Для призначення матеріальної допомоги заявник надає до управління заяву про виплату матеріальної допомоги довільної форми.

До заяви додаються наступні документи:

1) копія паспорту громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу (у разі звернення законного представника додатково документ, що підтверджує його повноваження);

2) копія свідоцтва про народження дитини;

3) копія витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації заявника та дитини з інвалідністю;

4) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (далі – РНОКПП) (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті, та осіб, якими надано копію паспорта громадянина України у формі ID-картки, де зазначений РНОКПП);

5) копія посвідчення багатодітної родини;

6) копія довідки про реквізити розрахункового рахунку, відкритого в банку (за стандартом IBAN);

7) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі наявності);

8) згода на обробку персональних даних.

Разом із копіями документів, при особистому зверненні, заявник повинен надати їх оригінали для звіряння інформації.

Важливо ! Заявники несуть персональну відповідальність за достовірність інформації та надані документи.