INGRESO DE PROPUESTAS CULTURALES

CENTRO DE ARTE CONTEMPORÁNEO

Somos un espacio público de la Fundación Museos de la Ciudad que promueve la reflexión, investigación y promoción del arte y la cultura contemporánea a través de la gestión de infraestructura cultural y acciones colectivas que integren de forma transversal una perspectiva interseccional, que revise y cuestione los discursos que abordan el cuerpo, la memoria, el territorio, la naturaleza, la sexualidad y la construcción del género, la interculturalidad, la diversidad y la inclusión en un contexto atravesado por el capitalismo, el colonialismo y los mecanismos de control biopolítico.

Desde esta postura, una de nuestras líneas de trabajo tienen como finalidad la difusión de la cultura contemporánea a través de la gestión de una agenda cultural que resulte de la programación de ferias, talleres, muestras, encuentros, conciertos y otras colaboraciones conjuntas.

Antes de completar la información del formulario, por favor lee las políticas internas del CAC y el protocolo de bioseguridad del espacio en el siguiente link https://n9.cl/normativa-cac

Para prestar todas las facilidades operativas y comunicacionales, esta solicitud debe presentarse, por lo menos, 60 días previos a la realización del evento.

Cualquier propuesta ingresada a través de este formulario deberá tener una tarifa de acceso gratuita al espacio.

REDES:

Fb: @CentroArteQuito

Ig:@centroartequito

Tw:@CentroArteQ

http://www.centrodeartecontemporaneo.gob.ec

FORMATO PARA PROPUESTA CULTURAL

CENTRO DE ARTE CONTEMPORÁNEO DE QUITO

1. Nombre de la actividad o proyecto cultural.
2. Descripción de la propuesta de actividad/proyecto. (Descripción breve de qué se quiere hacer. Los antecedentes y problemas que acompañan a la propuesta. Los objetivos que se buscan. La justificación de la importancia de la actividad/proyecto en el contexto que se inserta. A quiénes está dirigida la propuesta. Y los resultados esperados de la realización de la propuesta.)
3. Descripción de los contenidos que se quieren difundir a través de la actividad/proyecto. (Descripción breve de los contenidos que se desarrollan/investigan a partir de su propuesta. Y la forma en la que se buscan abordar esos contenidos en el CAC.)
4. Nombre de la persona responsable de la organización de la actividad/proyecto.
5. Número de cédula o pasaporte de la persona responsable de la organización
6. Whatsapp de la persona responsable de la organización.
7. Correo de la persona responsable de la organización
8. Fecha de realización (Revisar que la fecha de realización de la actividad/proyecto que se propone empiece a partir de los próximos 60 días del envío de esta solicitud)
9. Hora de Inicio y finalización
10. Cronograma de actividades a realizarse (Adjuntar un link del cronograma, enumerar y detallando las actividades y especificar los requerimientos de personal, equipos, fecha y hora de montaje, desmontaje, ensayos, pruebas de sonidos, etc.)
11. Espacios que se solicitan del CAC (Mira imágenes y planos de los espacios ingresando al link https://bit.ly/3pj6bl8)
12. Link a la web/portafolio de la persona/colectivo/institución proponente (Puede adjuntar enlace de página web, enlace a archivo biográfico en drive, enlace a red social, etc)
13. Aceptación de políticas del Centro de Arte Contemporáneo (La persona postulante debe declarar en su solicitud haber leído y aceptar las políticas internas del Centro de Arte

contemporáneo de Quito, así como también su protocolo de bioseguridad.

https://n9.cl/normativa-cac