységük keretében a 17.§-ban felsorolt intézmények és személyek, vagyis a jelzőrendszeri tagok, köztük nevesítve a nevelési-oktatási intézmények is.

A köznevelési intézmények kötelesek:

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Milyen formában kell jelezni?

A jelzés minden esetben írásos formában történik (e-mail, fax, vagy postai levél útján). Ez különösen fontos bántalmazás, veszélyeztetettség fennállása, illetve szenvedélybetegség tapasztalása esetén. Azonnali intézkedést igénylő esetekben a szóbeli jelzést később írásban is meg kell tenni.

Területileg hova kell küldeni a jelzést?

A gyermek, tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhivatalhoz/család- és gyermekjóléti szolgálathoz vagy központhoz, (Ráckeve és Környéke Család- és Gyermekjóléti Központ, 2300 Ráckeve, Szent István tér 10., e-mail: csaladsegito@rackeve.hu), vagy a Szakellátásban nevelkedő tanulók

esetében a gondozási hely szerint illetékes gyermekvédelmi központ és területi gyermekvédelmi szakszolgálat felé (gyermekvédelmi gyámok) kell jelezni.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelősnek a gyermekjóléti szolgálattal való együttműködés keretében vagy annak előkészítéseként végzett feladatai:

- részletes pedagógiai jellemzés készítése
- további kiegészítő pedagógiai vizsgálatok esetén vizsgálatkérőlap kitöltése
- a gyermekjóléti szolgálattal való együttműködés kezdeményezésekor esetjelző lap kitöltése
- hatósági beavatkozás kezdeményezésekor szükséges nyomtatványok kitöltése, mellyel egyidejűleg a gyermekjóléti szolgálatnak is jelzést kell küldeni
- Az iskolai mulasztások jelzése
  - 0-9 óra: Írásbeli jelzés a szülő, törvényes képviselő felé.
  - 10 óra: Jelzés a Család- és Gyermekjóléti Központ felé
  - 30 óra: Értesítés a szabálysértési hatóság felé (Pest Vármegyei Rendőrkapitányság Ráckevei Rendőrkapitányság, Kovács István szabálysértési előadó, 2300 Ráckeve, Kossuth Lajos u. 22.), valamint jelzés a Család- és Gyermekjóléti Központ felé.
  - 50 óra: Gyámügyi Osztály (Pest Vármegyei Kormányhivatal Ráckevei Járási Hivatal Gyámügyi Osztály, Holndonnerné Nagy Zsuzsanna gyámügyi osztályvezető, 2300 Ráckeve, Szent István tér 4.) értesítése, jelzés a család- és gyermekjóléti központ felé, valamint az intézmény vezetője kezdeményezi a családtámogatási ügyben eljáró hatóságnál (Magyar Államkincstár) a családi pótlék szüneteltetését.

A tanköteles tanulók igazolatlan mulasztására vonatkozó értesítési kötelezettségeket a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szabályozza, melynek 51. § (4), (5) bekezdése alapján értesíteni kell:

- iskolai oktatás esetén 10 óra igazolatlan mulasztás követően az életvitelszerű tartózkodási hely szerinti család-és gyermekjóléti központot, családból kiemelt gyermek esetén a gyermekvédelmi szakszolgálatot – röviden: OGYSZ - (gyermekvédelmi gyámot),
- tanköteles tanuló 30 óra igazolatlan mulasztása esetén az iskola intézményvezetője értesíti az általános szabálysértési hatóságot és a család-és gyermekjóléti központot, továbbá gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot
- 50 óra igazolatlan mulasztás esetén a tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a család-és gyermekjóléti központot, családból kiemelt gyermek esetén a gyermekvédelmi szakszolgálatot.

A 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról módosításának következtében megváltozott az igazolatlan hiányzások jelzésének és a családi pótlék szüneteltetésének gyakorlata.

A családi pótlék szüneteltetést már nem a gyámhivatalok kezdeményezik a családtámogatást intéző kormányhivatali osztálynál, hanem a nevelési és oktatási intézmények!

