

Mẫu Báo cáo tình hình thi hành pháp luật

(Ban hành kèm theo Thông tư số 169/2014/TT-BQP ngày 11 tháng 12 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)

CQ, ĐV CẤP TRÊN
TRỰC TIẾP
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

Số: /BC-.....

....., ngày ... tháng ... năm

BÁO CÁO

Tình hình thi hành pháp luật của.....

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THEO DỐI THI HÀNH PHÁP LUẬT

1. Các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật đã được thực hiện (các lĩnh vực tiến hành kiểm tra, điều tra, khảo sát; phạm vi, phương pháp kiểm tra, điều tra, khảo sát).

2. Hoạt động thu thập, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật (Nguồn thông tin tiếp nhận; công tác xử lý, phân tích và đánh giá thông tin)

II. TÌNH HÌNH THI HÀNH PHÁP LUẬT

1. Tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật

a) Số lượng, hình thức và tên văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật; Số lượng, hình thức và tên văn bản ban hành chậm tiến độ và lý do chậm tiến độ; số lượng, hình thức và tên văn bản có nội dung không thống nhất, không đồng bộ và tính khả thi không cao.

b) Các quy định cần được quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành.

2. Tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành pháp luật

a) Tình hình thực hiện công tác phổ biến, tập huấn pháp luật (các nội dung hình thức phổ biến, tập huấn đã thực hiện, các đối tượng được phổ biến, tập huấn). Đánh giá về tính kịp thời, đầy đủ, phù hợp và hiệu quả của hoạt động tập huấn, phổ biến pháp luật.

b) Thực trạng về tổ chức bộ máy và nguồn nhân lực bảo đảm cho công tác thi hành pháp luật. Đánh giá về tính phù hợp của tổ chức bộ máy; mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực so với yêu cầu của công tác thi hành pháp luật.

c) Thực trạng bảo đảm về kinh phí, trang thiết bị và cơ sở vật chất cho thi hành pháp luật. Đánh giá về mức độ đáp ứng về kinh phí, cơ sở vật chất bảo đảm cho thi hành pháp luật.

3. Tình hình tuân thủ pháp luật

a) Tình hình thi hành pháp luật của cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền (các quy định không được các cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền thi hành một cách kịp thời, đầy đủ).

b) Tình hình hướng dẫn áp dụng: pháp luật, tình hình áp dụng pháp luật của các cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền (các quy định do các cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền hướng dẫn áp dụng không chính xác, không thống nhất; các vụ việc cụ thể do các cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền áp dụng không chính xác, không thống nhất).

c) Tình hình tuân thủ pháp luật của cơ quan, đơn vị và cá nhân

- Tình hình phát hiện, xử lý các vi phạm pháp luật (thông qua kết quả hoạt động áp dụng pháp luật của các cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền, nêu cụ thể số lượng các vi phạm pháp luật đã được phát hiện, xử lý, gồm cả vi phạm pháp luật hình sự, hành chính, v.v...; số lượng các vi phạm pháp luật đã được phát hiện nhưng chưa được xử lý).

- Các vi phạm pháp luật phổ biến (nêu cụ thể các quy định của pháp luật có nhiều vi phạm, đồng thời lưu ý về các loại vi phạm mới nổi lên trong từng thời kỳ).

- Đánh giá nguyên nhân của tình hình vi phạm pháp luật, tình hình xử lý vi phạm pháp luật (nguyên nhân do bất cập của pháp luật về nội dung hình thức, về trình tự, thủ tục; do nhận thức và ý thức tuân thủ pháp luật của đối tượng thi hành; do công tác tổ chức thi hành pháp luật; do các điều kiện bảo đảm như: nguồn nhân lực; kinh phí; do công tác đôn đốc, kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm và các nguyên nhân khác).

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Ban hành kịp thời, đầy đủ các văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

2. Thực hiện các biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác tập huấn, phổ biến pháp luật; bảo đảm về tổ chức, biên chế, kinh phí và các điều kiện khác cho thi hành pháp luật.

3. Kịp thời tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật đã có hiệu lực.

4. Thực hiện các biện pháp nhằm bảo đảm tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật.

5. Sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật.

6. Thực hiện các biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Quốc phòng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ...; ...

**THỦ TRƯỞNG
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

(Ký tên, đóng dấu)

Cấp bậc, họ và tên

Một số lưu ý: Báo cáo chuyên đề được thực hiện theo mẫu báo cáo trên; Báo cáo đột xuất thực hiện theo yêu cầu cụ thể.