Главное управление образования
Гродненского облисполкома

Учреждение образования
«Новогрудский государственный
колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора колледжа
14.06.2024. № 126

ПОЛОЖЕНИЕ
№10-06/01-2024

о политике в отношении обработки персональных данных учреждения образования «Новогрудский государственный колледж»

1. Общие положения

1.1. УО «Новогрудский государственный колледж» уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте Национального центра защиты персональных данных.

1.3. Почтовый адрес УО «Новогрудский государственный колледж»: 231400, г.Новогрудок, ул.Минская, 68; адрес в сети Интернет: https://ngspl.by; e-mail:info@ngspl.by.

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.5. УО «Новогрудский государственный колледж» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

2. Цели, категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания и сроки обработки персональных данных

2.1 УО «Новогрудский государственный колледж» осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных данных согласно приложению 1 к настоящей Политике;

2.2 УО «Новогрудский государственный колледж» вправе предоставить персональные данные третьим лицам только при наличии оснований, предусмотренных законодательными актами.

3. Уполномоченные лица. Трансграничная передача персональных данных

3.1. УО «Новогрудский государственный колледж» поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам. Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Национального центра защиты персональных данных, содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

3.2. УО «Новогрудский государственный колледж» осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, TikTok, Telegram, видеохостинг YouTube).

4. Права субъектов персональных данных

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных УО «Новогрудский государственный колледж», содержащей:

сведения о наименовании и месте нахождения образования;

подтверждение факта обработки персональных данных субекта персональных данных в УО «Новогрудский государственный колледж»;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано согласие;

наименование и место нахождения уполномоченных лиц, если обработка персональных данных поручена таким лицам;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

4.1.2. требовать от УО «Новогрудский государственный колледж» внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.3. на получение от УО «Новогрудский государственный колледж» информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых УО «Новогрудский государственный колледж», третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

4.1.4. на обжалование действий (бездействия) и решений УО «Новогрудский государственный колледж», нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных УО «Новогрудский государственный колледж», субъект персональных данных подает в УО «Новогрудский государственный колледж» заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 настоящей Политики, или посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (https://обращения.бел), а в случае реализации права на отзыв согласия – в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

4.3 УО «Новогрудский государственный колледж» не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п).

4.4. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных УО «Новогрудский государственный колледж», субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в УО «Новогрудский государственный колледж», направив сообщение на электронный адрес info@ngspl.by.

5. Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных УО «Новогрудский государственный колледж»

осуществление контроля за обработкой персональных данных операторами (уполномоченными лицами);

выдача разрешения на трансграничную передачу персональных данных;

получение уведомлений о нарушении систем защиты;

проведение добровольного аудита соблюдения операторами (уполномоченными лицами) требований законодательства о персональных данных;

изучение наличия в сети Интернет недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных для подготовки требований об их изменении, блокировании или удалении;

ведение реестра операторов персональных данных;

рассмотрение жалоб субъектов персональных данных;

рассмотрение обращений;

оказание информационно-консультационных услуг;

обеспечение безопасных условий при организации образовательного процесса в части осуществления пропускного режима;

размещение информации о деятельности УО «Новогрудский государственный колледж» на официальном интернет-сайте, в социальных сетях и мессенджерах.

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке:

1.Студенты, проходящие практику.

2. Руководители практики от учреждения высшего образования.

3. Лица, уполномоченные на подписание договора

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1. Фамилия, собственное имя, отчество студента, место учебы (в том числе факультет), курс обучения, специальность, контактный номер телефона, личная подпись, иные персональные данные (при

необходимости).

2. Фамилия, собственное имя, отчество руководителя практики от учреждения, контактный номер телефона, личная подпись.

3. Персональные данные лиц в соответствии с формой договора, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572 ”О вопросах реализации образовательных программ“

Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, часть 2 пункта 4 статьи 207 Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 3 июня 2010 г. № 860 ”Об утверждении Положения о практике студентов, курсантов, слушателей“, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572 ”О вопросах реализации образовательных программ“)

Срок хранения персональных данных

3 года после окончания срока действия договора.

Ведение системы учета документооборота

6. Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Национального центра защиты персональных данных

№ п/п	Уполномоченное лицо	Местонахождение уполномоченного лица	Информационный ресурс (система)	Цель обработки
1	ООО ”Белорусские облачные технологии“	г. Минск, ул. К. Цеткин, д. 24, пом. 602	электронная почта Light; облачная видеоконференцсвязь IVA MCU; официальный сайт;	услуга облачной инфраструктуры; услуга доступа к информационной системе; обеспечение резервного копирования
2	ЗАО ”Интеллектуальные системы“	г. Минск, ул. Пинская, 28А-21	ПО ”ИС:Управление бюджетным учреждением 8“; ПО ”ИС: Управление учебным центром 8 для 1С: Предприятие 8“	эксплуатация информационной системы; обновление программного обеспечения, консультирование по эксплуатации ПО через

				интернет-соединение посредством удаленного доступа