Az 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról 15. § (1) pontja alapján:

Ha a tanköteles, vagy a tankötelezettsége megszűnését követően nevelési-oktatási intézményben tanulmányokat folytató gyermek (személy) - a (2) bekezdés szerinti kivétellel –a kötelező tanórai foglalkozások tekintetében igazolatlanul mulaszt, a nevelési-oktatási intézmény vezetője

a) az adott nevelési évben igazolatlanul mulasztott ötödik óvodai nevelési nap vagy az adott tanítási évben igazolatlanul mulasztott tizedik kötelező tanórai

foglalkozás után felhívja a családi pótlék jogosultját a b) pontban meghatározott jogkövetkezményre,

b) az adott nevelési évben igazolatlanul mulasztott huszadik óvodai nevelési nap vagy az adott tanítási évben igazolatlanul mulasztott ötvenedik kötelező tanórai foglalkozás után kezdeményezi a családtámogatási ügyben eljáró hatóságnál az ellátás szüneteltetését.

(1a) A nevelési-oktatási intézmény vezetője az (1) bekezdésben foglalt felhívásokat tájékoztatásul megküldi a gyámhatóság részére is.

A gyámhivatal védelembe vételi eljárást indít, ezért kell tájékoztatásul nekik is megküldeni a jelzést, valamint kiskorú esetén a jelzéssel egyidejűleg a nevelési-oktatási intézmény vezetője megküldi a gyámhivatalnak az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség vagy a tankötelezettség, az iskolalátogatási kötelezettség nem teljesítésének okait és e kötelezettségek teljesítésének előmozdítására vonatkozó javaslatát tartalmazó írásbeli véleményét. A családtámogatási ellátás szüneteltetését a Magyar Államkincstár erről szóló határozatának véglegessé válását követő három hónap múlva a Gyámügyi Osztály felülvizsgálja.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a kötelező tanórai foglalkozások tekintetében olyan gyermek mulaszt igazolatlanul,

a) akit nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy szociális intézményben helyeztek el, vagy

b) aki gyermekvédelmi gondoskodás alatt áll és javítóintézetben vagy büntetés-végrehajtási intézetben helyezték el.

(3) A családtámogatási ügyben eljáró hatóság a gyámhatóság kezdeményezésére megszünteti a családi pótlék szüneteltetését, ha

a) a Gyvt. 68/A. § (2) bekezdés szerinti felülvizsgálattal érintett időszakban

aa) a gyermek igazolatlanul mulasztott napjainak száma nem haladta meg a három napot, vagy

ab) a gyermek (személy) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma nem haladta meg az ötöt; vagy

b) a (2) bekezdésben meghatározott esetek valamelyike következett be.

Változott továbbá a149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról (továbbiakban Gyer.) 2020. 01. 01. napjától.

A Gyer. 91/F. § -a szerint „Ha a nevelési-oktatási intézmény vezetője jelzi a család- és gyermekjóléti központnak, hogy az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek igazolatlanul mulasztott óvodai nevelési napjainak száma az adott nevelési évben elérte az ötöt, vagy a gyermek (fiatal felnőtt) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma az adott tanítási évben elérte a tízet, a család- és gyermekjóléti központ felé

a) nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett gyermek esetén megküldi a jelzést a gyermekvédelmi szakszolgálat számára a gyám tájékoztatása és a gyámi tevékenység szakmai segítése, ellenőrzése érdekében,

b) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a családi pótlék jogosultja nem a szociális intézmény vezetője, büntetés-végrehajtási intézet parancsnoka vagy a javítóintézet igazgatója, levélben tájékoztatja a családi pótlék jogosultját az adott nevelési évben a huszadik óvodai nevelési napnak vagy az adott tanítási évben az ötvenedik kötelező tanórai foglalkozás igazolatlan elmulasztásának 91/G. § (2) bekezdés b) pontja szerinti jogkövetkezményeiről.

Az érintett családokkal való szociális segítő munka a Család- és Gyermekjóléti Központ családsegítő/esetmenedzser munkatársainak feladata, tehát a jelzést minden esetben megkapja az esetfelelős is, aki intézkedési tervet készít 50 óra, illetve 20 nap alatti igazolatlan mulasztás esetén az eddigi gyakorlat szerint.